

ด่วนที่สุด

ที่ อต ๐๐๒๓.๕/ว ๔๔๔



ถึง ที่ทำการองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุดรดิตถ์ สำนักงานเทศบาลเมืองอุดรดิตถ์ และสำนักงานส่งเสริม
การปกครองท้องถิ่นอำเภอทุกอำเภอ

จังหวัดอุดรดิตถ์ ได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่า สำนักงานประมาณ
ได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๗๑๙.๑/ว ๔ ลงวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๘ เรื่อง ขอความร่วมมือในการกรอกแบบ
รายงานผลการจัดซื้อครุภัณฑ์ แจ้งว่า สำนักงบประมาณอยู่ระหว่างดำเนินการปรับปรุงข้อมูลการทำบัญชีราคา
มาตรฐานครุภัณฑ์ เพื่อใช้เป็นแนวทางการจัดทำและบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปี ในการนี้จึงได้กำหนด
แบบรายงานเพื่อรวบรวมผลการจัดทำซื้อครุภัณฑ์ของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น ดังนี้

๑. แบบ ค.๐๑๑ รายงานผลการจัดซื้อครุภัณฑ์ใบบัญชีราคามาตรฐาน ฉบับ ธันวาคม ๒๕๖๗
เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณากำหนด และปรับปรุงบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ให้มีความเหมาะสม
สอดคล้องกับราคาตลาดและใกล้เคียงกับราคาที่จัดซื้อจริง

๒. แบบ ค.๙๑๑ รายงานผลการจัดซื้อครุภัณฑ์นอกบัญชีราคามาตรฐานฉบับ ธันวาคม ๒๕๖๗
(สำหรับครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และโปรแกรมไม่ต้องรายงานผลการจัดซื้อ) เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาจัดสรร
งบประมาณให้ใกล้เคียงและเหมาะสมกับราคาที่เคยจัดซื้อ และเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาจัดทำบัญชีราคา
มาตรฐานครุภัณฑ์รายการใหม่

ดังนั้น เพื่อเป็นการสนับสนุนข้อมูลของสำนักงบประมาณในการจัดทำบัญชีราคามาตรฐาน
ครุภัณฑ์ ซึ่งเป็นแนวทางการทำและบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปี จึงขอความร่วมมือในการกรอกแบบ
รายงานผลการจัดซื้อครุภัณฑ์ มาแจ้งจังหวัด เพื่อแจ้งให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาลนคร เทศบาลเมือง
และเทศบาลตำบลทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง โดยสามารถดาวโหลดแบบรายงานดังกล่าวได้ที่เว็บไซต์
สำนักงบประมาณ (www.bb.go.th) ในหัวข้อ “บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์” ชื่อเรื่อง “แบบ ค.๐๑๑ และ
แบบ ค.๙๑๑ รายงานผลการจัดซื้อครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘” บันทึกข้อมูลให้ครบถ้วน
และจัดส่งแบบรายงานในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ให้สำนักงบประมาณทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์
std.d๑@bb.go.th ภายในวันศุกร์ที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ รายละเอียดปรากฏตาม QR Code ท้ายหนังสือ
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๙๕๙ ลงวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๘ ที่ส่งมาพร้อมนี้



กลุ่มงานการเงินบัญชี และการตรวจสอบ

โทร. ๐๕๕ - ๔๐๓๐๐๘ ต่อ ๕

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๙๕๙

ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด ทุกจังหวัด



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรธานี

เลขที่รับ

๒๕๕๖

วันที่

24 ต.ค. 2568

เวลา

☐ บ.ท. ☐ บ.ถ. ☐ ส.ส. ☐ ก.ม. ☒ ก.ง. ☐ ข.ว.

ด้วยสำนักงานงบประมาณได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๓๑๙.๑/ว ๔ ลงวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๘ เรื่อง ขอความร่วมมือในการกรอกแบบรายงานผลการจัดซื้อครุภัณฑ์ แจ้งว่า สำนักงานงบประมาณอยู่ระหว่างดำเนินการปรับปรุงข้อมูลการจัดทำบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เพื่อใช้เป็นแนวทางการจัดทำและบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปี จึงขอความร่วมมือส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น (หน่วยรับงบประมาณ) รวบรวมและจัดทำรายงานผลการจัดซื้อครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ ตามแบบรายงาน ดังนี้

๑. แบบ ค. ๐๑๑ รายงานผลการจัดซื้อครุภัณฑ์ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับ ธันวาคม ๒๕๖๗ เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณากำหนด และปรับปรุงบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ให้มีความเหมาะสม สอดคล้องกับราคาตลาดและใกล้เคียงกับราคาที่จัดซื้อจริง

๒. แบบ ค. ๙๑๑ รายงานผลการจัดซื้อครุภัณฑ์นอกบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับ ธันวาคม ๒๕๖๗ (สำหรับครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และโปรแกรมไม่ต้องรายงานผลการจัดซื้อ) เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาจัดสรรงบประมาณให้ใกล้เคียงและเหมาะสมกับราคาที่เคยจัดซื้อ และเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาจัดทำบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์รายการใหม่

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อเป็นการสนับสนุนข้อมูลของสำนักงานงบประมาณในการจัดทำบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ซึ่งจะใช้เป็นแนวทางการจัดทำและบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปี จึงขอความร่วมมือแจ้งให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาลนคร เทศบาลเมือง และเทศบาลตำบลดำเนินการกรอกแบบรายงานผลการจัดซื้อครุภัณฑ์ โดยสามารถดาวน์โหลดแบบรายงานดังกล่าวได้ที่เว็บไซต์สำนักงานงบประมาณ (www.bb.go.th.) ในหัวข้อ “บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์” ชื่อเรื่อง “แบบ ค. ๐๑๑ และ แบบ ค. ๙๑๑ รายงานผลการจัดซื้อครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘” บันทึกข้อมูลให้ครบถ้วน และจัดส่งแบบรายงานในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ให้สำนักงานงบประมาณทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ std.d1@bb.go.th ภายในวันศุกร์ที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ รายละเอียดปรากฏตาม QR Code ท้ายหนังสือนี้



สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น

กลุ่มงานการจัดสรรเงินอุดหนุนและพัฒนาระบบงบประมาณ

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๕๒๔ โทรสาร ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๔๔

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

ผู้ประสานงาน : นายศุภสิทธิ์ ศรีเฉลียว

นางสาวอารีย์ กุลอึ้ง โทร ๐๙๒ ๑๒๒๘๑๐๑

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๘

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

เรียน ท้องถิ่นจังหวัดอุดรธานี

- เพื่อโปรดทราบ

(นางสาวพิมพ์ประภา มีสิงห์)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน

(นางจำลอง ต๊ะกบโพธิ์)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ

รักษาราชการแทน ท้องถิ่นจังหวัดอุดรธานี

ด่วนที่สุด

ที่ นร ๐๗๑๙.๑/ว ๔



สำนักงานประมาณ

๑๐๖๓ ถนนพหลโยธิน

แขวงพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอความร่วมมือในการกรอกแบบรายงานผลการจัดซื้อครุภัณฑ์

เรียน ปลัดกระทรวง หัวหน้าส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น

ด้วยสำนักงานประมาณอยู่ระหว่างดำเนินการปรับปรุงข้อมูลการจัดทำบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เพื่อใช้เป็นแนวทางการจัดทำและบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปี ในการนี้จึงได้กำหนดแบบรายงานเพื่อรวบรวมผลการจัดซื้อครุภัณฑ์ของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น ดังนี้

๑. แบบ ค. ๐๑๑ รายงานผลการจัดซื้อครุภัณฑ์ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับ ธันวาคม ๒๕๖๗ เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณากำหนด และปรับปรุงบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ให้มีความเหมาะสม สอดคล้องกับราคาตลาดและใกล้เคียงกับราคาที่จัดซื้อจริง

๒. แบบ ค. ๙๑๑ รายงานผลการจัดซื้อครุภัณฑ์นอกบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับ ธันวาคม ๒๕๖๗ (สำหรับครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และโปรแกรมไม่ต้องรายงานผลการจัดซื้อ) เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาจัดสรรงบประมาณให้ใกล้เคียงและเหมาะสมกับราคาที่เคยจัดซื้อ และเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาจัดทำบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์รายการใหม่

สำนักงานประมาณจึงขอความร่วมมือส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น (หน่วยรับงบประมาณ) รวบรวมและจัดทำรายงานผลการจัดซื้อครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ โดยสามารถดาวน์โหลด (Download) แบบรายงานดังกล่าวได้ที่เว็บไซต์สำนักงานประมาณ (www.bb.go.th) ในหัวข้อ “บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์” ชื่อเรื่อง “แบบ ค. ๐๑๑ และแบบ ค. ๙๑๑ รายงานผลการจัดซื้อครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘” และบันทึกข้อมูลให้ครบถ้วน ทั้งนี้ ขอให้จัดส่งแบบรายงานในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ให้สำนักงานประมาณที่ E-mail address: std.d1@bb.go.th ภายในวันศุกร์ที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เพื่อจะได้นำข้อมูลมาประมวลผลและใช้ประกอบการจัดทำบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายพลกร ม่วงพันธ์)

รองผู้อำนวยการสำนักงานประมาณ

ปฏิบัติราชการแทน ผู้อำนวยการสำนักงานประมาณ

กองมาตรฐานงบประมาณ ๑

โทร. ๐ ๒๒๗๘ ๗๐๐๐ ต่อ ๑๓๑๕

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ std.d1@bb.go.th