

ระเบียบวาระการประชุม
คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุตรดิตถ์

ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๐
วันอังคารที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๐

ณ ห้องประชุมสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
จังหวัดอุตรดิตถ์ ชั้น ๓ ศาลากลางจังหวัดอุตรดิตถ์

สารบัญ

ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์

ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๐ วันอังคารที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๐

ณ ห้องประชุมสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ ชั้น ๓ ศาลากลางจังหวัดอุดรดิตถ์

ระเบียบวาระที่	เรื่อง	จำนวน	หน้า
๑	เรื่องที่ประธานจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ		๑
๒	เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๐		๑
๓	เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว		๒
๔	เรื่องเพื่อทราบ		
	๔.๑ การสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๘/๒๕๖๐	๑ เรื่อง	๒
	๔.๒ การดำเนินการทางวินัยของพนักงานเทศบาล ในสังกัดเทศบาลเมืองอุดรดิตถ์	๑ แห่ง	๓
	๔.๓ การดำเนินการทางวินัยของพนักงานเทศบาล ในสังกัดเทศบาลตำบลท่าเสา	๑ แห่ง	๖
	๔.๔ ประกาศ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการโอนพนักงานเทศบาลกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็น พ.ศ. ๒๕๖๐	๑ เรื่อง	๙
	๔.๕ สรุปผลการประชุม ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ครั้งที่ ๙/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๐	๑ เรื่อง	๑๐
	๔.๖ การสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	๑ เรื่อง	๑๑
	๔.๗ ประกาศรับสมัครข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด พนักงานเทศบาล พนักงานส่วนตำบล และ เมืองพัทยา เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร	๑ เรื่อง	๑๒
	๔.๘ ประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกและการคัดเลือกข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	๑ เรื่อง	๑๓
	๔.๙ การอนุญาตผู้สมัครเข้ารับการสรรหาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นให้ดำรงตำแหน่งผู้บริหาร	๑ เรื่อง	๑๔
	๔.๑๐ การให้พนักงานจ้างทั่วไปพ้นจากราชการ	๑ แห่ง	๑๕
๕	เรื่องเพื่อพิจารณา		
	๕.๑ การโอน พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น	๗ ราย	๑๖
	๕.๒ การให้พนักงานจ้างทั่วไปและพนักงานจ้างตามภารกิจพ้นจากตำแหน่งและการแต่งตั้งพนักงานจ้างทั่วไปและแต่งตั้งพนักงานจ้างตามภารกิจ	๘ ราย	๑๙
	๕.๓ กำหนดวัน เวลา ประชุม ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑	๑ เรื่อง	๒๒
	๕.๔ การคัดเลือกพนักงานเทศบาลเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นสำหรับตำแหน่งที่กำหนดเป็นตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์นอกกระตบควบ	๓ ราย	๒๓
	๕.๕ การขอความเห็นชอบให้ปลดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีกรณีเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล	๒ แห่ง	๒๙
	๕.๖ ขอความเห็นชอบปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของพนักงานเทศบาล	๑ แห่ง	๓๑
๖	เรื่องอื่นๆ		

ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุตรดิตถ์
ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๐

วันอังคารที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๐ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุตรดิตถ์ (ชั้น ๓) ศาลากลางจังหวัดอุตรดิตถ์

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบ

๔.๑ การสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบ
แห่งชาติ ที่ ๘/๒๕๖๐

๔.๒ การดำเนินการทางวินัยของพนักงานเทศบาล ในสังกัดเทศบาลเมืองอุตรดิตถ์

๔.๓ การดำเนินการทางวินัยของพนักงานเทศบาล ในสังกัดเทศบาลตำบลท่าเสา

๔.๔ ประกาศ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการโอนพนักงานเทศบาล

กรณีที่มีเหตุผลความจำเป็น พ.ศ. ๒๕๖๐

๔.๕ สรุปผลการประชุม ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ครั้งที่ ๙/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๐

๔.๖ การสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

๔.๗ ประกาศรับสมัครข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด พนักงานเทศบาล พนักงานส่วนตำบล และ
เมืองพัทยา เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร

๔.๘ ประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกและการคัดเลือกข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

๔.๙ การอนุญาตผู้สมัครเข้ารับการสรรหาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นให้ดำรงตำแหน่งผู้บริหาร

๔.๑๐ การให้พนักงานจ้างทั่วไปพ้นจากราชการ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

๕.๑ การโอน พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น

๕.๒ การให้พนักงานจ้างทั่วไปและพนักงานจ้างตามภารกิจพ้นจากตำแหน่งและ

แต่งตั้งพนักงานจ้างทั่วไปและแต่งตั้งพนักงานจ้างตามภารกิจ

๕.๓ การกำหนดวัน เวลา ประชุม ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑

๕.๔ การคัดเลือกพนักงานเทศบาลเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น
สำหรับตำแหน่งที่กำหนดเป็นตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์นอกระดับควบ

๕.๕ การขอความเห็นชอบให้ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรี

กรณีเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล

๕.๖ ขอความเห็นชอบปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของพนักงานเทศบาล

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบ

๔.๑ การสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบ
แห่งชาติ ที่ ๘/๒๕๖๐

๑. เรื่องเดิม

ตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๘/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ กำหนดให้คณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.) เข้ามาทำหน้าที่เกี่ยวกับการคัดเลือกและการสอบคัดเลือกข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นให้มีมาตรฐานและเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บนพื้นฐานของระบบคุณธรรม นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า ขณะนี้คณะกรรมการสรรหาข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารได้ประกาศรับสมัครการสรรหาผู้มาดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างแล้ว เมื่อวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการสรรหาเป็นไปด้วยความถูกต้อง เรียบร้อย มิให้เกิดผลกระทบต่อการแต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหาขึ้นได้ จังหวัดอุดรดิตถ์ จึงให้ ก.จ.จ. ก.ท.จ. และ ก.อบต.จังหวัดอุดรดิตถ์ ควบคุมการขอใช้ตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างเคร่งครัด โดยได้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบแล้วว่า ไม่สามารถยกเลิกหรือเปลี่ยนแปลงตำแหน่งว่างที่รายงานให้ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. สรรหาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร

๓. ข้อพิจารณา

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์ ได้รับทราบแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อโปรดทราบ ทั้งนี้ได้แจ้งให้เทศบาลทุกแห่งในเขตพื้นที่

ทราบด้วยแล้ว

มติที่ประชุม

.....
.....

๔.๒ การดำเนินการทางวินัยของพนักงานเทศบาล ในสังกัดเทศบาลเมืองอุดรดิตถ์

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๐ ได้พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามประกาศ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ ข้อ ๘๗ วรรคสาม จึงมีมติเห็นชอบให้ฝ่ายเลขานุการ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ ส่งเรื่องการดำเนินการทางวินัยที่ได้รับรายงานจากเทศบาล ให้คณะกรรมการพิจารณาการดำเนินการทางวินัยฯ ของ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ พิจารณาทำความเข้าใจก่อนการพิจารณาและมีมติของ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ เพื่อให้เกิดความรวดเร็วในการพิจารณา ในระยะเวลาที่กำหนดเสร็จแล้วเสนอให้ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ พิจารณาต่อไป นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์ รายงานว่า ได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน เพื่อดำเนินการทางวินัยอย่างไม่ร้ายแรง พนักงานเทศบาลรายนางเกสร ใจหล้า ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน ผลประโยชน์และกิจการพาณิชย์ กองคลัง เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์ ในขณะที่ดำรงตำแหน่งเจ้าหน้าที่พัสดุ เทศบาลตำบลบ้านเกาะ อำเภอเมืองอุดรดิตถ์ จังหวัดอุดรดิตถ์ ซึ่งถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัยในเรื่องการสอบราคาจ้างเหมาทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ว่ามีการสมยอมกันในการเสนอราคา โดยร่วมมือกันระหว่างบริษัท เดฟฟินเทลี คอร์ปอเรชั่น จำกัด ก่อนเป็นผู้สัญญาและผู้บริหารและพนักงานเทศบาล มีพฤติการณ์น่าเชื่อว่าเป็นการทุจริตหรือมีการใช้อำนาจหน้าที่โดยมิชอบก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ ในขณะที่ดำรงตำแหน่งเจ้าหน้าที่พัสดุ เทศบาลตำบลบ้านเกาะ อำเภอเมืองอุดรดิตถ์ จังหวัดอุดรดิตถ์ คณะกรรมการสอบสวน ได้ดำเนินการสอบสวนและรายงานผลการสอบสวนให้นายกเทศมนตรีเมืองอุดรดิตถ์ พิจารณาผลการดำเนินการพิจารณาแล้ว เห็นชอบตามความเห็นของคณะกรรมการสอบสวน โดยสรุปตามแบบรายงานการสอบสวน (สว.๖) ปรากฏว่า พนักงานเทศบาลรายดังกล่าวได้รับการแต่งตั้งให้มีหน้าที่รับของสอบราคาตามคำสั่งของเทศบาลตำบลบ้านเกาะ และปฏิเสธข้อกล่าวหา ได้ชี้แจงว่าไม่สามารถที่จะเข้าไปเพื่อช่วยหรือตกลงให้บริษัทดังกล่าวได้มีโอกาสหรือหลีกเลี่ยงการแข่งขันให้ได้เปรียบโดยไม่เป็นธรรม อันเป็นการไม่ปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบของทางราชการ มติคณะรัฐมนตรีหรือนโยบายของรัฐบาล อันจะถือเป็นพฤติการณ์มีการสมยอมในการเสนอราคาโดยมีการร่วมมือกันระหว่างบริษัททั้งสองแห่งแต่อย่างใด ความเห็นของคณะกรรมการสอบสวนฯ มีความเห็นว่าควรยุติเรื่อง ตามข้อกล่าวหาดังกล่าว เพื่อยุติการดำเนินการทางวินัยให้ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ พิจารณา

๓. ข้อกฎหมาย

ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘

ข้อ ๗ พนักงานเทศบาลต้องปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและเที่ยงธรรม

ห้ามมิให้อาศัยหรือยอมให้ผู้อื่นอาศัยอำนาจหน้าที่ราชการของตนไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อมหาประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น

การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยมิชอบ เพื่อให้ตนเองหรือผู้อื่นได้ประโยชน์ที่มิควรได้เป็นการทุจริตต่อหน้าที่ราชการ เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

ข้อ ๘ พนักงานเทศบาลต้องตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เกิดผลดีหรือความก้าวหน้าแก่ราชการ

ข้อ ๙ พนักงานเทศบาลต้องปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความอดุสสาหะ เอาใจใส่ ระมัดระวังรักษาประโยชน์ของทางราชการ และต้องไม่ประมาทเลินเล่อในหน้าที่ราชการ

ข้อ ๑๐ พนักงานเทศบาลต้องปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบของทางราชการ มติคณะรัฐมนตรี และนโยบายของรัฐบาล โดยไม่ให้เสียหายแก่ราชการ

การปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยจงใจไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบของทางราชการ มติคณะรัฐมนตรี หรือนโยบายของรัฐบาล อันเป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

ข้อ ๑๖ พนักงานเทศบาลต้องถือและปฏิบัติตามระเบียบและแบบธรรมเนียมของทางราชการ

ข้อ ๒๔ ให้ผู้บังคับบัญชาที่มีหน้าที่เสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชามีวินัย ป้องกันมิให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชากระทำผิดวินัย และดำเนินการทางวินัยแก่ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาซึ่งมีกรณีอันมีมูลที่ควรกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัย

เมื่อปรากฏกรณีมีมูลที่ควรกล่าวหาว่าพนักงานเทศบาลผู้ใดกระทำผิดวินัย โดยมีพยานหลักฐานในเบื้องต้นอยู่แล้ว ให้นายกเทศมนตรีดำเนินการทางวินัยทันที

เมื่อมีกรณีเป็นที่สงสัยว่าพนักงานเทศบาลผู้ใดกระทำผิดวินัย ให้ดำเนินการตามวรรคห้า เฉพาะกรณีดังต่อไปนี้

ภายใต้บังคับวรรคสี่ วรรคห้า และวรรคหก หากความปรากฏแก่ผู้บังคับบัญชาอื่นที่มีใช้นายกเทศมนตรี ให้ผู้บังคับบัญชาอื่นนั้นรายงานตามลำดับชั้นถึงนายกเทศมนตรีโดยเร็ว

การสืบสวนหรือพิจารณาในเบื้องต้นตามวรรคห้า จะกระทำโดยแต่งตั้งกรรมการสืบสวนข้อเท็จจริง กรรมการสอบสวนข้อเท็จจริง หรือกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงได้

การกล่าวหาต้องกระทำเป็นหนังสือ ถ้าเป็นการกล่าวหาด้วยวาจาให้ผู้บังคับบัญชาผู้ได้รับฟังการกล่าวหาจัดให้มีการทำบันทึกเป็นหนังสือ และให้ผู้กล่าวหาลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานเพื่อดำเนินการตามวรรคห้า

เมื่อได้ดำเนินการตามวรรคห้าแล้ว ถ้าเห็นว่ากรณีไม่มีมูลที่ควรกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัย จึงจะยุติเรื่องได้ ถ้าเห็นว่ากรณีมีมูลที่ควรกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัย ก็ให้ดำเนินการทางวินัยทันที

หมวด ๘

การลงโทษทางวินัย

ข้อ ๘๔ พนักงานเทศบาลผู้ใดกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง ให้นายกเทศมนตรีสั่งลงโทษภาคทัณฑ์ ตัดเงินเดือน หรือลดขั้นเงินเดือนตามควรแก่กรณี ให้เหมาะสมกับความผิด ถ้ามีเหตุอันควรลดหย่อนจะนำมาประกอบการพิจารณาลดโทษก็ได้ แต่สำหรับการลงโทษภาคทัณฑ์ให้ใช้เฉพาะกรณีกระทำผิดวินัยเล็กน้อย หรือมีเหตุอันควรลดหย่อนซึ่งยังไม่ถึงกับจะต้องถูกลงโทษตัดเงินเดือน

ข้อ ๘๕ ในกรณีคณะกรรมการสอบสวนที่แต่งตั้งตามข้อ ๒๖ วรรคหก หรือนายกเทศมนตรีแล้วแต่กรณี เห็นว่าพนักงานเทศบาลผู้ใดกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง สมควรลงโทษปลดออกหรือไล่ออกจากราชการ ให้นายกเทศมนตรีเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อส่งเรื่องให้คณะกรรมการพิจารณาการดำเนินการทางวินัย และการให้ออกจากราชการซึ่งผู้นั้นสังกัดอยู่พิจารณาให้ความเห็นเสนอ ถ้ามีเหตุอันควรลดหย่อนจะนำมาประกอบการพิจารณาลดโทษก็ได้ แต่ห้ามมิให้ลงโทษต่ำกว่าปลดออกจากราชการ และเมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลมีมติเป็นประการใด ให้นายกเทศมนตรีสั่งหรือปฏิบัติให้เป็นไปตามนั้น

ข้อ ๘๖ เมื่อนายกเทศมนตรีได้ดำเนินการทางวินัยแก่พนักงานเทศบาล โดยสั่งลงโทษ หรือลดโทษตามข้อ ๘๔ หรือสั่งยุติเรื่องแก่พนักงานเทศบาลผู้ใดแล้ว ให้รายงานไปยังคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อ ส่งเรื่องให้คณะกรรมการพิจารณาการดำเนินการทางวินัยและการให้ออกจากราชการตามข้อ ๘๕ วรรคสาม ให้ความเห็นเสนอ และคณะกรรมการพนักงานเทศบาลต้องพิจารณามีมติให้แล้วเสร็จภายในเก้าสิบวัน นับแต่วันที่เลขาธิการคณะกรรมการพนักงานเทศบาลได้รับรายงานการดำเนินการทางวินัยจากนายกเทศมนตรี

คณะกรรมการพนักงานเทศบาลอาจมีมติในคราวเดียวให้เลขาธิการคณะกรรมการพนักงานเทศบาลส่งรายงานการดำเนินการทางวินัยไปให้คณะกรรมการพิจารณาการดำเนินการทางวินัยและการให้ออกจากราชการพิจารณาให้ความเห็นเสนอก่อนการพิจารณาและมีมติของคณะกรรมการพนักงานเทศบาลก็ได้

/๔. ข้อเสนอ.....

๔. ข้อเสนอ

สนง.ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุตรดิตถ์ พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามประกาศ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ ข้อ ๘๕ และ ข้อ ๘๗ วรรคสาม ประกอบมติ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๐ ฝ่ายเลขานุการ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ จึงได้ส่งเรื่องการดำเนินการทางวินัยที่ได้รับรายงานจากเทศบาลให้คณะกรรมการพิจารณาการดำเนินการทางวินัยฯ พิจารณาทำความเข้าใจก่อนการพิจารณาและมีมติของ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ทั้งนี้หากผลการพิจารณาของคณะกรรมการฯ เป็นประการใด จักได้นำเสนอ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ เพื่อพิจารณาต่อไป

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม

.....

๔.๓ การดำเนินการทางวินัยของพนักงานเทศบาล ในสังกัดเทศบาลตำบลท่าเสา

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๐ ได้พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามประกาศ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ ข้อ ๘๗ วรรคสาม จึงมีมติเห็นชอบให้ฝ่ายเลขานุการ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ส่งเรื่องการดำเนินการทางวินัยที่ได้รับรายงานจากเทศบาล ให้คณะกรรมการพิจารณาการดำเนินการทางวินัยฯ ของ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ พิจารณาทำความเข้าใจก่อนการพิจารณาและมีมติของ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ เพื่อให้เกิดความรวดเร็วในการพิจารณาในระยะเวลาที่กำหนดเสร็จแล้วเสนอให้ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ พิจารณาต่อไป นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

เทศบาลตำบลท่าเสา รายงานว่า ได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน เพื่อดำเนินการทางวินัยพนักงานเทศบาล จำนวน ๓ ราย กรณีถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดอย่างร้ายแรง ตามผลการตรวจสอบของ สำนักงานตรวจสอบพิเศษภาค ๙ (จังหวัดลำปาง) การจัดทำโครงการจ้างเหมาจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ปีงบประมาณ ๒๕๕๑ โดยพนักงานเทศบาลและผู้บริหารมีพฤติการณ์สมยอมกันในการเสนอราคา ก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ ซึ่ง คณะกรรมการสอบสวน ได้ดำเนินการสอบสวนและรายงานผลการสอบสวนให้ นายกเทศมนตรีตำบลท่าเสา พิจารณาผลการดำเนินการพิจารณาแล้ว เห็นชอบตามความเห็นของคณะกรรมการสอบสวน โดยสรุปตามแบบรายงานการสอบสวน (สว.๖) เพื่อรายงานการดำเนินการทางวินัยให้ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ พิจารณา ปรากฏดังนี้

(๑) ว่าที่ร้อยตรีธรรมรัตน์ สวนสุข ตำแหน่งปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ - ๒ - ๐๐ - ๑๑๐๑ - ๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๓๙,๑๕๐ บาท ทต.ท่าเสา คณะกรรมการสอบสวนฯ มีความเห็นว่าควรได้รับโทษทางวินัยขั้นตัดเงินเดือน ๕% เป็นเวลา ๑ เดือน แต่เนื่องจากพนักงานเทศบาลรายดังกล่าวไม่เคยได้รับโทษทางวินัยมาก่อน ควรให้ลดโทษเป็นภาคทัณฑ์

(๒) นางหัตสนีย์ อิศระบุตร ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับกลาง) ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ - ๒ - ๐๔ - ๒๑๐๒ - ๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๔๕,๗๕๐ บาท กองคลัง ทต.ท่าเสา คณะกรรมการสอบสวนฯ มีความเห็นว่าควรได้รับโทษทางวินัยขั้นตัดเงินเดือน ๕% เป็นเวลา ๒ เดือน

(๓) นางฐิติรัตน์ ดีประเสริฐ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ - ๒ - ๐๑ - ๔๑๐๑ - ๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๑๙,๕๕๐ บาท สำนักปลัดเทศบาล ทต.ท่าเสา คณะกรรมการสอบสวนฯ มีความเห็นว่าควรได้รับโทษทางวินัยขั้นตัดเงินเดือน ๕% เป็นเวลา ๑ เดือนแต่เนื่องจากพนักงานเทศบาลรายดังกล่าวไม่เคยได้รับโทษทางวินัยมาก่อน ควรให้ลดโทษเป็นภาคทัณฑ์

๓. ข้อกฎหมาย

ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุตรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘

ข้อ ๗ พนักงานเทศบาลต้องปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและเที่ยงธรรม

ห้ามมิให้อาศัยหรือยอมให้ผู้อื่นอาศัยอำนาจหน้าที่ราชการของตนไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อมหาประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น

การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยมิชอบ เพื่อให้ตนเองหรือผู้อื่นได้ประโยชน์ที่มิควรได้เป็นการทุจริตต่อหน้าที่ราชการ เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

ข้อ ๘ พนักงานเทศบาลต้องตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เกิดผลดีหรือความก้าวหน้าแก่ราชการ

ข้อ ๙ พนักงานเทศบาลต้องปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความอุตสาหะ เอาใจใส่ ระมัดระวังรักษาประโยชน์ของทางราชการ และต้องไม่ประมาทเลินเล่อในหน้าที่ราชการ

ข้อ ๑๐ พนักงานเทศบาลต้องปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบของทางราชการ มติคณะรัฐมนตรี และนโยบายของรัฐบาล โดยไม่ให้เสียหายแก่ราชการ

การปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยจงใจไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบของทางราชการ มติคณะรัฐมนตรี หรือนโยบายของรัฐบาล อันเป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

ข้อ ๑๖ พนักงานเทศบาลต้องถือและปฏิบัติตามระเบียบและแบบธรรมเนียมของทางราชการ

ข้อ ๒๔ ให้ผู้บังคับบัญชาที่มีหน้าที่เสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชามีวินัย ป้องกันมิให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชากระทำผิดวินัย และดำเนินการทางวินัยแก่ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาซึ่งมีกรณีอันมีมูลที่ควรกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัย

เมื่อปรากฏกรณีมีมูลที่ควรกล่าวหาว่าพนักงานเทศบาลผู้ใดกระทำผิดวินัย โดยมีพยานหลักฐานในเบื้องต้นอยู่แล้ว ให้นายกเทศมนตรีดำเนินการทางวินัยทันที

เมื่อมีกรณีเป็นที่สงสัยว่าพนักงานเทศบาลผู้ใดกระทำผิดวินัย ให้ดำเนินการตามวรรคห้า เฉพาะกรณีดังต่อไปนี้

ภายใต้บังคับวรรคสี่ วรรคห้า และวรรคหก หากความปรากฏแก่ผู้บังคับบัญชาอื่นที่มีใช้นายกเทศมนตรี ให้ผู้บังคับบัญชาอื่นนั้นรายงานตามลำดับชั้นถึงนายกเทศมนตรีโดยเร็ว

การสืบสวนหรือพิจารณาในเบื้องต้นตามวรรคห้า จะกระทำโดยแต่งตั้งกรรมการสืบสวนข้อเท็จจริง กรรมการสอบสวนข้อเท็จจริง หรือกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงได้

การกล่าวหาต้องกระทำเป็นหนังสือ ถ้าเป็นการกล่าวหาด้วยวาจาให้ผู้บังคับบัญชาผู้ได้รับฟังการกล่าวหาจัดให้มีการทำบันทึกเป็นหนังสือ และให้ผู้กล่าวหาลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานเพื่อดำเนินการตามวรรคห้า

เมื่อได้ดำเนินการตามวรรคห้าแล้ว ถ้าเห็นว่ากรณีไม่มีมูลที่ควรกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัย จึงจะยุติเรื่องได้ ถ้าเห็นว่ากรณีมีมูลที่ควรกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัย ก็ให้ดำเนินการทางวินัยทันที

หมวด ๘

การลงโทษทางวินัย

ข้อ ๘๔ พนักงานเทศบาลผู้ใดกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง ให้นายกเทศมนตรีสั่งลงโทษภาคทัณฑ์ ตัดเงินเดือน หรือลดขั้นเงินเดือนตามควรแก่กรณี ให้เหมาะสมกับความผิด ถ้ามีเหตุอันควรลดหย่อนจะนำมาประกอบการพิจารณาลดโทษก็ได้ แต่สำหรับการลงโทษภาคทัณฑ์ให้ใช้เฉพาะกรณีกระทำผิดวินัยเล็กน้อย หรือมีเหตุอันควรลดหย่อนซึ่งยังไม่ถึงกับจะต้องถูกลงโทษตัดเงินเดือน

ข้อ ๘๕ ในกรณีคณะกรรมการสอบสวนที่แต่งตั้งตามข้อ ๒๖ วรรคหก หรือนายกเทศมนตรีแล้วแต่กรณี เห็นว่าพนักงานเทศบาลผู้ใดกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง สมควรลงโทษปลดออกหรือไล่ออกจากราชการ ให้นายกเทศมนตรีเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อส่งเรื่องให้คณะอนุกรรมการพิจารณาการดำเนินการทางวินัย และการให้ออกจากราชการซึ่งผู้นั้นสังกัดอยู่พิจารณาทำความเห็นเสนอ ถ้ามีเหตุอันควรลดหย่อนจะนำมาประกอบการพิจารณาลดโทษก็ได้ แต่ห้ามมิให้ลงโทษต่ำกว่าปลดออกจากราชการ และเมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลมีมติเป็นประการใด ให้นายกเทศมนตรีสั่งหรือปฏิบัติให้เป็นไปตามนั้น

ข้อ ๘๗ เมื่อนายกเทศมนตรีได้ดำเนินการทางวินัยแก่พนักงานเทศบาล โดยสั่งลงโทษ หรือลดโทษ ตามข้อ ๘๔ หรือสั่งยุติเรื่องแก่พนักงานเทศบาลผู้ใดแล้ว ให้รายงานไปยังคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อ ส่งเรื่องให้คณะอนุกรรมการพิจารณาการดำเนินการทางวินัยและการให้ออกจากราชการตามข้อ ๘๕ วรรคสาม ทำความเห็นเสนอ และคณะกรรมการพนักงานเทศบาลต้องพิจารณามีมติให้แล้วเสร็จภายในเก้าสิบวัน นับแต่วันที่เลขานุการคณะกรรมการพนักงานเทศบาลได้รับรายงานการดำเนินการทางวินัยจากนายกเทศมนตรี

คณะกรรมการพนักงานเทศบาลอาจมีมติในคราวเดียวให้เลขานุการคณะกรรมการพนักงานเทศบาลส่งรายงานการดำเนินการทางวินัยไปให้คณะอนุกรรมการพิจารณาการดำเนินการทางวินัยและการให้ออกจากราชการพิจารณาทำความเห็นเสนอก่อนการพิจารณาและมีมติของคณะกรรมการพนักงานเทศบาลก็ได้

๔. ข้อเสนอ

สนง.ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามประกาศ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงทะเบียนทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ ข้อ ๘๕ และ ข้อ ๘๗ วรรคสาม ประกอบมติ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๐ ฝ่ายเลขานุการ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ จึงได้ส่งเรื่องการดำเนินการทางวินัยที่ได้รับรายงานจากเทศบาลให้คณะกรรมการพิจารณาการดำเนินการทางวินัยฯ พิจารณาทำความเห็นก่อนการพิจารณาและมีมติของ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ ทั้งนี้หากผลการพิจารณาของคณะกรรมการฯ เป็นประการใด จักได้นำเสนอ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ เพื่อพิจารณาต่อไป

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม

.....

๔.๔ ประกาศ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการโอนพนักงานเทศบาล
กรณีที่มีเหตุผลความจำเป็น พ.ศ. ๒๕๖๐

๑. ข้อเท็จจริง

ด้วยคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๐ มีมติเห็นชอบให้ประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการโอนพนักงานเทศบาลกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็น ตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๘/๒๕๖๐ เรื่องการขับเคลื่อนการปฏิรูปการบริหารงานส่วนบุคคล ท้องถิ่น ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ เพื่อประโยชน์ในการปฏิรูปการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นให้มีมาตรฐานและเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

สำนักงาน ก.ท. ขอเรียนว่าประธาน ก.ท. ได้ลงนามในประกาศดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว และตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๘/๒๕๖๐ ข้อ ๕ กำหนดให้มาตรฐานทั่วไปที่ ก.ท. กำหนดขึ้นเพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามคำสั่งนี้ให้มีผลใช้บังคับโดยตรงกับ อปท. แต่ไม่รวมกรุงเทพมหานคร รายละเอียดปรากฏตามประกาศนี้

๒. ข้อเสนอ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์ ได้รับทราบแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อโปรดทราบ ทั้งนี้ได้แจ้งให้เทศบาลทุกแห่งในเขตพื้นที่

ทราบด้วยแล้ว

มติที่ประชุม

.....
.....



ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล
เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการโอนพนักงานเทศบาลกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็น พ.ศ. ๒๕๖๐

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้มีมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการโอนพนักงานเทศบาลกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็น เพื่อให้การบริหารงานของเทศบาลและการปฏิบัติราชการของพนักงานเทศบาลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ หรือเพื่อแก้ไขปัญหาคความขัดแย้งที่เกิดขึ้นในพื้นที่ให้ลุล่วงเป็นไปด้วยดี

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๓ และข้อ ๔ ของคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๘/๒๕๖๐ เรื่อง การขับเคลื่อนการปฏิรูปการบริหารงานส่วนบุคคลท้องถิ่น ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ และมาตรา ๑๑ มาตรา ๑๗ มาตรา ๒๔ วรรคเจ็ด แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบมติคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๐ จึงออกประกาศไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการโอนพนักงานเทศบาลกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็น พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ การโอนพนักงานเทศบาลตามข้อ ๓ และ ข้อ ๔ ของคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๘/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ให้เป็นไปตามประกาศนี้

บรรดาประกาศหรือหนังสือสั่งการอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“ก.ท.” หมายความว่า คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล

“ก.ท.จ.” หมายความว่า คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด

“การโอนพนักงานเทศบาลกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็น” หมายความว่า การโอนพนักงานเทศบาลในกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็น เพื่อให้การบริหารงานของเทศบาลและการปฏิบัติราชการของพนักงานเทศบาลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ หรือเพื่อแก้ไขปัญหาคความขัดแย้งที่เกิดขึ้นในพื้นที่ระหว่างพนักงานเทศบาลกับนายกเทศมนตรี หรือผู้นำชุมชน และไม่สามารถดำเนินการโอนพนักงานเทศบาลระหว่างเทศบาลตามหลักความสมัครใจได้

“คณะอนุกรรมการ” หมายความว่า คณะอนุกรรมการการโอนพนักงานเทศบาลกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็น

หมวด ๑

คณะกรรมการการโอนพนักงานเทศบาลกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็น

ข้อ ๕ ให้มีคณะกรรมการจำนวนสองระดับ ได้แก่ คณะกรรมการระดับส่วนกลาง และ คณะกรรมการระดับจังหวัด

ข้อ ๖ คณะกรรมการระดับส่วนกลาง มีจำนวนห้าคน ประกอบด้วย

(๑) ผู้ทรงคุณวุฒิใน ก.ท. ซึ่ง ก.ท. คัดเลือกเป็นประธานกรรมการ

(๒) บุคคลซึ่ง ก.ท. คัดเลือกจากผู้ที่มีความรู้ความสามารถด้านกฎหมายจำนวนหนึ่งคน และ ด้านรัฐศาสตร์หรือการบริหารราชการแผ่นดินจำนวนหนึ่งคน

(๓) ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

(๔) ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านบริหารงานบุคคลท้องถิ่น

ให้เลขานุการคณะกรรมการด้านโครงสร้างและอัตรากำลังของพนักงานเทศบาล เป็นเลขานุการ โดยมีเลขานุการคณะกรรมการด้านกฎหมายของพนักงานเทศบาล และผู้ที่เลขานุการ ก.ท. แต่งตั้งจำนวนหนึ่งคน เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

คณะกรรมการที่ ก.ท. คัดเลือกตาม (๒) ให้มีวาระการดำรงตำแหน่งเท่ากับผู้ทรงคุณวุฒิใน ก.ท.

ข้อ ๗ คณะกรรมการระดับจังหวัด (ระบุชื่อจังหวัด) มีจำนวนห้าคน ประกอบด้วย

(๑) รองผู้ว่าราชการจังหวัดที่ผู้ว่าราชการจังหวัดในฐานะประธาน ก.ท.จ. มอบหมาย เป็นประธาน กรรมการ

(๒) บุคคลซึ่ง ก.ท.จ. คัดเลือกจากผู้ที่มีความรู้ความสามารถด้านกฎหมายจำนวนหนึ่งคน และ ด้านรัฐศาสตร์หรือการบริหารราชการแผ่นดินจำนวนหนึ่งคน

(๓) หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดที่ผู้ว่าราชการจังหวัดในฐานะประธาน ก.ท.จ. มอบหมาย จำนวนหนึ่งคน

(๔) ท้องถิ่นจังหวัด

ให้ประธาน ก.ท.จ. แต่งตั้งข้าราชการคนหนึ่งเป็นเลขานุการ และผู้ช่วยเลขานุการได้อีกจำนวนไม่เกินสองคน

อนุกรรมการที่ ก.ท.จ. คัดเลือก ตาม (๒) มิให้แต่งตั้งจากผู้ดำรงตำแหน่งใดๆ ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด และให้มีวาระการดำรงตำแหน่งเท่ากับผู้ทรงคุณวุฒิใน ก.ท.จ.

ข้อ ๘ คณะกรรมการ มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการโอนพนักงานเทศบาลกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็น ดังนี้

(๑) แสวงหาข้อเท็จจริงและรวบรวมพยานหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานของเทศบาล และการปฏิบัติราชการของพนักงานเทศบาลที่ไม่มีประสิทธิภาพ หรือปัญหาความขัดแย้งที่เกิดขึ้นในพื้นที่

(๒) เสนอความเห็นและแนวทางดำเนินการเกี่ยวกับการโอนพนักงานเทศบาล ต่อ ก.ท. เพื่อให้การบริหารงานของเทศบาลและการปฏิบัติราชการของพนักงานเทศบาลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพหรือเพื่อแก้ไขปัญหาความขัดแย้งที่เกิดขึ้นในพื้นที่ระหว่างพนักงานเทศบาล นายกเทศมนตรี หรือผู้นำชุมชน

(๓) เสนอแนะการแก้ไขปรับปรุงการกำหนดรายละเอียด เพื่อปฏิบัติการตามประกาศนี้ ต่อ ก.ท.

(๔) เรื่องอื่น ๆ ตามที่ ก.ท. มอบหมาย

ข้อ ๙ นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามความในหมวด ๕ แห่งพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ แล้ว ให้อนุกรรมการตามข้อ ๖ (๑) (๒) และข้อ ๗ (๒) พ้นจากตำแหน่ง เมื่อ ก.ท. หรือ ก.ท.จ. แล้วแต่กรณี มีมติเสียงข้างมากให้พ้นจากตำแหน่งด้วยเหตุมีความประพฤติเสื่อมเสียต่อศีลธรรมอันดีงาม หรือละเลยไม่ปฏิบัติตามหรือปฏิบัติการไม่ชอบด้วยอำนาจหน้าที่

กรณี ก.ท.จ. มีมติให้อนุกรรมการพ้นจากตำแหน่งตามวรรคหนึ่ง ให้ ก.ท.จ. รายงาน ก.ท. เพื่อทราบ

ข้อ ๑๐ ให้นำความในหมวด ๕ แห่งพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ มาใช้บังคับกับการประชุมของคณะอนุกรรมการโดยอนุโลม

หมวด ๒

การโอนพนักงานเทศบาลกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็น

ส่วนที่ ๑

กรณีการแก้ไขปัญหาความขัดแย้ง

ข้อ ๑๑ ผู้มีสิทธิยื่นคำขอหรือแจ้งให้มีการพิจารณาโอนพนักงานเทศบาลกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็น ต่อ ก.ท. หรือคณะอนุกรรมการ ได้แก่

(๑) พนักงานเทศบาล

(๒) นายกเทศมนตรี

(๓) ผู้นำชุมชน

(๔) ผู้ว่าราชการจังหวัดเมื่อปรากฏข้อเท็จจริงต่อผู้ว่าราชการจังหวัด

กรณีคณะอนุกรรมการระดับส่วนกลางได้รับคำขอหรือการแจ้งตามวรรคหนึ่ง ให้พิจารณาเหตุผลความจำเป็นว่า จะเป็นผู้ดำเนินการเอง หรืออาจส่งให้คณะอนุกรรมการระดับจังหวัดดำเนินการก็ได้ หากพิจารณาเห็นว่า การส่งเรื่องดังกล่าวให้คณะอนุกรรมการระดับจังหวัดดำเนินการจะเป็นประโยชน์มากกว่า

กรณี ก.ท. ได้รับคำขอหรือการแจ้งตามวรรคหนึ่ง ให้เลขานุการ ก.ท. ส่งเรื่องให้คณะอนุกรรมการพิจารณาต่อไป

ข้อ ๑๒ เมื่อคณะอนุกรรมการได้รับคำขอหรือได้รับแจ้งตามข้อ ๑๑ ให้ประธานคณะอนุกรรมการ จัดให้มีการประชุมครั้งแรก โดยให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

(๑) การกำหนดประเด็นของเรื่อง

(๒) การกำหนดแนวทางแสวงหาข้อเท็จจริง

(๓) การแจ้งประเด็นปัญหาหรือข้อเท็จจริงให้ผู้ที่เกี่ยวข้องชี้แจง

(๔) เรื่องอื่นๆ ที่จำเป็น

ข้อ ๑๓ ให้คณะอนุกรรมการพิจารณาดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ให้แล้วเสร็จภายในสี่สิบห้าวัน นับแต่วันประชุมครั้งแรก ในกรณีจำเป็นอาจขยายระยะเวลาได้ไม่เกินสองครั้ง ครั้งละไม่เกินสามสิบวันนับแต่วันสิ้นสุดระยะเวลาดังกล่าว และให้แจ้งการขยายเวลาพร้อมเหตุผลให้ผู้ยื่นคำขอ แล้วรายงานให้ ก.ท. และผู้เกี่ยวข้องทราบ

เมื่อคณะอนุกรรมการดำเนินการแล้วเสร็จ ให้รายงานผลการดำเนินการพร้อมทั้งพยานหลักฐานและความเห็นต่อ ก.ท. เพื่อพิจารณา เมื่อ ก.ท. มีมติเป็นประการใด ให้นายกเทศมนตรีที่เกี่ยวข้องปฏิบัติให้เป็นไปตามมติดังกล่าวภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งมติ

ส่วนที่ ๒
กรณีการเพิ่มประสิทธิภาพ

ข้อ ๑๔ การโอนที่มีเหตุผลความจำเป็น เพื่อให้การบริหารงานของเทศบาลและการปฏิบัติราชการของพนักงานเทศบาลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ให้คณะอนุกรรมการดำเนินการตามข้อ ๑๒ และข้อ ๑๓ แล้วรายงานผลการดำเนินการพร้อมทั้งพยานหลักฐานและความเห็นต่อ ก.ท. เพื่อพิจารณาตามที่เห็นสมควร เมื่อ ก.ท. มีมติเป็นประการใด ให้นายกเทศมนตรีที่เกี่ยวข้องปฏิบัติให้เป็นไปตามมติดังกล่าวภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่รับแจ้งมติ

หมวด ๓

มาตรการชั่วคราวเพื่อบรรเทาความเสียหาย

ข้อ ๑๕ กรณีเหตุจำเป็นมีสภาพร้ายแรงที่อาจทวีความรุนแรงมากขึ้นหรือยากแก่การเยียวยา ในภายหลัง ประธาน ก.ท. หรือผู้ซึ่งประธาน ก.ท. มอบหมาย หรือประธาน ก.ท.จ. แล้วแต่กรณี อาจมีคำสั่งให้พนักงานเทศบาลผู้นั้นไปปฏิบัติหน้าที่อื่นในเทศบาลนั้น หรือให้ไปปฏิบัติหน้าที่ ณ เทศบาลอื่นภายในเขตจังหวัด หรือนอกเขตจังหวัดเป็นระยะเวลาไม่เกินหกสิบวัน กรณีมีเหตุจำเป็นให้ขยายระยะเวลาได้สองครั้ง ครั้งละไม่เกินสามสิบวัน

การสั่งให้พนักงานเทศบาลไปปฏิบัติหน้าที่ตามวรรคหนึ่ง กรณีนอกเขตจังหวัดเป็นอำนาจของประธาน ก.ท. หรือผู้ซึ่งประธาน ก.ท. มอบหมาย สำหรับกรณีภายในเขตจังหวัดเป็นอำนาจของประธาน ก.ท.จ.

เมื่อประธาน ก.ท. หรือผู้ซึ่งประธาน ก.ท. มอบหมาย หรือประธาน ก.ท.จ. มีคำสั่งตามวรรคสองแล้ว ให้เสนอ ก.ท. หรือ ก.ท.จ. แล้วแต่กรณี ในการประชุมคราวต่อไป เพื่อมีมติเห็นชอบ หาก ก.ท. หรือ ก.ท.จ. มีมติเห็นชอบ ให้คำสั่งมีผลต่อไป หากมีมติไม่เห็นชอบ ให้คำสั่งเป็นอันระงับ

ข้อ ๑๖ การรับเงินเดือน สิทธิประโยชน์ หรือประโยชน์ตอบแทนอื่นของผู้ที่ถูกสั่งไปปฏิบัติหน้าที่ตามข้อ ๑๕ ให้เป็นไปตามกฎหมายหรือกฎที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ให้ถือว่าคำสั่งตามข้อ ๑๕ เป็นการอนุมัติ อนุญาตจากผู้มีอำนาจตามกฎหมาย หรือกฎว่าด้วยกรณันั้น

หมวด ๔

การโอนพนักงานเมืองพิทยากรณีที่มีเหตุผลความจำเป็น

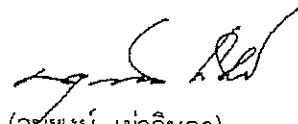
ข้อ ๑๗ ให้นำความตามประกาศนี้มาใช้บังคับกับการโอนพนักงานเมืองพิทยาโดยอนุโลม โดยให้ถือว่า เมืองพิทยามีฐานะเป็นเทศบาลหนึ่งในจังหวัดชลบุรี

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๑๘ การดำเนินการของคณะกรรมการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๓๐ ลงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๐ ที่ได้ดำเนินการไปแล้วก่อนวันที่ประกาศนี้ใช้ บังคับและยังไม่แล้วเสร็จ ให้ดำเนินการต่อไปจนแล้วเสร็จ โดยให้ถือว่า การดำเนินการดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของการแสวงหาข้อเท็จจริงของคณะกรรมการตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐

พลเอก



(อนุพงษ์ เผ่าจินดา)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย
ประธานกรรมการกลางพนักงานเทศบาล



๔.๕ สรุปผลการประชุม ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

๑. ข้อเท็จจริง

ด้วยสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ได้แจ้งสรุปผลการประชุมของ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เพื่อเป็นการสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นให้กับคณะกรรมการผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับด้านบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบมาพร้อมนี้

๒. ข้อเสนอ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรธานี พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรธานี ได้รับทราบแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม
.....

สรุปการประชุม ก.ท.

ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๐

วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เวลา ๑๓.๓๐ น.

๑. เรื่อง รายงานผลการดำเนินการสรรหาข้าราชการส่วนท้องถิ่นให้ดำรงตำแหน่งสายงาน
ผู้บริหาร

คณะอนุกรรมการสรรหาข้าราชการส่วนท้องถิ่นให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร คณะอนุกรรมการสรรหาข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด พนักงานเทศบาลและพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ และครั้งที่ ๖/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ โดยสามารถสรุปรายละเอียดได้ดังนี้

๑) ประกาศรับสมัครสรรหาข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด พนักงานเทศบาล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานเมืองพัทยา ให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ แบ่งเป็น องค์การบริหารส่วนจังหวัด ๕๗๖ อัตรา เทศบาล ๕,๑๔๘ อัตรา องค์การบริหารส่วนตำบล ๔,๑๒๕ อัตรา และเมืองพัทยา ๔๔ อัตรา รวมจำนวน ๙,๘๙๓ อัตรา ตั้งแต่วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน - ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๐

๒) ให้ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เป็นหน่วยงานดำเนินการรับสมัครและชำระเงินการสมัครผ่านระบบอินเทอร์เน็ต

๓) เสนอ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. มอบหมายให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นดำเนินการคัดเลือกหน่วยงานเพื่อช่วยเหลือในการสรรหา

๔) ประกาศ เรื่อง ขอบเขตเนื้อหาวิชาความรู้ที่ใช้ในการทดสอบภาคความรู้ความสามารถ ลงวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ (๑๐ หัวข้อวิชา)

๒. เรื่อง แต่งตั้งคณะอนุกรรมการใน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. มีมติเห็นชอบให้แต่งตั้ง นายศิริวัฒน์ บุปผาเจริญ ตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย เป็นอนุกรรมการเพิ่มเติมในคณะอนุกรรมการทุกคณะของ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

๓. ขอความเห็นชอบให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นคัดเลือกมหาวิทยาลัยดำเนินการสอบพนักงานส่วนท้องถิ่นให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร

เห็นชอบมอบหมายให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นดำเนินการคัดเลือกหน่วยงานเพื่อช่วยเหลือในการสรรหา

๔. การจัดทำโครงการ/โครงการประกอบหลักสูตรการพัฒนานักกฎหมายท้องถิ่น

เห็นชอบคู่มือรูปแบบและการนำเสนอการจัดทำโครงการพัฒนางานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำหรับหลักสูตรการพัฒนานักกฎหมายท้องถิ่น (ระดับต้น) และโครงการพัฒนากฎหมาย สำหรับหลักสูตรการพัฒนานักกฎหมายท้องถิ่น (ระดับกลาง)

๕. การกำหนดมาตรฐานตำแหน่ง/วิทยฐานะ และการประเมินผลงานเพื่อให้ได้รับหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น สำหรับข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น สายงานการสอน

เห็นชอบกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

๑) มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒) มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตำแหน่งครู เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๐

๓) มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สายงานการสอน พ.ศ. ๒๕๖๐

๔) บทเฉพาะกาล กำหนดเงื่อนไขการดำเนินการในระยะเปลี่ยนผ่านของการประกาศใช้มาตรฐานทั่วไปข้อ ๑) ข้อ ๒) และข้อ ๓) ดังกล่าว โดยนำหลักการและแนวทางที่ ก.ค.ศ. กำหนด มาปรับใช้ในลักษณะเดียวกัน

๖. การปรับระดับตำแหน่งปลัดเทศบาลตามโครงสร้างเทศบาลประเภทสามัญ

ตามบทเฉพาะกาลประกาศโครงสร้างเทศบาลในระบบแห่งกำหนดให้เทศบาลสามัญใดที่ตำแหน่งปลัดเทศบาลยังคงเป็นระดับต้น (ระดับ ๖ /ระดับ ๗ เดิม) หากตรวจสอบภาระค่าใช้จ่ายตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ในปีงบประมาณที่ผ่านมาและในปีที่ขอแล้วมีค่าเฉลี่ยไม่เกินร้อยละ ๓๕ ถือได้ว่ามีความพร้อมด้านฐานะการคลังแล้ว จึงต้องรายงาน ก.ท.จ. เพื่อขอความเห็นชอบปรับปรุงตำแหน่งปลัดเทศบาลในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ให้เป็นตำแหน่งปลัดเทศบาล ระดับกลาง ตามโครงสร้างเทศบาลประเภทสามัญ ทั้งนี้ ความหมายปีงบประมาณในปีที่ผ่านมาและปีที่ขอตาม บทเฉพาะกาลมีเจตนารมณ์หมายถึง เทศบาลมีภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลตามมาตรา ๓๕ ในปีงบประมาณที่ผ่านมาและในปีปัจจุบัน ดังนั้น ความหมายในปีที่ขอจึงมิใช่ความประสงค์ของเทศบาลแต่อย่างใด เนื่องจากปลัดเทศบาล ในเทศบาลประเภทสามัญทุกแห่งได้กำหนดเป็นตำแหน่งระดับกลาง แล้วตั้งแต่ปี พ.ศ.๒๕๕๙

๗. การปรับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งที่เกี่ยวข้องและเกื้อกูลเพื่อประโยชน์ในการเลื่อนระดับสูงขึ้น

ที่ประชุมเห็นชอบ ตามที่จังหวัดสมุทรปราการ และสุราษฎร์ธานี หรือกรณีพนักงานเทศบาลขอปรับระยะเวลาขณะดำรงตำแหน่งเดิมมานับรวมเป็นระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานปัจจุบัน เพื่อประโยชน์ในการเลื่อนระดับที่สูงขึ้น และรับโอน จำนวน ๒ ราย โดยมี ก.ท. มีมติเห็นชอบให้ปรับระยะเวลาเกื้อกูล ทั้ง ๒ ราย

๘. การดำเนินการทางวินัยพนักงานเทศบาล กรณีคณะกรรมการ ป.ป.ช. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการไต่สวนเกินหนึ่งร้อยแปดสิบวัน

การดำเนินการทางวินัย นาง บ. อดีตปลัดเทศบาลนครสมุทรปราการ ซึ่งได้ออกจากราชการเพราะเหตุลาออกจากราชการตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๔ ตามฐานความผิดที่คณะกรรมการชี้มูลความผิดวินัยอย่างร้ายแรงโดยปรากฏข้อเท็จจริงว่าคณะกรรมการ ป.ป.ช. ได้มีคำสั่งที่ ๒๗๗/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๕๗ แต่งตั้งอนุกรรมการไต่สวนเรื่องที่ นาง บ. ถูกชี้มูลความผิดซึ่งเป็นการแต่งตั้งอนุกรรมการไต่สวนเมื่อล่วงพ้นหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันที่นาง บ. ได้ออกจากราชการ นายเทศมนตรีนครสมุทรปราการจึงไม่อาจพิจารณาโทษทางวินัยนาง บ. ได้

๔.๖ การสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

๑. เรื่องเดิม

ตามที่คณะกรรมการกลางการสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น (กสอ.) ได้มีประกาศคณะกรรมการกลางการสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่อง การรับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐ และได้มีการดำเนินการสอบแข่งขันไปแล้ว นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

คณะกรรมการกลางการสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น (กสอ.) ได้มีประกาศคณะกรรมการกลางการสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่อง การขึ้นบัญชีและยกเลิกบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ในการสอบแข่งขัน เพื่อบรรจุบุคคลเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ประชาสัมพันธ์ประกาศประกาศคณะกรรมการกลางการสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่อง การขึ้นบัญชีและยกเลิกบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้ผู้สมัครสอบได้ทราบโดยทั่วกัน โดยสามารถดูรายละเอียดประกาศดังกล่าวได้ในเว็บไซต์ <http://www.dlaapplicant๒๕๖๐.com>

๓. ข้อเสนอ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์ ได้รับทราบแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อโปรดทราบ ทั้งนี้ได้แจ้งให้เทศบาลทุกแห่งในเขตพื้นที่ทราบด้วยแล้ว

มติที่ประชุม

.....
.....



ประกาศคณะกรรมการกลางการสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น
เรื่อง การขึ้นบัญชีและยกเลิกบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคล
เป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐

ตามที่ได้มีประกาศคณะกรรมการกลางการสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ ในตำแหน่งต่างๆ ของกลุ่มภาค/เขต จำนวน ๑๐ เขต ไปแล้ว นั้น

บัดนี้ การดำเนินการสอบแข่งขันได้เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ และขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ดังมีรายชื่อตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ขอแจ้งให้ผู้สอบแข่งขันได้ ทราบว่า

๑. การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ จะขึ้นบัญชีเป็นกลุ่มภาค/เขต ตามที่ผู้สอบแข่งขันได้ยื่นสมัครสอบไว้

๒. บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ใช้ได้ไม่เกิน ๒ ปี นับแต่วันประกาศขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสอบแข่งขันอย่างเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๓. ผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งใดของบัญชีกลุ่มภาค/เขตใด จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเรียงตามลำดับที่ในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ของกลุ่มภาค/เขต นั้น เว้นแต่ตำแหน่งที่จะบรรจุแต่งตั้งในกลุ่มภาค/เขต นั้น ไม่มีบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ หรือบัญชีผู้สอบแข่งขันได้นั้นมีการเรียกใช้บัญชีครบทั้งบัญชีแล้ว ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. จะแต่งตั้งอนุกรรมการขึ้นคณะหนึ่งเพื่อเรียกผู้ที่อยู่ในลำดับแรกที่สามารถได้รับการบรรจุแต่งตั้งในตำแหน่งนั้นของทุกกลุ่มภาค/เขตอื่นโดยความสมัครใจมาแสดงความประสงค์เพื่อขอรับการประเมินในการบรรจุแต่งตั้งในตำแหน่งที่ว่างนั้น

เมื่อดำเนินการตามวรรคหนึ่งแล้ว หากยังมีตำแหน่งว่าง จะใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งอื่น ซึ่งเป็นประเภทเดียวกันที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดเป็นตำแหน่งที่เกี่ยวข้องเกื้อกูลกันที่ผู้นั้นมีคุณสมบัติใช้ในการสมัครสอบแข่งขันตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะบรรจุแต่งตั้งในกลุ่มภาค/เขตนั้น หากไม่มีจะใช้ในกลุ่มภาค/เขตอื่น ตามความวรรคหนึ่งโดยอนุโลมต่อไป

๔. ผู้สอบแข่งขันได้ เมื่อได้รับการบรรจุและแต่งตั้งแล้วจะต้องดำรงตำแหน่งในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่บรรจุและแต่งตั้งอย่างน้อย ๒ ปี โดยไม่มีข้อยกเว้น จึงจะขอโอนไปสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นหรือหน่วยงานราชการอื่นได้

๕. ผู้ที่สอบแข่งขันได้ที่เป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการประเภทอื่น จะรับโอนเฉพาะอายุราชการ โดยจะบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้ในระดับและเงินเดือนตามที่ระบุไว้ในประกาศรับสมัครสอบเท่านั้น

๖. ผู้สอบแข่งขันได้ผู้ใดได้รับการขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ดังนี้

๖.๑ ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิรับการบรรจุและแต่งตั้งในกลุ่มภาค/เขต ที่ได้รับการขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ เมื่อมีการเรียกรายงานตัวเพื่อบรรจุแต่งตั้ง

๖.๒ ผู้นั้นไม่มีมารายงานตัวเพื่อรับการบรรจุเข้ารับราชการภายในเวลาที่กำหนด

๖.๓ ผู้นั้นมีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ตามกำหนดเวลาที่จะบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้

๖.๔ ผู้ยื่นประสงค์จะรับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบแข่งขันได้โดยการโอน อัตรารายเดือน แต่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะบรรจุไม่รับโอน ผู้ยื่นจึงไม่ประสงค์จะรับการบรรจุและแต่งตั้ง

๖.๕ ผู้ยื่นได้รับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้ไปแล้ว หรือในตำแหน่งอื่นให้ยกเลิก การขึ้นบัญชีผู้ยื่นไว้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้

๗. การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ตามประกาศนี้เป็นการขึ้นบัญชีตามผลคะแนนการสอบและตาม คำรับรองคุณสมบัติของผู้สมัครสอบ ฉะนั้น หากปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครสอบรายใดมีคุณสมบัติทั่วไป หรือคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งไม่ตรงตามประกาศรับสมัครสอบ หรือคุณวุฒิการศึกษาที่ยื่นสมัครสอบ ก.จ. ก.ท. ก.อบต. หรือ ก.พ. มิได้รับรองว่าเป็นคุณวุฒิตรงตามประกาศรับสมัครสอบ ถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ จึงไม่มีสิทธิได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้เข้ารับราชการถึงแม้ว่าผู้สมัครสอบแข่งขันรายนั้นจะเป็นผู้สอบแข่งขันได้ หรือหากผู้ยื่นได้รับการบรรจุเข้ารับราชการเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและแต่งตั้งให้ดำรง ตำแหน่งใดแล้ว ขอสงวนสิทธิ์ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งผู้ยื่น ในการออกคำสั่ง ยกเลิกการบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการรายนั้นได้ในภายหลัง

๘. ผู้สอบแข่งขันได้ที่มีเครื่องหมาย * หน้าลำดับที่ หมายถึง คุณวุฒิที่ยื่นสมัครสอบ ก.จ. ก.ท. ก.อบต. ก.พ. หรือ ก.ค.ศ. ยังมีได้รับรองเพื่อการบรรจุแต่งตั้งเข้ารับราชการหรือรับรองแล้วแต่ยังไม่ตรงตาม คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบ หรือไม่มีใบประกอบวิชาชีพสำหรับตำแหน่งที่กำหนดให้ต้องมี ใบประกอบวิชาชีพด้วย ทั้งนี้ตามที่กำหนดไว้ในประกาศคณะกรรมการกลางการสอบแข่งขันพนักงาน ส่วนท้องถิ่น เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยสอบถามรายละเอียดทาง E-mail : dla0809_3@dla.go.th

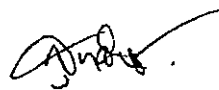
๙. การเรียกมารายงานตัวและการรายงานตัวเพื่อบรรจุและแต่งตั้ง

๙.๑ ให้ผู้สอบแข่งขันได้ของกลุ่มภาค/เขต ตำแหน่ง และลำดับที่ตาม “บัญชีเรียกมารายงานตัว เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ครั้งที่ ๑” ท้ายประกาศนี้ มารายงานตัวเพื่อบรรจุ และแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้ และเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ประสงค์จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง ตามวัน เวลาที่กำหนด ณ อาคารศูนย์ประชุมธรรมศาสตร์ รังสิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต

๙.๒ ผู้สอบแข่งขันได้นอกจากตามข้อ ๙.๑ เมื่อมีอัตราว่างที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขอใช้ บัญชี กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จะมีหนังสือเรียกผู้สอบแข่งขันได้ตามลำดับที่ในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ของกลุ่มภาค/เขต นั้น มารายงานตัวเพื่อบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้ตามจำนวนอัตราว่าง

๙.๓ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จะจัดส่งรายชื่อและสำเนาใบสมัครสอบและเอกสารที่ใช้ ในการสมัครสอบทั้งหมด ไปให้จังหวัดที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ผู้สอบแข่งขันได้ประสงค์จะบรรจุและ แต่งตั้งสังกัดอยู่ เพื่อแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดังกล่าวเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการ ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ.จ. ก.ท.จ. ก.อบต.จังหวัด หรือ ก.เมืองพัทยา แล้วแต่กรณี) ในการ บรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายสุทธิพงษ์ จุลเจริญ)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

รองประธานกรรมการกลางการสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น ปฏิบัติหน้าที่
ประธานกรรมการกลางการสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น

**๔.๗ ประกาศรับสมัครข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด พนักงานเทศบาล พนักงานส่วนตำบล และ
เมืองพัทยา เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร**

๑. ข้อเท็จจริง

ด้วยคณะอนุกรรมการสรรหาข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด พนักงานเทศบาล และพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖ เมื่อวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ มีมติให้ประกาศรับสมัครสรรหาข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด พนักงานเทศบาล พนักงานส่วนตำบล และเมืองพัทยา ให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร โดยรับสมัครสอบทางอินเทอร์เน็ต ตั้งแต่วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน - ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๐ และได้เห็นชอบให้ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เป็นหน่วยงานดำเนินการรับสมัครผ่านระบบอินเทอร์เน็ต

สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ขอเรียนว่า ประธานอนุกรรมการสรรหาข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด พนักงานเทศบาล และพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ได้ลงนามในประกาศรับสมัครดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว จึงขอให้ประชาสัมพันธ์ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ โดยทั่วกัน ทั้งนี้ ขอให้ดาวน์โหลดเอกสารที่เว็บไซต์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น www.dla.go.th เพื่อปิดประกาศในที่เปิดเผย เช่น ศาลากลางจังหวัด ที่ว่าการอำเภอ ด้วยจักขอบคุณยิ่ง

๒. ข้อเสนอ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์ ได้รับทราบแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อโปรดทราบ ทั้งนี้ได้แจ้งให้เทศบาลทุกแห่งในเขตพื้นที่ทราบด้วยแล้ว

มติที่ประชุม

.....



ประกาศคณะกรรมการสรรหาพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร
เรื่อง การรับสมัครพนักงานเทศบาลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร

ด้วย ก.ท. จะดำเนินการสรรหาพนักงานเทศบาลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร
ในประเภทอำนาจการท้องถิ่น ประเภทบริหารท้องถิ่น และสายงานบริหารสถานศึกษา ในห้วงปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๑

ฉะนั้น เพื่อให้การสรรหาเป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้องตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ท. กำหนด
อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการสอบคัดเลือก
และการคัดเลือกพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร พ.ศ. ๒๕๖๐ และมติคณะกรรมการสรรหา
พนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐
จึงประกาศรับสมัครพนักงานเทศบาลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

ตำแหน่งที่รับสมัคร ได้แก่ ตำแหน่งที่อาจจะแต่งตั้งได้ จำนวน ๕,๑๔๘ อัตรา ดังมี
รายละเอียดและเงื่อนไขตามเอกสารหมายเลข ๑

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหา

ผู้มีสิทธิสมัครต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนนับถึงวันสมัคร ดังนี้

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๒.๑.๑ เป็นพนักงานเทศบาล

๒.๑.๒ ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน
ตามมาตรฐานทั่วไป หรือหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานเทศบาล
ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น หรือตามกฎหมายอื่น

๒.๑.๓ ต้องได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าอัตราเงินเดือนขั้นต่ำของประเภทและระดับ
ที่จะเข้ารับการสรรหา ดังนี้

ประเภท	ต้น	กลาง	สูง
บริหารท้องถิ่น	๑๕,๘๕๐ บาท	๒๒,๗๐๐ บาท	๒๕,๗๗๐ บาท
อำนาจการท้องถิ่น	๑๕,๔๓๐ บาท	๒๒,๑๔๐ บาท	๒๕,๐๘๐ บาท
สายงานบริหารสถานศึกษา	ไม่กำหนดอัตราเงินเดือนขั้นต่ำ		

๒.๑.๔ ในวันสมัครผู้สมัครจะต้องได้รับอนุญาตจากนายกเทศมนตรีให้สมัครสรรหา
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๒

/๒.๒ คุณสมบัติ ...

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๒.๒.๑ ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่ ก.ท. กำหนด ในวันสมัคร รายละเอียดตามหนังสือ ดังต่อไปนี้

(๑) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๕๘ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๘

(๒) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๙/ว ๗ ลงวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๕๙

(๓) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๒๓ ลงวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๕๙

(๔) หนังสือสำนักงาน ก.ท. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๙๔ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๕๙ ทั้งนี้ สามารถตรวจสอบคุณสมบัติได้ที่เว็บไซต์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น www.dla.go.th หัวข้อ “การสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหารท้องถิ่น” และ เข้าหัวข้อ “ตรวจสอบคุณสมบัติ”

๒.๒.๒ กรณีพนักงานเทศบาลซึ่งโอนมาจากข้าราชการประเภทอื่น ให้เริ่มนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งบริหารตามสายงานนั้น ตั้งแต่โอนมาดำรงตำแหน่งบริหารในเทศบาล สำหรับกรณีโอนมาจากข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด พนักงานส่วนตำบล และพนักงานเมืองพัทยา สามารถนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องได้ ตามมติ ก.ท. ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๕๗

๒.๒.๓ กรณีพนักงานเทศบาลดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ (จังหวัดปัตตานี จังหวัดยะลา จังหวัดนราธิวาส จังหวัดสตูล และจังหวัดสงขลาเฉพาะพื้นที่อำเภอนาทวี อำเภोजะนะ อำเภอกะพสา และอำเภอสะบ้าย้อย) ตั้งแต่วันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๐ ให้นำระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งดังกล่าว มานับระยะเวลาทวีคูณ ตามความในประกาศ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการนับระยะเวลาทวีคูณในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้เพื่อประโยชน์ในการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๑

๒.๒.๔ การนำวุฒิปริญญาโทมาใช้เพื่อเทียบประสบการณ์ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานผู้บริหารตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามประกาศ ก.ท. เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการนำคุณวุฒิปริญญาโทมาใช้เทียบเป็นประสบการณ์การบริหารเพื่อลดระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งบริหาร พ.ศ. ๒๕๕๐ ลงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๐ จะต้องได้หนังสือรับรองจากสำนักงาน ก.ท. ภายในวันสมัคร

๓. การรับสมัครสรรหา

๓.๑ การรับสมัครกำหนดให้สมัครได้ทางอินเทอร์เน็ต ตั้งแต่วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๐ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ไม่เว้นวันหยุดราชการ ตามขั้นตอน ดังนี้

๓.๑.๑ เปิดเว็บไซต์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น www.dla.go.th หัวข้อ “การสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหารท้องถิ่น”

๓.๑.๒ กรอกข้อความให้ถูกต้องและครบถ้วน ปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนด ระบบจะกำหนดแบบฟอร์มการชำระเงินให้โดยอัตโนมัติ

๓.๑.๓ พิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินลงในกระดาษขนาด A4 จำนวน ๑ แผ่น หรือหากไม่มีเครื่องพิมพ์ในขณะนั้น ให้บันทึกข้อมูลเก็บไว้ในรูปแบบ File ลงในสื่อบันทึกข้อมูล เช่น USB Flash Drive เป็นต้น

/ ในกรณี ...

ในกรณีไม่สามารถพิมพ์แบบฟอร์มบันทึกข้อมูลได้ หรือกรอกใบสมัครแล้วแต่ยังไม่ได้พิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงิน หรือแบบฟอร์มการชำระเงินสูญหาย ผู้สมัครสามารถเข้าไปพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงิน หรือบันทึกข้อมูลลงในสื่อบันทึกข้อมูลใหม่ได้อีก แต่จะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลในการกรอกใบสมัครในครั้งแรกที่สมบูรณ์แล้วได้

๓.๒ นำแบบฟอร์มการชำระเงินไปชำระค่าธรรมเนียมการสมัครเข้ารับการศึกษาตั้งแต่วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ถึง ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๐ ที่เคาน์เตอร์ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ทุกสาขาทั่วประเทศ ในวันและเวลาทำการของธนาคาร ทั้งนี้ ผู้สมัครต้องตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลในหลักฐานการชำระเงิน โดยให้เก็บหลักฐานการชำระเงินไว้เป็นหลักฐานด้วย

๓.๓ ค่าธรรมเนียมการสมัคร จำนวน ๔๐๐ บาท และค่าดำเนินการจัดการทางอินเตอร์เน็ต จำนวน ๓๐ บาท รวม ๔๓๐ บาท

โดยค่าธรรมเนียมดังกล่าว จะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

อนึ่ง การสรรหาในตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น ระดับสูง และอำนวยการท้องถิ่น ระดับสูง จะมีการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมเพิ่มเติมสำหรับการประเมินสมรรถนะทางการบริหาร ในอัตราตามที่หน่วยงานทำหน้าที่ประเมินกำหนด

๓.๔ ผู้สมัครที่ชำระค่าธรรมเนียมสอบแล้ว จะได้รับเลขประจำตัวสอบ โดยจะกำหนดเลขประจำตัวสอบโดยการสุ่ม และสามารถเข้าไปพิมพ์ใบสมัครพร้อมเลขประจำตัวสอบได้ ภายในเดือนมกราคม ๒๕๖๑ ที่เว็บไซต์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น www.dla.go.th หัวข้อ “การสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหารท้องถิ่น” แล้วเข้าหัวข้อ “พิมพ์ใบสมัครและเลขประจำตัวสอบ”

๔. เงื่อนไขในการรับสมัครสอบ

๔.๑ ในการสมัครสอบครั้งนี้ ผู้สมัครจะสมัครสอบผ่านทางอินเตอร์เน็ตได้เพียงครั้งเดียวเท่านั้น เมื่อสมัครสอบแล้วจะไม่สามารถแก้ไขข้อความใดๆ ได้อีก

๔.๒ ผู้สมัครเลือกสมัครสอบได้เพียง ๑ ตำแหน่ง เมื่อสมัครแล้วจะเปลี่ยนแปลงแก้ไขไม่ได้

๔.๓ การสมัครตามประกาศนี้ ถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ลงลายมือชื่อ และรับรองความถูกต้องข้อมูลดังกล่าว ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๕๑ ดังนั้น หากผู้สมัครจงใจกรอกข้อมูลอันเป็นเท็จ อาจมีความผิดฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าพนักงาน ตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑๓๗

๔.๔ ผู้สมัครต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีความประพฤติตรงตามประกาศรับสมัครสรรหา และต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร หรือตรวจพบว่าเอกสารหลักฐาน ซึ่งผู้สมัครนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครสรรหา คณะอนุกรรมการสรรหาพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร จะถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครเข้ารับการศึกษาครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น และไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัครสรรหา

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา

การสรรหากำหนดให้มีการประเมิน ๒ ภาค โดยจะต้องผ่านการทดสอบภาคความรู้ความสามารถก่อน จึงจะมีสิทธิเข้ารับการทดสอบภาคความเหมาะสมต่อไปได้

๕.๑ ภาคความรู้ความสามารถ

๕.๑.๑ กำหนดให้มีการทดสอบภาคความรู้ความสามารถเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารแบ่งเป็น ๕ กลุ่ม ดังนี้

- (๑) กลุ่มระดับต้น
- (๒) กลุ่มระดับกลาง
- (๓) กลุ่มผู้อำนวยการสถานศึกษา
- (๔) กลุ่มรองผู้อำนวยการสถานศึกษา
- (๕) กลุ่มระดับสูง

กลุ่ม (๑) - (๔) ให้ทดสอบด้วยการสอบข้อเขียน คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน แบ่งเป็นแบบปรนัย ๖๐ คะแนน และแบบอัตนัย ๔๐ คะแนน เกณฑ์ผ่านไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

กลุ่ม (๕) ให้ประเมินสมรรถนะทางการบริหาร แบบปรนัยและแบบอัตนัย

๕.๑.๒ ขอบเขตเนื้อหาวิชาความรู้ที่ใช้ในการทดสอบภาคความรู้ความสามารถ จำนวน ๑๐ หัวข้อวิชา ได้แก่

- (๑) ความรู้เรื่องกฎหมาย
- (๒) ความรู้เรื่องหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- (๓) ความรู้เรื่องการจัดทำแผนปฏิบัติการและแผนยุทธศาสตร์
- (๔) ความรู้เรื่องการติดตามและประเมินผล
- (๕) ความรู้เรื่องระบบการจัดการองค์กร
- (๖) ความรู้เรื่องการบริหารความเสี่ยง
- (๗) ความรู้เรื่องการพัฒนาบุคลากร
- (๘) ความรู้เรื่องสถานการณ์ภายนอกและผลกระทบต่อเศรษฐกิจและสังคมพื้นที่
- (๙) ความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ
- (๑๐) ความรู้เกี่ยวกับการบริหารราชการ

๕.๒ ภาคความเหมาะสม

กำหนดให้มีการทดสอบภาคความเหมาะสม คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน เกณฑ์ผ่านไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐ ดังนี้

- | | |
|-------------------------------|----------------|
| ๕.๒.๑ ทดสอบด้วยการสัมภาษณ์ | จำนวน ๔๐ คะแนน |
| ๕.๒.๒ ผลงานที่ประสบความสำเร็จ | จำนวน ๒๐ คะแนน |
| ๕.๒.๓ การนำเสนอวิสัยทัศน์ | จำนวน ๒๐ คะแนน |

๕.๒.๔ ประวัติการรับราชการ	จำนวน ๒๐ คะแนน
(๑) วุฒิการศึกษา	คะแนนเต็ม ๕ คะแนน
(๒) ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในตำแหน่ง สายงานและระดับปัจจุบัน	คะแนนเต็ม ๕ คะแนน
(๓) ความผิดทางวินัยย้อนหลัง ๕ ปี	คะแนนเต็ม ๕ คะแนน
(๔) ความดีความชอบย้อนหลัง ๕ ปี	คะแนนเต็ม ๕ คะแนน

ทั้งนี้ เกณฑ์การให้คะแนนประวัติการรับราชการจะประกาศให้ทราบต่อไป

๕.๓ ผู้ผ่านการทดสอบภาคความรู้ความสามารถจะต้องส่งเอกสารผลงานและวิสัยทัศน์ ดังนี้

๕.๓.๑ ผลงานที่ประสบความสำเร็จมาแล้ว อันเกิดผลดีและเป็นประโยชน์ต่อทางราชการ สามารถที่จะนำไปเป็นตัวอย่างแก่ผู้อื่นหรือหน่วยงานส่วนราชการอื่นได้ เช่น การจัดทำโครงการที่มีลักษณะ เป็นความคิดริเริ่ม หรือเป็นโครงการที่ก่อให้เกิดผลดีมีผู้ได้รับผลประโยชน์เป็นจำนวนมาก หรือการคิดค้น แนวทางบริหารงานใหม่ ๆ และสามารถนำไปปฏิบัติงานประสบผลสำเร็จได้ผลดียิ่ง ซึ่งเป็นผลงานย้อนหลัง ไม่ก่อนวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ โดยมีความยาวไม่เกิน ๔ หน้า กระดาษ A4 ใช้แบบอักษร TH SarabunIT ๙ ขนาด ๑๖ พ.

๕.๓.๒ วิสัยทัศน์จะต้องเขียนในหัวข้อที่กำหนด โดยจะแจ้งให้ทราบในวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหา วัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสรรหา

ทั้งนี้ ให้ระบุชื่อเรื่องของผลงานที่ประสบความสำเร็จไว้ในใบสมัคร สำหรับรูปแบบ เอกสารเป็นไปตามที่กำหนด รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๓

๖. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหา วัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสรรหา

กำหนดประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาภาคความรู้ความสามารถ วัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสรรหาที่เว็บไซต์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น www.dla.go.th หัวข้อ "การสรรหา ตำแหน่งสายงานผู้บริหารท้องถิ่น" แล้วเข้าหัวข้อ "รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหา"

๗. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหา

๗.๑ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาให้จัดเรียงลำดับตามคะแนนรวมสูงสุดลงมา ภายใต้เงื่อนไข ดังนี้

๗.๑.๑ สายงานผู้บริหาร ระดับต้น ระดับกลาง ผู้อำนวยการสถานศึกษา และรองผู้อำนวยการ สถานศึกษาต้องได้คะแนนการทดสอบภาคความรู้ความสามารถและภาคความเหมาะสมในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ หกสิบ กรณีที่ได้คะแนนรวมเท่ากันให้ผู้ที่มิได้คะแนนภาคความเหมาะสมมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้ คะแนนภาคความเหมาะสมเท่ากันให้พิจารณาตามหลักอาวุโสตามระเบียบแบบแผนของทางราชการ เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๗.๑.๒ สายงานผู้บริหาร ระดับสูง ต้องประเมินสมรรถนะทางการบริหารก่อน สำหรับคะแนนภาคความเหมาะสมต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ กรณีที่ได้คะแนนภาคความเหมาะสม เท่ากันให้พิจารณาตามหลักอาวุโสตามระเบียบแบบแผนของทางราชการเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

หลักอาวุโสตามระเบียบแบบแผนของทางราชการ รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๔

๗.๒ ประกาศการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหามีอายุไม่เกินหนึ่งปีนับแต่วันประกาศขึ้นบัญชี เว้นแต่กรณีที่ได้มีการเรียกรายงานตัวภายในอายุบัญชีเรียบร้อยแล้ว และอยู่ระหว่างการเสนอขอความเห็นชอบ ก.ท.จ. เพื่อพิจารณาแต่งตั้ง ให้ขยายอายุบัญชีผู้ผ่านการสรรหาสำหรับรายนั้นออกไปอีกไม่เกินหกสิบวัน หากพ้นกำหนดดังกล่าวเป็นอันยกเลิกบัญชีผู้ผ่านการสรรหา

๘. การใช้บัญชีผู้ผ่านการสรรหา

๘.๑ บัญชีผู้ผ่านการสรรหาในตำแหน่งและสายงานใด ให้ใช้แต่งตั้งในตำแหน่งและสายงานนั้น เว้นแต่ตำแหน่งที่จะแต่งตั้งนั้นมีการกำหนดเงื่อนไขหรือคุณสมบัติการดำรงตำแหน่งเป็นการเฉพาะเพิ่มเติม

๘.๒ การเรียกรายงานตัวจะเรียกตามลำดับที่ตามจำนวนอัตราตำแหน่งว่างภายในอายุบัญชี โดยให้ผู้ที่ขึ้นบัญชีลำดับก่อนมีสิทธิเลือกตำแหน่งว่างตามความประสงค์เพื่อแต่งตั้งในตำแหน่งนั้นต่อไป

๘.๓ เมื่อมีการเรียกรายงานตัว แต่ผู้นั้นมีเหตุผลจำเป็นโดยจัดทำหนังสือแสดงความประสงค์ ไม่ขอรับการแต่งตั้งในคราวนั้น และคณะอนุกรรมการสรรหาพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงาน ผู้บริหารเห็นสมควร ก็ให้จัดลำดับที่ผู้นั้นไปอยู่ลำดับสุดท้ายของบัญชีผู้ผ่านการสรรหา

๘.๔ ผู้ผ่านการสรรหาที่จะได้รับแต่งตั้งในตำแหน่งใดต้องผ่านการฝึกอบรมหลักสูตร ที่ ก.ท. กำหนด หากผู้นั้นยังไม่ผ่านการฝึกอบรมก็ให้แต่งตั้งไปรักษาการในตำแหน่งที่จะได้รับการแต่งตั้งไปพลางก่อน และต้องเข้ารับการฝึกอบรมในโอกาสแรกที่มีการเปิดอบรมในหลักสูตรนั้น เมื่อผ่านการอบรมเรียบร้อยแล้ว ก็ให้รายงานนายกเทศมนตรีเพื่อขอแต่งตั้งผู้นั้นให้ดำรงตำแหน่งที่รักษาการภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ผ่านการฝึกอบรม

๘.๕ ให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นควบคุมการใช้บัญชีผู้ผ่านการสรรหาตามเงื่อนไขที่กำหนด

๙. เงื่อนไขการแต่งตั้ง

ให้เทศบาลโดยความเห็นชอบของ ก.ท.จ. แต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหาภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือส่งตัวนั้น โดยมีเงื่อนไขในการแต่งตั้ง ดังนี้

๙.๑ ต้องเป็นตำแหน่งว่างที่เทศบาลรายงานให้ ก.ท. ดำเนินการสรรหา ตามประกาศ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกและการคัดเลือกพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงาน ผู้บริหาร พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๙.๒ ตำแหน่งว่างตามข้อ ๙.๑ ต้องจัดสรรเงินงบประมาณตั้งเป็นอัตราเงินเดือน และเงินประจำตำแหน่งครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๙.๓ เทศบาลต้องมีภาระค่าใช้จ่ายด้านบริหารงานบุคคลไม่เกินร้อยละสี่สิบตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒

๙.๔ ในครั้งปีที่แล้วมาจนถึงวันที่แต่งตั้งจะต้องไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยที่หนักกว่า โทษภาคทัณฑ์

๙.๕ การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ผู้นั้นจะต้องอยู่ในสถานะพร้อมปฏิบัติหน้าที่ โดยไม่มีเหตุข้อจำกัดอื่นใด

๑๐. การยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาเป็นการเฉพาะราย

ผู้ใดเป็นผู้ผ่านการสรรหา ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นในบัญชีผู้ผ่านการสรรหา คือ

๑๐.๑ ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการบรรจุแต่งตั้งภายในเวลาที่กำหนด โดยมีหนังสือส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนแจ้งให้ทราบกำหนดเวลาล่วงหน้าไม่น้อยกว่าสิบวันนับแต่วันที่ทำการไปรษณีย์รับลงทะเบียน

๑๐.๒ ผู้นั้นทำหนังสือแสดงความประสงค์ขอละสิทธิรับการแต่งตั้ง

๑๐.๓ ผู้นั้นมีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งที่ผ่านการสรรหาได้ตามกำหนดเวลาที่

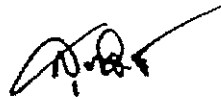
ที่จะแต่งตั้ง

๑๐.๔ ผู้นั้นได้รับการแต่งตั้งในตำแหน่งที่สรรหาไปแล้ว

๑๐.๕ เหตุอื่นตามที่ ก.ท. กำหนด

การสรรหาครั้งนี้ดำเนินการสอบคัดเลือกและการคัดเลือกด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม และเสมอภาค ดังนั้น หากมีผู้ใดแอบอ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้ท่านได้รับการขึ้นบัญชี หรือมีพฤติกรรมในทำนองเดียวกันนี้ โปรดอย่าได้หลงเชื่อและแจ้งให้อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นในฐานะประธานอนุกรรมการสรรหาพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารทราบด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายสุทธิพงษ์ จุลเจริญ)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ประธานอนุกรรมการสรรหาพนักงานเทศบาล
ให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร



จำนวนอัตราร่างที่ เทศบาล ประสงค์ให้ ก.ท. ดำเนินการสรรหา

รหัส	ตำแหน่ง/สายงาน	จำนวน	เงื่อนไข (คุณสมบัติเพิ่มเติม) ตามข้อ ๒.๒.๑
๒๐๑	ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับสูง)	๑๕	
๒๐๒	ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)	๘๘	
๒๐๓	ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)	๗	
๒๐๔	รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับสูง)	๖	
๒๐๕	รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)	๕๘	
๒๐๖	รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)	๘๕	
๒๐๗	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับสูง)	๑	
๒๐๘	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับกลาง)	๓๙	
๒๐๙	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑๘๕	
๒๑๐	ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน (นักบริหารงานทั่วไป ระดับกลาง)	๒๕	
๒๑๑	ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๕๘	
๒๑๒	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและทรัพย์สิน (นักบริหารงานทั่วไป ระดับกลาง)	๒	ปฏิบัติหน้าที่ หรือเคยปฏิบัติหน้าที่ด้านแผนที่ และทะเบียนทรัพย์สิน มาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี
๒๑๓	ผู้อำนวยการสำนักการคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับสูง)	๖	
๒๑๔	ผู้อำนวยการกองคลัง/ผอ.ส่วน... (นักบริหารงานการคลัง ระดับกลาง)	๔๔	
๒๑๕	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	๒๐๒	
๒๑๖	ผู้อำนวยการสำนักการช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับสูง)	๘	

รหัส	ตำแหน่ง/สายงาน	จำนวน	เงื่อนไข (คุณสมบัติเพิ่มเติม) ตามข้อ ๒.๒.๑
๒๑๗	ผู้อำนวยการกองช่าง/ผอ.ส่วน... (นักบริหารงานช่าง ระดับกลาง)	๔๐	
๒๑๘	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	๒๐๕	
๒๑๙	ผู้อำนวยการสำนักการประปา (นักบริหารงานประปา ระดับสูง)	๒	
๒๒๐	ผู้อำนวยการกองประปา/ผอ.ส่วน... (นักบริหารงานประปา ระดับกลาง)	๑๒	
๒๒๑	ผู้อำนวยการกองประปา (นักบริหารงานประปา ระดับต้น)	๑๑๓	
๒๒๒	ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา ระดับสูง)	๖	
๒๒๓	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม/ผอ.ส่วน (นักบริหารงานการศึกษา ระดับกลาง)	๖๙	
๒๒๔	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น)	๕๖๗	
๒๒๕	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับกลาง)	๒๒	
๒๒๖	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น)	๑๑๘	
๒๒๗	ผู้อำนวยการสำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับสูง)	๓	
๒๒๘	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม/ผอ.ส่วน... (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับกลาง)	๔๐	
๒๒๙	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น)	๓๔๙	
๒๓๐	ผู้อำนวยการกองช่างสุขาภิบาล/ผอ.ส่วน... (นักบริหารงานช่างสุขาภิบาล ระดับกลาง)	๙	
๒๓๑	ผู้อำนวยการกองช่างสุขาภิบาล (นักบริหารงานช่างสุขาภิบาล ระดับต้น)	๓	
๒๓๒	ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร (นักบริหารงานการเกษตร ระดับต้น)	๑๓	

รหัส	ตำแหน่ง/สายงาน	จำนวน	เงื่อนไข (คุณสมบัติเพิ่มเติม) ตามข้อ ๒.๒.๑
๒๓๓	หัวหน้าฝ่าย (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๔๔๑	หัวหน้าฝ่ายทะเบียนและบัตร ต้องปฏิบัติหน้าที่หรือเคยปฏิบัติหน้าที่ด้านการทะเบียนราษฎรหรือบัตรประจำตัวประชาชนมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี
๒๓๔	หัวหน้าฝ่าย (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	๓๗๗	
๒๓๕	หัวหน้าฝ่าย (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	๔๗๗	
๒๓๖	หัวหน้าฝ่าย (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น)	๔๐๓	
๒๓๗	หัวหน้าฝ่าย (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น)	๑๔๙	
๒๓๘	หัวหน้าฝ่าย (นักบริหารงานประปา ระดับต้น)	๔๘	
๒๓๙	หัวหน้าฝ่าย (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น)	๕๐๔	
๒๔๐	หัวหน้าฝ่าย (นักบริหารงานช่างสุขาภิบาล ระดับต้น)	๓๑	
๒๔๑	หัวหน้าฝ่าย (นักบริหารงานการเกษตร ระดับต้น)	๑	
๒๔๒	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	๑๖๙	
๒๔๓	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	๑๔๘	



หนังสือรับรองจากนายกเทศมนตรี
อนุญาตให้พนักงานเทศบาลสมัครสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่งนายกเทศมนตรี.....
จังหวัด.....อนุญาตให้.....ซึ่งเป็นพนักงานเทศบาล
.....ตำแหน่ง.....ระดับ.....
สำนัก/กอง.....เทศบาล.....
จังหวัด.....สมัครเข้ารับการสรรหาตามประกาศคณะอนุกรรมการสรรหา
พนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารในตำแหน่ง.....ได้

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรี.....

แบบการจัดทำผลงานที่ประสบความสำเร็จในตำแหน่งที่ขอประเมิน

ผลงานที่ประสบความสำเร็จมาแล้ว อันเกิดผลดีและเป็นประโยชน์ต่อทางราชการ สามารถที่จะนำไปเป็นตัวอย่างแก่ผู้อื่นหรือหน่วยงานส่วนราชการอื่นได้ เช่น การจัดทำโครงการที่มีลักษณะเป็นความคิดริเริ่ม หรือเป็นโครงการที่ก่อให้เกิดผลดีมีผู้ได้รับผลประโยชน์เป็นจำนวนมาก หรือการคิดค้นแนวทางบริหารงานใหม่ ๆ และสามารถนำไปปฏิบัติจนประสบผลสำเร็จได้ผลดียิ่ง ซึ่งเป็นผลงานย้อนหลังไม่ก่อนวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ โดยมีความยาวไม่เกิน ๔ หน้า กระดาษ A4 ใช้แบบอักษร TH SarabunIT ๙ ขนาด ๑๖ พ.

รูปเล่มในการนำเสนอผลงาน

๑. ปก

๒. ผลงานที่ประสบความสำเร็จ

๒.๑ ชื่อผลงาน

๒.๒ ระยะเวลาการดำเนินการ

โครงการดังกล่าวเริ่มต้นเมื่อใดและแล้วเสร็จเมื่อใด

๒.๓ เหตุผลความจำเป็น หรือที่มาของผลงาน

กล่าวถึงความเป็นมา ที่เป็นเหตุให้ต้องจัดทำโครงการดังกล่าว ซึ่งควรระบุให้เห็นถึงสภาพปัญหา นโยบายและยุทธศาสตร์ของท้องถิ่นให้เห็นอย่างเป็นรูปธรรม

๒.๔ กฎหมายและความรู้ทางวิชาการ หรือแนวคิดที่ใช้ในการดำเนินการ

ระบุแนวคิดทฤษฎี องค์ความรู้ทางวิชาการต่างๆ รวมทั้งกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการ

๒.๕ สรุปสาระสำคัญ ขั้นตอนการดำเนินการ ความยุ่งยากในการดำเนินงาน/ปัญหา/อุปสรรค

ระบุขั้นตอนการดำเนินงานหรือโครงการ หรือขั้นตอนการศึกษาและผู้รับผิดชอบในแต่ละขั้นตอน (หากมี) รวมทั้งระบุความยุ่งยากหรือปัญหาที่เกิดขึ้นในการดำเนินงานและได้มีการแก้ไขไปแล้ว โดยให้ระบุว่าความยุ่งยากคืออะไรและได้แก้ไขอย่างไร โดยใช้หลักวิชาการเฉพาะทางหรือหลักวิชาชีพเฉพาะด้านในการปฏิบัติงาน

๒.๖ ความสำเร็จของผลงาน และประโยชน์ที่ได้รับ โดยระบุข้อมูลทั้งทางด้านปริมาณ และคุณภาพ

ให้แสดงผลสำเร็จของงานทั้งในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพที่เกิดขึ้นตามขั้นตอนและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ ดังนี้

ผลสำเร็จของงานเชิงปริมาณ คือ ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติงาน มีผลสำเร็จที่เกิดขึ้นตามขั้นตอนการดำเนินงาน มีปริมาณของผลงานเมื่อเปรียบเทียบกับเป้าหมาย หรือข้อตกลงตามที่ได้กำหนด เช่น จำนวนครั้งในการเข้าร่วมกิจกรรม จำนวนสมาชิกกลุ่ม ผลการบรรลุวัตถุประสงค์ของกิจกรรม เป็นต้น

ผลสำเร็จของงานเชิงคุณภาพ คือ ผลงานที่ได้แสดงให้เห็นถึงการตอบสนองวัตถุประสงค์ รวมทั้งตอบสนองแนวคิด ยุทธศาสตร์ของรัฐบาล จังหวัด อำเภอ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความเป็นไปได้ในการนำไปใช้ประโยชน์และมีข้อมูล ที่สามารถอ้างอิงได้

ประโยชน์ที่ได้รับ

ให้สรุปประโยชน์ที่เกิดขึ้นให้เห็นอย่างเป็นรูปธรรม

๒.๗ ข้อเสนอแนะ

ผู้นำเสนอ มีข้อเสนอแนะเพื่อการแก้ไขอย่างไร และมีข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนางานของผลงานดังกล่าวอย่างไร เป็นการเสนอแนวทางเชิงสร้างสรรค์ เกิดผลงานที่เป็นรูปธรรม

๒.๘ ผู้ร่วมดำเนินการ

ให้แสดงชื่อ-สกุล ตำแหน่ง สังกัดของผู้ร่วมดำเนินการในผลงาน และระบุสัดส่วนความรับผิดชอบของผลงานเป็นร้อยละของผู้ร่วมดำเนินการด้วย

หากเป็นผลงานที่ปฏิบัติเองทั้งหมดและไม่มีผู้ร่วมดำเนินการ ให้ระบุว่าไม่มี

๒.๙ สัดส่วนของงานที่ผู้เสนอเป็นผู้ปฏิบัติ

ให้ระบุรายละเอียดเกี่ยวกับขั้นตอน กิจกรรมการดำเนินงาน และสัดส่วนของผลงานทั้งหมดที่ผู้เสนอผลงานเป็นผู้ปฏิบัติ

เจ้าของผลงาน

(ลงชื่อ).....
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

คำรับรองนายกเทศมนตรี

(ลงชื่อ).....
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หลักอาวุโสตามระเบียบแบบแผนของทางราชการ

การจัดลำดับอาวุโสของทางราชการให้พิจารณาตามลำดับ ดังนี้

๑. การได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับปัจจุบันก่อนเป็นผู้อาวุโสกว่า

๒. ถ้าได้รับแต่งตั้งในระดับเดียวกันพร้อมกันอีก ให้ผู้ได้รับเงินเดือนมากกว่าเป็นผู้

อาวุโสกว่า

๓. ถ้าเป็นผู้ได้รับเงินเดือนเท่ากันอีก ให้ผู้ที่มีอายุราชการมากกว่าเป็นผู้อาวุโสกว่า

๔. ถ้าเป็นผู้มีอายุราชการเท่ากันอีก ให้ผู้ที่ได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นสูงกว่าเป็นผู้

อาวุโสกว่า

๕. ถ้าเป็นผู้ที่ได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในชั้นเดียวกันอีก ให้ที่ได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์
ชั้นนั้นก่อนเป็นผู้อาวุโสกว่า

๖. ถ้าเป็นผู้ได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในชั้นเดียวกันพร้อมกันอีก ให้ผู้ที่มีอายุ
มากกว่าเป็นผู้อาวุโสกว่า

๔.๘ ประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกและการคัดเลือกข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

๑. ข้อเท็จจริง

ด้วยสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ได้แจ้งประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกและการคัดเลือกข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ และตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๘/๒๕๖๐ ข้อ ๕ กำหนดให้มาตรฐานทั่วไปที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดขึ้นเพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามคำสั่งนี้ให้มีผลใช้บังคับโดยตรงกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แต่ไม่รวมถึงกรุงเทพมหานคร เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป โดยมีรายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

๒. ข้อเสนอ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์ ได้รับทราบแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อโปรดทราบ ทั้งนี้ได้แจ้งให้เทศบาลทุกแห่งในเขตพื้นที่ทราบด้วยแล้ว

มติที่ประชุม

.....
.....



ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล
เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกและการคัดเลือกพนักงานเทศบาล
ให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกและการคัดเลือกพนักงานเทศบาล ให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร พ.ศ. ๒๕๖๐

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒ และข้อ ๔ ของคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๘/๒๕๖๐ เรื่อง การขับเคลื่อนการปฏิรูปการบริหารงานส่วนบุคคลท้องถิ่น ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ประกอบมาตรา ๑๗ (๕) และมาตรา ๒๔ วรรคเจ็ด แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับมติคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๐ จึงออกประกาศไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกและการคัดเลือกพนักงานเทศบาล ให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็น (๓) ของข้อ ๑๒ แห่งประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกและการคัดเลือกพนักงานเทศบาล ให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร พ.ศ. ๒๕๖๐

“(๓) กรณี ก.ท. มีมติให้โอนพนักงานเทศบาล กรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๘/๒๕๖๐ เรื่อง การขับเคลื่อนการปฏิรูปการบริหารงานส่วนบุคคลท้องถิ่น ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ไปดำรงตำแหน่งที่ว่างตาม (๒) ให้ถือว่าเป็นการแต่งตั้งจากบัญชีการสรรหาของ ก.ท. ทั้งนี้ ตำแหน่งเดิมของผู้โอนให้ถือเป็นตำแหน่งว่างตาม (๒)”

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐

พลเอก

(อนุพงษ์ เผ่าจินดา)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย
ประธานกรรมการกลางพนักงานเทศบาล

๔.๙ การอนุญาตผู้สมัครเข้ารับการสรรหาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นให้ดำรงตำแหน่งผู้บริหาร

๑. ข้อเท็จจริง

ด้วยสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ได้แจ้งการอนุญาตผู้สมัครเข้ารับการสรรหาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นให้ดำรงตำแหน่งผู้บริหาร ๒ กรณี ดังนี้

(๑) กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดไม่มีนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงเป็นการบริหารงานบุคคลที่ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด คณะกรรมการพนักงานเทศบาล หรือ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล แล้วแต่กรณี ตามประกาศคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ฉบับที่ ๘๕/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๗ และเมื่อคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด คณะกรรมการพนักงานเทศบาล หรือ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เห็นชอบแล้ว ให้ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปฏิบัติหน้าที่นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกรณีไม่มีปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้รักษาการแทนปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปฏิบัติหน้าที่นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ลงนามในหนังสืออนุญาต

(๒) กรณีมีเหตุจำเป็นไม่อาจเสนอเรื่องต่อคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด คณะกรรมการพนักงานเทศบาล หรือคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล ภายในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๐ ขอให้ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปฏิบัติหน้าที่นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกรณีไม่มีปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้รักษาการแทนปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปฏิบัติหน้าที่นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นลงนามอนุญาตให้สมัครสรรหา แล้วเสนอเรื่องต่อคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด คณะกรรมการพนักงานเทศบาล หรือคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล ให้ความเห็นชอบภายในเดือน ธันวาคม ๒๕๖๐

รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

๒. ข้อเสนอ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์ ได้รับทราบแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อโปรดทราบ ทั้งนี้ได้แจ้งให้เทศบาลทุกแห่งในพื้นที่ทราบ

ด้วยแล้ว

มติที่ประชุม

.....
.....

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๕



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรธานี

เลขที่รับ 12228

วันที่ 27 พ.อ. 2560

เวลา

สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

เรื่อง การอนุญาตผู้สมัครเข้ารับการสรรหาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร

เรียน ประธาน ก.จ.จ. ก.ท.จ. ก.อบต.จังหวัด ทุกจังหวัด และ ก.เมืองพัทยา

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๒๕ ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

ตามที่สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. แจ้งประชาสัมพันธ์ประกาศรับสมัครข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด พนักงานเทศบาล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานเมืองพัทยาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน นั้น

สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ขอเรียนว่า

๑. การที่ประกาศรับสมัครข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารกำหนดให้นายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอนุญาตให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นเข้ารับการสรรหาตามประกาศรับสมัคร มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นหลักฐานว่า นายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรับทราบและอนุญาตให้ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาแล้ว เพราะอาจได้รับการแต่งตั้งไปดำรงตำแหน่งที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ดังนั้น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดไม่มีนายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หากข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นสมัครเข้ารับการสรรหา การอนุญาตเข้ารับการสรรหาของนายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงเป็นการบริหารงานบุคคลที่ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด คณะกรรมการพนักงานเทศบาล คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล หรือคณะกรรมการพนักงานเมืองพัทยา แล้วแต่กรณี ตามประกาศคณะกรรมการรักษาความสงบแห่งชาติ ฉบับที่ ๘๕/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๗ และเมื่อคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด คณะกรรมการพนักงานเทศบาล คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล หรือคณะกรรมการพนักงานเมืองพัทยา เห็นชอบแล้ว ให้ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปฏิบัติหน้าที่นายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกรณีไม่มีปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้รักษาราชการแทนปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปฏิบัติหน้าที่นายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ลงนามในหนังสืออนุญาต ทั้งนี้ การที่ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีคำสั่งอนุญาตตนเองตามที่คณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด คณะกรรมการพนักงานเทศบาล คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล หรือคณะกรรมการพนักงานเมืองพัทยา แล้วแต่กรณีเห็นชอบ ถือเป็นปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด คณะกรรมการพนักงานเทศบาล คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล หรือคณะกรรมการพนักงานเมืองพัทยาเท่านั้น ไม่ได้ใช้ดุลพินิจในเรื่องดังกล่าวแต่อย่างใด กรณีจึงไม่ขัดต่อหลักความเป็นกลางตามมาตรา ๑๓ (๑) แห่งพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (เทียบเคียงคำพิพากษาศาลปกครองสูงสุด ที่ อ ๙๓๘/๒๕๕๘)

/๒. กรณีมีเหตุ ...

๒. กรณีมีเหตุจำเป็นไม่อาจเสนอเรื่องต่อคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด คณะกรรมการพนักงานเทศบาล คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล หรือคณะกรรมการพนักงานเมืองพัทยา ภายในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๐ ขอให้ปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นปฏิบัติหน้าที่นายองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกรณีไม่มีปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้รักษาราชการแทนปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นปฏิบัติหน้าที่นายองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นลงนามอนุญาตให้สมัครสรรหา แล้วเสนอเรื่องต่อคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด คณะกรรมการพนักงานเทศบาล คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล หรือคณะกรรมการพนักงานเมืองพัทยา ให้ความเห็นชอบภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๐ ทั้งนี้ เป็นการให้ความเห็นชอบในภายหลังตามมาตรา ๔๑ (๔) แห่งพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายชจร ศรีชวโนทัย)

รองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
เลขาธิการ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
ส่วนมาตรฐานทั่วไปการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๔๒๑๘
โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๙๐๕๕

๔.๑๐ การให้พนักงานจ้างทั่วไปพ้นจากราชการ

๑. ข้อเท็จจริง

ด้วยเทศบาลตำบลหัวดง รายงานว่ามีพนักงานจ้างทั่วไป รายนายจรูญ คำเพ็ง ปฏิบัติหน้าที่คนงาน อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๑,๐๐๐ บาท สำนักปลัดเทศบาล ทต.หัวดง จะครบกำหนดสัญญาจ้างในวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๐ และสิ้นสุดสัญญาจ้างในวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป เนื่องจากอายุครบ ๖๐ ปี (เกิดเมื่อวันที่ - เดือน - พ.ศ. ๒๕๐๑) ซึ่งขาดคุณสมบัติการเป็นพนักงานจ้าง และครบกำหนดสัญญาจ้าง ตามข้อ ๕๔ (๑) (๒) แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๗

๒. ข้อกฎหมาย

ประกาศ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

ข้อ ๕ ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี และไม่เกิน ๖๐ ปี เว้นแต่พนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษ อายุไม่เกิน ๗๐ ปี

ข้อ ๕๔ สัญญาจ้างสิ้นสุดลงเมื่อ

(๑) ครบกำหนดตามสัญญาจ้าง

(๒) พนักงานจ้างขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามมาตรฐานทั่วไปนี้

๓. ข้อพิจารณา

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดฯ พิจารณาแล้วเห็นว่า ทต.หัวดง ได้ดำเนินการต่อสัญญาจ้างพนักงานจ้างรายดังกล่าวตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๐ เนื่องจากอายุครบ ๖๐ ปี บริบูรณ์ และต้องพ้นจากตำแหน่งเนื่องจากขาดคุณสมบัติตามข้อ ๕ (๒) แห่ง ประกาศ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม

.....

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

๕.๑ การโอน พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น

๑. ข้อเท็จจริง

ด้วยจังหวัดอุตรดิตถ์ได้รับรายงานการโอน พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น มาบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาลในสังกัด ทม.อุตรดิตถ์ และ ทต.บ้านแก่ง จำนวน ๗ ราย เพื่อเสนอขอความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ โดยต้นสังกัดให้การรับรองว่าพนักงานเทศบาล และพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น ที่ขอโอนดังกล่าวข้างต้น มีความรู้ ความประพฤติดี ไม่อยู่ระหว่างถูกสอบสวน หรือถูกลงโทษทางวินัย หรือต้องหาคดีอาญา และไม่มีหนี้สินผูกพันกับต้นสังกัดแต่อย่างใด ดังรายละเอียดปรากฏตามบัญชีรายชื่อฯ ที่แนบมาพร้อมนี้

กรณีการรับโอน

(๑) นางสาวเกษรา เมืองก้อน ตำแหน่ง ครู (คศ.๑) อัตราเงินเดือน ๒๑,๑๕๐ บาท ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กคลองบางปิ้ง ทต.บางเมือง อ.เมืองสมุทรปราการ จ.สมุทรปราการ มีความประสงค์ขอโอนมาดำรงตำแหน่ง ครู (คศ.๑) ร.ร.เทศบาลท่าอิฐ ทม.อุตรดิตถ์

(๒) นางสาวพอใจ สุขหา ตำแหน่ง ครู (คศ.๑) อัตราเงินเดือน ๒๕,๗๓๐ บาท ร.ร.สุเหร่าซีร้อ (ราษฎร์สามัคคี) สนง.เขตสะพานสูง กรุงเทพมหานคร มีความประสงค์ขอโอนมาดำรงตำแหน่ง ครู (คศ.๑) ร.ร.เทศบาลท่าอิฐ ทม.อุตรดิตถ์

(๓) นายรัตนดิพงษ์ จิตรานุกุลกิจ ตำแหน่ง ครู (คศ.๑) อัตราเงินเดือน ๒๒,๔๕๐ บาท ร.ร.วัดใหม่เงินโชตนาราม สนง.เขตบางคอแหลม กรุงเทพมหานคร มีความประสงค์ขอโอนมาดำรงตำแหน่ง ครู (คศ.๑) ร.ร.เทศบาลท่าอิฐ ทม.อุตรดิตถ์

(๔) นางสาวรณิดา ไชสิต ตำแหน่ง ครู (คศ.๑) อัตราเงินเดือน ๑๙,๑๐๐ บาท ร.ร.วังเจ้าวิทยาคม สนง.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๘ อ.วังเจ้า จ.ตาก มีความประสงค์ขอโอนมาดำรงตำแหน่ง ครู (คศ.๑) ร.ร.เทศบาลวัดหนองผา ทม.อุตรดิตถ์

(๕) นางสาวรณาวรรณ ปานบ้านใหม่ ตำแหน่ง ครู (คศ.๑) อัตราเงินเดือน ๒๒,๔๕๐ บาท ร.ร.วัดใหม่เงินโชตนาราม สนง.เขตบางคอแหลม กรุงเทพมหานคร มีความประสงค์ขอโอนมาดำรงตำแหน่ง ครู (คศ.๑) ร.ร.เทศบาลวัดคลองโพธิ์ ทม.อุตรดิตถ์

(๖) นางสาวสุพัตรา รูปสูง ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ - ๓ - ๐๔ - ๔๒๐๑ - ๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๒๑,๖๒๐ บาท กองคลัง อบต.บ้านหม้อ อ.พิชัย จ.อุตรดิตถ์ มีความประสงค์ขอโอนมาดำรงตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ - ๒ - ๐๔ - ๔๒๐๓ - ๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๒๑,๖๒๐ บาท กองคลัง ทต.บ้านแก่ง

กรณีการให้โอน

(๗) นางสาวมานิตย์ มีรอด ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ อัตราเงินเดือน ๒๐,๗๗๐ บาท กองคลัง ทต.บ้านแก่ง อ.ตรอน จ.อุตรดิตถ์ มีความประสงค์ขอโอนไปดำรงตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ อัตราเงินเดือน ๒๐,๗๗๐ บาท กองคลัง อบต.แสนตอ อ.เมืองอุตรดิตถ์ จ.อุตรดิตถ์

๒. ข้อกฎหมาย

๒.๑ ประกาศ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล

ข้อ ๑๔๐ การย้ายพนักงานเทศบาลผู้ดำรงตำแหน่งหนึ่ง ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอีกตำแหน่งหนึ่งให้นายกเทศมนตรีเป็นผู้แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับเดียวกัน โดยความเห็นชอบของ ก.ท.จ. และพนักงานเทศบาล ผู้นั้นต้องมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น ตามที่ ก.ท. กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

ข้อ ๑๔๑ การย้ายพนักงานเทศบาล ให้พิจารณาถึงเหตุผลความจำเป็นเพื่อประโยชน์ของทางราชการ การพัฒนาพนักงานเทศบาลเป็นหลัก และอาจพิจารณาความจำเป็นอื่น ๆ ที่ต้องใช้ในการปฏิบัติงานของราชการประกอบด้วย

ข้อ ๑๔๒ การย้ายพนักงานเทศบาลผู้ดำรงตำแหน่งหนึ่งไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานเดิม ทั้งสายงานผู้ปฏิบัติและสายงานผู้บริหาร ให้ส่งย้ายไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับเดิม และให้ได้รับเงินเดือนในขั้นเดิม

ข้อ ๑๔๓ ภายใต้บังคับข้อ ๑๔๔ ข้อ ๑๔๕ และ ข้อ ๑๔๗ การย้ายพนักงานเทศบาลผู้ดำรงตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในต่างสายงาน ให้กระทำได้ในกรณี ดังนี้

(๑) กรณีเป็นตำแหน่งสายงานที่เริ่มต้นในระดับเดียวกัน ให้ส่งย้ายไปดำรงตำแหน่งสายงานอื่นนั้นในระดับเดียวกัน และให้ได้รับเงินเดือนในขั้นเดิม ทั้งนี้ พนักงานเทศบาลผู้นั้นต้องมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้นตามที่ ก.ท. กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง แต่ไม่จำเป็นต้องเป็นผู้ได้ปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงานนั้นหรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องมาก่อน

ข้อ ๑๕๑ การย้ายสับเปลี่ยนพนักงานครูเทศบาลที่สังกัดสถานศึกษา สายงานผู้สอนและผู้สนับสนุนการสอน ให้ดำรงตำแหน่งแทนที่ซึ่งกันและกัน จะต้องเป็นตำแหน่งและสาขาวิชาเอก เดียวกัน เช่น ผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ๑ สาขาวิชาเอกภาษาอังกฤษ กับผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ๑ สาขาวิชาเอกภาษาอังกฤษ หรือผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ๒ สาขาวิชาเอกคณิตศาสตร์ กับผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ๒ สาขาวิชาเอกคณิตศาสตร์ เป็นต้น โดยให้คงเลขที่ประจำตำแหน่งไว้ที่เดิม ส่วน ระดับเงินเดือนตามตำแหน่ง ให้ตามตัวบุคคลไปกำหนดตำแหน่งที่จะแต่งตั้งใหม่ โดยให้นายกเทศมนตรีเป็นผู้สั่งแต่งตั้ง โดยความเห็นชอบของ ก.ท.จ. ทั้งนี้ให้หมายความรวมถึง การย้ายสับเปลี่ยนให้แทนที่อัตราว่างด้วย

ข้อ ๑๕๒ การโอนพนักงานเทศบาลจากเทศบาลหนึ่งไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งพนักงานเทศบาล ในเทศบาล อีกแห่งหนึ่ง ให้โอนและแต่งตั้งจากพนักงานเทศบาล ในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

(๑) ผู้สอบแข่งขันได้ หรือผู้สอบคัดเลือกได้ในตำแหน่งที่จะแต่งตั้งนั้น หรือผู้ได้รับการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นนั้น

(๒) ผู้ขอโอนตำแหน่งบริหารและสายงานผู้บริหารสถานศึกษาภายใน ๑๕ วัน นับแต่ตำแหน่งว่างตามข้อ ๑๕๙

(๓) ผู้ได้รับการคัดเลือก โดย ก.ท.จ. ได้มีมติเห็นชอบให้เทศบาลรับโอนพนักงานเทศบาลอื่น มาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบริหารหรือสายงานผู้บริหารสถานศึกษาในระดับที่ไม่สูงกว่าเดิมตามข้อ ๑๖๐

(๔) ผู้ขอโอนโดยการโอนสับเปลี่ยนตำแหน่งในตำแหน่งเดียวกันและระดับเดียวกันระหว่างเทศบาล หรือผู้ขอโอนมาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานในเทศบาล ตามข้อ ๑๖๗

(๕) ผู้ที่ ก.ท.จ. ได้มีมติให้โอนจากเทศบาลหนึ่งไปดำรงตำแหน่งในอีกเทศบาลหนึ่งในจังหวัดเดียวกันตามข้อ ๑๖๘

(๖) ผู้ที่ ก.ท. ได้มีมติให้โอนจากเทศบาลหนึ่งไปดำรงตำแหน่งในอีกเทศบาลหนึ่ง ตามข้อ ๑๖๙

ข้อ ๑๖๗ ภายใต้บังคับข้อ ๑๕๒ เพื่อประโยชน์แก่ราชการ เทศบาล อาจโอนสับเปลี่ยนตำแหน่งพนักงานเทศบาลในตำแหน่งเดียวกันได้ โดยความสมัครใจของพนักงานผู้โอน และนายกเทศมนตรีของเทศบาลที่เกี่ยวข้องได้ตกลงยินยอมในการโอนดังกล่าวแล้ว ให้เทศบาลที่เกี่ยวข้องเสนอขอความเห็นชอบต่อ ก.ท.จ. เมื่อ ก.ท.จ. ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว ให้นายกเทศมนตรีออกคำสั่ง แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่ไม่สูงกว่าเดิม และได้รับเงินเดือนในขั้นที่ไม่สูงกว่าเดิม

ข้อ ๑๗๐ ทวิ กรณีการโอนพนักงานเทศบาลเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นประเภทอื่น หรือข้าราชการประเภทอื่น เมื่อเทศบาลได้รับแจ้งการรับโอนพนักงานเทศบาลผู้นั้น จากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประเภทอื่นหรือส่วนราชการอื่น ให้นายกเทศมนตรีรายงานคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อขอความเห็นชอบให้พ้นจากตำแหน่ง โดยกำหนดวันออกคำสั่งให้พ้นจากตำแหน่งเป็นวันเดียวกันกับคำสั่งการ รับโอนเมื่อมีคำสั่งรับโอนแล้ว ให้นายกเทศมนตรี รายงานให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลทราบ

ข้อ ๑๗๑ การรับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นหรือการรับโอนข้าราชการประเภทอื่นมาบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาล ต้องอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) ตำแหน่งที่จะนำมาใช้ในการรับโอน ต้องเป็นตำแหน่งว่างที่มีอัตราเงินเดือน

(๒) ผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใด ต้องมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งนั้น

(๓) ผู้ใดที่ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับ ๓ หากไม่เคยได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ที่ใช้วุฒิตั้งแต่ระดับปริญญาตรีหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ขึ้นไปเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งมาก่อน หรือไม่เคยได้รับแต่งตั้งโดยผลการสอบแข่งขันหรือการคัดเลือกในกรณีที่มีเหตุพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขันให้ดำรงตำแหน่งที่ต้องใช้วุฒิตั้งแต่ปริญญาตรีหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งมาก่อน หากจะแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ ๓ ขึ้นไป ผู้นั้นจะต้องเป็นผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่ง สายงานที่จะรับโอน และบัญชีสอบแข่งขันนั้นยังไม่ยกเลิก

(๔) การรับโอนเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ต้องดำเนินการคัดเลือกหรือต้องประเมินบุคคล ผู้ขอโอนจะต้องผ่านการคัดเลือกหรือผ่านการประเมินบุคคลก่อน

(๕) การรับโอนเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานใด ของเทศบาลใดต้องไม่มีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งสายงานนั้นของเทศบาลนั้น หรือของ ก.ท.จ. นั้น ขึ้นบัญชีรอการบรรจุอยู่ หรือไม่มีผู้สอบคัดเลือกได้ หรือผู้ได้รับคัดเลือกในตำแหน่งสายงานนั้นของเทศบาลนั้น หรือของ ก.ท.จ. นั้น ขึ้นบัญชีรอการแต่งตั้งอยู่

๓. ข้อพิจารณา

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ พิจารณาแล้วเห็นว่า การโอน พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น จำนวน ๗ ราย เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ที่กำหนด

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อโปรดพิจารณา

(๑) ให้ความเห็นชอบในการรับโอน พนักงานครูเทศบาล และพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น

จำนวน ๖ ราย ตามที่ ทม.อุดรดิตถ์ และ ทต.บ้านแก่ง เสนอขอ

(๒) ให้ความเห็นชอบในการให้โอน พนักงานเทศบาล จำนวน ๑ ราย ตามที่ ทต.บ้านแก่ง เสนอขอ

มติที่ประชุม

.....

บัญชีการรับโอนพนักงานครูเทศบาล และข้าราชการประจำแต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาล
เพื่อเสนอขอรับความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.อุดรธานี ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๐ วันอังคารที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๐

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง / สังกัด เดิม	ตำแหน่ง / สังกัด ที่แต่งตั้ง	เหตุผล
๑	นางสาวเกษรา เมืองก้อน พนักงานครูเทศบาล ตามหลักเกณฑ์ฯ ข้อ ๑๕๖ - เริ่มรับราชการเมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕ ตำแหน่ง ครูผู้ดูแลเด็ก (ครูผู้ช่วย) - ดำรงตำแหน่งปัจจุบันเมื่อวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๕๗ - วุฒิ ครุศาสตรบัณฑิต (ปฐมวัย)	ครู (คศ.๑) ตำแหน่งเลขที่ ๑๐ - ๒ - ๐๑๑๔ อัตราเงินเดือน ๒๑,๕๕๐ บาท (๑ เม.ย. ๖๐) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กคลองบางบัว กองการศึกษา ทต.บางเมือง อ.เมืองสมุทรปราการ จ.สมุทรปราการ	ครู (คศ.๑) ตำแหน่งเลขที่ ๑๑๓๒๓ - ๒ อัตราเงินเดือน ๒๑,๕๕๐ บาท โรงเรียนเทศบาลท้าวอู้อ กองการศึกษา ทม.อุดรดิตถ์ อ.เมืองอุดรดิตถ์ จ.อุดรดิตถ์	- กลับภูมิลำเนาเดิม และหาประสบการณ์ - ตำแหน่งว่างตามแผนอัตราว่าง ๓ ปี - หน่วยงานทั้งสองแห่งยินดีให้อินและ อินดีรับโอนและไม่มีบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ หรือสอบแข่งขันได้ขึ้นบัญชีอยู่ - ไม่เป็นตำแหน่งที่กำหนดให้ สล. สอบแข่งขันฯ - ตำแหน่งว่างเนื่องจาก น.ส.ศศิธร อภัยวาทีน เกษียณอายุราชการเมื่อ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘
๒	นางสาวพอลใจ สุขหา ข้าราชการครูฯ กรุงเทพมหานคร ตามหลักเกณฑ์ฯ ข้อ ๑๗๔ - เริ่มรับราชการเมื่อวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๑ ตำแหน่ง ครู อันดับครูผู้ช่วย - ดำรงตำแหน่งปัจจุบันเมื่อวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๓ - วุฒิ ครุศาสตรบัณฑิต (เทคโนโลยีและนวัตกรรมการศึกษา)	ครู (คศ.๑) ตำแหน่งเลขที่ ขสพ.สข.๒๗ (ป) อัตราเงินเดือน ๒๕,๗๓๐ บาท (๑ เม.ย. ๖๐) โรงเรียนสุเหร่าศรีอร (ราษฎร์สามัคคี) สำนักงานเขตสะพานสูง กรุงเทพมหานคร	ครู (คศ.๑) ตำแหน่งเลขที่ ๑๑๓๔๔ - ๒ อัตราเงินเดือน ๒๕,๗๓๐ บาท โรงเรียนเทศบาลท้าวอู้อ กองการศึกษา ทม.อุดรดิตถ์ อ.เมืองอุดรดิตถ์ จ.อุดรดิตถ์	- กลับภูมิลำเนา และดูแลบิดาและครอบครัว - ตำแหน่งว่างตามแผนอัตราว่าง ๓ ปี - หน่วยงานทั้งสองแห่งยินดีให้อินและ อินดีรับโอนและไม่มีบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ หรือสอบแข่งขันได้ขึ้นบัญชีอยู่ - ไม่เป็นตำแหน่งที่กำหนดให้ สล. สอบแข่งขันฯ - ตำแหน่งว่างเนื่องจาก นางอัญชลี มีทรัพย์ เกษียณอายุราชการเมื่อ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง / สังกัด เดิม	ตำแหน่ง / สังกัด ที่แต่งตั้ง	เหตุผล
๓	<p>นายรัตนทิพย์ จิตรานุกุลกิจ ข้าราชการครูฯ กรุงเทพมหานคร ตามหลักเกณฑ์ฯ ข้อ ๑๗๔ - เริ่มรับราชการเมื่อวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๔ ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย อันดับครูผู้ช่วย - ดำรงตำแหน่งปัจจุบันเมื่อวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ - วุฒิ วิทยาศาสตร์บัณฑิต (วิทยาการคอมพิวเตอร์)</p>	<p>ครู (คศ.๑) ตำแหน่งเลขที่ ขบค.ผง.๑๓ (ป) อัตราเงินเดือน ๒๒,๕๕๐ บาท (๑ เม.ย. ๖๐) โรงเรียนวัดไผ่เงินโชตนาราม สำนักงานเขตบางคอแหลม กรุงเทพมหานคร</p>	<p>ครู (คศ.๑) ตำแหน่งเลขที่ ๑๑๓๗ - ๒ อัตราเงินเดือน ๒๒,๕๕๐ บาท โรงเรียนเทศบาลทำอัฐ กองการศึกษา พม.อุดรดิตถ์ อ.เมืองอุดรดิตถ์ จ.อุดรดิตถ์</p>	<p>- ดูแลบิดา มารดา (อายุมาก) - ตำแหน่งว่างตามแผนอัตราฯ ถึง ๓ ปี - หน่วยงานทั้งสองแห่งยินดีให้โอนและ ยินดีรับโอนและไม่มีบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ หรือสอบแข่งขันได้ชั้นบัญชีอยู่ - ไม่เป็นตำแหน่งที่กำหนดให้ สด. สอบแข่งขันฯ - ตำแหน่งว่างเนื่องจาก น.ส.วัชร ศรีชาว เกษียณอายุราชการเมื่อ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๙</p>
๔	<p>นางสาวธณิศา โสสิต ข้าราชการครูฯ ตามหลักเกณฑ์ฯ ข้อ ๑๗๔ - เริ่มรับราชการเมื่อวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๕๘ ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย อันดับครูผู้ช่วย - ดำรงตำแหน่งปัจจุบันเมื่อวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๐ - วุฒิ ครุศาสตรบัณฑิต (สังคมศึกษา)</p>	<p>ครู (คศ.๑) ตำแหน่งเลขที่ ๑๓๕๑๐๓ อัตราเงินเดือน ๑๙,๑๐๐ บาท (๑ ต.ค. ๖๐) โรงเรียนวังเจ้าวิทยาคม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๘ อำเภอวังเจ้า จังหวัดตาก</p>	<p>ครู (คศ.๑) ตำแหน่งเลขที่ ๑๑๔๙๖ - ๒ อัตราเงินเดือน ๑๙,๑๐๐ บาท โรงเรียนเทศบาลรัตนองศา กองการศึกษา พม.อุดรดิตถ์ อ.เมืองอุดรดิตถ์ จ.อุดรดิตถ์</p>	<p>- กลับภูมิลำเนา และดูแลมารดาและบุตร - ตำแหน่งว่างตามแผนอัตราฯ ถึง ๓ ปี - หน่วยงานทั้งสองแห่งยินดีให้โอนและ ยินดีรับโอนและไม่มีบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ หรือสอบแข่งขันได้ชั้นบัญชีอยู่ - ไม่เป็นตำแหน่งที่กำหนดให้ สด. สอบแข่งขันฯ - ตำแหน่งว่างเนื่องจาก นางสาวภัทรพรณ ภูกร ย้ายไปดำรงตำแหน่งอื่น เมื่อ ๒ เมษายน ๒๕๕๘</p>
๕	<p>นางสาวอรุณกรณ ปานบ้านใหม่ ข้าราชการครูฯ กรุงเทพมหานคร ตามหลักเกณฑ์ฯ ข้อ ๑๗๔ - เริ่มรับราชการเมื่อวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๕๔ ตำแหน่ง ครูผู้ดูแลเด็ก (ครูผู้ช่วย) - ดำรงตำแหน่งปัจจุบันเมื่อวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๕๖ - วุฒิ ครุศาสตรบัณฑิต (ปฐมวัย)</p>	<p>ครู (คศ.๑) ตำแหน่งเลขที่ ขบค.ผง.๑๐ (ป) อัตราเงินเดือน ๒๒,๕๕๐ บาท (๑ เม.ย. ๖๐) โรงเรียนวัดไผ่เงินโชตนาราม สำนักงานเขตบางคอแหลม กรุงเทพมหานคร</p>	<p>ครู (คศ.๑) ตำแหน่งเลขที่ ๑๑๙๐๒ - ๒ อัตราเงินเดือน ๒๒,๕๕๐ บาท โรงเรียนเทศบาลวัดคลองโพธิ์ กองการศึกษา พม.อุดรดิตถ์ อ.เมืองอุดรดิตถ์ จ.อุดรดิตถ์</p>	<p>- ติดตามคู่สมรส และกลับภูมิลำเนาเดิม - ตำแหน่งว่างตามแผนอัตราฯ ถึง ๓ ปี - หน่วยงานทั้งสองแห่งยินดีให้โอนและ ยินดีรับโอนและไม่มีบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ หรือสอบแข่งขันได้ชั้นบัญชีอยู่ - ไม่เป็นตำแหน่งที่กำหนดให้ สด. สอบแข่งขันฯ - ตำแหน่งว่างเนื่องจาก น.ส.จิรพรณ ดิษบรรจง เกษียณอายุราชการเมื่อ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘</p>

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง / สังกัด เดิม	ตำแหน่ง / สังกัด ที่แต่งตั้ง	เหตุผล
๒	นางสาวสุพิศรา รูปสูง พนักงานส่วนตำบล ตามหลักเกณฑ์ฯ ข้อ ๑๗๔	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีสำนักงาน ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ - ๓ - ๐๔ - ๔๒๐๑ - ๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๒๑,๖๒๐ บาท กองคลัง อบต.บ้านหม้อ อ.พิชัย จ.อุตรดิตถ์	เจ้าพนักงานพัสดุสำนักงาน ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ - ๒ - ๐๔ - ๔๒๐๓ - ๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๒๑,๖๒๐ บาท กองคลัง ทต.บ้านแก่ง อ.ตรอน จ.อุตรดิตถ์	- ทาประสบการณ์ เพื่อดูแลติดตามราคา ดูแลครอบครัว - ตำแหน่งว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี - ทบวงงานทั้งสองแห่งยินดีให้โอนและยินดียอมรับโอน และไม่มีบัญชีสอบคัดเลือกได้หรือสอบแข่งขันได้ ขึ้นบัญชีอยู่ - ไม่เป็นตำแหน่งที่กำหนดให้ สด. สอบแข่งขันฯ

นางสาวสุพิศรา รูปสูง
พนักงานส่วนตำบล
ตามหลักเกณฑ์ฯ ข้อ ๑๗๔

- เริ่มรับราชการเมื่อวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๔๘
- ดำรงตำแหน่งปัจจุบันเมื่อวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๕๘
- วุฒิ ปวช. ปวส. (การบัญชี)

และศิลปศาสตรบัณฑิต (การจัดการทั่วไป) การบัญชี
- คชจ. คิดเป็นร้อยละ ๓๓.๙๓

บัญชีการให้ออมพนักงานเทศบาล เพื่อเสนอขอรับความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.อุตรดิตถ์
ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๐ วันอังคารที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๐

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง / สังกัด เดิม	ตำแหน่ง / สังกัด ที่แต่งตั้ง	เหตุผล
๑	นางสาวมานิตย์ มีรอด พนักงานเทศบาลสามัญ ตามหลักเกณฑ์ฯ ข้อ ๑๗๒ - เริ่มรับราชการเมื่อวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๔๘ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี ๑ - ดำรงตำแหน่งปัจจุบันเมื่อวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๕๖ - วุฒิ บวช. ปวส. (การบัญชี) และศิลปศาสตรบัณฑิต (การจัดการทั่วไป) การบัญชี	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ - ๒ - ๐๔ - ๓๒๐๑ - ๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๒๐,๗๗๐ บาท กองคลัง ทต.บ้านแก่ง อ.ตรอน จ.อุตรดิตถ์	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ - ๓ - ๐๔ - ๓๒๐๑ - ๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๒๐,๗๗๐ บาท กองคลัง อบต.แสนตอ อ.เมืองอุตรดิตถ์ จ.อุตรดิตถ์	- ทาประสบการณ์ - ตำแหน่งว่างตามแผนอัตราเก่าถึง ๓ ปี - หน่วยงานทั้งสองแห่งยินดีให้ออมและ ยินดีรับโอนและไม่มีบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ หรือสอบแข่งขันได้ขึ้นบัญชีอยู่ - ไม่เป็นตำแหน่งที่กำหนดให้ สด. สอบแข่งขันฯ

เอกสารแสดงตำแหน่งพนักงานครูเทศบาลสายงานการสอนว่าง

กองการศึกษา เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์ จังหวัดอุดรดิตถ์

ลำดับที่	โรงเรียน	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	อันดับ	หมายเหตุ
๑	โรงเรียนเทศบาลทำอัฐิ	๑๑๓๒๓-๒	ครู	คศ.๓	ว่างเนื่องจากพ้นจากตำแหน่งหน้าที่ราชการด้วยเหตุสูงอายุ รายงานสภาศิษย์ อภัยวาทิน ตามคำสั่งเทศบาลเมืองอุดรดิตถ์ที่ ๖๔๒/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๕๘
๒	โรงเรียนเทศบาลทำอัฐิ	๑๑๓๔๔-๒	ครู	คศ.๓	ว่างเนื่องจากพ้นจากตำแหน่งหน้าที่ราชการด้วยเหตุสูงอายุ รายงานอัญชลี มีทรัพย์ ตามคำสั่งเทศบาลเมืองอุดรดิตถ์ที่ ๖๔๒/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๕๘
๓	โรงเรียนเทศบาลทำอัฐิ	๑๑๓๒๙-๒	ครู	คศ.๓	ว่างเนื่องจากพ้นจากตำแหน่งหน้าที่ราชการด้วยเหตุสูงอายุ รายงานสภาวัชร ศรีขาว ตามคำสั่งเทศบาลเมืองอุดรดิตถ์ที่ ๗๑๘/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๕๙
๔	โรงเรียนเทศบาลวัดหนองผา	๑๑๔๙๖-๒	ครู	คศ.๒	ว่างเนื่องจากทำให้โอนพนักงานครูเทศบาล รายงานสภามนัสวรรณ ภากร ไปดำรงตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ รร.เทศบาล ๑ หนองตมศึกษา (จีนตง) ตามคำสั่งเทศบาลเมืองอุดรดิตถ์ที่ ๑๔๗/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๕๘
๕	โรงเรียนเทศบาลวัดคลองโพธิ์	๑๑๙๐๒-๒	ครู	คศ.๒	ว่างเนื่องจากพ้นจากตำแหน่งหน้าที่ราชการด้วยเหตุสูงอายุ รายงานสภาวัชรธรรม ดิษบรรจง ตามคำสั่งเทศบาลเมืองอุดรดิตถ์ที่ ๖๔๒/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๕๘



(นางพัชรี มีศิริ)

ปลัดเทศบาลเมืองอุดรดิตถ์

**๕.๒ การให้พนักงานจ้างทั่วไปและพนักงานจ้างตามภารกิจพ้นจากตำแหน่งและ
การแต่งตั้งพนักงานจ้างทั่วไปและแต่งตั้งพนักงานจ้างตามภารกิจ**

๑. ข้อเท็จจริง

ด้วยจังหวัดอุตรดิตถ์ ได้รับรายงานจากเทศบาลในเขตพื้นที่ เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานจ้าง เพื่อเสนอขอรับความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ จำนวน ๘ ราย ประกอบด้วย

(๑) พนักงานจ้างทั่วไปพ้นจากตำแหน่ง	จำนวน ๓ ราย
(๒) แต่งตั้งพนักงานจ้างตามภารกิจ	จำนวน ๑ ราย
(๓) พนักงานจ้างตามภารกิจพ้นจากตำแหน่ง	จำนวน ๓ ราย
(๔) แต่งตั้งพนักงานจ้างทั่วไป	จำนวน ๑ ราย

ดังรายละเอียดปรากฏตามบัญชีรายชื่อฯ ที่แนบมาพร้อมนี้

๒. ข้อกฎหมาย

๒.๑ ประกาศ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

ข้อ ๙ การจ้างพนักงานจ้าง จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาล ก่อนจึงทำสัญญาจ้างได้ โดยพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษให้ทำเป็นสัญญาจ้าง ไม่เกินคราวละสี่ปี สำหรับพนักงานจ้างทั่วไปให้ทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละหนึ่งปี หรือตามโครงการที่มีกำหนด เวลา เริ่มต้นและสิ้นสุดไว้ โดยอาจมีการต่อสัญญาได้ ทั้งนี้ ตามความเหมาะสมและความจำเป็นของแต่ละเทศบาล

แบบสัญญาจ้างให้เป็นไปตามท้ายมาตรฐานทั่วไปนี้

การทำสัญญาตามวรรคหนึ่ง ให้นายกเทศมนตรีเป็นผู้ลงนามในสัญญาจ้างกับผู้ได้รับการ สรรหาหรือการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ข้อ ๓๔ ในระหว่างสัญญาจ้าง ให้เทศบาลจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของ พนักงานจ้าง ดังต่อไปนี้

(๓) การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างทั่วไป ให้กระทำในกรณีการประเมินผล การปฏิบัติงานเพื่อต่อสัญญาจ้าง

การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างตามวรรคหนึ่งให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ กำหนดในหมวดนี้

ข้อ ๓๕ พนักงานจ้างผู้ใดไม่ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานตามข้อ ๓๔ ให้นายกเทศมนตรีรายงาน คณะกรรมการพนักงานเทศบาล เพื่อให้ความเห็นชอบในการเลิกจ้าง และให้ถือว่าสัญญาจ้างของพนักงานจ้าง ผู้นั้นสิ้นสุด ลง โดยให้เทศบาลแจ้งให้พนักงานจ้างผู้นั้นทราบ ภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่ทราบมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาล

ข้อ ๔๓ พนักงานจ้างตามภารกิจหรือพนักงานจ้างทั่วไปผู้ใด ซึ่งผู้บังคับบัญชาได้ประเมินผลการ ประเมินงานแล้ว มีค่าเฉลี่ยของผลการประเมินติดต่อกัน ๒ ครั้งต่ำกว่าระดับดี ให้ผู้บังคับบัญชาทำความเห็นเสนอ นายกเทศมนตรีเพื่อพิจารณาเลิกจ้าง โดยหากนายกเทศมนตรีเห็นควรเลิกจ้าง ให้เสนอความเห็นต่อคณะกรรมการ พนักงานเทศบาลเพื่อพิจารณามีมติ เมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลมีมติประการใดให้นายกเทศมนตรีปฏิบัติตามมตินั้น

ข้อ ๕๕ ในสัญญาจ้าง พนักงานจ้างผู้ใดประสงค์จะลาออกจากการปฏิบัติงานให้ยื่นหนังสือขอลาออกต่อ นายกเทศมนตรี ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัยการให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์ และการ ร้องทุกข์ของพนักงานเทศบาล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลโดยอนุโลม

๒.๒ ประกาศ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการให้ออกจากราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘

ข้อ ๕ พนักงานเทศบาลออกจากราชการเมื่อ

(๓) ลาออกจากราชการ และได้รับอนุญาตให้ลาออกหรือการลาออกมีผลตามข้อ ๒๔

ข้อ ๒๔ พนักงานเทศบาลผู้ใดประสงค์จะลาออกจากราชการ ให้ยื่นหนังสือขอลาออกต่อ- นายกเทศมนตรี ซึ่งมีสาระสำคัญ ตามแบบ ลก.๑ ท้ายหลักเกณฑ์นี้ เพื่อให้นายกเทศมนตรีเป็นผู้ออกคำสั่งให้ลาออก จากราชการ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล

๒.๓ นส.สนง.ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๗๗ ลว. ๒๙ ต.ค. ๔๗ เรื่อง แจ้งมติ ก.กลาง เรื่องปรับปรุงค่าตอบแทน (ค่าจ้าง) พนักงานจ้างทั่วไปและการกำหนดตำแหน่งและเรื่องต่อสัญญาจ้างลูกจ้างชั่วคราว

(๑) ให้ปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไปและกำหนดให้ลักษณะงานของพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑๘ ตำแหน่งสามารถกำหนดตำแหน่งเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) ได้ หาก อบท. เห็นว่าเป็นผู้มีความรู้ความสามารถและทักษะในหน้าที่จะปฏิบัติมาแล้วไม่ต่ำกว่า ๕ ปี โดยมีหนังสือรับรองการทำงาน ซึ่งระบุถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติจากหน่วยงานหรือนายจ้างเดิมๆ ตำแหน่งชั้นบรรณรักษ์ ประจําภชยช ฯลฯ

๒.๔ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ได้พิจารณาในการประชุมครั้งที่ ๑๓/๒๕๔๗ เมื่อวันที่ ๒๘ ธ.ค. ๔๗ มีมติเห็นชอบในหลักการให้เทศบาลออกคำสั่งแต่งตั้งและพิจารณาให้พนักงานจ้างทั่วไปพ้นจากตำแหน่ง โดยไม่ต้องขอความเห็นชอบก่อนทุกครั้ง ภายใต้เงื่อนไข ดังนี้

๑. การพ้นจากตำแหน่งของพนักงานจ้างทั่วไป เนื่องจากสิ้นสุดระยะเวลาการจ้างตามสัญญาจ้าง
๒. การพ้นจากตำแหน่งของพนักงานจ้างทั่วไป เนื่องจากการลาออกจากการเป็นพนักงานจ้างทั่วไป
๓. การแต่งตั้งพนักงานจ้างทั่วไปคนเดิม (การต่อสัญญาจ้างพนักงานจ้างทั่วไปคนเดิม)

ซึ่งผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงาน และผู้บริหารเห็นชอบให้ต่อสัญญาจ้างได้

๔. การแต่งตั้งพนักงานจ้างทั่วไปคนใหม่ให้ดำรงตำแหน่งที่ว่าง ในกรณีนี้

(ก) ได้ดำเนินการคัดเลือกพนักงานจ้างทั่วไปจากผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้างของ ก.ท.จ.

(ข) มีค่าใช้จ่ายด้านเงินเดือน ค่าจ้าง และประโยชน์ตอบแทนอื่นของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามมาตรา ๓๕ แห่ง พ.ร.บ.ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ โดยให้เทศบาลรายงานการดำเนินการคัดเลือกและคุณสมบัติของพนักงานจ้างทั่วไป พร้อมทั้งคำสั่งตามข้อ ๑ - ๔ ให้ ก.ท.จ. พิจารณาตรวจสอบภายใน ๕ วัน นับแต่วันออกคำสั่ง

๒.๕ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ได้พิจารณาในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๔๙ เมื่อวันที่ ๑๙ พ.ค. ๔๙ มีมติเห็นชอบให้เทศบาล ที่จะออกคำสั่งให้พนักงานจ้างทั่วไปพ้นจากตำแหน่งเนื่องจากการลาออกจากการเป็นพนักงานจ้างทั่วไป และการออกคำสั่งแต่งตั้ง พนักงานจ้างทั่วไปคนใหม่ให้ดำรงตำแหน่งที่ว่าง จะต้องได้รับความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ก่อน จึงจะดำเนินการออกคำสั่งได้ โดยให้เทศบาลจัดส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องเพื่อประกอบการพิจารณาของ ก.ท.จ. ต่อไปส่วนอีก ๒ กรณียังคงเดิม

๒.๖ นส.สนง.ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๒ ลว. ๒๕ ม.ค. ๕๔ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจ้างพนักงานจ้างในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๑. การจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ

๑.๑ ตำแหน่งผู้ช่วยหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและหรือตำแหน่งผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็กแล้วแต่กรณี สามารถจ้างได้ ๒ ลักษณะ ได้แก่

(๑) ตำแหน่งผู้ช่วยหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและหรือตำแหน่งผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก สำหรับผู้มีคุณวุฒิ ให้กำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของตำแหน่งหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และหรือครูผู้ดูแลเด็ก แล้วแต่กรณี ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ ก.ท. กำหนด

(๒) ตำแหน่งผู้ช่วยหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและหรือตำแหน่งผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็กสำหรับผู้มีทักษะ ให้กำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งโดยใช้ทักษะเฉพาะของบุคคล ซึ่งจะต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถ และทักษะในงานที่จะปฏิบัติไม่ต่ำกว่า ๕ ปี และทักษะของบุคคลดังกล่าวจะต้องสามารถพิสูจน์ให้เห็นถึงความมีทักษะในงานนั้น ๆ โดยมีหนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้างหรือหน่วยงาน ซึ่งระบุถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติ หรือมีการทดสอบทักษะเฉพาะบุคคลด้วยการทดลองปฏิบัติ

๓. ข้อพิจารณา

สนง.ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ พิจารณาแล้วเห็นว่า เทศบาลได้เสนอขอความเห็นชอบให้พนักงานจ้างทั่วไป และพนักงานจ้างตามภารกิจพ้นจากตำแหน่ง เป็นไปตามประกาศ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง และประกาศ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ เรื่องหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขในการให้ออกจากราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ที่กำหนด แต่สำหรับการแต่งตั้งและการให้พนักงานจ้าง พ้นจากตำแหน่งต้องได้รับความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ ก่อน

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อโปรดพิจารณา

๑. ให้ความเห็นชอบให้ ทต.จริม ทต.คิ่งตะเกา และ ทต.บ้านค่านาขาม ออกคำสั่งให้พนักงานจ้างทั่วไปพ้นจากตำแหน่ง จำนวน ๓ ราย ตามที่เทศบาลเสนอขอ
๒. ให้ความเห็นชอบให้ ทต.น้ำปาด ออกคำสั่งแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑ ราย ตามที่เทศบาลเสนอขอ
๓. ให้ความเห็นชอบให้ ทม.อุดรดิตถ์ ออกคำสั่งให้พนักงานจ้างตามภารกิจพ้นจากตำแหน่ง จำนวน ๓ ราย ตามที่เทศบาลเสนอขอ
๔. ให้ความเห็นชอบให้ ทต.ฟากท่า ออกคำสั่งแต่งตั้งพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ ราย ตามที่เทศบาลเสนอขอ

มติที่ประชุม

.....

บัญชีรายชื่อพนักงานจ้างตามภารกิจที่เสนอขอรับความเห็นชอบในการแต่งตั้งจาก ก.พ.จ.อุดรดิตถ์
ในการประชุม ก.พ.จ.อุดรดิตถ์ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๐ วันอังคารที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๐

(จำนวน ๑ ราย)

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง / ตำแหน่งเลขที่	สังกัด	วุฒิการศึกษา	ระยะเวลาการจ้าง	ค่าตอบแทนบาท	เหตุผล
๑	นายยุทธพงศ์ สวัสดิ์	พนักงานจ้างตามภารกิจ	กองคลัง	ปวส. การบัญชี	ไม่กอนวันที่ ก.พ.จ.อ.ด. มีมติถึง ๓๐ ก.ย. ๖๓	๑๑,๕๐๐	- จ้างในตำแหน่งที่ว่าง ซึ่งกำหนดไว้ในแผนอัตรากำลังปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ตำแหน่งว่างเนื่องจากนาง น.ส.สมร เจริญเรืองขอลาออกเมื่อ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๐
	อายุ ๔๐ ปี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	ทด.น้ำป่า				- เป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ลำดับที่ ๑ ของบัญชีทด.น้ำป่า ซึ่งประกาศผลการสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ เทศบาลตำบลน้ำป่า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ
							- คพจ.คิดเป็นร้อยละ ๓๘.๕๕

บัญชีรายชื่อพนักงานจ้างตามภารกิจที่เสนอขอรับความเห็นชอบให้พ้นจากตำแหน่ง จาก ก.ท.จ.อุตรดิตถ์

ในการประชุม ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๐ วันอังคารที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๐

(จำนวน ๓ ราย)

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	พ้นจากตำแหน่ง	รับราชการ เมื่อ	ค่าตอบแทน บาท	เหตุผล
๑	นายจันทร์ฉาย สอนแนว	ครูอัตราจ้าง (ผู้ช่วยครูสาขาวิชาดนตรีไทย)	ร.ร.เทศบาลวัดคลองโพธิ์ กองการศึกษา ทม.อุตรดิตถ์	๒๐ พ.ย. ๖๐	๑๖ พ.ค. ๕๗	๒๐,๙๖๐	- ขอลาออก เนื่องจากเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษ ไม่ต้องสอบแข่งขันสำหรับพนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานที่ในสถานศึกษา เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานครูเทศบาล ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย (วิชาเอกดนตรีศึกษา) ทม.อุตรดิตถ์
๒	ว่าที่ ร.ต.สัมพันธ์ ดวงมา	ครูอัตราจ้าง (ผู้ช่วยครูสาขาวิชาสังคมศึกษา)	ร.ร.เทศบาลวัดท้ายตลาด กองการศึกษา ทม.อุตรดิตถ์	๒๐ พ.ย. ๖๐	๕ ม.ค. ๕๙	๑๙,๕๙๐	- ขอลาออก เนื่องจากเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษ ไม่ต้องสอบแข่งขันสำหรับพนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานที่ในสถานศึกษา เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานครูเทศบาล ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย (วิชาเอกสังคมศึกษา) ทม.อุตรดิตถ์
๓	นางอรทัย ปินะสุ	ครูอัตราจ้าง (ผู้ช่วยครูสาขาวิชาปฐมวัย)	ร.ร.เทศบาล วัดเกษมจิตตาราม กองการศึกษา ทม.อุตรดิตถ์	๒๐ พ.ย. ๖๐	๕ ม.ค. ๕๙	๑๙,๕๙๐	- ขอลาออก เนื่องจากเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษ ไม่ต้องสอบแข่งขันสำหรับพนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานที่ในสถานศึกษา เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานครูเทศบาล ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย (วิชาเอกปฐมวัย) ทม.อุตรดิตถ์

บัญชีรายชื่อเทศบาลที่เสนอขอรับความเห็นชอบในการใช้พนักงานจ้างทั่วไปพ้นจากตำแหน่ง
ในการประชุม ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๐ วันอังคารที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๐

จำนวน ๓ ราย

ที่	เทศบาล	รายชื่อพนักงานจ้าง	ตำแหน่ง	พ้น จากตำแหน่ง	รับราชการ เมื่อ	อัตราค่าตอบแทน บาท	เหตุผล
๑	ทต.จริม	นางสาวเพ็ญจันทร์ รินสาร	พนักงานจ้างทั่วไป (ปฏิบัติหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์)	๑ ธันวาคม ๒๕๖๐	๑ เมษายน ๒๕๕๘	๙,๐๐๐	- ขอลาออก เพื่อไปบรรจุเข้ารับราชการ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน กรมราชทัณฑ์
๒	ทต.คิ่งตะเกา	นายมงคล ศรีมา	สำนักปลัดเทศบาล ทต.จริม พนักงานจ้างทั่วไป (ปฏิบัติหน้าที่ขับรถยนต์)	๑ ธันวาคม ๒๕๖๐	๑ สิงหาคม ๒๕๕๕	๙,๐๐๐	- ขอลาออก เพื่อไปประกอบอาชีพอื่น
๓	ทต.บ้านด่านนาขาม	นายสมศร จิตผ่อง	สำนักปลัดเทศบาล ทต.คิ่งตะเกา พนักงานจ้างทั่วไป (ปฏิบัติหน้าที่ประจำรถขยะ) กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ทต.บ้านด่านนาขาม	๑ ธันวาคม ๒๕๖๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๐	๙,๐๐๐	- ขอลาออก เนื่องจากป่วยไม่สามารถปฏิบัติงาน ตามปกติได้

บัญชีรายชื่อเทศบาลที่เสนอขอรับความเห็นชอบในการจ้างพนักงานจ้างทั่วไป

ในการประชุม ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๐ วันอังคารที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๐

(จำนวน ๑ ราย)

ที่	เทศบาล	รายชื่อพนักงานจ้าง	ตำแหน่ง	วุฒิ การศึกษา	ระยะเวลา การจ้าง	อัตราค่าตอบแทน บาท	เหตุผล
๑	ทต.พากท่า (๑ ราย)	นายกิตติ วันมา อายุ ๔๑ ปี	พนักงานจ้างทั่วไป (ปฏิบัติหน้าที่พนักงานดับเพลิง) สำนักปลัดเทศบาล ทต.พากท่า	มัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓)	จ้างไม่ก่อน ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ (๓ ม.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๑)	๙,๐๐๐	- เป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรฯ ลำดับที่ ๑ ของ ทต.พากท่า - จ้างแทนตำแหน่งที่ว่าง ตามแผนอัตรากำลัง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ - คชจ. คิดเป็นร้อยละ ๓๑.๔๑

๕.๓ กำหนดวัน เวลา การประชุม ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุตรดิตถ์ ได้เสนอให้มีการกำหนดวัน เวลา การประชุมประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อเป็นการวางแผนการปฏิบัติงานประจำปีไปแล้ว นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

เนื่องจากขณะนี้ใกล้สิ้นปี พ.ศ. ๒๕๖๐ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุตรดิตถ์ในฐานะฝ่ายเลขานุการขอเสนอตารางกำหนดวัน เวลา ที่จะใช้ประชุมประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบการพิจารณา ดังรายละเอียดปรากฏตามตารางที่แนบมาพร้อมนี้

ตารางกำหนดการประชุม ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑

ณ ห้องประชุมสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุตรดิตถ์ ชั้น ๓ ศาลากลางจังหวัดอุตรดิตถ์

ที่	เดือน	ก.ท.จ.อุตรดิตถ์	หมายเหตุ
๑.	มกราคม ๒๕๖๑	วันอังคารที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๐.๐๐น.	กำหนดการนี้อาจ
๒	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑	วันอังคารที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เวลา ๑๐.๐๐น.	เปลี่ยนแปลงได้
๓	มีนาคม ๒๕๖๑	วันอังคารที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๐.๐๐น.	ตามความเหมาะสม
๔	เมษายน ๒๕๖๑	วันอังคารที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๑ เวลา ๑๐.๐๐น.	และหากในเดือนใด
๕	พฤษภาคม ๒๕๖๑	วันอังคารที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๐.๐๐น.	มีเรื่องเพื่อพิจารณา
๖	มิถุนายน ๒๕๕๖๑	วันอังคารที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๑ เวลา ๑๐.๐๐น.	เร่งด่วนอาจจัดการ
๗	กรกฎาคม ๒๕๖๑	วันอังคารที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เวลา ๑๐.๐๐น.	ประชุมมากกว่า
๘	สิงหาคม ๒๕๖๑	วันอังคารที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๐.๐๐น.	เดือนละครึ่ง
๙	กันยายน ๒๕๖๑	วันอังคารที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๑ เวลา ๑๐.๐๐น.	
๑๐	ตุลาคม ๒๕๖๑	วันอังคารที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๐.๐๐น.	
๑๑	พฤศจิกายน ๒๕๖๐	วันอังคารที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เวลา ๑๐.๐๐น.	
๑๒	ธันวาคม ๒๕๖๑	วันอังคารที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๐.๐๐น.	

**๕.๔ การคัดเลือกพนักงานเทศบาลเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น
สำหรับตำแหน่งที่กำหนดเป็นตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์นอกกระต๊อบ**

๑. ข้อเท็จจริง

จังหวัดอุดรธานี ได้รับรายงานจากเทศบาลในเขตพื้นที่จังหวัดอุดรธานีว่ามีพนักงานเทศบาล ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและได้ผ่านการประเมินบุคคลและผลงานจากคณะกรรมการพิจารณาคุณสมบัติและผลงานของเทศบาล เพื่อขอเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น สำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์นอกกระต๊อบ จำนวน ๓ ราย ดังนี้

(๑) ทต.พระเสด็จ รายงานว่ามีพนักงานเทศบาลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและได้ผ่านการประเมินบุคคลและผลงานจากคณะกรรมการพิจารณาคุณสมบัติและผลงานของเทศบาล เพื่อขอเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์นอกกระต๊อบในสายงานประเภททั่วไป เริ่มต้นจากระดับปฏิบัติงาน เป็นระดับชำนาญงาน รายงานจากรุวรรณ นิลเนียม วุฒิ บริหารธุรกิจบัณฑิต (การบัญชี) ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน ตำแหน่งเลขที่ ๗๔-๒ - ๐๔ -๔๒๐๔-๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๑๓,๕๐๐ บาท งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ กองคลัง ทต.พระเสด็จ มีความประสงค์ขอเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ในระดับที่สูงขึ้นนอกกระต๊อบเป็นตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน ตำแหน่งเลขที่ งานและส่วนราชการเดิม ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ (วันที่ผ่านการประเมินจากคณะกรรมการของเทศบาลฯ) ด้วยคะแนนร้อยละ ๙๒.๑๔ เพื่อเสนอขอรับความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.อุดรธานี

(๒) ทต.ท่าสัก รายงานว่ามีพนักงานเทศบาลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและได้ผ่านการประเมินบุคคลและผลงานจากคณะกรรมการพิจารณาคุณสมบัติและผลงานของเทศบาล เพื่อขอเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์นอกกระต๊อบในสายงานประเภททั่วไป เริ่มต้นจากระดับปฏิบัติงาน เป็นระดับชำนาญงาน รายงานนายธรรักษ์ มณีรัตนพร วุฒิ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) สาขาบัญชี ซึ่งได้ศึกษาวิชาคอมพิวเตอร์มาแล้ว ๔๐ ชั่วโมง และ วุฒิรัฐประศาสนศาสตร์บัณฑิต สาขาการปกครองท้องถิ่น ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน ตำแหน่งเลขที่ ๗๔-๒ - ๐๕ - ๔๑๐๑ - ๐๐๒ อัตราเงินเดือน ๑๖,๐๓๐ บาท งานธุรการ กองช่าง ทต.ท่าสัก มีความประสงค์ขอเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ในระดับที่สูงขึ้นนอกกระต๊อบเป็นตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ตำแหน่งเลขที่ งานและส่วนราชการเดิม ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ (วันที่ผ่านการประเมินจากคณะกรรมการของเทศบาลฯ) ด้วยคะแนน ร้อยละ ๘๙.๓๓ เพื่อเสนอขอรับความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.อุดรธานี

(๓) ทต.คิ่งตะเกา รายงานว่ามีพนักงานเทศบาลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและได้ผ่านการประเมินบุคคลและผลงานจากคณะกรรมการพิจารณาคุณสมบัติและผลงานของเทศบาล เพื่อขอเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์นอกกระต๊อบในสายงานประเภททั่วไป เริ่มต้นจากระดับปฏิบัติงาน เป็นระดับชำนาญงาน รายงานนางสาวธนกร วงษ์วิสัย วุฒิ ศิลปศาสตรบัณฑิต (การบัญชี) ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน ตำแหน่งเลขที่ ๗๔-๒ - ๐๔ -๔๒๐๑-๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๑๕,๑๔๐ บาท งานจัดเก็บรายได้และผลประโยชน์ กองคลัง ทต.คิ่งตะเกา มีความประสงค์ขอเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ในระดับที่สูงขึ้นนอกกระต๊อบเป็นตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน ตำแหน่งเลขที่ งานและส่วนราชการเดิม ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๐ (วันที่ผ่านการประเมินจากคณะกรรมการของเทศบาลฯ) ด้วยคะแนนร้อยละ ๘๗.๙๘ เพื่อเสนอขอรับความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.อุดรธานี

๒. ข้อกฎหมาย

๒.๑ ประกาศ ก.ท.จ.อุดรธานี เรื่องกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการคัดเลือกสำหรับพนักงานเทศบาล

ข้อ ๒ การคัดเลือกพนักงานเทศบาลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นให้ดำเนินการได้ ๖ กรณีดังนี้

(๒) การคัดเลือกพนักงานเทศบาล เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นนอกกระต๊อบ สำหรับตำแหน่งที่กำหนดเป็นตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์

ข้อ ๔ การคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นนอกกระต๊อบ สำหรับตำแหน่งที่กำหนดเป็นตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ตามข้อ ๒ (๒) ให้เทศบาลเป็นผู้ดำเนินการคัดเลือก

การคัดเลือกตามวรรคหนึ่งให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาล กำหนด ภายใต้กรอบกำหนด ดังนี้

(๑) พนักงานเทศบาลผู้นั้นเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนด ตำแหน่งที่จะแต่งตั้งและตามประกาศหลักเกณฑ์การเลื่อนแต่งตั้งพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น

(๒) ให้เทศบาลแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาคุณสมบัติและประเมินผลงานประกอบด้วย

(ก) ประธาน ให้แต่งตั้งจากข้าราชการหรือพนักงานเทศบาล หรือผู้ที่เคยเป็นข้าราชการหรือพนักงานเทศบาลที่ดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะประเมินสูงกว่าผู้ขอประเมินอย่างน้อย ๑ ระดับ หรือผู้ทรงคุณวุฒิเฉพาะด้านที่มีความชำนาญในสายงานนั้น ๆ ซึ่งไม่เคยเป็นข้าราชการมาก่อน

(ข) กรรมการที่เป็นข้าราชการหรือพนักงานเทศบาล หรือเคยเป็นข้าราชการหรือพนักงานเทศบาลที่เคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะประเมินอย่างน้อยเท่ากับระดับตำแหน่งที่จะประเมินหรือผู้ทรงคุณวุฒิเฉพาะด้านที่มีความชำนาญในสายงานนั้น ๆ ซึ่งมีผลงานเป็นที่ประจักษ์ในความสามารถจำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คนแต่ไม่เกิน ๕ คน

(ค) เลขานุการให้เทศบาลแต่งตั้งเลขานุการ จำนวน ๑ คน

(๖) ให้นายกเทศมนตรีพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล

๒.๒ ประกาศ ก.ท.จ.อ.ต. เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาลข้อ ๑๘๒

(๓) เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนนับถึงวันยื่นแบบประเมิน ดังนี้

(ก) เป็นผู้ที่มีคุณวุฒิและคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่ ก.ท. กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งในระดับที่จะแต่งตั้ง และ

(ข) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งและปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งสายงานที่จะเลื่อนขึ้นแต่งตั้งในระดับที่ต่ำกว่าระดับของตำแหน่งที่จะเลื่อนขึ้นแต่งตั้ง ๑ ระดับ ติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี โดยไม่อาจนำระยะเวลาดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นมานับถือได้ เช่น จะเลื่อนเป็นนายช่างโยธา ๖ ต้องเป็นนายช่างโยธา ๕ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี เป็นต้นวันแต่ดำรงตำแหน่งในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ ๑ และระดับ ๒ ที่มีลักษณะงานด้านเดียวกันกับตำแหน่งที่จะเลื่อนขึ้นแต่งตั้ง ตามบัญชีจัดกลุ่มงานที่เกี่ยวข้องและเกื้อกูลกันที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด ในกรณีที่ระยะเวลาติดต่อกันไม่ครบ ๒ ปี แต่นับรวมหลาย ๆ ช่วงเวลาแล้วครบ ๒ ปี ให้นำเวลาการดำรงตำแหน่งดังกล่าวได้ และ

(ค) มีระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่แต่งตั้งตามคุณวุฒิของบุคคล และระดับตำแหน่งที่จะเลื่อนขึ้นแต่งตั้ง ดังนี้

คุณวุฒิ	เลื่อนขึ้นดำรงตำแหน่ง		
	ระดับ ๔	ระดับ ๕	ระดับ ๖
ตำแหน่งในสายที่เริ่มต้นจากระดับ ๑ หรือระดับ ๒			
-ม.๓ / ม.ศ.๓ / ม.๖ หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้	๙ ปี	๑๑ ปี	๑๓ ปี
-ประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย (วิชาอาชีพ ๑) หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้	๘ ปี	๑๐ ปี	๑๒ ปี
-ปวช. หรือประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย(วิชาอาชีพ ๒)หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้	๖ ปี	๘ ปี	๑๐ ปี
ตำแหน่งในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ ๒			
- ปวท. หรืออนุปริญญา ๒ ปี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้		๗ ปี	๙ ปี
- ปวส. หรืออนุปริญญา ๓ ปี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้		๖ ปี	๘ ปี

- การนับระยะเวลาตามข้อ (ค) อาจนำระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานอื่น ซึ่งเป็นงานที่มีลักษณะ หน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวข้องและเกื้อกูลกัน ตามที่ ก.ท. กำหนดมานับรวมเป็นระยะเวลาขั้นต่ำดังกล่าวได้ตามบัญชีกำหนดกลุ่มตำแหน่งพนักงานเทศบาลที่มีลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวข้องและเกื้อกูลกัน

- การพิจารณาคุณวุฒิตามข้อ (ค) ต้องเป็นคุณวุฒิทางการศึกษาที่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งนั้นเท่านั้น และให้พิจารณาจากวุฒิทางการศึกษาที่ระบุไว้ใน ก.พ.๗ เป็นหลักในกรณี ผู้ได้รับคุณวุฒิเพิ่มเติมภายหลังจากการบรรจุเข้ารับราชการจะต้องยื่นขอบันทึกเพิ่มลงใน ก.พ.๗ ก่อน จึงจะนำคุณวุฒินั้น มาใช้ในการพิจารณาได้

(ง) ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าอัตราเงินเดือนดังต่อไปนี้ (ตามประกาศ ก.ท.จ.อ. เรื่องหลักเกณฑ์ การเลื่อนและแต่งตั้งพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น (ฉบับที่ ๒) ลว. ๖ กรกฎาคม ๒๕๕๕

- เลื่อนระดับ ๔ ต้องได้รับเงินเดือนในปีงบประมาณปัจจุบันไม่ต่ำกว่า อันดับ ท ๓ ชั้น ๓ (๗,๙๔๐ บาท) และต้องได้รับเงินเดือนในปีงบประมาณที่แล้วมาไม่ต่ำกว่า อันดับ ท ๓ ชั้น ๒ (๗,๕๓๐ บาท)

- เลื่อนระดับ ๕ ต้องได้รับเงินเดือนในปีงบประมาณปัจจุบันไม่ต่ำกว่า อันดับ ท ๔ ชั้น ๓ (๙,๗๐๐ บาท) และต้องได้รับเงินเดือนในปีงบประมาณที่แล้วมาไม่ต่ำกว่า อันดับ ท ๔ ชั้น ๒ (๙,๒๑๐ บาท)

- เลื่อนระดับ ๖ ต้องได้รับเงินเดือนในปีงบประมาณที่แล้วมาไม่ต่ำกว่า อันดับ ท ๕ ชั้น ๓ (๑๑,๙๒๐ บาท)

- เลื่อนระดับ ๗ ต้องได้รับเงินเดือนในปีงบประมาณที่แล้วมาไม่ต่ำกว่าอันดับ ท ๖ ชั้น ๓ (๑๔,๖๖๐ บาท)

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๘๓ (๖) (ค) ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๕๐ ให้ใช้ความดังต่อไปนี้แทน

“(ค) ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าอัตราเงินเดือนดังต่อไปนี้

- เลื่อนระดับ ๖ ต้องได้รับเงินเดือนในปีงบประมาณที่แล้วมาไม่ต่ำกว่า อันดับ ท ๕ ชั้น ๓ (๑๑,๙๒๐ บาท)

- เลื่อนระดับ ๗ ต้องได้รับเงินเดือนในปีงบประมาณที่แล้วมาไม่ต่ำกว่า อันดับ ท ๖ ชั้น ๓ (๑๔,๖๖๐ บาท)

- เลื่อนระดับ ๘ ต้องได้รับเงินเดือนในปีงบประมาณที่แล้วมาไม่ต่ำกว่า อันดับ ท ๗ ชั้น ๓ (๑๘,๐๑๐ บาท)

- เลื่อนระดับ ๙ ต้องได้รับเงินเดือนในปีงบประมาณที่แล้วมาไม่ต่ำกว่า อันดับ ท ๘ ชั้น ๓ (๒๒,๑๔๐ บาท)

๒.๓ ประกาศ ก.ท.จ.อ. เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาลข้อ ๑๘๓

(๑) ตำแหน่งในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ ๓ กำหนดเป็นตำแหน่งระดับ ๔ – ๕ หรือ ๖ หรือ ๗ ดังนี้

(ข) ตำแหน่งในกลุ่มงานวิชาชีพและกลุ่มงานทักษะและความชำนาญเฉพาะตัวอาจกำหนดระดับตำแหน่ง ๓ – ๕ หรือ ๖ หรือ ๗ โดยสำหรับ ระดับ ๗ ให้มีการประเมินเพื่อปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง

(๕) หลักเกณฑ์การเลื่อนและแต่งตั้ง ให้สามารถดำเนินการได้ ดังนี้

(ก) เลื่อนผู้ดำรงตำแหน่งระดับ ๕ ของสายงานใดที่เริ่มต้นจากระดับ ๓ ขึ้นดำรงตำแหน่งระดับ ๖ (๖) ของสายงานนั้น

(๖) เป็นผู้มีความสามารถครบถ้วนนับถึงวันยื่นแบบประเมิน ดังนี้

(ก) เป็นผู้มีความรู้และคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่ ก.ท. กำหนดไว้ในมาตรฐาน กำหนดตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง และ

(ข) มีระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งตามคุณสมบัติและ ระดับ ตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง ดังนี้

คุณสมบัติ	เลื่อนขึ้นดำรงตำแหน่ง	
	ระดับ ๖	ระดับ ๗
- คุณสมบัติปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	๖ ปี	๗ ปี
- คุณสมบัติปริญญาโทหรือเทียบเท่า	๔ ปี	๕ ปี
- คุณสมบัติปริญญาเอกหรือเทียบเท่า	๒ ปี	๓ ปี

- การนับระยะเวลาตามข้อ (ข) อาจนำระยะเวลาในการดำรงตำแหน่ง หรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นซึ่งเป็นงานที่มีลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวข้องและเกื้อกูลกันตามที่ ก.ท. กำหนดมานับรวมเป็นระยะเวลาขั้นต่ำดังกล่าวได้ ตามบัญชีกำหนดกลุ่มตำแหน่งพนักงานเทศบาลที่มีลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวข้องและเกื้อกูลกัน

- การพิจารณาคุณสมบัติตามข้อ (ข) ต้องเป็นคุณสมบัติทางการศึกษาที่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตาม มาตรฐานกำหนดตำแหน่งนั้นเท่านั้นและให้พิจารณาจากวุฒิทางการศึกษา ที่ระบุไว้ในบัตรประวัติพนักงานเทศบาลเป็นหลักในการณผู้ ได้รับคุณสมบัติเพิ่มเติมภายหลังจากการบรรจุเข้ารับราชการจะต้องยื่นขอบันทึกเพิ่มลงในบัตรประวัติพนักงานเทศบาลก่อน จึงจะนำวุฒิ นั้นมาใช้ในการพิจารณาได้

๒.๔ วิธีการและแบบประเมินประกอบหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการเลื่อนและแต่งตั้งพนักงานเทศบาล ให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น ตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์

การประเมินผลงาน เป็นผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง หน้าที่ความรับผิดชอบของ ผู้ขอประเมินและเป็นผลงานที่แสดงถึงการใช้ความรู้ ความชำนาญงาน ทักษะ ผลสัมฤทธิ์ของงานเป็นที่ประจักษ์ชัดโดยแสดงให้เห็นถึงขอบเขต คุณภาพ ความยุ่งยากซับซ้อนในการดำเนินงาน ประโยชน์ของผลงาน

คุณภาพของผลงาน ความถูกต้องเหมาะสมของผลงานในแง่ของวิธีการปฏิบัติ ความประณีตและทันต่อกำหนด เวลาประโยชน์ของผลงานต่อองค์กร หรือผู้รับบริการ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ความสามารถในการแก้ไขปัญหาความสามารถในการริเริ่มปรับปรุงนโยบายและแผนงาน

๒.๕ นส.จ.อต. ที่ มท ๐๘๘๖.๒/๑๕๓๕๕ ลว. ๑๘ ก.ย. ๕๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการณ์เลื่อนและแต่งตั้งพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นสำหรับตำแหน่งที่กำหนดเป็นตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์นอกระดับควบ

ก.ท.จ.อต. ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๑ เมื่อวันที่ ๒๗ ส.ค. ๕๑ มีมติเห็นชอบให้ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการณ์เลื่อนและแต่งตั้งพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นฯ เพื่อให้เทศบาลในพื้นที่ทราบและถือปฏิบัติต่อไป

๒.๖ นส.จ.อต. ที่ มท ๐๘๘๖.๒/๑๘๖๐๕ ลว. ๑๘ พ.ย. ๕๑ เรื่อง ชักซ้อมการเลื่อนและแต่งตั้งพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นสำหรับตำแหน่งที่กำหนดเป็นตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์นอกระดับควบ ได้ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการณ์พนักงานเทศบาลสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ ๓ เพื่อเลื่อนขึ้นดำรงตำแหน่งในระดับ ๖ว. ๗ว. ผลงานที่นำเสนอเป็นความคิดริเริ่มสร้างสรรค์หรือเป็นผลงานที่พัฒนาปรับปรุงขั้นตอนการปฏิบัติงาน ซึ่งแสดงให้เห็นถึงทักษะ ความรู้ ความสามารถ ความชำนาญงาน และผลสัมฤทธิ์ของงานเป็นที่ประจักษ์ชัด ตามหลักเกณฑ์ ก.ท.จ. กำหนด

๒.๗ นส. ส.ม. ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๓๓ ลว. ๒๕ ก.พ. ๕๘ เรื่องปรับปรุงหลักเกณฑ์ ในการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น สำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ (นอกระดับควบ)

๒. การนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ ๑ หรือระดับ ๒ นานับรวมเป็นระยะเวลา การปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องและเกี่ยวเนื่องกับสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ ๓ ได้ไม่ก่อนวันที่ผู้นั้นได้รับวุฒิปริญญาที่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งและต้องดำรงตำแหน่งตั้งแต่ระดับ ๓ ขึ้นไป โดยให้นับระยะเวลาได้ไม่เกินครึ่งหนึ่งของระยะเวลาการปฏิบัติงานดังกล่าว

๒.๘ หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว๒๕ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๕๙ เรื่อง การดำเนินการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระบบแห่ง

๓.๑ การเลื่อนระดับ

(๑) การเลื่อนระดับครั้งแรกของแต่ละประเภทตำแหน่ง เช่น การเลื่อนระดับประเภททั่วไปจากระดับปฏิบัติงาน ไประดับชำนาญการ ให้ใช้วิธีการประเมินผลงานโดยใช้หลักเกณฑ์การเลื่อนระดับนอกระดับควบของสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ ๑ และระดับ ๒ และการเทียบระดับตำแหน่งจากระบบซีเป็นระบบแห่งตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๔๐ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๕๘ เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราตำแหน่งและมาตรฐานของตำแหน่ง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยอนุโลม

(๒) การเลื่อนระดับของตำแหน่งประเภทวิชาการ จากระดับปฏิบัติการเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ ให้ใช้วิธีการประเมินผลงาน โดยใช้หลักเกณฑ์การเลื่อนระดับนอกระดับควบของสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ ๓ และการเทียบระดับตำแหน่งจากระบบซีเป็นระบบแห่งตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราตำแหน่งและมาตรฐานของตำแหน่ง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยอนุโลม

(๒) การดำเนินการดังกล่าวให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์เดิม โดยให้ปรับชื่อประเภทตำแหน่งและระดับตำแหน่งตามการเทียบระดับจากระบบซีเป็นระบบแห่ง ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ทั่วไปเกี่ยวกับอัตราตำแหน่งและมาตรฐานของตำแหน่ง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘

(๓) การประกาศรับสมัครการคัดเลือก สอบคัดเลือก ให้ประกาศชื่อตำแหน่ง และระบุคุณสมบัติผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก การสอบคัดเลือก ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และระดับที่จะแต่งตั้งที่กำหนดไว้ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว๕๘ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ ด้วยทุกครั้ง เนื่องจากบางตำแหน่งมีการเปลี่ยนแปลงคุณสมบัติ เช่น การคัดเลือก เพื่อเลื่อนระดับสูงขึ้นให้ดำรงตำแหน่งปลัดเทศบาลระดับสูง ให้กำหนดคุณสมบัติ ผู้มีสิทธิ สมัครคัดเลือก

๒.๙ คุณสมบัติ

การเลื่อนและแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่ง ประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน ของสายงาน นายช่างโยธา นายช่างไฟฟ้า นายช่างเครื่องยนต์ นายช่างเขียนแบบ นายช่างสำรวจ สัตวแพทย์ และเจ้าพนักงานโภชนาการ ขึ้นดำรงตำแหน่ง ระดับอาวุโส ของสายงานนั้น จะต้องมีความรู้คุณสมบัติครบถ้วน นับถึงวันที่ยื่นแบบประเมิน ดังนี้

(๑) เป็นผู้มีความรู้และคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่ ก.ท. กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่จะแต่งตั้งและ

(๒) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งและปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งสายงานที่จะเลื่อนขึ้นแต่งตั้งในระดับที่ต่ำกว่าระดับของตำแหน่งที่จะเลื่อนขึ้นแต่งตั้ง ๑ ระดับติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี โดยไม่อาจนำระยะเวลาดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นมานับถือได้ และ

(๓) มีระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งตามคุณสมบัติของบุคคล โดยคุณวุฒิตั้งกล่าวต้องเป็นคุณวุฒิการศึกษาที่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ดังนี้

๑. มีความรู้เฉพาะสำหรับตำแหน่งนายช่างโยธา ระดับปฏิบัติงาน และ

๒. เคยดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน และปฏิบัติงานช่างโยธา หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนด มาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี หรือดำรงตำแหน่งอย่างอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ โดยจะต้องปฏิบัติงานช่างโยธาหรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องตามระยะเวลาที่กำหนดด้วย

๒.๑๐ คุณสมบัติ เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน

มีคุณวุฒิต่างอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางบัญชี พาณิชยการ เลขานุการ การตลาด การขาย การธนาคารและธุรกิจการเงิน การจัดการ บริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป คอมพิวเตอร์ เศรษฐศาสตร์การเงิน เศรษฐศาสตร์ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางบัญชี พาณิชยการ เลขานุการ การตลาด การขาย การธนาคารและธุรกิจการเงิน การจัดการ บริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป คอมพิวเตอร์ เศรษฐศาสตร์การเงิน เศรษฐศาสตร์ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ในสาขาวิชาหรือทางบัญชี พาณิชยการ เลขานุการ การตลาด การขาย การธนาคารและธุรกิจการเงิน การจัดการ บริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป คอมพิวเตอร์ เศรษฐศาสตร์การเงิน เศรษฐศาสตร์ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

คุณสมบัติ เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน

๑. มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ระดับปฏิบัติงาน และ
๒. ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน และปฏิบัติงานจัดเก็บรายได้ หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนด มาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี กำหนดเวลา ๖ ปี ให้ลดเป็น ๕ ปีสำหรับผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ระดับปฏิบัติงาน ข้อ ๒ และให้ลดเป็น ๔ ปี สำหรับผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ระดับปฏิบัติงาน ข้อ ๓ หรือดำรงตำแหน่งอย่างอื่นที่ตามที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ โดยจะต้องปฏิบัติงานจัดเก็บรายได้ หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องตามระยะเวลาที่กำหนดด้วย

๒.๑๑ คุณสมบัติ เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ทุกสาขาวิชาที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. รับรอง ซึ่งศึกษาวิชาการคอมพิวเตอร์มาไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต หรือผ่านการฝึกอบรมทางด้านการใช้คอมพิวเตอร์จากหน่วยงานของรัฐสถาบันการศึกษาของรัฐหรือเอกชนที่ได้รับการรับรองจากทางราชการหรือหน่วยงานของรัฐที่ใช้เวลาการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมง
๒. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ทุกสาขาวิชาที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. รับรอง ซึ่งศึกษาวิชาการคอมพิวเตอร์มาไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต หรือผ่านการฝึกอบรมทางด้านการใช้คอมพิวเตอร์จากหน่วยงานของรัฐสถาบันการศึกษาของรัฐหรือเอกชนที่ได้รับการรับรองจากทางราชการหรือหน่วยงานของรัฐที่ใช้เวลาการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมง
๓. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทุกสาขาวิชาที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. รับรอง ซึ่งศึกษาวิชาการคอมพิวเตอร์มาไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต หรือผ่านการฝึกอบรมทางด้านการใช้คอมพิวเตอร์จากหน่วยงานของรัฐสถาบันการศึกษาของรัฐหรือเอกชนที่ได้รับการรับรองจากทางราชการหรือหน่วยงานของรัฐที่ใช้เวลาการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมง

คุณสมบัติ เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

๑. ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน และปฏิบัติงานด้านธุรการหรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนด มาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี กำหนดเวลา ๖ ปี ให้ลดเป็น ๕ ปี สำหรับผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ระดับปฏิบัติงาน ข้อ ๒ และให้ลดเป็น ๔ ปี สำหรับผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ระดับปฏิบัติงาน ข้อ ๓ หรือดำรงตำแหน่งอย่างอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ โดยจะต้องปฏิบัติงานด้านธุรการหรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องตามระยะเวลาที่กำหนดด้วย

๓. ข้อพิจารณา

สนง.ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ ได้พิจารณาตรวจสอบความถูกต้อง การประเมินบุคคลและผลงานจากเอกสารของพนักงานเทศบาลทั้งสามรายดังกล่าวแล้ว เห็นว่าเทศบาลได้ ดำเนินการเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ท.จ. กำหนด ควรเลื่อนระดับได้ ดังรายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบ

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม

.....

**๕.๕ การขอความเห็นชอบให้ปลดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรี
กรณีเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล**

๑. ข้อเท็จจริง

๑.๑ ทต.ตรอน รายงานว่า มีความประสงค์ขอรับความเห็นชอบให้พนักงานเทศบาลราย นายบำรุง มากมณี ตำแหน่งปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลตรอน เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล จำนวน ๒ กรณี ดังนี้

(๑) กรณีบรรจุแต่งตั้งเป็นข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น ตามบัญชีที่ร้องขอให้คณะกรรมการกลางการสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น (กสอ.) ดำเนินการสอบแข่งขัน ในตำแหน่งประเภทวิชาการ ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ) จำนวน ๑ อัตรา โดยขอดำเนินการดังนี้

๑.๑ ให้มีอำนาจในการลงนามในคำสั่งบรรจุแต่งตั้งพนักงานเทศบาล

๑.๒ ให้มีอำนาจในการลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

(๒) กรณีพนักงานจ้างตามภารกิจมีความประสงค์ขอลาออกจากการปฏิบัติงานเนื่องจากสอบแข่งขันได้ และได้รับเรียกรายงานตัวเพื่อบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานส่วนท้องถิ่น ในตำแหน่งนักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ โดยขอ ดำเนินการดังนี้

๒.๑ ลงนามในหนังสือขอลาออกจากราชการ

๒.๒ ลงนามในคำสั่งพ้นจากตำแหน่งของพนักงานจ้าง

๑.๒ ทต.ท่าเสา รายงานว่า มีความประสงค์ขอรับความเห็นชอบให้พนักงานเทศบาลราย นางทัศนีย์ อิศระบุตร ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับกลาง) รักษาราชการแทน ปลัดเทศบาลตำบลท่าเสา ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลท่าเสา เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล จำนวน ๒ กรณี ดังนี้

(๑) กรณีลงนามการขอย้ายสับเปลี่ยนพนักงานเทศบาลตำแหน่งเดียวกันในประเภทระดับเดียวกัน ราย จำเอกกังวาน แก้วประเสริฐ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ - ๒ - ๐๑ - ๒๑๐๑ - ๐๐๒ สำนักปลัดเทศบาล ทต.ท่าเสา กับนายธนพนธ์ สุกสุด ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายปกครอง (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ - ๒ - ๐๑ - ๒๑๐๑ - ๐๐๓ สำนักปลัดเทศบาล ทต.ท่าเสา เป็นไปตามประกาศ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการย้ายพนักงานเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๔ (๒) ข้อ ๕ และข้อ ๖

(๒) กรณีลงนามขอกำหนดตำแหน่งพนักงานเทศบาลเพิ่มในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ จำนวน ๓ ตำแหน่ง ดังนี้

(๒.๑) ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล ระดับ ปฏิบัติการ / ชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ - ๒ - ๐๑ - ๓๑๐๒ - ๐๐๑ งานกรเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล ทต.ท่าเสา

(๒.๒) ตำแหน่ง นิติกร ปฏิบัติการ / ชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ - ๒ - ๐๗ - ๓๑๐๕ - ๐๐๑ งานนิติกร ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ กองวิชาการและแผนงาน ทต.ท่าเสา

(๒.๓) ตำแหน่ง วิศวกรโยธา ปฏิบัติการ / ชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ - ๒ - ๐๕ - ๓๗๐๑ - ๐๐๑ ฝ่ายการโยธา กองช่าง ทต.ท่าเสา

๒. ข้อกฎหมาย

ประกาศคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๘๕/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๗ เรื่อง การได้มาซึ่งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นเป็นการชั่วคราว

ข้อ ๑๑ ในกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นครบวาระหรือว่างลง ให้ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปฏิบัติหน้าที่นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ในกรณีที่กฎหมายกำหนดให้การบริหารงานบุคคลเรื่องใด เป็นอำนาจหน้าที่ของผู้บริหารท้องถิ่น ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะทำหน้าที่ตามวรรคหนึ่งได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลก่อน

๓. ข้อพิจารณา

สนง.ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามประกาศ คสช. ที่ ๘๕/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๐ ก.ค. ๕๗ เรื่อง การได้มาซึ่งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นเป็นการชั่วคราวข้อ ๑๑ ซึ่งได้กำหนดไว้ในกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นครบวาระหรือว่างลง ให้ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปฏิบัติหน้าที่นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งจะต้องได้รับความเห็นชอบจาก ก.ท.จ. ก่อน จึงเห็นควรให้ ปลัดเทศบาลตำบลตรอน และ ปลัดเทศบาลตำบลท่าเสา ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีได้ตามที่เทศบาลเสนอขอ

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม

.....
.....

๕.๖ ขอความเห็นชอบปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของพนักงานเทศบาล

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ได้พิจารณาในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๐ มีมติเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลับกรงตรวจสอบความถูกต้องการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๑ – ๒๕๖๓) และการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาล ประกอบด้วย

- | | |
|---|--------------------------|
| (๑) นายโกวิท เทศเกต ผู้ทรงคุณวุฒิใน ก.ท.จ. | เป็นประธานอนุกรรมการ |
| (๒) นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอุตรดิตถ์ | เป็นอนุกรรมการ |
| (๓) โยธาธิการและผังเมืองจังหวัดอุตรดิตถ์ | เป็นอนุกรรมการ |
| (๔) นายวิเชช ปัญญาจิรัฎฐ์ ปลัดเทศบาลตำบลท่าปลา | เป็นอนุกรรมการ |
| (๕) ท้องถิ่นจังหวัดอุตรดิตถ์ | เป็นอนุกรรมการ/เลขานุการ |
| (๖) หัวหน้ากลุ่มงานมาตรฐานฯ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| (๗) นางพิมพ์ภาพร อินทร์จันทร์ จพง.ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นชำนาญงาน | เป็นผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการฯ ที่ได้รับการแต่งตั้งมีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณากลับกรง ตรวจสอบความถูกต้อง การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาล ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ฯ ที่ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ กำหนด เพื่อเสนอผลพร้อมความเห็นให้ ก.ท.จ.อต. พิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ ทต.จี้วังงาม ว่างมีความประสงค์ขอปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๑ – ๒๕๖๓) โดยขอปรับปรุงตำแหน่ง นักวิชาการการเงินและบัญชี ระดับ ปก./ชก. ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ – ๒ – ๐๔ – ๓๒๐๑ – ๐๐๑ กองคลัง เป็นตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ระดับ ปง./ชง. ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ – ๒ – ๐๔ – ๔๒๐๑ – ๐๐๑ กองคลัง ทต.จี้วังงาม เมื่อปรับปรุงตำแหน่งแล้วมีค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลคิดเป็นร้อยละ ๒๔.๒๐

๒.๒ คณะอนุกรรมการพิจารณากลับกรง ตรวจสอบความถูกต้อง การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ๆ ได้ประชุมเมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๐ เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ ห้องประชุม สทง.สสจ.อต. ชั้น ๓ ศาลากลางจังหวัดอุตรดิตถ์ เพื่อพิจารณาการขอปรับปรุงตำแหน่งในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของ ทต. จี้วังงาม ดังนี้

ทต.จี้วังงาม ขอปรับปรุงตำแหน่ง ๑ อัตรา คณะอนุกรรมการฯ ได้พิจารณาจากเหตุผลความจำเป็นของเทศบาล โดยแสดงปริมาณงานและคุณภาพงานของตำแหน่งที่ขอปรับปรุงตำแหน่งดังกล่าว แล้วเห็นว่า ทต.จี้วังงาม มีตำแหน่งว่าง ในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี และไม่เป็นตำแหน่งที่ร้องขอให้ ก.สส. ดำเนินการสอบแข่งขันแต่อย่างใด ตำแหน่ง นักวิชาการการเงินและบัญชี ระดับ ปก./ชก. ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ – ๒ – ๐๔ – ๓๒๐๑ – ๐๐๑ กองคลัง โดยขอปรับปรุงมาเป็นตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ระดับ ปง./ชง. ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ – ๒ – ๐๔ – ๔๒๐๑ – ๐๐๑ กองคลัง ทต.จี้วังงาม เมื่อปรับปรุงตำแหน่งแล้วมีค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลคิดเป็นร้อยละ ๒๔.๒๐ ประกอบกับได้แสดงปริมาณงานและคุณภาพงานให้เห็นว่าเทศบาลมีความจำเป็นต้องมีผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ในอำนาจหน้าที่ของเทศบาล จึงเห็นควรให้ความเห็นชอบตามที่เทศบาลเสนอขอ ซึ่งเป็นไปตามประกาศ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ข้อ ๒๒ (๒) (ก)

๓. ข้อกฎหมาย

๓.๑ ตามประกาศ ก.ท.จ.อต. เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล

ข้อ ๑๑ การกำหนดจำนวนตำแหน่งและอัตราตำแหน่งพนักงานเทศบาลให้คำนึงถึงลักษณะหน้าที่ ความรับผิดชอบ ปริมาณงาน คุณภาพและความยากของงาน ค่าใช้จ่ายของเทศบาลหรือค่าใช้จ่ายของรัฐในหมวดเงินอุดหนุน โดยการกำหนดตำแหน่งดังกล่าวจะต้องเทียบได้ในมาตรฐานเดียวกันกับข้าราชการพลเรือนสามัญข้าราชการครูหรือข้าราชการอื่นแล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๔ การกำหนดตำแหน่งพนักงานเทศบาลในส่วนราชการว่าจะมีตำแหน่งใด ระดับใด อยู่ใน ส่วนราชการใด จำนวนเท่าใด โดยให้เทศบาลจัดทำเป็นแผนอัตรากำลังของเทศบาล เพื่อเป็นกรอบในการกำหนดตำแหน่ง และการใช้ตำแหน่งพนักงานเทศบาล โดยเสนอให้ ก.ท.จ. พิจารณาให้ความเห็นชอบ

ในการจัดทำแผนอัตรากำลังของเทศบาลตามวรรคหนึ่ง ให้เทศบาลคำนึงถึงภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยากและคุณภาพของงานและปริมาณงาน ตลอดจน ภาระค่าใช้จ่ายของเทศบาลและของรัฐในหมวดเงินอุดหนุนที่จะต้องจ่ายในด้านบุคคล

ข้อ ๑๗ ให้คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลังของเทศบาล จัดทำแผนอัตรากำลัง โดยให้คำนึงถึงภารกิจ อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายว่ากำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามกฎหมายว่าด้วยเทศบาล ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยากและคุณภาพของงาน และปริมาณงานของส่วนราชการต่างๆ ในเทศบาล ตลอดจนภาระค่าใช้จ่ายของเทศบาลและของรัฐในหมวดเงินอุดหนุนที่จะต้องจ่ายในด้านบุคคลและการจัดสรรเงินงบประมาณของเทศบาล โดยกำหนดเป็นแผนอัตรากำลังของเทศบาล ในระยะเวลา ๓ ปี และแผนอัตรากำลังดังกล่าวอย่างน้อยจะต้องประกอบด้วยสาระสำคัญ ดังนี้

(๑) บทศึกษาวิเคราะห์อำนาจหน้าที่และภารกิจความรับผิดชอบของเทศบาลในช่วงระยะเวลา ๓ ปี

(๒) บทศึกษาวิเคราะห์ความต้องการกำลังคนทั้งหมดของเทศบาล ในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ว่าต้องการกำลังคนประเภทใด ระดับใด จำนวนเท่าใด จึงจะสามารถปฏิบัติงาน ตามภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(๓) บทศึกษาวิเคราะห์ประเมินความต้องการกำลังคนที่มีอยู่ในปัจจุบันและกำลังคนที่ขาดอยู่และต้องการเพิ่มขึ้น อัตราการสูญเสียกำลังคนในแต่ละปี

(๔) บทศึกษาวิเคราะห์การวางแผนการใช้กำลังคน เป็นการวางแผนเพื่อให้มีการใช้กำลังคนที่มีในเทศบาลให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยสำรวจและประเมินความรู้ความสามารถของกำลังคนที่มีอยู่ การพัฒนาหรืออบรม กำลังคนที่มีอยู่ให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น และใช้กำลังคนที่มีอยู่ให้เหมาะสมกับความรู้ความสามารถของแต่ละคน

(๕) การจัดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ การกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละส่วนราชการ การแบ่งงาน การแบ่งงานภายในส่วนราชการการกำหนดตำแหน่งและระดับตำแหน่งต่าง ๆ โดยมีเกณฑ์เบื้องต้น ดังนี้

ก โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ เทศบาลใดจะจัดโครงสร้าง การแบ่งส่วนราชการ ใดบ้าง ให้เป็นไปตามกรอบของหลักเกณฑ์การกำหนดขนาดของเทศบาล

ข การกำหนดตำแหน่งและระดับตำแหน่ง เทศบาลใดจะมีตำแหน่งใดอยู่ในส่วนราชการใด มีระดับตำแหน่งใดให้เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ที่เทศบาลจัดทำขึ้น โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ พนักงานเทศบาล

(๖) การกำหนดตำแหน่งเพิ่มเติม

ก เกณฑ์เบื้องต้นสำหรับการกำหนดจำนวนตำแหน่งเพิ่มขึ้นใหม่ ให้เทศบาลคำนึงถึงอำนาจหน้าที่ปริมาณงานของตำแหน่งนั้น ๆ ด้วย

ข การกำหนดตำแหน่งเพิ่มขึ้นใหม่ให้เทศบาลขอกำหนดเท่าที่จำเป็นจริง ๆ โดยจะต้องจัดสรรงบประมาณตั้งเป็นอัตราเงินเดือนสำหรับตำแหน่งที่เพิ่มขึ้นใหม่ด้วย

ค ให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลเป็นผู้พิจารณาให้ความเห็นชอบการกำหนดตำแหน่งเพิ่มขึ้นใหม่ เว้นแต่กรณีการกำหนดตำแหน่งในสายงานใหม่ที่ยังไม่ได้จัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของตำแหน่งสายงานนั้น ให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลเสนอให้คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลพิจารณาให้ความเห็นชอบและจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งก่อน

ง การขออนุมัติกำหนดตำแหน่งใหม่ นอกจากจะพิจารณาเหตุผลด้านปริมาณงานและคุณภาพของงานแล้วให้คำนึงถึงจำนวนลูกจ้างทั้งประจำและชั่วคราวที่ปฏิบัติงานในงานนั้นด้วย ทั้งนี้เพื่อมิให้เกิดปัญหาคนล้นงานและเป็นการประหยัดงบประมาณรายจ่ายด้านบุคคลของเทศบาลและของรัฐในหมวดเงินอุดหนุนด้วย

จ การขออนุมัติกำหนดตำแหน่งใหม่ให้พิจารณาถึงความสำคัญ ความเหมาะสมและ ความถูกต้อง ของกรอบตำแหน่งในงานนั้นด้วย โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ควรจะให้ตำแหน่งในงานนั้นสามารถรองรับความก้าวหน้าของบุคลากรในงานนั้นได้

ฉ ก่อนที่เทศบาลจะขออนุมัติกำหนดตำแหน่งขึ้นใหม่ ให้เทศบาลพิจารณาดำเนินการกับตำแหน่งที่ว่าง และมีความจำเป็นน้อยเสียก่อน โดยการตัดโอนหรือปรับปรุงและตัดโอน (เกลี้ยตำแหน่ง) ไปไว้ในงานที่มีความสำคัญและจำเป็นเร่งด่วนมากกว่า

ข การกำหนดตำแหน่งใหม่ คณะกรรมการพนักงานเทศบาลต้องทำการวิเคราะห์ตำแหน่ง และจำเป็นต้องใช้ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนั้น จึงขอให้เทศบาลได้ให้ความสำคัญกับการเสนอข้อมูล โดย กรอกเอกสารตามแบบให้ถูกต้อง กล่าวคือ จะต้องเป็นข้อมูลที่ตรวจสอบจากเจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.ท.จ. และเอกสาร ต้องครบถ้วนกล่าวคือจะต้องรายงานข้อมูลตามแบบ ๑ - ๖ อย่างครบถ้วน

(๗) กรณีเทศบาลมีความจำเป็นต้องปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ในระหว่างที่ยังไม่ครบกำหนด ระยะเวลาของแผนให้ทำได้ โดยความเห็นชอบของ ก.ท.จ.

ข้อ ๑๘ เมื่อ ก.ท.จ. พิจารณาให้ความเห็นชอบให้มีตำแหน่งพนักงานเทศบาลตำแหน่งใด ระดับใด ในส่วนราชการ ใด จำนวนเท่าใด ตามข้อ ๑๔ แล้วให้เทศบาลพิจารณาจัดสรรเงินงบประมาณเพิ่มในแต่ละปีสำหรับตั้งเป็นอัตรากำลังเดือนของ ตำแหน่งดังกล่าวให้สอดคล้องกัน

การดำเนินการตามวรรคหนึ่ง ถ้าใช้งบประมาณในหมวดเงินอุดหนุนให้เทศบาลรายงาน ก.ท.จ. เพื่อจะได้รายงาน ก.ท. เพื่อแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องประสานกับสำนักงบประมาณในการจัดสรรเงินงบประมาณ ในแต่ละปี สำหรับ ตั้งเป็นอัตรากำลังเดือนของตำแหน่งดังกล่าวให้สอดคล้องกัน และเมื่อได้รับจัดสรรงบประมาณ สำหรับอัตรากำลังเดือนของตำแหน่งดังกล่าวแล้วให้หน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรอัตรากำลังเดือนของตำแหน่งจากสำนักงบประมาณ เป็นผู้พิจารณาจัดสรรอัตรากำลังเดือนของตำแหน่งตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ท. กำหนด

ข้อ ๒๒ การยุบเลิกตำแหน่งและการเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่งของพนักงานเทศบาล ตามข้อ ๒๐ ให้ดำเนินการ ดังนี้

๑) การยุบเลิกตำแหน่ง หมายถึง การยุบเลิกตำแหน่งที่ว่างและไม่มีความจำเป็นต่อเทศบาล
๒) การเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่ง จะต้องดำเนินการเฉพาะตำแหน่งว่างที่ไม่มีคน ครองตำแหน่งเท่านั้นเว้นแต่ในประกาศนี้จะกำหนดเป็นอย่างอื่น ได้แก่

(ก) ปรับปรุงตำแหน่ง หมายถึง การปรับปรุงสายงานของตำแหน่ง แต่อยู่ในงานเดิม ส่วนราชการเดิม เช่น ปรับปรุงตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ ๑-๓ (๐๕-๑-๐๐๒) เป็น เจ้าพนักงานธุรการ ๒-๔ เลขที่ตำแหน่งเดิม และงานเดิม ส่วนราชการเดิม เป็นต้น

(ข) ปรับขยายระดับตำแหน่ง หมายถึง การปรับขยายระดับตำแหน่งในสายงานเดิม สังกัด งานและส่วนราชการเดิม เช่น ปรับขยายระดับ เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี ๑-๓ (๐๓-๔-๐๐๓) เป็น เจ้าหน้าที่การเงิน และบัญชี ๔ เลขที่ตำแหน่ง งานและส่วนราชการเดิม เป็นต้น

(ค) ปรับลดระดับตำแหน่ง หมายถึง การปรับลดระดับตำแหน่งในสายงานเดิม สังกัดงานและส่วนราชการเดิม เช่น ปรับลดระดับ พยาบาลวิชาชีพ ๖ (๐๕-๖-๐๐๒) เป็นพยาบาลวิชาชีพ ๓-๕ เลขที่ตำแหน่งงานและส่วนราชการเดิม เป็นต้น

(ง) ตัดโอนตำแหน่ง หมายถึง การตัดโอนตำแหน่งในสายงานและระดับเดิมจากงานหนึ่ง ไปไว้ที่งานหนึ่ง เช่น ตัดโอนตำแหน่ง ช่างโยธา ๑-๓ (๐๔-๒-๐๐๒) งานวิศวกรรม กองช่าง ไปไว้ในงานแผนที่ภาษี กองคลัง (๐๓-๒-๐๐๒) เป็นต้น

(จ) เปลี่ยนแปลงเลขที่ตำแหน่ง หมายถึง การเปลี่ยนแปลงเลขที่ตำแหน่งของตำแหน่งเดิม ในงานเดียวกัน เช่น เปลี่ยนเลขที่ตำแหน่งของ เจ้าหน้าที่บริหารงานทะเบียนและบัตร ๓-๕ จาก ๐๑-๕-๐๐๒ เป็น ๐๑-๕-๐๐๑ เป็นต้น

(ฉ) ปรับปรุงและตัดโอนตำแหน่ง หมายถึง การเคลื่อนย้ายตำแหน่งที่ว่างจากงานหนึ่ง ไปไว้ที่งานหนึ่ง (ส่วนราชการเดียวกันหรือไม่ก็ได้) ซึ่งจะเป็นการปรับปรุง ทั้งชื่อตำแหน่งและเลขที่ตำแหน่ง เช่น เคลื่อนย้ายตำแหน่งนักวิชาการสุขาภิบาล ๓-๕ (๐๕-๒-๐๐๒) งานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม ไปเป็นนักวิชาการคลัง ๓-๕ (๐๓-๒-๐๐๓) งานแผนที่ภาษี กองคลัง เป็นต้น

๓) ให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลเป็นผู้พิจารณาให้ความเห็นชอบการยุบเลิกตำแหน่งและ เปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่งตามข้อเสนอมติของเทศบาล หากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเห็นชอบตามข้อเสนอมติของ เทศบาลถือว่าคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลเห็นชอบแล้ว หากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลไม่เห็นด้วยกับ ข้อเสนอมติของเทศบาล และเทศบาลยืนยันข้อเสนอนั้นให้เสนอมติผ่านคณะกรรมการพนักงานเทศบาลให้คณะกรรมการ กลางพนักงานเทศบาลเห็นชอบต่อไป

๔) การพิจารณาขออนุมัติยุบเลิกตำแหน่ง และเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่งพนักงานประจำ ให้ดำเนินการโดยยึดกรอบอัตรากำลังตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาลเป็นเกณฑ์ หากมีเหตุผลและความจำเป็นที่จะขออนุมัตินอกเหนือจากกรอบฯ ก็ให้ขออนุมัติเป็นกรณีพิเศษ

๕) การขออนุมัติยุบเลิกตำแหน่งและเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่งให้พิจารณาถึงเหตุผลและความจำเป็นในด้านปริมาณงานและ คุณภาพของงานเป็นสำคัญ

๖) การขออนุมัติยุบเลิกตำแหน่งและเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่ง นอกจากจะพิจารณาเหตุผลด้าน ปริมาณงานและคุณภาพของงานแล้ว ให้คำนึงถึงจำนวนของลูกจ้างทั้งประจำ และชั่วคราวที่ปฏิบัติงานในงานนั้นด้วย ทั้งนี้ เพื่อมิให้เกิดปัญหาหางานล้นมือ หรือปัญหาอื่นตามมา

๗) การขออนุมัติยุบเลิกตำแหน่งและเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่ง ให้พิจารณาถึงความสำคัญกับ ความเหมาะสมและถูกต้องของกรอบตำแหน่งในงานนั้นด้วย

๘) การขออนุมัติยุบเลิกตำแหน่งและเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่ง คณะกรรมการพนักงานเทศบาล ต้องทำการวิเคราะห์ตำแหน่ง และจำเป็นต้องใช้ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนั้น จึงขอให้เทศบาลได้ให้ความสำคัญกับการเสนอข้อมูล โดยกรอกเอกสารตามแบบให้ถูกต้อง กล่าวคือจะต้องเป็นข้อมูลที่ตรวจสอบจาก เจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.ท.จ. และเอกสารต้องครบถ้วน กล่าวคือ จะต้องรายงาน ข้อมูลตามแบบ ๑-๖ อย่างครบถ้วน รายละเอียดตามแบบแนบท้าย

๓.๒ ประกาศ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง และที่แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๓ ลว. ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๗

“ข้อ ๑๔ การปรับปรุงตำแหน่งพนักงานจ้างให้กระทำได้เฉพาะการปรับปรุงตำแหน่ง พนักงานจ้าง ทั่วไปเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจสำหรับตำแหน่งผู้มีทักษะที่เป็นไปตามมติคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลโดย จะต้อง มีเหตุผลและความจำเป็นในการพิจารณาที่จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลก่อน ถึงจะปรับปรุงตำแหน่งได้ และถือว่าเป็นการปรับปรุงแผนอัตรากำลังสามปีในคราวเดียวกัน

สำหรับพนักงานจ้างประเภทอื่น ห้ามปรับปรุงตำแหน่ง แต่หากมีภารกิจที่เพิ่มมากขึ้น ในส่วนราชการอื่น อาจมอบหมายให้ไปช่วยปฏิบัติงานได้”

“ข้อ ๑๕ การจัดทำแผนอัตรากำลังพนักงานจ้าง กรณีพนักงานจ้างทั่วไปห้ามกำหนดชื่อตำแหน่งที่มี ลักษณะเช่นเดียวกับข้าราชการ ส่วนพนักงานจ้างตามภารกิจในการกำหนดชื่อตำแหน่งให้เป็นไปตามข้อ ๓ ยกเว้น พนักงานจ้างตามภารกิจตำแหน่งสำหรับผู้มีทักษะให้กำหนดชื่อตำแหน่งให้สอดคล้องตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ”

๓.๓ หนังสือสำนักงาน ก.ท. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/๕๑๘ ลว. ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๐ เรื่อง หารือการ ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาล

ตามที่ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๕๙ ได้พิจารณา ตามประกาศ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ข้อ ๑๔ ได้กำหนดให้การปรับปรุง ตำแหน่งพนักงานจ้าง ให้กระทำได้เฉพาะการปรับปรุงตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไปเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ สำหรับ ตำแหน่งผู้มีทักษะ ที่เป็นไปตามมติคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล โดยจะต้องมีเหตุผลและความจำเป็นในการ พิจารณาที่จะต้องได้รับความเห็นชอบ ก.ท.จ. ก่อน ถึงจะปรับปรุงตำแหน่งได้ เนื่องจากเกิดปัญหาทางปฏิบัติตาม หลักเกณฑ์ดังกล่าว ได้มีมติเห็นชอบให้หารือไปยัง สนง. ก.ท. ๓ กรณี ดังนี้

(๑) การปรับปรุงตำแหน่งตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ข้อ ๑๔ โดยไม่อาจ ปรับปรุงตำแหน่งเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจผู้มีคุณวุฒิ ความเห็นดังกล่าวถูกต้องหรือไม่

(๒) กรณีที่เทศบาลเสนอขอกำหนดตำแหน่งใหม่ต่อ ก.ท.จ. ซึ่งเป็นตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ ผู้มีทักษะ จำนวน ๑๘ ตำแหน่ง ที่ ก.ท. กำหนด สามารถดำเนินการได้หรือไม่ อย่างไร

(๓) กรณีเทศบาลไม่มีตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป ที่เป็นตำแหน่งว่างอยู่ในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี แต่มี ความจำเป็นต้องกำหนดตำแหน่งเพื่อประโยชน์ของทางราชการ เช่น กรณีเทศบาลมีจำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพิ่มขึ้นโดยมีจำนวนสัดส่วนจำนวนครูต่อจำนวนเด็กไม่สัมพันธ์กัน แต่ไม่มีตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป มาปรับปรุง ตำแหน่งเป็นตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก กรณีเช่นนี้สามารถดำเนินการเสนอขอรับความเห็นชอบจาก ก.ท.จ. ในการกำหนด ตำแหน่งเพิ่มได้หรือไม่ นั้น

• สำนักงาน ก.ท. พิจารณาข้อหาหรือแล้วเห็นว่า

(๑) การปรับปรุงตำแหน่งพนักงานจ้างนั้น ให้กระทำได้เฉพาะกรณีปรับปรุงตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไปเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจสำหรับตำแหน่งผู้มีทักษะที่เป็นไปตามมติ ก.ท. สำหรับพนักงานจ้างประเภทอื่นห้ามปรับปรุงตำแหน่ง โดยให้ถือปฏิบัติตามประกาศ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๓) ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๗ ข้อ ๑๔

(๒) การกำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) นั้น สำนักงาน ก.ท. ได้เคยมีการตอบข้อหาหรือเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การกำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) ไว้ว่า ได้กำหนดลักษณะงานของพนักงานจ้างทั่วไปไว้จำนวน ๑๘ ภารกิจ โดยหากเทศบาลเห็นว่า เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและทักษะในงานที่ปฏิบัติมาแล้วไม่ต่ำกว่า ๕ ปี เทศบาลอาจพิจารณาคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) ได้ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้ ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๗๗ ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๕๗

(๓) กรณีเทศบาลไม่มีตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป ในแผนอัตรากำลึง ๓ ปี นั้น หากเทศบาลมีความจำเป็นต้องกำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างเพิ่ม โดยให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๕๕ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๗ ได้กำหนดหลักเกณฑ์การเพิ่มเติมหรือปรับปรุงแผนอัตรากำลึง ๓ ปี เพื่อเสนอ ก.ท.จ. พิจารณาให้ความเห็นชอบ กรณีการกำหนดตำแหน่งเพิ่มหรือการอื่นใด ที่กระทบต่อแผนอัตรากำลึง ๓ ปี ให้จัดทำประกาศแก้ไขเพิ่มเติมทุกครั้ง โดยประกาศปรับปรุงแผนอัตรากำลึง ครั้งที่ ให้ระบุว่าเป็นไปตามมติคณะกรรมการพนักงานส่วนท้องถิ่นครั้งที่เท่าใด เมื่อวันที่เท่าใดให้ชัดเจน ทั้งนี้ ให้กำหนดตำแหน่งเพิ่มใหม่เท่าที่จำเป็น เพื่อมิให้เกิดภาระค่าใช้จ่ายด้าน การบริหารงานบุคคล ที่สูงเกินไป

๔. ข้อพิจารณา

สนง.ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ พิจารณาแล้วเห็นว่า คณะอนุกรรมการฯ ได้พิจารณาและมีความเห็นในการปรับปรุงตำแหน่งดังกล่าวแล้ว เห็นควรให้ความเห็นชอบให้ ทต.จ้วงาม ดำเนินการปรับปรุงตำแหน่งพนักงานเทศบาล ตามที่เทศบาลเสนอขอ

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาล เพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม

.....
