

ด่วนที่สุด

ที่ อต ๐๐๒๓.๕/ว ๑๐๑๔



ถึง สำนักงานท้องถิ่นอำเภอ ทุกอำเภอ, ที่ทำการองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุดรดิตถ์ และสำนักงานเทศบาลเมืองอุดรดิตถ์

ด้วยคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐได้มีหนังสือด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๔/ว ๗๗๗ ลงวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๙ เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการกำหนดระยะเวลายื่นราคาและการสนองรับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอ แจ้งว่า เพื่อให้หน่วยงานของรัฐปฏิบัติให้ถูกต้องและไปในแนวทางเดียวกัน จึงกำหนดแนวทางการปฏิบัติสำหรับการพิจารณารับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอ

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปอย่างถูกต้อง จึงขอแจ้งแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการกำหนดระยะเวลายื่นราคาและการสนองรับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบและถือปฏิบัติ รายละเอียดปรากฏตาม QR Code ท้ายหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๙๔๖ ลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๙ ที่ส่งมาพร้อมนี้ สำหรับสำนักงานท้องถิ่นอำเภอ ให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบและถือปฏิบัติต่อไป



กลุ่มงานการเงินบัญชี และการตรวจสอบ

โทร. ๐ ๕๕๔๐ ๓๐๐๘ ต่อ ๕

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๙๕๖

ถึง สำนักงานท้องถิ่นจังหวัด ทุกจังหวัด



สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดอุดรธานี

เลขที่รับ.....

๖๐๕๖

วันที่.....

28 ต.ค. 2569

เวลา.....

☐ บท. ☐ บถ. ☐ สส. ☐ กม. ☒ กก. ☐ บป.

ด้วยคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐได้มีหนังสือ
ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๔/ว ๗๗๗ ลงวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๙ เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการกำหนด
ระยะเวลายื่นราคาและการสนองรับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอ แจ้งว่า เพื่อให้หน่วยงานของรัฐปฏิบัติให้ถูกต้อง
และเป็นไปในแนวทางเดียวกัน จึงกำหนดแนวทางการปฏิบัติสำหรับการพิจารณารับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอ

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปอย่างถูกต้อง จึงขอแจ้งแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการกำหนดระยะเวลายื่นราคา
และการสนองรับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบและถือปฏิบัติต่อไป รายละเอียด
ปรากฏตาม QR Code ท้ายหนังสือ



กองบริหารการคลังท้องถิ่น

กลุ่มงานพัฒนาระบบการเงินการคลังและงบประมาณท้องถิ่น

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๕๒๔

โทรสาร ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๔๔

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

ผู้ประสานงาน : นายศุภสิทธิ์ ศรีเฉลียว

นางสาวอารีย์ กุลอึ้ง โทร. ๐๙๒ ๑๒๒ ๘๑๐๑

ด่วนที่สุด

ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๔/ว ๗๗๗



คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อ
จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
กรมบัญชีกลาง
ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๙ ตุลาคม ๒๕๖๙

เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการกำหนดระยะเวลายื่นราคาและการเสนอรับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอ

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้บัญชาการ ผู้ว่าราชการจังหวัด ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ผู้ว่าการ หัวหน้ารัฐวิสาหกิจ ผู้บริหารท้องถิ่น และหัวหน้าหน่วยงานอื่นของรัฐ

ตามที่ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดให้คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ คณะกรรมการซื้อหรือจ้าง โดยวิธีคัดเลือก และคณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง มีหน้าที่พิจารณาคัดเลือกพัสดุหรือคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอที่ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ที่หน่วยงานของรัฐกำหนดในประกาศและเอกสารเชิญชวนหรือหนังสือเชิญชวน จากนั้นให้จัดเรียงลำดับผู้ที่ยื่นราคาต่ำสุดหรือได้คะแนนรวมสูงสุด ไม่เกิน ๓ ราย และเรียกผู้เสนอราคาต่ำสุดหรือได้คะแนนรวมสูงสุดมาลงนามในสัญญาหรือข้อตกลง ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่คัดเลือกไว้ไม่ยอมเข้าทำสัญญาหรือข้อตกลงกับหน่วยงานของรัฐภายในเวลาที่กำหนดให้คณะกรรมการพิจารณาผู้เสนอราคาต่ำรายถัดไปหรือผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดรายถัดไปตามลำดับ แล้วแต่กรณี แต่เนื่องจากมีหน่วยงานของรัฐไม่ได้กำหนดระยะเวลายื่นราคาไว้ในเอกสารเชิญชวนหรือขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) หรือหน่วยงานของรัฐไม่ได้มีหนังสือแจ้งให้ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกมาลงนามในสัญญาภายในระยะเวลายื่นราคา ส่งผลให้ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกปฏิเสธที่จะเข้าทำสัญญาหรือข้อตกลง ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ (คณะกรรมการวินิจฉัย) โดยได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ (คณะกรรมการนโยบาย) พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้หน่วยงานของรัฐปฏิบัติให้ถูกต้องและเป็นไปในแนวทางเดียวกัน จึงอาศัยอำนาจตามมาตรา ๒๔ วรรคหนึ่ง (๖) ประกอบมาตรา ๒๙ วรรคหนึ่ง (๗) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดแนวทางการปฏิบัติสำหรับการพิจารณารับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอ ดังนี้

๑. การกำหนดระยะเวลายื่นราคา

๑.๑ ให้หน่วยงานของรัฐกำหนดเงื่อนไขเกี่ยวกับระยะเวลายื่นราคาไว้ในเอกสารเชิญชวนหรือขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) โดยการกำหนดระยะเวลายื่นราคาต้องมีความเหมาะสมและสอดคล้องกับระยะเวลาตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างที่หน่วยงานของรัฐกำหนด เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามวัตถุประสงค์

๑.๒ สำหรับวิธีคัดเลือกและวิธีเฉพาะเจาะจง ให้หน่วยงานของรัฐกำหนดให้มีเงื่อนไขเกี่ยวกับระยะเวลายื่นราคา และค่าเสนอราคาของผู้ยื่นข้อเสนอ ดังนี้

๑.๒.๑ กำหนดข้อความว่า “ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคาผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้” ไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

๑.๒.๒ กำหนดข้อความว่า “ข้าพเจ้าจะยื่นคำเสนอราคานี้เป็นระยะเวลา.....วัน ตั้งแต่วันยื่นข้อเสนอ และ.....(ให้ระบุชื่อย่อหน่วยงานของรัฐที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง เช่น กรม หรือจังหวัด เป็นต้น).....อาจรับคำเสนอนี้ ณ เวลาใดก็ได้ก่อนที่จะครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว หรือระยะเวลาที่ได้ยื่นออกไปตามเหตุผลอันสมควรที่(ให้ระบุชื่อย่อหน่วยงานของรัฐที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง เช่น กรม หรือจังหวัด เป็นต้น).....ร้องขอ” ไว้ในใบเสนอราคา

๒. การดำเนินการของหน่วยงานของรัฐ

๒.๑ เมื่อหน่วยงานของรัฐได้พิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายที่มีคุณสมบัติและข้อเสนอทางด้านเทคนิคหรือเสนอพัสดุที่มีรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะครบถ้วน ถูกต้อง ตามเงื่อนไขที่หน่วยงานของรัฐกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำหนังสือแจ้งผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกเข้ามาลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงตามระยะเวลาที่หน่วยงานของรัฐกำหนด ทั้งนี้ จะต้องอยู่ภายในระยะเวลายื่นราคาตามที่กำหนดไว้ด้วย

๒.๒ กรณีจะครบกำหนดระยะเวลายื่นราคา

หากหน่วยงานของรัฐมีเหตุจำเป็นที่จะต้องขยายระยะเวลายื่นราคา เช่น ต้องใช้ระยะเวลาในการพิจารณาผล หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอได้ยื่นอุทธรณ์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง หรือเหตุอื่นใด เป็นต้น ให้หน่วยงานของรัฐมีหนังสือแจ้งผู้ยื่นข้อเสนอทุกรายก่อนครบกำหนดระยะเวลายื่นราคา เพื่อขยายระยะเวลายื่นราคา พร้อมทั้งกำหนดให้ผู้ยื่นข้อเสนอทุกรายแจ้งตอบกลับมายังหน่วยงานของรัฐโดยให้อยู่ภายในระยะเวลายื่นราคาด้วย หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดไม่ตอบกลับภายในระยะเวลาที่หน่วยงานของรัฐกำหนด หรือไม่ประสงค์จะขยายระยะเวลายื่นราคาแล้ว ให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นประสงค์จะยื่นราคาตามระยะเวลาเดิมที่ได้เสนอไว้

๒.๓ กรณีที่พ้นกำหนดระยะเวลายื่นราคาแล้ว

หากหน่วยงานของรัฐได้เรียกให้ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง หรือผู้ได้รับการคัดเลือกลำดับถัดไปมาลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเมื่อพ้นกำหนดระยะเวลายื่นราคาแล้ว แต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายดังกล่าวไม่เข้ามาลงนามในสัญญาหรือข้อตกลง กรณีนี้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นได้พ้นข้อผูกพันแล้ว หน่วยงานของรัฐไม่สามารถพิจารณาให้ผู้เป็นผู้ทำงานได้ ตามนัยมาตรา ๑๐๙ วรรคหนึ่ง (๑) แห่งพระราชบัญญัติฯ

หากการจัดซื้อจัดจ้างครั้งนั้นกำหนดให้วางหลักประกันการเสนอราคา ผู้ยื่นเสนอรายที่ไม่ประสงค์เข้ามาลงนามในสัญญาหรือข้อตกลง เนื่องจากผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้นข้อผูกพันและได้ขอคืนหลักประกันการเสนอราคา หน่วยงานของรัฐย่อมสามารถคืนหลักประกันการเสนอราคาให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอได้

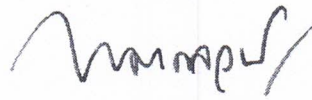
๓. การใช้บังคับ

หนังสือฉบับนี้ ให้ใช้บังคับกับการจัดซื้อจัดจ้างตามหมวด ๖ งานจ้างที่ปรึกษาตามหมวด ๗ และงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างตามหมวด ๘ แห่งพระราชบัญญัติฯ

อนึ่ง คณะกรรมการวินิจฉัยมีอำนาจ หน้าที่ ยกเว้นหรือผ่อนผัน กรณีที่หน่วยงานของรัฐ ไม่สามารถปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัตินี้ ตามสมควรแก่กรณี ตามมติคณะกรรมการนโยบายเมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นางแพตริเชีย มงคลวนิช)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดกระทรวงการคลัง

ประธานกรรมการวินิจฉัย

กองการพัสดุภาครัฐ

ฝ่ายเลขานุการ

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๕๕๒๔

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@cgd.go.th