

สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุตรดิตถ์

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔

วันอังคารที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุตรดิตถ์ (ชั้น ๓) ศาลากลางจังหวัดอุตรดิตถ์

.....

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น. ปิดประชุมเวลา ๑๒.๐๕ น.

ผู้มาประชุม

๑. นายพิภัช ประจันเขตต์	รองผู้ว่าราชการจังหวัดอุตรดิตถ์	เป็นประธาน
๒. นายจรูญ กาญจนปัญญานนท์	ปลัดจังหวัดอุตรดิตถ์	เป็นกรรมการ
๓. นางพรปวีณ์ คงนันทิพัฒน์	แทนศึกษาธิการจังหวัดอุตรดิตถ์	เป็นกรรมการ
๔. นางสาวสุชญา การงาน	คลังจังหวัดอุตรดิตถ์	เป็นกรรมการ
๕. นายศุภมิตร ปาณธูป	แทนนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอุตรดิตถ์	เป็นกรรมการ
๖. นายรังสฤษฏ์ ศรีเมือง	แทนโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดอุตรดิตถ์	เป็นกรรมการ
๗. นายสมหวัง น้อยมาต่วน	ประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านเกาะ	เป็นกรรมการ
๘. นายเจษฎา ศรีติสุด	นายกเทศมนตรีตำบลศรีพนมมาศ	เป็นกรรมการ
๙. นายพรหมพลิชฐ์ รักษาพรหมณ์	ปลัดเทศบาลตำบลป่าเช่า	เป็นกรรมการ
๑๐. นายวิเชช ปัญญาจิรัฎฐ์	ปลัดเทศบาลตำบลท่าปลา	เป็นกรรมการ
๑๑. นายเกรียงไกร ศิริเจริญ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	เป็นกรรมการ
๑๒. นายพิทยา วงษ์ยอด	ผู้ทรงคุณวุฒิ	เป็นกรรมการ
๑๓. นายเกรียงศักดิ์ โควนิชย์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	เป็นกรรมการ
๑๔. นายสุรียา ธนสัมพันธ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	เป็นกรรมการ
๑๕. นายขวลิต คำเพ็ง	ผู้ทรงคุณวุฒิ	เป็นกรรมการ
๑๖. นายสุกิจ กันติเกตุ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	เป็นกรรมการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายเอกสิทธิ์ พรหมน้อย	นายกเทศมนตรีตำบลคิ่งตะเกา	ติดราชการ
๒. นายสมาน คลังคง	ประธานสภาเทศบาลตำบลทองแสนขัน	ติดราชการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายวิษณุวัช อัจฉริยฉัตร	เลขานุการ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์
๒. นายชำนาญ เกิดส่ง	ผู้ช่วยเลขานุการ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์
๓. นางพิมพ์ภาพ อินทร์จันทร์	ผู้ช่วยเลขานุการ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์
๔. นางนภานาถ สุขดิษฐ์	ผู้ช่วยเลขานุการ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์

คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุตรดิตถ์มาครบองค์ประชุมแล้ว นายพิภัช ประจันเขตต์ รองผู้ว่าราชการจังหวัดอุตรดิตถ์ เป็นประธานการประชุม ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังนี้ ๗๓  
ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ประธาน : - เนื่องจากผู้ว่าราชการจังหวัดอุตรดิตถ์ (ประธาน ก.ท.จ.อุตรดิตถ์) ติดราชการ ผมนายพิภัช ประจันเขตต์ รองผู้ว่าราชการจังหวัดอุตรดิตถ์ รักษาราชการแทน ทำหน้าที่ประธานการประชุมในวันนี้

.....

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๓

ประธาน : การประชุมครั้งที่แล้วเป็นการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ ทางฝ่ายเลขานุการ ได้จัดส่งให้ท่านคณะกรรมการฯ ได้ตรวจสอบล่วงหน้าแล้ว จึงขอให้ที่ประชุมตรวจสอบว่า มีตรงไหนจะแก้ไขหรือไม่ หากไม่มี ท่านใดขอแก้ไขถือว่าที่ประชุมรับรอง หากพบข้อความที่ต้องแก้ไขภายหลังให้แจ้งแก้ไขที่ฝ่ายเลขานุการ

มติที่ประชุม : รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๓

.....

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว (ไม่มี)

มติที่ประชุม : - รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบ

ประธาน : ๔.๑ การให้พนักงานจ้างทั่วไปพ้นจากราชการ ขอเชิญฝ่ายเลขานุการนำเสนอ

๑. ข้อเท็จจริง

นายชำนาญ เกิดส่ง : จังหวัดอุดรดิตถ์ ได้รับรายงานจากเทศบาลในสังกัดเทศบาลเมืองอุดรดิตถ์และเทศบาลตำบล ผข.เลขานุการ ก.ท.จ.๑ ฟากท่าว่า มีพนักงานจ้างทั่วไปพ้นจากราชการ กรณีการสิ้นสุดสัญญาจ้าง เนื่องจากขาดคุณสมบัติ (อายุครบ ๖๐ ปี) และกรณีสิ้นสุดสัญญาจ้าง เนื่องจากถึงแก่ความตาย จำนวน ๒ ราย ดังนี้

(๑) นายวีรพัทธ์ พรขำ พนักงานจ้างทั่วไป (ปฏิบัติหน้าที่สถานีขนส่ง) อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๑,๐๐๐ บาท งานสถานีขนส่งผู้โดยสาร ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์ อายุครบ ๖๐ ปี ในวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๔ เกิดเมื่อวันที่ ๑๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๐๔ ซึ่งต้องพ้นจากราชการสิ้นสุดสัญญาจ้างในวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป เนื่องจากขาดคุณสมบัติการเป็นพนักงานจ้าง และครบกำหนดสัญญาจ้าง ตามข้อ ๕๔ (๑) (๒) แห่งประกาศ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๗

(๒) นายกองฤทธิ์ เมตตา พนักงานจ้างทั่วไป (ปฏิบัติหน้าที่แรงงานทั่วไป) อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๑,๐๐๐ บาท กองช่าง เทศบาลตำบลฟากท่า อำเภอฟากท่า เสียชีวิตเมื่อวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ เกิดเมื่อวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๑๗ ซึ่งต้องพ้นจากราชการสิ้นสุดสัญญาจ้างในวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป ตามข้อ ๕๔ (๓) แห่งประกาศ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๗

๒. ข้อกฎหมาย

๒.๑ ประกาศ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

ข้อ ๔ ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี และไม่เกิน ๖๐ ปี เว้นแต่พนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษอายุไม่เกิน ๗๐ ปี

ข้อ ๕๔ สัญญาจ้างสิ้นสุดลงเมื่อ

(๑) ครบกำหนดตามสัญญาจ้าง

(๒) พนักงานจ้างขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามมาตราฐานทั่วไปนี้

(๓) พนักงานจ้างตาย

ข้อ ๗๒ พนักงานจ้างผู้ใดตายในระหว่างรับราชการ ให้จ่ายค่าตอบแทนจนถึงวันที่ถึงแก่ความตาย หรือเพียงวันที่มีสิทธิได้รับค่าตอบแทนก่อนวันถึงแก่ความตาย และให้จ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษจำนวนสามเท่าของอัตราค่าตอบแทนปกติทั้งเดือนในเดือนสุดท้ายก่อนวันถึงแก่ความตาย

ข้อ ๗๕ ค่าตอบแทนที่จ่ายตามข้อ ๗๒ ถึงข้อ ๗๔ เป็นทรัพย์สินของผู้ตายในขณะตายและให้จ่ายแก่ผู้มีสิทธิตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ว่าด้วยมรดก

๒.๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๙.๑/ว ๙๗๕ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๖ ได้ชักข้อแนะทางปฏิบัติกรณีการตายหรือเกษียณอายุราชการไม่ต้องเสนอขอความเห็นชอบจาก ก.จังหวัด และไม่ขัดกันกับกฎหมายบำเหน็จบำนาญ โดยเมื่อพนักงานส่วนท้องถิ่นตายหรือเกษียณอายุราชการ ผู้บริหารท้องถิ่นสามารถออกคำสั่งให้พ้นจากราชการได้

๓. ข้อพิจารณา

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์พิจารณาแล้วเห็นว่า เทศบาลที่เกี่ยวข้อง ได้ดำเนินการออกคำสั่งให้พนักงานจ้างทั่วไปพ้นจากตำแหน่งด้วยเหตุขาดคุณสมบัติ และด้วยเหตุเสียชีวิต เป็นไปตามหลักเกณฑ์ฯ ที่กำหนด

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม - รับทราบ



ประธาน : ๔.๒ การรายงานตำแหน่งสายงานบริหารที่ว่างตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ  
ที่ ๘/๒๕๖๐ เพิ่มเติม ขอเชิญฝ่ายเลขานุการนำเสนอ

#### ๑. ข้อเท็จจริง

นายชำนาญ เกิดส่ง : ด้วยจังหวัดอุดรดิตถ์ ได้รับแจ้งจากเทศบาลเมืองอุดรดิตถ์ เทศบาลตำบลป่าเซ่า อำเภอเมือง  
ผ.ช.เลขานุการ ก.ท.จ.๑ อุดรดิตถ์ และเทศบาลตำบลบ้านแก่ง อำเภอทรนรายงานตำแหน่งสายงานบริหารในแผน  
อัตรากำลัง ๓ ปี ที่เป็นตำแหน่งว่างเกิน ๖๐ วัน เพื่อใช้ในการสอบคัดเลือกและการคัดเลือกตามคำสั่งหัวหน้าคณะ  
รักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๘/๒๕๖๐ เรื่อง การขับเคลื่อนการปฏิรูปการบริหารงานส่วนบุคคลท้องถิ่น ลงวันที่ ๒๑  
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ จำนวน ๓ อัตรากำลัง ดังนี้

(๑) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ - ๒ -  
๐๖ - ๒๑๐๑ - ๐๐๗ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์ จำนวน ๑ อัตรากำลัง

(๒) ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ - ๒ -  
๐๑ - ๒๑๐๑ - ๐๐๑ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลป่าเซ่า จำนวน ๑ อัตรากำลัง

(๓) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น) ตำแหน่งเลขที่  
๗๔ - ๒ - ๐๘ - ๒๑๐๗ - ๐๐๒ กองการศึกษา เทศบาลตำบลบ้านแก่ง จำนวน ๑ อัตรากำลัง

ทั้งนี้ จังหวัดอุดรดิตถ์ ได้ดำเนินการบันทึกข้อมูลตำแหน่งบริหารว่างที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้  
ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ดำเนินการสรรหาลงในระบบ Google form เรียบร้อยแล้ว

#### ๒. ข้อเสนอ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้คณะกรรมการ  
พนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์ ได้รับทราบแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม - รับทราบ

.....

ประธาน : ๔.๓ การจ้างดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนในการให้บริการของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ขอเชิญฝ่ายเลขานุการนำเสนอ

#### ๑. ข้อเท็จจริง

นายชำนาญ เกิดสง : มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม แจ้งว่า ตามที่คณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหาร  
ผช.เลขานุการ ก.ท.จ.๑ ส่วนจังหวัด (ก.จ.จ.) คณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) และคณะกรรมการพนักงาน  
ส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) มีมติเห็นชอบกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์เงื่อนไขและวิธีกำหนดเงินประโยชน์  
ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งในการขอรับการประเมินเพื่อเสนอขอรับเงินรางวัลประจำปีดังกล่าว ต้องมีการ  
ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นตามตัวชี้วัดที่ ๑ มิติที่ ๒ มิติด้าน  
คุณภาพการให้บริการอย่างน้อย ๔ งาน โดยให้สถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษาของรัฐที่มีการสอนในระดับ  
ปริญญาตรีขึ้นไป ภายในเขตจังหวัดหรือนอกเขตจังหวัดที่ได้มาตรฐานและเป็นกลางเป็นผู้ดำเนินการสำรวจ  
ความพึงพอใจฯ รายละเอียดแล้ว นั้น

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม โดยคณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ ซึ่งเป็น  
สถาบันอุดมศึกษาของรัฐที่มีองค์ความรู้และประสบการณ์ด้านงานวิจัยและด้านการประเมินผล จึงมีความยินดีที่จะ  
ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนในการให้บริการของหน่วยงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตาม  
หลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ดังกล่าว ทั้งนี้ได้มอบให้รองศาสตราจารย์ ภัคดี โพธิ์สิงห์ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙๓ - ๙๘๒ -  
๘๙๓๕ เป็นผู้รับผิดชอบโครงการ

#### ๒. ข้อเสนอ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้คณะกรรมการ  
พนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์ ได้รับทราบแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม - เห็นชอบ

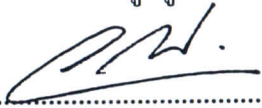
.....



แบบสรุปรายงานการสรรหาคำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง ตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๘/๒๕๖๐  
กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานให้ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ดำเนินการสรรหา  
จังหวัดอุดรดิตถ์

ลำดับที่	อปท.	ชื่อตำแหน่ง	ชื่อสายงาน	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	จำนวน (อัตรา)	หมายเหตุ
๑	ทม.อุดรดิตถ์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	นักบริหารงานทั่วไป	ต้น	๗๔-๒-๐๖-๒๑๐๑-๐๐๗	๑	ตำแหน่งว่าง ๑ ต.ค. ๒๕๖๓
รวมทั้งสิ้น						๑	

ตรวจสอบข้อมูลถูกต้อง

(ลงชื่อ).....

(.....นายวิษณุวัช อัจฉริยฉัตร.....)

ท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์

แบบสรุปรายงานการสรรหาคำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง ตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๘/๒๕๖๐  
กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานให้ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ดำเนินการสรรหา  
จังหวัดอุดรธานี

ลำดับที่	อปท.	ชื่อตำแหน่ง	ชื่อสายงาน	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	จำนวน (อัตรา)	หมายเหตุ
๑	ทต.บ้านแก่ง	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการศึกษา	นักบริหารงานการศึกษา	ต้น	๗๔-๒-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๒	๑	ตำแหน่งว่าง ๑ ก.ค. ๒๕๖๓
๒	อบต.ในเมือง	ผู้อำนวยการกองช่าง	นักบริหารงานช่าง	ต้น	๗๔-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	๑	ตำแหน่งว่าง ๑ ธ.ค. ๒๕๖๓
๓	อบต.บ้านฝาย	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	นักบริหารงานท้องถิ่น	กลาง	๗๔-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑	๑	ตำแหน่งว่าง ๑ ต.ค. ๒๕๖๓
รวมทั้งสิ้น						๓	

ตรวจสอบข้อมูลถูกต้อง

(ลงชื่อ).....

(.....นายวิชญ์วัช อัจฉริยฉัตร.....)

ท้องถิ่นจังหวัดอุดรธานี



แบบสรุปรายงานการสรรหาคำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง ตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๘/๒๕๖๐  
กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานให้ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ดำเนินการสรรหา  
จังหวัดอุดรดิตถ์

ลำดับที่	อปท.	ชื่อตำแหน่ง	ชื่อสายงาน	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	จำนวน (อัตรา)	หมายเหตุ
๑	ทต.ป่าเซ่า	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	นักบริหารงานทั่วไป	ต้น	๗๔-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	๑	ตำแหน่งว่าง ๑๖ ต.ค. ๒๕๖๓
๒	อบต.หาดสองแคว	ผู้อำนวยการกองคลัง	นักบริหารงานการคลัง	ต้น	๗๔-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	๑	ตำแหน่งว่าง ๑๕ ต.ค. ๒๕๖๓
รวมทั้งสิ้น						๒	

ตรวจสอบข้อมูลถูกต้อง

(ลงชื่อ).....  
นายวิษณุวัช อัจฉริยฉัตร  
ท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์

ประธาน : ๔.๖ การดำเนินการตามหน้าที่และอำนาจ กับผู้บริหารท้องถิ่น รองผู้บริหารท้องถิ่น  
ประธานสภาท้องถิ่น หรือรองประธานสภาท้องถิ่น ขอเชิญฝ่ายเลขานุการนำเสนอ

๑. ข้อเท็จจริง

นายชำนาญ เกิดสง : ด้วยกระทรวงมหาดไทย ได้มีหนังสือชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการดำเนินการตามหน้าที่และอำนาจ  
ผช.เลขานุการ ก.ท.จ.ฯ เพื่อสั่งให้ผู้บริหารท้องถิ่น รองผู้บริหารท้องถิ่น ประธานสภาท้องถิ่น หรือรองประธานสภา  
ท้องถิ่น พ้นจากตำแหน่ง กรณีที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. ชี้มูลความผิด ดังรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

๒. ข้อเสนอ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้คณะกรรมการ  
พนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์ ได้รับทราบแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม - รับทราบ

.....



## ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

ประธาน : ๕.๑ ประกาศ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหาร และการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ในเทศบาล (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๓ ขอเชิญฝ่ายเลขานุการนำเสนอ

### ๑. ข้อเท็จจริง

นายชำนาญ เกิดส่ง : ด้วยสำนักงานคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๓ ผ.ช.เลขานุการ ก.ท.จ.๗ เมื่อวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๓ มีมติเห็นชอบประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในเทศบาล (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ และ ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง กำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

สำนักงาน ก.ท. พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด จึงขอให้ ก.ท.จ. ทุกจังหวัดดำเนินการ ดังนี้

(๑) จัดทำประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานเทศบาล ให้สอดคล้องกับประกาศ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในเทศบาล (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ และประกาศ ก.ท. เรื่อง กำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(๒) กรณี ก.ท.จ. ทุกจังหวัด ประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขดังกล่าวมีเนื้อหาเช่นเดียวกับที่ ก.ท. กำหนด ถือว่า ก.ท. ได้ให้ความเห็นชอบแล้ว มีผลให้ประกาศใช้บังคับได้ แต่หากประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไข แตกต่างจากที่ ก.ท. กำหนด ให้เสนอ ก.ท. พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนจึงประกาศใช้บังคับได้

(๓) เพื่อให้การบริหารงานบุคคลของเทศบาลบังเกิดผลดี จึงขอให้ ก.ท.จ. ทุกจังหวัด ดำเนินการในเรื่องดังกล่าวให้แล้วเสร็จภายใน ๔๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือนี้

### ๒. ข้อกฎหมาย

**พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒**

**มาตรา ๑๓** คณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดมีอำนาจหน้าที่กำหนดหลักเกณฑ์ และดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในองค์การบริหารส่วนจังหวัดนั้น ในเรื่องดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามที่มีความจำเป็นเฉพาะสำหรับข้าราชการองค์การบริหาร ส่วนจังหวัดนั้น

(๒) กำหนดจำนวนและอัตราตำแหน่ง อัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น สำหรับข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

(๓) กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการคัดเลือก การบรรจุและแต่งตั้ง การย้าย การโอน การรับโอน การเลื่อนระดับ การเลื่อนขั้นเงินเดือน การสอบสวน การลงโทษทางวินัย การให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์ และการร้องทุกข์

(๔) กำหนดระเบียบเกี่ยวกับการบริหารและการปฏิบัติงานของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

(๕) กำกับดูแล ตรวจสอบ แนะนำและชี้แจง ส่งเสริมและพัฒนาความรู้แก่ข้าราชการองค์การบริหาร ส่วนจังหวัด

การดำเนินการตาม (๑) ถึง (๕) ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

**มาตรา ๑๔** การกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลตามมาตรา ๑๓ ให้คณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดมีอำนาจกำหนดให้สอดคล้องกับความต้องการและความเหมาะสมขององค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งนั้น แต่ต้องอยู่ภายใต้กรอบมาตรฐานทั่วไปที่คณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดกำหนดตามมาตรา ๑๘

หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลที่คณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดกำหนดตามมาตรา ๑๓ ให้ประกาศโดยเปิดเผย ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนจังหวัดนั้น และจัดส่งสำเนาให้คณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดทราบ

**มาตรา ๒๓** วรรคท้าย ให้นำความในมาตรา ๑๐ มาตรา ๑๑ มาตรา ๑๒ มาตรา ๑๓ มาตรา ๑๔ และมาตรา ๑๕ มาใช้บังคับกับการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการพนักงานเทศบาลด้วยโดยอนุโลม ทั้งนี้ โดยให้การใช้อำนาจหน้าที่ตามบทบัญญัติดังกล่าวเป็นอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล คณะกรรมการพนักงานเทศบาล หรือนายกเทศมนตรี แล้วแต่กรณี

### ๓. ข้อพิจารณา

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวข้างต้น

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อโปรดพิจารณา ให้ความเห็นชอบในการจัดทำประกาศกำหนดหลักเกณฑ์ฯ จำนวน ๒ ประกาศ โดยมีเนื้อหาสอดคล้องกับประกาศหลักเกณฑ์ที่ ก.ท. กำหนด

มติที่ประชุม - เห็นชอบ

.....



“ร่าง”



ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์  
เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหาร และการปฏิบัติงาน  
ของพนักงานเทศบาล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในเทศบาล  
(ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๓

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขปรับปรุงประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหาร และการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในเทศบาล ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๓ เพื่อให้เทศบาล มีโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการที่เหมาะสมสอดคล้องกับลักษณะการบริหาร อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ปริมาณงานและคุณภาพงานที่เพิ่มมากขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๓ (๔) ประกอบมาตรา ๒๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับข้อ ๔ แห่งประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๔ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๑) ลงวันที่ ๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐ และมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๔ ให้แก้ไขปรับปรุงประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหาร และการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในเทศบาล ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๓ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหาร และการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในเทศบาล (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ มกราคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในเทศบาล (เพิ่มเติม) ลงวันที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

(๒) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหาร และการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในเทศบาล (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๒

/(๓) ประกาศ...

(๓) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหาร และการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในเทศบาล (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๓

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความในข้อ ๒๕๑ ข้อ ๒๕๒ ข้อ ๒๕๓ ข้อ ๒๕๔ ข้อ ๒๕๖ ข้อ ๒๕๗ ข้อ ๒๕๘ และข้อ ๒๕๙ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหาร และการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในเทศบาล ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๒๕๑ ให้เทศบาล มี ๓ ประเภท ได้แก่ ประเภทสามัญ ประเภทสามัญ ระดับสูง และประเภทพิเศษ และให้นำการกำหนดประเภทของเทศบาลมาพิจารณากำหนดโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งสายงานผู้บริหาร เทศบาลใดจะอยู่ในประเภทใดให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด

ข้อ ๒๕๒ ให้เทศบาลกำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการเพื่อรองรับอำนาจหน้าที่ตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยเทศบาล กฎหมายว่าด้วยการกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกฎหมายอื่นที่กำหนดอำนาจหน้าที่ให้แก่เทศบาล

ในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการตามวรรคหนึ่ง ให้คำนึงถึงความต้องการและความเหมาะสมของเทศบาล โดยให้มีการแบ่งส่วนราชการ ดังนี้

- (๑) สำนักปลัดเทศบาล
- (๒) กอง หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น
- (๓) สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น

ให้ส่วนราชการตาม (๑) มีฐานะเป็นกองหรือสำนัก

ข้อ ๒๕๓ ให้เทศบาลประกาศกำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น ตามข้อ ๒ วรรคสอง (๒) และ (๓) ซึ่งถือว่าเป็นส่วนราชการที่มีความจำเป็นในการบริหารราชการของเทศบาล ดังนี้

- (๑) สำนัก/กองคลัง
- (๒) สำนัก/กองช่าง
- (๓) สำนัก/กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- (๔) สำนัก/กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
- (๕) สำนัก/กองการศึกษา
- (๖) สำนัก/กองสวัสดิการสังคม
- (๗) สำนัก/กองการเจ้าหน้าที่
- (๘) หน่วยตรวจสอบภายใน

ให้ส่วนราชการตาม (๑)-(๗) มีฐานะเป็นกองหรือสำนัก และ (๘) เป็นส่วนราชการที่มีฐานะต่ำกว่ากองหรือเทียบเท่ากอง โดยให้ขึ้นตรงต่อปลัดเทศบาล

เทศบาลประเภทสามัญ ให้กำหนดสำนักปลัดเทศบาล สำนัก/กองคลัง สำนัก/กองช่าง และหน่วยตรวจสอบภายใน เป็นส่วนราชการที่มีความจำเป็นในการบริหารงานของเทศบาล กรณีส่วนราชการตาม (๓), (๔), (๕), (๖) และ (๗) ให้กำหนดเป็นงาน หรือฝ่าย หรือกลุ่มงาน หากเทศบาลมีความพร้อมให้เสนอขอกำหนดเป็นส่วนราชการระดับกองหรือสำนัก โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) หรือคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) แล้วแต่กรณี

ข้อ ๒๕๓/๑ เทศบาลอาจประกาศกำหนดกองหรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น ตามข้อ ๒ วรรคสอง (๒) ได้ ตามอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงาน ความเหมาะสม และความจำเป็นของเทศบาล โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล ดังนี้

- (๑) สำนักงานเลขานุการเทศบาล
- (๒) สำนัก/กองการประปา
- (๓) สำนัก/กองช่างสุขาภิบาล
- (๔) สำนัก/กองการแพทย์
- (๕) กองส่งเสริมการเกษตร
- (๖) กองกิจการพาณิชย์
- (๗) กองกิจการขนส่ง
- (๘) กองป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- (๙) กองทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- (๑๐) กองพัสดุและทรัพย์สิน
- (๑๑) กองสารสนเทศภายในและทะเบียนทรัพย์สิน
- (๑๒) กองนิติการ
- (๑๓) กองวิเทศสัมพันธ์
- (๑๔) กองเทศกิจ
- (๑๕) กองผังเมือง
- (๑๖) กองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน
- (๑๗) กองการท่องเที่ยวและกีฬา
- (๑๘) กองหรือส่วนราชการอื่นที่ ก.ท. กำหนด

กรณีเทศบาลประสงค์ประกาศกำหนดกองหรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นแตกต่างจากที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด หรือประสงค์ปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการตาม (๑) - (๑๘) ให้มีระดับสูงขึ้น ให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลพิจารณาแล้วเสนอเรื่องการกำหนดชื่อส่วนราชการ ประเภท ตำแหน่ง สายงาน กรอบอัตรากำลังพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างต่อคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

ข้อ ๒๕๔ ภายใต้บังคับข้อ ๒๕๓/๑ เทศบาลอาจประกาศกำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นได้ตามความเหมาะสม และความจำเป็นของเทศบาล โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล ทั้งนี้ ตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด สำหรับการประกาศกำหนดส่วนราชการระดับสำนัก ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล



**ข้อ ๒๕๖** สำนักปลัดเทศบาล มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานราชการทั่วไปของเทศบาล งานเลขานุการของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และเลขานุการนายกเทศมนตรี งานกิจการสภาเทศบาล การบริหารงานบุคคลของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง งานสวัสดิการสังคม งานสังคมสงเคราะห์ งานพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ และผู้ด้อยโอกาส งานกิจการขนส่ง งานส่งเสริมการท่องเที่ยว งานส่งเสริมการเกษตร งานการพาณิชย์ งานส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานเทศกิจ งานรักษาความสงบเรียบร้อย งานจราจร งานวิเทศสัมพันธ์ งานประชาสัมพันธ์ งานส่งเสริมและพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ งานนิติการ งานคุ้มครอง ดูแลและบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติ งานสิ่งแวดล้อม และราชการที่มีได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของกอง สำนัก หรือส่วนราชการใดในเทศบาลเป็นการเฉพาะ รวมทั้งกำกับและเร่งรัดการปฏิบัติราชการของส่วนราชการในเทศบาลให้เป็นไปตามนโยบาย แนวทาง และแผนการปฏิบัติราชการของเทศบาล งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

**ข้อ ๒๕๗** กอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นตามข้อ ๒ วรรคสอง (๒) และ (๓) ให้มีหน้าที่ความรับผิดชอบตามที่กำหนดในประกาศการแบ่งส่วนราชการของเทศบาล โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล สำหรับการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของส่วนราชการระดับสำนัก ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล

**ข้อ ๒๕๘** การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักปลัดเทศบาล กอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นตามข้อ ๒ ให้กำหนดเป็นประกาศการแบ่งส่วนราชการของเทศบาล โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาลหรือคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ ให้กำหนดอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของส่วนราชการภายในไว้ในประกาศการแบ่งส่วนราชการของเทศบาลด้วย

การกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของส่วนราชการที่จัดแบ่งภายในตามวรรคหนึ่งต้องเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบที่อยู่ภายในขอบเขตของหน้าที่ความรับผิดชอบของส่วนราชการนั้น

**ข้อ ๒๕๙** การจัดตั้ง การปรับปรุง การรวม หรือการยุบเลิกการจัดแบ่งส่วนราชการ ตามข้อ ๒ ให้เทศบาลพิจารณาเสนอภารกิจ อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงาน คุณภาพของงาน ปริมาณงาน เหตุผลความจำเป็น โครงสร้างส่วนราชการ กรอบอัตรากำลัง และการจัดสรรงบประมาณให้สอดคล้องกัน เสนอต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

ในการพิจารณาขอจัดตั้ง ปรับปรุง การรวม หรือการยุบเลิกการจัดแบ่งส่วนราชการตามวรรคหนึ่ง ให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลพิจารณาด้วยความรอบคอบ โดยคำนึงถึงภารกิจ อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของเทศบาลตามที่กฎหมายกำหนด ลักษณะงาน คุณภาพของงาน ปริมาณงาน ความยุ่งยาก ซับซ้อน ความจำเป็น และความเหมาะสม ตลอดจนทั้งกรอบอัตรากำลังของพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของส่วนราชการนั้น และงบประมาณค่าใช้จ่ายด้านต่าง ๆ ของเทศบาลตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบด้วย

การจัดตั้ง การปรับปรุง การรวม หรือการยุบเลิกการจัดแบ่งส่วนราชการตามวรรคหนึ่งเป็นโครงสร้างส่วนราชการระดับสำนัก ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล

ข้อ ๒๕๙/๑ สำหรับเทศบาลใดที่กำหนดส่วนราชการเดิมเป็นแขวง และมีผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าแขวงให้ดำรงตำแหน่งได้ต่อไป หากอัตราว่างให้ยุบส่วนราชการระดับแขวง ทั้งนี้ ให้ปรับเกลี้ยอัตราตำแหน่งภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบให้ส่วนราชการที่รับผิดชอบตามภารกิจและลักษณะงานนั้นต่อไป”

ประกาศ ณ วันที่ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ประธานกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์

“ร่าง”



ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุตรดิตถ์  
เรื่อง กำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นของเทศบาล  
พ.ศ. ๒๕๖๓

โดยที่เป็นการสมควรประกาศกำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นของเทศบาล เพื่อให้เทศบาลมีโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการเหมาะสมสอดคล้องกับลักษณะการบริหาร อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ ปริมาณงานและคุณภาพงานที่เพิ่มมากขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๓ (๔) ประกอบมาตรา ๒๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับข้อ ๔ แห่งประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหาร และการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในเทศบาล ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๔๔ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓ และมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุตรดิตถ์ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๔ ให้ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุตรดิตถ์ เรื่อง กำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุตรดิตถ์ เรื่อง กำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ มกราคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้เทศบาลประกาศกำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น ซึ่งถือว่าเป็นส่วนราชการที่มีความจำเป็นในการบริหารราชการของเทศบาล ดังนี้

- (๑) สำนักปลัดเทศบาล
- (๒) สำนัก/กองคลัง
- (๓) สำนัก/กองช่าง
- (๔) สำนัก/กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- (๕) สำนัก/กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
- (๖) สำนัก/กองการศึกษา
- (๗) สำนัก/กองการเจ้าหน้าที่
- (๘) หน่วยตรวจสอบภายใน



ข้อ ๔ การประกาศกำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น ตามข้อ ๓ ให้เทศบาล จัดทำเป็นประกาศการแบ่งส่วนราชการของเทศบาล โดยให้กำหนดอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นภายในกรอบที่กำหนด ดังนี้

(๑) สำนักปลัดเทศบาล มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานราชการทั่วไปของเทศบาล งานเลขานุการของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และเลขานุการนายกเทศมนตรี งานกิจการสภาเทศบาล การบริหารงานบุคคลของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง งานสวัสดิการสังคม งานสังคมสงเคราะห์ งานพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ และผู้ด้อยโอกาส งานกิจการขนส่ง งานส่งเสริมการท่องเที่ยว งานส่งเสริมการเกษตร งานการพาณิชย์ งานส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานเทศกิจ งานรักษาความสงบเรียบร้อย งานจราจร งานวิเทศสัมพันธ์ งานประชาสัมพันธ์ งานส่งเสริมและพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ งานนิติการ งานคุ้มครอง ดูแลและบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติ งานสิ่งแวดล้อม และราชการที่มีได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของกอง สำนัก หรือส่วนราชการใด ในเทศบาลเป็นการเฉพาะ รวมทั้งกำกับและเร่งรัดการปฏิบัติราชการของส่วนราชการในเทศบาลให้เป็นไปตามนโยบาย แนวทาง และแผนการปฏิบัติราชการของเทศบาล งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

(๒) สำนักคลัง หรือกองคลัง มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานการจ่ายเงิน การรับเงิน การจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม และการพัฒนารายได้ งานสรุปผล สถิติการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม งานนำส่งเงิน การเก็บรักษาเงินและเอกสารทางการเงิน งานการตรวจสอบใบสำคัญ ฎีกาทุกประเภท งานการจัดทำบัญชี งานตรวจสอบบัญชีทุกประเภท งานเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน เงินบำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่น ๆ งานจัดทำหรือช่วยจัดทำงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ งานเกี่ยวกับสถานะการเงินการคลัง งานการจัดสรรเงินต่าง ๆ งานทะเบียนคุมเงินรายได้และรายจ่ายต่าง ๆ งานควบคุมการเบิกจ่ายเงิน งานทำงบทดลองประจำปี และประจำปี งานเกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้าง จัดหา งานทะเบียนคุม งานการจำหน่าย พัสดุ ครุภัณฑ์ และทรัพย์สินต่าง ๆ งานเกี่ยวกับเงินประกันสัญญาทุกประเภท งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ ด้านการเงิน การคลัง การบัญชี การพัสดุและทรัพย์สิน งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

(๓) สำนักช่าง หรือกองช่าง มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานสำรวจ งานออกแบบ และเขียนแบบ งานประมาณราคา งานจัดทำราคากลาง งานจัดทำข้อมูลทางด้านวิศวกรรมต่าง ๆ งานจัดเก็บและทดสอบคุณภาพวัสดุ งานจัดทำทะเบียนประวัติโครงสร้างพื้นฐาน อาคาร สะพาน คลอง แหล่งน้ำ งานติดตั้งซ่อมบำรุงระบบไฟส่องสว่างและไฟสัญญาณจราจร งานปรับปรุงภูมิทัศน์ งานผังเมืองตามพระราชบัญญัติการผังเมือง งานการควบคุมอาคารตามระเบียบกฎหมาย งานตรวจสอบการก่อสร้าง งานจัดทำแผนปฏิบัติงานการก่อสร้างและซ่อมบำรุงประจำปี งานควบคุมการก่อสร้างและซ่อมบำรุง งานจัดทำประวัติ ติดตาม ควบคุมการปฏิบัติงานเครื่องจักรกล งานจัดทำทะเบียนประวัติการใช้เครื่องจักรกลและยานพาหนะ งานแผนการบำรุงรักษาเครื่องจักรกลและยานพาหนะ งานเกี่ยวกับการประปา งานเกี่ยวกับการช่างสุขาภิบาล งานช่วยเหลือสนับสนุนเครื่องจักรกล งานช่วยเหลือสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานช่วยเหลือสนับสนุนด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม งานจัดทำทะเบียนควบคุมการจัดซื้อ เก็บรักษา การเบิกจ่ายวัสดุ อุปกรณ์ อะไหล่ น้ำมันเชื้อเพลิง งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการด้านวิศวกรรมต่าง ๆ งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

(๔) สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม หรือกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานการศึกษา ค้นคว้า วิจัย วิเคราะห์และจัดทำแผนงานด้านสาธารณสุข งานส่งเสริมสุขภาพ งานป้องกันเฝ้าระวังและควบคุมโรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อ งานสุขาภิบาลในสถานประกอบการ งานสุขาภิบาลชุมชน งานอนามัยสิ่งแวดล้อม งานคุ้มครองผู้บริโภค งานให้บริการด้านสาธารณสุข งานเภสัชกรรม งานพยาธิวิทยา งานรังสีวิทยา งานวิชาการทางการแพทย์ งานวิเคราะห์ทางวิทยาศาสตร์ งานการแพทย์ งานการแพทย์ฉุกเฉิน งานรักษาพยาบาล งานศูนย์บริการสาธารณสุข งานโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล งานบริหารสาธารณสุข งานส่งเสริมป้องกันควบคุมโรค งานเวชปฏิบัติครอบครัว งานหลักประกันสุขภาพ งานมาตรฐานและคุณภาพหน่วยบริการ งานยุทธศาสตร์สาธารณสุข งานกฎหมายสาธารณสุข งานแพทย์แผนไทย งานส่งเสริมสนับสนุนการแพทย์แผนไทย งานกายภาพและอาชีวบำบัด งานฟื้นฟูสมรรถภาพและจิตใจผู้ป่วย งานทันตสาธารณสุข งานบริการรักษาความสะอาด งานบริการและพัฒนาระบบจัดการมูลฝอย งานบริหารจัดการสิ่งปฏิกูล งานส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส งานอาสาสมัครสาธารณสุข งานป้องกันและบำบัดการติดสารเสพติด งานสัตวแพทย์ งานศึกษา ค้นคว้า วิจัย วิเคราะห์ กำหนดมาตรการและแผนดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม การประเมินผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม การเฝ้าระวังและตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม งานส่งเสริมสนับสนุนด้านสิ่งแวดล้อม งานจัดทำและพัฒนาระบบฐานข้อมูลด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม งานรณรงค์และการฝึกอบรมสร้างจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อม งานวางแผนและจัดทำแผนดำเนินงาน ด้านการเฝ้าระวัง ควบคุมมลพิษทางน้ำ อากาศ และเสียง งานเฝ้าระวัง บำบัด ตรวจสอบคุณภาพน้ำ อากาศ ของเสียและสารอันตรายต่าง ๆ งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และที่ได้รับมอบหมาย

(๕) สำนักยุทธศาสตร์และงบประมาณ หรือกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานวิเคราะห์นโยบายและแผน งานยุทธศาสตร์ของเทศบาล งานจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล งานส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น งานประสานการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด งานคณะกรรมการพัฒนาเทศบาล งานคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล งานงบประมาณ งานเสนอแนะขอรับการจัดสรรเงินอุดหนุนของเทศบาล งานจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีและฉบับเพิ่มเติม (ถ้ามี) งานตรวจติดตามและประเมินผลแผนงานและโครงการ งานจัดทำและพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศของเทศบาล งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

(๖) สำนักการศึกษา หรือกองการศึกษา มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานบริหาร การศึกษา งานพัฒนาการศึกษา ทั้งการศึกษาในระบบการศึกษา การศึกษานอกระบบการศึกษา และการศึกษาตามอัธยาศัย เช่น การจัดการศึกษาปฐมวัย อนุบาลศึกษา ปฐมศึกษา มัธยมศึกษา และอาชีวศึกษา งานบริหารวิชาการด้านการศึกษา งานโรงเรียน งานกิจการนักเรียน งานการศึกษาปฐมวัย งานขยายโอกาสทางการศึกษา งานฝึกและส่งเสริมอาชีพ งานห้องสมุด งานพิพิธภัณฑ์ งานเครือข่ายทางการศึกษา งานศึกษานิเทศ งานส่งเสริมคุณภาพและมาตรฐานหลักสูตร งานพัฒนาสื่อเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษา งานการศาสนา งานบำรุง ศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น งานการกีฬาและนันทนาการ งานกิจกรรมเด็กเยาวชน และการศึกษานอกโรงเรียน งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก งานส่งเสริมสวัสดิการสวัสดิภาพและ กองทุนเพื่อการศึกษา งานบริหารงานบุคคลของพนักงานครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง สังกัดสถานศึกษาและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกรณียังไม่จัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือ ให้คำแนะนำทางวิชาการ งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย



(๗) สำนักสวัสดิการสังคม หรือกองสวัสดิการสังคม มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับงานจัดทำแผนงานด้านการพัฒนาสังคม ด้านสวัสดิการสังคม และด้านสังคมสงเคราะห์ งานพัฒนาระบบ รูปแบบมาตรการ และวิธีการพัฒนาสังคม การจัดสวัสดิการสังคม และการสังคมสงเคราะห์ที่สอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการของประชาชน งานพัฒนาชุมชน งานสำรวจและจัดตั้งคณะกรรมการชุมชน งานจัดระเบียบชุมชน งานส่งเสริมสนับสนุนการจัดสวัสดิการสังคมแก่เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส งานฝึกอบรมและเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาชุมชน งานสังคมสงเคราะห์เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ทูพพลภาพ ผู้ด้อยโอกาส ผู้ไร้ที่พึ่ง ผู้ประสบภัยพิบัติต่าง ๆ งานสงเคราะห์เด็กและเยาวชน ผู้พิการทางร่างกายและสมอง งานสงเคราะห์เด็กและเยาวชนผู้ถูกทอดทิ้ง เร่ร่อน ไร้ที่พึ่ง ถูกทำร้ายร่างกาย งานส่งเสริมสวัสดิภาพเด็กและเยาวชนที่ประพฤติน่าไม่เหมาะสมแก่วัย งานสงเคราะห์ครอบครัวที่ประสบปัญหาความเดือดร้อนและเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการดำเนินชีวิตในครอบครัว งานจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ ฯลฯ งานบริการข้อมูล สถิติช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

(๘) สำนักการเจ้าหน้าที่ หรือกองการเจ้าหน้าที่ มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานเทศบาล ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาล งานวิเคราะห์การวางแผนอัตรากำลัง งานจัดตั้งส่วนราชการและการปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการ งานการกำหนดตำแหน่งและการปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง งานการสรรหาเกี่ยวกับการสอบแข่งขัน สอบคัดเลือก การคัดเลือก การย้าย การโอน การรับโอน การคัดเลือกเพื่อรับโอน งานบรรจุและแต่งตั้ง งานจัดทำ ควบคุม ตรวจสอบ แก้ไข บันทึกข้อมูลทะเบียนประวัติ งานระบบสารสนเทศข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ งานการประเมินผลการปฏิบัติราชการ งานเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าจ้าง และค่าตอบแทน งานการคัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น งานการประเมินเพื่อเลื่อนวิทยฐานะข้าราชการครู งานการลาทุกประเภท งานสิทธิสวัสดิการทุกประเภท งานส่งเสริมสนับสนุนการเพิ่มสมรรถภาพในการปฏิบัติงาน งานแผนพัฒนาบุคลากร งานฝึกอบรม งานการรักษาวินัย การดำเนินการทางวินัย การอุทธรณ์ และการร้องทุกข์ งานสนับสนุนเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณ งานการให้พ้นจากราชการ งานเลขานุการของคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล งานบริการข้อมูล สถิติช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

(๙) หน่วยตรวจสอบภายใน มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับงานจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี งานการตรวจสอบความถูกต้องและเชื่อถือได้ของเอกสารการเงิน การบัญชี เอกสารการรับ การจ่ายเงินทุกประเภท ตรวจสอบการเก็บรักษาหลักฐานการเงิน การบัญชี งานตรวจสอบการสรรหาพัสดุและทรัพย์สิน การเก็บรักษาพัสดุและทรัพย์สิน งานตรวจสอบการทำประโยชน์จากทรัพย์สินของเทศบาล งานตรวจสอบ ติดตามและการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการให้เป็นไปตามนโยบาย วัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและประหยัด งานวิเคราะห์และประเมินความมีประสิทธิภาพ ประหยัด คุ่มค่าในการใช้ทรัพยากรของส่วนราชการต่าง ๆ งานประเมินการควบคุมภายในของหน่วยรับตรวจ งานรายงานผลการตรวจสอบภายใน งานบริการข้อมูล สถิติช่วยเหลือให้คำแนะนำแนวทางแก้ไข ปรับปรุงการปฏิบัติงานแก่หน่วยรับตรวจและผู้เกี่ยวข้อง งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย



ข้อ ๕ การกำหนดอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของสำนักปลัดเทศบาล กอง สำนัก หรือ ส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่เทศบาลจัดตั้งขึ้น ให้กำหนดให้ครอบคลุมภารกิจตามอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของเทศบาลตามที่กฎหมายกำหนดหรือภารกิจหน้าที่ที่เทศบาลต้องปฏิบัติ และการกำหนดอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบดังกล่าวต้องมีความชัดเจนและไม่ซ้ำซ้อนกันระหว่างกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นในเทศบาลนั้น

ข้อ ๖ การแบ่งส่วนราชการภายใน สำนักปลัดเทศบาล กอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น ให้เทศบาลจัดทำเป็นประกาศเทศบาลเพื่อแบ่งส่วนราชการภายในได้ตามความเหมาะสมและความจำเป็นของแต่ละเทศบาล ดังนี้

(๑) การจัดแบ่งส่วนราชการภายใน ให้พิจารณาจัดแบ่งตามภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ คุณภาพงาน ปริมาณงาน ความเหมาะสม และความจำเป็นของส่วนราชการนั้น โดยจัดแบ่งเป็น ฝ่าย หรือกลุ่มงานอื่นใด เป็นจำนวนเท่าใดตามที่เห็นสมควรและเป็นที่ยอมรับได้ถึงภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของฝ่าย หรือกลุ่มงานอื่นใดนั้น

(๒) การกำหนดอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของส่วนราชการภายในที่ได้จัดแบ่งนั้น จะต้องกำหนดให้มีความชัดเจน ไม่ซ้ำซ้อนกับส่วนราชการอื่นและต้องอยู่ภายในกรอบอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นนั้น

ข้อ ๗ การประกาศกำหนดส่วนราชการของเทศบาล กำหนดอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ ของส่วนราชการ และการจัดแบ่งส่วนราชการภายใน ตามข้อ ๓ ข้อ ๔ ข้อ ๕ และข้อ ๖ ให้เทศบาลจัดทำเป็น ร่างประกาศเทศบาลแล้วเสนอต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลหรือคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล แล้วแต่กรณี เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ เมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาล หรือคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล แล้วแต่กรณี พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว ให้นายกเทศมนตรีลงนามในประกาศใช้บังคับต่อไป

ข้อ ๘ การจัดตั้งกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น ตามข้อ ๓/๑ ของประกาศ คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหาร และการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในเทศบาล (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยมีอำนาจหน้าที่ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ เพื่อรองรับภารกิจ อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ของเทศบาล หรือการปรับปรุงการกำหนดส่วนราชการของเทศบาล ซึ่งมีการจัดตั้งกอง สำนัก หรือส่วนราชการ ที่เรียกชื่ออย่างอื่นขึ้นใหม่ ให้เทศบาลเสนอเหตุผลความจำเป็นและร่างประกาศเทศบาลที่กำหนดกอง สำนัก หรือ ส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นนั้นต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลหรือคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล แล้วแต่กรณี เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยมีรายการ ดังนี้

(๑) เหตุผล ความจำเป็นที่ต้องการจัดตั้งกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น  
ขึ้นใหม่

(๒) ชื่อกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น

(๓) อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น

(๔) ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติตามข้อ (๓) คุณภาพของงานและปริมาณงานถึงขนาดต้อง จัดตั้งเป็นส่วนราชการระดับกอง หรือสำนัก

(๕) การกำหนดกรอบอัตรากำลังพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างในส่วนราชการนั้น และตารางวิเคราะห์ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลก่อนและหลังการจัดตั้งกอง สำนัก หรือส่วนราชการ ที่เรียกชื่ออย่างอื่นขึ้นใหม่

(๖) ร่างประกาศเทศบาล การกำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นขึ้นใหม่ หรือการปรับปรุงการกำหนดส่วนราชการ โดยให้กำหนดอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น และการจัดแบ่งส่วนราชการภายใน ตามข้อ ๗

การพิจารณาของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล หรือคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล แล้วแต่กรณี ให้พิจารณาด้วยความรอบคอบ โดยคำนึงถึงภารกิจ อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของเทศบาล ตามที่กฎหมายกำหนด ลักษณะงาน คุณภาพของงาน ปริมาณงาน ความยุ่งยากซับซ้อน ความจำเป็น และความเหมาะสม ตลอดจนทั้งกรอบอัตรากำลังของพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของส่วนราชการนั้น และงบประมาณค่าใช้จ่ายด้านต่าง ๆ ของเทศบาลตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบด้วย เมื่อมีมติประการใดถือเป็นที่สุด

ข้อ ๙ เมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลพิจารณาให้ความเห็นชอบการจัดตั้งกองหรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นขึ้นใหม่ หรือการปรับปรุงการกำหนดส่วนราชการ ตามข้อ ๘ แล้วให้เทศบาลประกาศกำหนดกองหรือส่วนราชการที่จัดตั้งขึ้นใหม่ หรือการปรับปรุงการกำหนดส่วนราชการ พร้อมอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ประเภทตำแหน่ง สายงาน กรอบอัตรากำลังของพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของส่วนราชการนั้นในคราวเดียวกัน

สำหรับการกำหนดส่วนราชการระดับสำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นนอกจากที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ ให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลพิจารณาแล้วเสนอเรื่องการกำหนดประเภทตำแหน่งสายงาน และกรอบอัตรากำลังต่อคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ เมื่อคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลให้ความเห็นชอบแล้ว ให้เทศบาลประกาศกำหนดส่วนราชการระดับสำนัก พร้อมอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ประเภทตำแหน่ง สายงาน และกรอบอัตรากำลังของพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของส่วนราชการนั้นในคราวเดียวกัน

ประกาศ ณ วันที่ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ประธานกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรธานี



ประธาน : ๕.๒ การขอความเห็นชอบให้ปลดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรี  
กรณีเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ขอเชิญฝ่ายเลขานุการนำเสนอ

### ๑. เรื่องเดิม

นายชำนาญ เกิดส่ง : ตามประกาศคณะกรรมการรักษาความสงบแห่งชาติฉบับที่ ๘๕/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๗ พ.ช.เลขานุการ ก.ท.จ.ฯ เรื่อง การได้มาซึ่งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นเป็นการชั่วคราว ข้อ ๑๑ ได้กำหนดไว้ในกรณีผู้บริหารท้องถิ่น ครบวาระหรือว่างลง ให้ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปฏิบัติหน้าที่นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในกรณีที่กฎหมายกำหนดให้การบริหารงานบุคคล เรื่องใด เป็นอำนาจหน้าที่ของผู้บริหารท้องถิ่น ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะทำหน้าที่ตามวรรคหนึ่งได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาล ก่อน นั้น

### ๒. ข้อเท็จจริง

มีเทศบาลที่เสนอขอได้รับความเห็นชอบให้ปลดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรี กรณีเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล จำนวน ๕ แห่ง ดังนี้

๒.๑ เทศบาลตำบลทองแสนขัน รายงานว่า เพื่อให้เป็นไปตามประกาศ คสช. ที่ ๘๕/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๗ ข้อ ๑๑ จึงขอได้รับความเห็นชอบให้พนักงานเทศบาล รายงานายสุริยัน ภักดี ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลทองแสนขัน เป็นผู้ลงนามหนังสือราชการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล จำนวน ๕ กรณี ดังนี้

(๑) ขอความเห็นชอบให้มีอำนาจในการลงนามในการสรรหาบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) กองการศึกษา จำนวน ๑ อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป (ปฏิบัติหน้าที่ชั่วคราว) สังกัดกองช่าง จำนวน ๑ อัตรา ซึ่งเป็นตำแหน่งว่างในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)

(๒) ขอความเห็นชอบให้มีอำนาจการลงนามในการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลทองแสนขัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔)

(๓) ขอความเห็นชอบให้มีอำนาจการลงนามในการเลื่อนค่าตอบแทนลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔)

(๔) ขอให้นายอำเภอทองแสนขัน มีอำนาจลงนามการประเมินผลการปฏิบัติงานและการประเมินเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาลรายงานายสุริยัน ภักดี ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลทองแสนขัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔)

(๕) ขอความเห็นชอบให้มีอำนาจการลงนามในขั้นตอนการปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการฯ ของเทศบาล

๒.๒ เทศบาลตำบลท่าเสา รายงานว่า เพื่อให้เป็นไปตามประกาศ คสช. ที่ ๘๕/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๗ ข้อ ๑๑ จึงขอความเห็นชอบให้พนักงานเทศบาล รายงานายพิชัย เพิ่มพูนวัฒนะกุล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับกลาง) รักษาราชการแทนปลัดเทศบาลตำบลท่าเสา ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลท่าเสา เป็นผู้ลงนามหนังสือราชการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล จำนวน ๒ กรณี

(๑) ขอความเห็นชอบให้มีอำนาจในการโอนพนักงานเทศบาล จำนวน ๒ ราย ดังนี้

(๑.๑) รายงานายธนดล เพ็ญมณี ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ - ๒ - ๐๑ - ๓๑๐๒ - ๐๐๑ วุฒิ บริหารธุรกิจบัณฑิต (ธุรกิจบริการ) อัตราเงินเดือน ๑๗,๒๙๐ บาท งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล เพื่อโอนไปดำรงตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ - ๑ - ๐๑ - ๓๑๐๑ - ๐๐๓ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุตรดิตถ์ องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุตรดิตถ์ จังหวัดอุตรดิตถ์

(๑.๒) รายงานางสาวภารดี สุธะดี ตำแหน่ง นิติการปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ - ๒ - ๐๑ - ๓๑๐๕ - ๐๐๑ วุฒิ นิติศาสตรบัณฑิต อัตราเงินเดือน ๑๗,๒๙๐ บาท กองวิชาการและแผนงาน เพื่อโอนไปดำรงตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่ ๑๖ - ๒ - ๐๑ - ๓๑๐๕ - ๐๐๑ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลบ้านตาก อำเภอบ้านตาก จังหวัดตาก



(๒) ขอความเห็นชอบให้มีอำนาจการลงนามในขั้นตอนการปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการฯ ของเทศบาล

**๒.๓ เทศบาลตำบลบ้านเกาะ** รายงานว่า เพื่อให้เป็นไปตามประกาศ คสช. ที่ ๘๕/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๗ ข้อ ๑๑ จึงขอความเห็นชอบให้พนักงานเทศบาล รายนายประสาร เขียงไผ่ ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลบ้านเกาะ เป็นผู้ลงนามหนังสือราชการกรณีลงนามในขั้นตอนการปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการฯ ของเทศบาลตำบลบ้านเกาะ

**๒.๔ เทศบาลตำบลน้ำปาด** รายงานว่า เพื่อให้เป็นไปตามประกาศ คสช. ที่ ๘๕/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๗ ข้อ ๑๑ จึงขอความเห็นชอบให้พนักงานเทศบาล รายนายวิรัชญ์ ขวานา ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลน้ำปาด เป็นผู้ลงนามหนังสือราชการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล กรณีลงนามในขั้นตอนการปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการฯ ของเทศบาล

**๒.๕ เทศบาลตำบลตรอน** รายงานว่า เพื่อให้เป็นไปตามประกาศ คสช. ที่ ๘๕/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๗ ข้อ ๑๑ จึงขอความเห็นชอบให้พนักงานเทศบาล รายนายจรูญโรจน์ สุทธนะ ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) ปลัดเทศบาลตำบลตรอน ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลตรอน เป็นผู้ลงนามหนังสือราชการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล จำนวน ๓ กรณี ดังนี้

(๑) ขอความเห็นชอบให้มีอำนาจการลงนามในการประเมินผลการปฏิบัติราชการ เพื่อเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลตรอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔)

(๒) ขอความเห็นชอบให้มีอำนาจการลงนามในกรณีการเลื่อนค่าตอบแทนลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔)

(๓) ขอความเห็นชอบให้มีอำนาจการลงนามในขั้นตอนการปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการฯ ของเทศบาล

### ๓. ข้อกฎหมาย

**๓.๑ ประกาศคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๘๕/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๗** เรื่อง การได้มาซึ่งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นเป็นการชั่วคราว

ข้อ ๑๑ ในกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นครบวาระหรือว่างลง ให้ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปฏิบัติหน้าที่นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ในกรณีที่กฎหมายกำหนดให้การบริหารงานบุคคลเรื่องใด เป็นอำนาจหน้าที่ของผู้บริหารท้องถิ่น ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะทำหน้าที่ตามวรรคหนึ่งได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลก่อน

**๓.๒ พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔ พ.ศ. ๒๕๖๒)**

**มาตรา ๗๑** ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดมีอำนาจหน้าที่กำกับดูแลเทศบาลในจังหวัดนั้นให้ปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่โดยถูกต้องตามกฎหมาย กฎ และระเบียบข้อบังคับของทางราชการ ในการนี้ ให้มีอำนาจหน้าที่ชี้แจงแนะนำ หรือตักเตือนเทศบาล และตรวจสอบกิจการ เรียกรายงานและเอกสาร หรือสถิติใด ๆ จากเทศบาลมาตรวจตลอดจนเรียกสมาชิกสภาเทศบาลหรือพนักงานเทศบาลมาชี้แจง หรือสอบสวนก็ได้

อำนาจหน้าที่ของผู้ว่าราชการจังหวัดตามวรรคหนึ่ง และตามมาตรา ๑๙ วรรคสองและวรรคสาม และมาตรา ๔๘ บัญญัติ วรรคสองและวรรคสาม สำหรับเทศบาลเมืองและเทศบาลตำบล ผู้ว่าราชการจังหวัดจะมอบหมายให้นายอำเภอปฏิบัติการแทนสำหรับเทศบาลที่อยู่ในอำเภอนั้น โดยจะกำหนดเงื่อนไขในการใช้อำนาจหน้าที่ไว้ด้วยหรือไม่ ก็ได้”

**๓.๓ พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙**

มาตรา ๑๒ คำสั่งทางปกครองจะต้องกระทำโดยเจ้าหน้าที่ซึ่งมีอำนาจหน้าที่ในเรื่องนั้น

มาตรา ๑๓ เจ้าหน้าที่ดังต่อไปนี้ จะทำการพิจารณาทางปกครองไม่ได้

(๑) เป็นคู่กรณีเอง

### ๓.๔ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

**มาตรา ๑๕** การออกคำสั่งเกี่ยวกับการบรรจุและแต่งตั้ง การย้าย การโอน การรับโอน การเลื่อนระดับ การเลื่อนขึ้นเงินเดือน การสอบสวน การลงโทษทางวินัย การให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ หรือการอื่นใดที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ให้เป็นอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดกำหนด แต่สำหรับการออกคำสั่งแต่งตั้ง และการให้ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดพ้นจากตำแหน่ง ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดก่อน

**มาตรา ๒๓** วรรคท้าย ให้นำความในมาตรา ๑๐ มาตรา ๑๑ มาตรา ๑๒ มาตรา ๑๓ มาตรา ๑๔ และมาตรา ๑๕ มาใช้บังคับกับการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการพนักงานเทศบาลด้วยโดยอนุโลม ทั้งนี้ โดยให้การใช้อำนาจหน้าที่ตามบทบัญญัติดังกล่าวเป็นอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล คณะกรรมการพนักงานเทศบาล หรือนายกเทศมนตรี แล้วแต่กรณี

#### ๔. ข้อพิจารณา

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรธานี พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามประกาศ คสช. ที่ ๘๕/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๗ เรื่อง การได้มาซึ่งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น เป็นการชั่วคราวข้อ ๑๑ ซึ่งได้กำหนดไว้ในกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นครบวาระหรือว่างลง ให้ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปฏิบัติหน้าที่นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งจะต้องได้รับความเห็นชอบจาก ก.ท.จ. ก่อน จึงเห็นควรให้ความเห็นชอบให้ปลัดเทศบาลปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรี จำนวน ๕ แห่ง ดังนี้

#### เทศบาลตำบลทองแสนขัน

(๑) เห็นชอบให้นายสุริยัน ภักดี ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลทองแสนขัน มีอำนาจลงนามหนังสือราชการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล จำนวน ๕ กรณี

#### เทศบาลตำบลท่าเสา

(๒) เห็นชอบให้นายพิชัย เพิ่มพูนวัฒนธรรม ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับกลาง) รักษาราชการแทน ปลัดเทศบาลตำบลท่าเสา ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลท่าเสา มีอำนาจลงนามหนังสือราชการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล จำนวน ๒ กรณี

#### เทศบาลตำบลบ้านเกาะ

(๓) เห็นชอบให้นายประสาร เชียงไผ่ ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลบ้านเกาะ มีอำนาจลงนามหนังสือราชการกรณีลงนามในขั้นตอนการปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการของเทศบาลตำบลบ้านเกาะ

#### เทศบาลตำบลตรอน

(๔) เห็นชอบให้นายจรูญโรจน์ สุทธนะ ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลตรอน มีอำนาจลงนามหนังสือราชการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล จำนวน ๓ กรณี

#### เทศบาลตำบลน้ำปาด

(๕) เห็นชอบให้นายวีระชัย ขวานา ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลน้ำปาด มีอำนาจลงนามหนังสือราชการกรณีลงนามในขั้นตอนการปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการฯ ของเทศบาลตำบลน้ำปาด

ทั้งนี้ หากการดำเนินการดังกล่าวได้ดำเนินการไม่แล้วเสร็จและได้มีการเลือกตั้งนายกเทศมนตรีเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้อำนาจในการดำเนินการดังกล่าวเป็นอำนาจของนายกเทศมนตรี ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม - เห็นชอบ

.....



ประธาน : **๕.๓ การโอนพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น**  
ขอเชิญฝ่ายเลขานุการนำเสนอ

**๑. ข้อเท็จจริง**

นายชำนาญ เกิดส่ง : ด้วยจังหวัดอุตรดิตถ์ได้รับรายงานการโอนพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ในสังกัด ผ.ช.เลขานุการ ก.ท.จ.๖ เทศบาลตำบลท่าเสา เทศบาลตำบลป่าเป้า เทศบาลตำบลปากท่า เทศบาลตำบลน้ำปาด เทศบาลเมืองอุตรดิตถ์ และเทศบาลตำบลหาดกรวด จำนวน ๕ ราย เพื่อเสนอขอความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ โดยต้นสังกัดให้การรับรองว่า พนักงานเทศบาลที่ขอโอนดังกล่าวข้างต้น มีความรู้ ความประพฤติดี ไม่อยู่ระหว่าง ถูกสอบสวน หรือถูกลงโทษทางวินัย หรือต้องหาคดีอาญา และไม่มีหนี้สินผูกพันกับต้นสังกัดแต่อย่างใด ซึ่งผู้บริหาร องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องได้ยินยอมให้โอนและรับโอนเรียบร้อยแล้ว ดังรายละเอียดปรากฏตามบัญชีรายชื่อฯ ที่แนบมาพร้อมนี้

**กรณีการรับโอน**

(๑) นายวรมะ ติปาสะ พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ - ๓ - ๐๑ - ๓๘๐๓ - ๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๒๙,๖๘๐ บาท วุฒิ ศิลปศาสตรบัณฑิต (การพัฒนาชุมชน) และศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต (การบริหารการศึกษา) องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพี อำเภอกองแสนขัน จังหวัดอุตรดิตถ์ มีความประสงค์ขอโอนมาดำรงตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ - ๒ - ๐๘ - ๓๘๐๓ - ๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๒๙,๖๘๐ บาท กองการศึกษา เทศบาลตำบลท่าเสา อำเภอมือเมืองอุตรดิตถ์ จังหวัดอุตรดิตถ์ ซึ่งหน่วยงานทั้งสองแห่ง กำหนดวันให้โอนในวันจันทร์ที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

(๒) นายสรวิชัย เงินดวง พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ - ๓ - ๐๑ - ๓๘๐๓ - ๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๑๗,๘๘๐ บาท วุฒิ ศึกษาศาสตรบัณฑิต องค์การบริหารส่วนตำบล บ้านด่าน อำเภอมือเมืองอุตรดิตถ์ จังหวัดอุตรดิตถ์ มีความประสงค์ขอโอนมาดำรงตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ - ๒ - ๐๘ - ๓๘๐๓ - ๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๑๗,๘๘๐ บาท กองการศึกษา เทศบาลตำบลป่าเป้า อำเภอมือเมืองอุตรดิตถ์ จังหวัดอุตรดิตถ์ ซึ่งหน่วยงานทั้งสองแห่ง กำหนดวันให้โอนในวันจันทร์ที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

(๓) นายนิกร จันทร์สวัสดิ์ ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์งบประมาณ ปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่ กว.๕ ๙ อัตราเงินเดือน ๒๕,๕๙๐ บาท วุฒิ ศิลปศาสตรบัณฑิต วิชาเอก การจัดการทั่วไป (บัญชี) ฝ่ายวิเคราะห์งบประมาณ ๑ กองวิเคราะห์งบประมาณ ๕ สำนักงบประมาณกรุงเทพมหานคร มีความประสงค์ขอโอนมาดำรงตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ - ๒ - ๐๑ - ๓๑๐๒ - ๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๒๕,๕๙๐ บาท สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลหาดกรวด อำเภอมือเมืองอุตรดิตถ์ จังหวัดอุตรดิตถ์ ซึ่งเป็นสายงาน เกื้อกูลกันและหน่วยงานทั้งสองแห่ง กำหนดวันให้โอนในวันจันทร์ที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

**กรณีการให้โอนรับโอน**

(๔) นางดวงลดา เวรอักษร พนักงานเทศบาล ตำแหน่ง นักจัดการงานทะเบียนและบัตรปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ - ๒ - ๐๑ - ๓๑๐๔ - ๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๑๗,๕๗๐ บาท วุฒิ บริหารธุรกิจบัณฑิต (บริหารธุรกิจ) สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลปากท่า อำเภอกองแสนขัน จังหวัดอุตรดิตถ์ มีความประสงค์ขอโอนมาดำรงตำแหน่ง ตำแหน่ง นักจัดการงานทะเบียนและบัตรปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ - ๒ - ๐๑ - ๓๑๐๔ - ๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๑๗,๕๗๐ บาท สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลน้ำปาด อำเภอน้ำปาด จังหวัดอุตรดิตถ์ ซึ่งหน่วยงานทั้งสองแห่ง กำหนดวันให้โอนในวันจันทร์ที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

**กรณีการให้โอน**

(๕) นางปญญิตา สิทธิถาวร พนักงานครูเทศบาล ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ - ๒ - ๐๘ - ๖๕๐๐ - ๐๔๓ อัตราเงินเดือน ๔๒,๖๗๐ บาท วุฒิ ครุศาสตรบัณฑิต (วิทยาศาสตร์ทั่วไป) โรงเรียนเทศบาลท่าอิฐ กองการศึกษา เทศบาลเมืองอุตรดิตถ์ อำเภอมือเมืองอุตรดิตถ์ จังหวัดอุตรดิตถ์ มีความประสงค์ขอโอนไปดำรงตำแหน่ง ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่ ๖๕ - ๒ - ๐๘ - ๖๕๐๐ - ๔๖๕ อัตราเงินเดือน ๔๒,๖๗๐ บาท โรงเรียนวัดลายมิตรภาพที่ ๘๐ กองการศึกษา เทศบาลตำบลทุ่งหลวง อำเภอกีรีมาศ จังหวัดสุโขทัย ซึ่งหน่วยงานทั้งสองแห่ง กำหนดวันให้โอนในวันจันทร์ที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔



## ๒. ข้อกฎหมาย

๒.๑ ประกาศ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาลและที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๖๒

ข้อ ๑๕๒ การโอนและรับโอนพนักงานเทศบาล หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น โดยความสมัครใจของผู้โอน ให้ดำเนินการได้ในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

(๑) การโอนและรับโอนผู้สอบแข่งขันได้ ผู้สอบคัดเลือกได้ในตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง หรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่เกี่ยวข้องตามคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) กำหนด

(๒) การโอนและรับโอนในตำแหน่งประเภท สายงาน ระดับ และตำแหน่งเดียวกันในตำแหน่งที่ว่าง

(๓) การโอนและรับโอนโดยการสับเปลี่ยนกันในตำแหน่งประเภท สายงาน ระดับ และตำแหน่งเดิมระหว่างเทศบาล หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น

(๔) การโอนและรับโอนในตำแหน่ง ประเภท สายงาน และระดับเดิม โดยตำแหน่งต่ำกว่าเดิม หรือมาดำรงตำแหน่งในประเภท สายงานเดิม โดยระดับต่ำกว่าเดิมในเทศบาล หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น

(๕) การโอนและรับโอนผู้ที่ดำรงตำแหน่งต่ำกว่าเดิม ตาม (๔) แล้วประสงค์ขอโอนหรือขอย้ายไปแต่งตั้งในตำแหน่งเดิม

การโอนและรับโอน ให้เทศบาลและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่เกี่ยวข้องประสานกันโดยกำหนดวันที่รับโอนและให้โอนมีผลในวันเดียวกัน เพื่อเสนอคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ก.จ.จ.) คณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) หรือคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) แล้วแต่กรณีพิจารณาให้ความเห็นชอบ

เพื่อประโยชน์ในการนับเวลาราชการให้ถือว่าเวลาราชการหรือเวลาทำงานของผู้ที่โอนมาตามที่กำหนดในหมวดนี้ ในขณะที่เป็นพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นนั้น เป็นเวลาราชการของพนักงานเทศบาล

ข้อ ๑๖๗ การโอนและการรับโอนตามข้อ ๑๕๒ (๒) เมื่อเทศบาลได้เสนอเรื่องขอความเห็นชอบการรับโอนพนักงานเทศบาล หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นมาดำรงตำแหน่งที่ว่าง คณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) อาจมีมติเห็นชอบให้รับโอนพนักงานเทศบาลจากเทศบาลอื่น หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นผู้ดำรงตำแหน่งประเภท สายงาน ระดับ และตำแหน่งเดียวกันกับตำแหน่งที่ว่างและประสงค์ขอโอนมาเป็นพนักงานเทศบาลของเทศบาลนั้น โดยนายกเทศมนตรีและนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้อง ได้ตกลงยินยอมในการโอนและรับโอนนั้นแล้ว และเมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว ให้นายกเทศมนตรีออกคำสั่งรับโอนให้ดำรงตำแหน่งประเภท สายงาน ระดับ และตำแหน่งเดียวกันกับตำแหน่งที่ว่าง โดยให้ได้รับอัตราเงินเดือนเท่าเดิม และให้แจ้งคำสั่งรับโอนให้เทศบาล หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นทราบ เพื่อออกคำสั่งให้โอนโดยจะต้องมีผลในวันเดียวกัน

ข้อ ๑๖๘ การโอนและการรับโอนตามข้อ ๑๕๒ (๓) นายกเทศมนตรีที่จะรับโอนและนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่เกี่ยวข้องต้องให้ความยินยอมในการโอนและรับโอนโดยการสับเปลี่ยนตำแหน่งดังกล่าว

เมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว ให้นายกเทศมนตรีออกคำสั่งรับโอนให้ดำรงตำแหน่งประเภท สายงาน ระดับ และตำแหน่งเดิม โดยให้ได้รับอัตราเงินเดือนเท่าเดิม และให้แจ้งคำสั่งรับโอนให้เทศบาลอื่น หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นทราบ เพื่อออกคำสั่งให้โอน โดยจะต้องมีผลในวันเดียวกัน

ข้อ ๑๖๘ (๑) การโอนและการรับโอนตามข้อ ๑๕๒ (๔) กระทำได้ต่อเมื่อพนักงานเทศบาลหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นผู้นั้นสมัครใจ โดยนายกเทศมนตรีและนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่เกี่ยวข้องได้ตกลงยินยอมในการโอนและรับโอนนั้นแล้ว เมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว ให้นายกเทศมนตรีออกคำสั่งรับโอน โดยให้ได้รับอัตราเงินเดือนตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการให้พนักงานเทศบาลได้รับเงินเดือน และให้แจ้งคำสั่งรับโอนให้เทศบาลหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นทราบ เพื่อออกคำสั่งให้โอน โดยจะต้องมีผลในวันเดียวกัน

ข้อ ๑๖๘ (๒) การโอนและการรับโอนตามข้อ ๑๕๒ (๕) นายกเทศมนตรีอาจรับโอนหรือย้ายผู้นั้นไปดำรงตำแหน่งเดิมก่อนได้รับการแต่งตั้งได้ เมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว โดยได้รับอัตราเงินเดือนเท่าเดิม



พนักงานเทศบาลได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ประเภท สายงาน และระดับเดิม โดยตำแหน่งต่ำกว่าเดิมตามข้อ ๑๕๒ หากประสงค์จะโอนไปดำรงตำแหน่งเดิมก่อนได้รับการแต่งตั้งในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น นายกเทศมนตรีอาจมีคำสั่งให้โอนไปองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นได้ เมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว โดยการออกคำสั่งให้โอนต่อเมื่อได้รับแจ้งคำสั่งรับโอนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นแล้ว

**ข้อ ๑๖๙** กรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นเพื่อให้การบริหารงานของเทศบาลและการปฏิบัติราชการของพนักงานเทศบาลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ หรือเพื่อแก้ไขปัญหาความขัดแย้งที่เกิดขึ้นในพื้นที่ระหว่างพนักงานเทศบาลกับนายกเทศมนตรีหรือผู้นำชุมชน และไม่สามารถดำเนินการโอนพนักงานเทศบาลระหว่างเทศบาลตามหลักความสมัครใจได้ ให้ถือปฏิบัติตามประกาศมาตรฐานทั่วไปและหลักเกณฑ์ว่าด้วยการนั้น

**ข้อ ๑๗๐ ทวิ** การโอนพนักงานเทศบาลไปเป็นข้าราชการประเภทอื่น โดยความสมัครใจของผู้ขอโอน เมื่อเทศบาลได้รับหนังสือแจ้งความประสงค์รับโอนพนักงานเทศบาลผู้ใดจากส่วนราชการอื่น ให้เทศบาลและส่วนราชการอื่นที่เกี่ยวข้องประสานกัน โดยกำหนดวันที่รับโอนและให้โอนมีผลในวันเดียวกัน เพื่อเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) พิจารณาให้ความเห็นชอบ เมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว ให้นายกเทศมนตรีออกคำสั่งให้โอนและแจ้งคำสั่งให้โอนให้ส่วนราชการอื่น ที่เกี่ยวข้องเพื่อออกคำสั่งรับโอน โดยจะต้องมีผลในวันเดียวกัน และให้รายงานคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) ทราบ

**ข้อ ๑๗๑** การรับโอนข้าราชการประเภทอื่นที่ไม่ใช่ข้าราชการการเมือง มาบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาล โดยความสมัครใจของผู้ขอโอน ให้ดำเนินการภายใต้หลักเกณฑ์และเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) การรับโอนต้องอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ ดังนี้

(ก) ตำแหน่งที่จะนำมาใช้ในการรับโอน ต้องเป็นตำแหน่งว่างที่มีอัตราเงินเดือน

(ข) ผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ประเภท สายงาน และระดับใด ต้องมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งนั้น

(ค) ข้าราชการประเภทอื่น หากไม่เคยได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ใช้คุณวุฒิตั้งแต่ระดับปริญญาตรีหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านั้นขึ้นไปเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งมาก่อน หรือไม่เคยได้รับแต่งตั้งโดยผลการสอบแข่งขันหรือการคัดเลือกในกรณีที่มีเหตุพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขันให้ดำรงตำแหน่งที่ต้องใช้วุฒิตั้งแต่ปริญญาตรีหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านั้นเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งมาก่อน หากจะแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในประเภทวิชาการ ผู้นั้นจะต้องเป็นผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่ง สายงานที่จะรับโอน และบัญชีสอบแข่งขันนั้นยังไม่ยกเลิก

(ง) การรับโอนเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ต้องดำเนินการคัดเลือกหรือต้องประเมินบุคคล ผู้ขอโอนจะต้องผ่านการคัดเลือกหรือผ่านการประเมินบุคคลก่อน

(จ) การรับโอนเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานใด ของเทศบาลใด ต้องไม่มีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่ง สายงานนั้นขึ้นบัญชีรอการบรรจุอยู่ หรือไม่มีผู้สอบคัดเลือกได้ หรือผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่ง สายงานนั้นขึ้นบัญชีรอการแต่งตั้งอยู่

(๒) การรับโอนข้าราชการประเภทอื่นตาม (๑) ให้ดำเนินการได้ในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

(ก) การรับโอนผู้สอบแข่งขันได้ ผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งที่จะแต่งตั้งโดยกรณีพิเศษตามข้อ ๑๕๓ (๒) โดยให้ดำรงตำแหน่งที่สอบแข่งขันได้ หรือได้รับการคัดเลือกนั้น ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่เกี่ยวข้องตามคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) กำหนด

(ข) การรับโอนข้าราชการประเภทอื่นซึ่งมีลักษณะงานเทียบเคียงได้กับตำแหน่งบริหาร

(ค) การรับโอนข้าราชการประเภทอื่นในตำแหน่งประเภททั่วไปและประเภทวิชาการ

การรับโอนข้าราชการประเภทอื่นตามวรรคหนึ่ง มาบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาล ให้เทศบาลและส่วนราชการอื่นที่เกี่ยวข้องประสานกัน โดยกำหนดวันที่รับโอนและให้โอนมีผลในวันเดียวกัน เพื่อเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) พิจารณาให้ความเห็นชอบ เมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว ให้นายกเทศมนตรีออกคำสั่งรับโอนและแต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาล และให้แจ้งคำสั่งรับโอนให้ส่วนราชการอื่นทราบ เพื่อออกคำสั่งให้โอน โดยจะต้องมีผลในวันเดียวกัน



เพื่อประโยชน์ในการนับเวลาราชการให้ถือว่าเวลาราชการหรือเวลาทำงานของผู้ที่โอนมาตามที่กำหนด ในหมวดนี้ ในขณะที่เป็นข้าราชการประเภทอื่นนั้น เป็นเวลาราชการของพนักงานเทศบาล

**ข้อ ๑๗๒** การรับโอนข้าราชการประเภทอื่นตามข้อ ๑๗๑ (๒) (ข) กระทำได้โดยให้ชี้แจงเหตุผล ความจำเป็น ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ทำงาน และความชำนาญการของผู้ที่จะขอโอน และประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับ และมีหนังสือรับรองจากส่วนราชการต้นสังกัดที่ออกโดยผู้มีอำนาจในการออกคำสั่งบรรจุแต่งตั้งตามที่ กฎหมายการบริหารงานบุคคลของข้าราชการประเภทนั้นๆ กำหนดว่า ผู้นั้นมีลักษณะงานเทียบเคียงได้กับตำแหน่ง บริหารที่จะรับโอน มาบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาลในตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น ประเภทอำนวยการ ท้องถิ่น หรือสายงานบริหารสถานศึกษา ให้รับโอนและแต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาลจากผู้ได้รับการคัดเลือก โดยให้มา ดำรงตำแหน่งในประเภท สายงาน และระดับที่ไม่สูงกว่าเดิม

หลักเกณฑ์การคัดเลือก และวิธีการคัดเลือกเพื่อรับโอนให้นำหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ สำหรับการคัดเลือกผู้ดำรงตำแหน่งบริหารเพื่อแต่งตั้งให้มีระดับที่สูงขึ้นตามที่กำหนดในหมวด ๑ ว่าด้วย การคัดเลือก มาใช้บังคับโดยอนุโลม

**ข้อ ๑๗๔** การรับโอนข้าราชการประเภทอื่นตามข้อ ๑๗๒ (๒) (ค) กระทำได้โดยนายกเทศมนตรี ที่จะรับโอนและส่วนราชการอื่นที่เกี่ยวข้องได้ตกลงยินยอมในการโอนนั้นแล้ว ให้เทศบาลเสนอเรื่องขอความเห็นชอบ การรับโอนต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) โดยให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็น ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ทำงาน และความชำนาญการของผู้ที่จะขอโอน และประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับ เมื่อคณะกรรมการ พนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้วให้นายกเทศมนตรีออกคำสั่งรับโอน สำหรับการจะบรรจุและ แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในประเภท สายงาน และระดับใด และให้ได้รับเงินเดือนเท่าใด ให้คณะกรรมการพนักงาน เทศบาล (ก.ท.จ.) เป็นผู้กำหนด

**ข้อ ๑๗๕** การได้รับเงินเดือนและการได้รับเงินประจำตำแหน่งให้เป็นไปตามมาตรฐานทั่วไปและ หลักเกณฑ์ว่าด้วยการนั้น”

**ข้อ ๔** การใดที่อยู่ระหว่างดำเนินการ หรือดำเนินการตามมาตรฐานทั่วไปหรือหลักเกณฑ์เดิม ไม่แล้วเสร็จ ให้ดำเนินการตามบทบังคับในมาตรฐานทั่วไปหรือหลักเกณฑ์เดิมจนแล้วเสร็จ

**๒.๓** หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๔๒ ลงวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการให้โอนและการรับโอนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการประเภทอื่น

ด้วยสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ได้แจ้งชักซ้อมแนวทางการให้โอนและการรับโอนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการประเภทอื่น ตามมติ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

(๑) การเสนอเรื่องการให้โอนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น การรับโอนข้าราชการหรือ พนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นหรือข้าราชการประเภทอื่นต่อคณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัด) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือส่วนราชการต้นสังกัดเดิมและองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นหรือส่วนราชการที่ประสงค์รับโอนทั้งสองแห่งประสานกันและกำหนดวันที่รับโอนและวันที่พ้นจากตำแหน่ง (ให้โอน) ในคำสั่งให้มีผลในวันเดียวกัน เพื่อนำเสนอ ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัดพิจารณาให้ความเห็นชอบ

(๒) การออกคำสั่งรับโอนและการออกคำสั่งให้พ้นจากตำแหน่งและหน้าที่ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นต้นสังกัดเดิม (ให้โอน) ตามมติคณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัด) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ประสงค์รับโอนและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัดเดิม พิจารณา ออกคำสั่งรับโอนและออกคำสั่งให้พ้นจากตำแหน่งและหน้าที่เดิม (ให้โอน) ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นรับทราบมติ ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัด ทั้งนี้ คำสั่งรับโอนและคำสั่งให้พ้นจากตำแหน่ง หน้าที่เดิม (ให้โอน) ต้องมีผลในวันเดียวกันกับที่เสนอ ก.จ.จ. ก.ท.จ. และ ก.อบต.จังหวัด พิจารณาให้ความเห็นชอบ ตามข้อ ๑



### ๓. ข้อพิจารณา

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ พิจารณาแล้วเห็นว่า การโอนพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น จำนวน ๕ ราย ในสังกัดเทศบาลตำบลท่าเสา เทศบาลตำบลป่าเป้า เทศบาลตำบลพาคำ เทศบาลตำบลน้ำปาด เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์ และเทศบาลตำบลหาดกรวด เป็นไปตามหลักเกณฑ์ฯ ที่กำหนด

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาล เพื่อโปรดพิจารณา ให้ความเห็นชอบให้เทศบาล ที่เกี่ยวข้อง ประสานการออกคำสั่งการโอนให้มีผลในวันเดียวกันเสร็จแล้วรายงานการเปลี่ยนแปลงทะเบียนประวัติและคำสั่งการโอน ให้ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ ทราบภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ได้รับทราบมติ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ ตามนัยหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๔๒ ลงวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๑ ต่อไป

มติที่ประชุม - เห็นชอบ

.....

**บัญชีการรับโอนข้าราชการประเภทอื่นมาบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาล เพื่อเสนอขอรับความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.อุตรดิตถ์**  
**ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ วันอังคารที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๔**

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง / สังกัดเดิม	ตำแหน่ง / สังกัดที่แต่งตั้ง	มติ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์
๑	นายวรมะ ติปาสะ พนักงานส่วนตำบล ตามประกาศ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลฯ ข้อ ๑๗๑ - เริ่มรับราชการเมื่อวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๕๑	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ - ๓ - ๐๑ - ๓๘๐๓ - ๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๒๙,๖๘๐ บาท สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพี	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ - ๒ - ๐๘ - ๓๘๐๓ - ๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๒๙,๖๘๐ บาท กองการศึกษา เทศบาลตำบลท่าเสา	- เห็นชอบ ให้รับโอนได้ ตามที่เทศบาลเสนอขอ - ตำแหน่งว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี - ไม่เป็นตำแหน่งที่กำหนดให้ กสส. สอบแข่งขันฯ - คชจ.ไม่เกินร้อยละ ๔๐ คิดเป็น ๓๐.๙๔ - ทั้งนี้ตั้งแต่วันจันทร์ที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔
	- ดำรงตำแหน่งปัจจุบัน เมื่อวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๙ - วุฒิ ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาการพัฒนชุมชน ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา	อำเภอทองแสนขัน จังหวัดอุตรดิตถ์	อำเภอเมืองอุตรดิตถ์ จังหวัดอุตรดิตถ์	
๒	นายสรวิชัย เงินดวง พนักงานส่วนตำบล ตามประกาศ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลฯ ข้อ ๑๗๑ - เริ่มรับราชการเมื่อวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ - ดำรงตำแหน่งปัจจุบัน เมื่อวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ - วุฒิ ศึกษาศาสตรบัณฑิต (สาขาบริหารธุรกิจ)	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ - ๓ - ๐๑ - ๓๘๐๓ - ๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๑๗,๘๘๐ บาท สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านด่าน อำเภอเมืองอุตรดิตถ์ จังหวัดอุตรดิตถ์	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ - ๒ - ๐๘ - ๓๘๐๓ - ๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๑๗,๘๘๐ บาท กองการศึกษา เทศบาลตำบลป่าเขา อำเภอเมืองอุตรดิตถ์ จังหวัดอุตรดิตถ์	- เห็นชอบ ให้รับโอนได้ ตามที่เทศบาลเสนอขอ - ตำแหน่งว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี - ไม่เป็นตำแหน่งที่กำหนดให้ กสส. สอบแข่งขันฯ - คชจ.ไม่เกินร้อยละ ๔๐ คิดเป็น ๒๕.๕๗ - ทั้งนี้ตั้งแต่วันจันทร์ที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔
๓	นายนิกร จันท์สวัสดิ์ ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ตามประกาศ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลฯ ข้อ ๑๗๑ หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/๑๔๙ ลว. ๑ พ.ย.๒๕๖๒ เรื่องชักซ้อมแนวทางการโอนและการย้ายตำแหน่งข้าราชการและฯ - เริ่มรับราชการเมื่อวันที่ ๑ ก.ค. ๒๕๕๔ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่วิเคราะห์งบประมาณ ๓ - ดำรงตำแหน่งปัจจุบัน เมื่อวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๕๔ - วุฒิ ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาการจัดการทั่วไป (บัญชี)	นักวิเคราะห์งบประมาณปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่ กวง. ๕ ๙ อัตราเงินเดือน ๒๕,๕๙๐ บาท ฝ่ายวิเคราะห์งบประมาณ ๑ กองวิเคราะห์งบประมาณ สำนักงานงบประมาณ กรุงเทพมหานคร	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ - ๒ - ๐๑ - ๓๑๐๒ - ๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๒๕,๕๙๐ บาท สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลหาดกรวด อำเภอเมืองอุตรดิตถ์ จังหวัดอุตรดิตถ์	- เห็นชอบ ให้รับโอนได้ ตามที่เทศบาลเสนอขอ - ตำแหน่งว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี - ไม่เป็นตำแหน่งที่กำหนดให้ กสส. สอบแข่งขันฯ - คชจ.ไม่เกินร้อยละ ๔๐ คิดเป็น ๒๗.๔๔ - ทั้งนี้ตั้งแต่วันจันทร์ที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

๒๕



บัญชีการให้โอนและรับโอนพนักงานเทศบาล เพื่อเสนอขอรับความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.อุตรดิตถ์  
ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ วันอังคารที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๔

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง / สังกัด เดิม	ตำแหน่ง / สังกัด ที่แต่งตั้ง	มติ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์
๑	นางดวงลดา เวรอักษร พนักงานเทศบาล	นักจัดการงานทะเบียนและบัตรปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ - ๒ - ๐๑ - ๓๑๐๔ - ๐๐๑	นักจัดการงานทะเบียนและบัตรปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ - ๒ - ๐๑ - ๓๑๐๔ - ๐๐๑	- เห็นชอบให้โอนและรับโอนได้ตามที่เทศบาล เสนอขอ ทั้งนี้ไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ มีมติ
	ตามประกาศ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ เรื่องหลักเกณฑ์และ เงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลฯ ข้อ ๑๕๒ - เริ่มรับราชการเมื่อวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๕๘ - ดำรงตำแหน่งปัจจุบัน เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ - วุฒิ บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการ)	อัตราเงินเดือน ๑๗,๕๗๐ บาท สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลพากท่า อำเภอพากท่า จังหวัดอุตรดิตถ์	อัตราเงินเดือน ๑๗,๕๗๐ บาท สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลน้ำปาด อำเภอน้ำปาด จังหวัดอุตรดิตถ์	- ตำแหน่งว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี - ไม่เป็นตำแหน่งที่กำหนดให้ กสธ. สอบแข่งขันฯ - คชจ.ไม่เกินร้อยละ ๔๐ คิดเป็น ๓๓.๕๓ - ทั้งนี้ตั้งแต่วันจันทร์ที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

๒๕



บัญชีการให้ออนพนักงานครูเทศบาล เพื่อเสนอขอรับความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.อุตรดิตถ์  
ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ วันอังคารที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๔

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง / สังกัด เดิม	ตำแหน่ง / สังกัด ที่แต่งตั้ง	มติ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์
๑	นางปัญญญา สิริธาวร พนักงานครูเทศบาล ตามประกาศ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ เรื่องหลักเกณฑ์และ	ครู (คศ.๓) ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ - ๒ - ๐๘ - ๖๕๐๐ - ๐๔๓ อัตราเงินเดือน ๔๒,๖๗๐ บาท	ครู (คศ.๓) ตำแหน่งเลขที่ ๖๕ - ๒ - ๐๘ - ๖๕๐๐ - ๔๖๕ อัตราเงินเดือน ๔๒,๖๗๐ บาท	- เห็นชอบ ให้ออนได้ตามที่เทศบาลเสนอขอ ทั้งนี้ไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ มีมติ - ตำแหน่งว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
	เงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลฯ ข้อ ๑๕๒ - เริ่มรับราชการเมื่อวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๓๘ - ดำรงตำแหน่งปัจจุบัน เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๔๗ ได้รับการแต่งตั้งให้มีวิทยฐานะครูชำนาญการ เมื่อวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๔๙ และได้รับการแต่งตั้งให้มีวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ เมื่อวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ - วุฒิ ครุศาสตรบัณฑิต (วิทยาศาสตร์ทั่วไป) - ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู เลขที่ ๖๒๔๐๓๐๗๒๖๘๓๑๕๔ ตั้งแต่วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๗	โรงเรียนเทศบาลท่าอิฐ กองการศึกษา เทศบาลเมืองอุตรดิตถ์ อำเภอเมืองอุตรดิตถ์ จังหวัดอุตรดิตถ์	โรงเรียนวัดลายมิตรภาพที่ ๘๐ กองการศึกษา เทศบาลตำบลทุ่งหลวง อำเภอศรีมาศ จังหวัดสุโขทัย	- ไม่เป็นตำแหน่งที่กำหนดให้ กสส. สอบแข่งขันฯ - ทั้งนี้ตั้งแต่วันจันทร์ที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

๒๕



ประธาน : ๕.๔ การให้พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปพ้นจากตำแหน่ง และการแต่งตั้ง  
พนักงานจ้างตามภารกิจ และการแต่งตั้งพนักงานจ้างทั่วไป ขอเชิญฝ่ายเลขานุการนำเสนอ  
๑. ข้อเท็จจริง

นายชำนาญ เกิดส่ง : ด้วยจังหวัดอุตรดิตถ์ ได้รับรายงานจากเทศบาลในเขตพื้นที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของ  
ผ.เลขานุการ ก.ท.จ.๑ พนักงานจ้าง เพื่อเสนอขอรับความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ จำนวน ๒๑ ราย  
ประกอบด้วย

- |  |              |
|--|--------------|
| (๑) พนักงานจ้างตามภารกิจพ้นจากตำแหน่ง    | จำนวน ๒ ราย  |
| (๒) การให้พนักงานจ้างทั่วไปพ้นจากตำแหน่ง | จำนวน ๑๐ ราย |
| (๓) การแต่งตั้งพนักงานจ้างตามภารกิจ      | จำนวน ๘ ราย  |
| (๔) การแต่งตั้งพนักงานจ้างทั่วไป         | จำนวน ๑ ราย  |

ดังรายละเอียดปรากฏตามบัญชีรายชื่อฯ ที่แนบมาพร้อมนี้

## ๒. ข้อกฎหมาย

๒.๑ ประกาศ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

ข้อ ๙ การจ้างพนักงานจ้าง จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลก่อน

จึงทำสัญญาจ้างได้ โดยพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษให้ทำเป็นสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ  
สี่ปีสำหรับพนักงานจ้างทั่วไปให้ทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละหนึ่งปี หรือตามโครงการที่มีกำหนด เวลาเริ่มต้นและสิ้นสุด  
ไว้โดยอาจมีการต่อสัญญาได้ ทั้งนี้ ตามความเหมาะสมและความจำเป็นของแต่ละเทศบาล

แบบสัญญาจ้างให้เป็นไปตามท้ายมาตรฐานทั่วไปนี้

การทำสัญญาตามวรรคหนึ่ง ให้นายกเทศมนตรีเป็นผู้ลงนามในสัญญาจ้างกับผู้ที่ได้รับการสรรหาหรือการ  
เลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ข้อ ๓๔ ในระหว่างสัญญาจ้าง ให้เทศบาลจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง ดังต่อไปนี้

(๓) การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างทั่วไป ให้กระทำในกรณีการประเมินผล  
การปฏิบัติงานเพื่อต่อสัญญาจ้าง

การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างตามวรรคหนึ่งให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่  
กำหนดในหมวดนี้

ข้อ ๓๕ พนักงานจ้างผู้ใดไม่ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานตามข้อ ๓๔ ให้นายกเทศมนตรีรายงาน  
คณะกรรมการพนักงานเทศบาล เพื่อให้ความเห็นชอบในการเลิกจ้าง และให้ถือว่าสัญญาจ้างของพนักงานจ้าง ผู้นั้น  
สิ้นสุดลง โดยให้เทศบาลแจ้งให้พนักงานจ้างผู้นั้นทราบ ภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่ทราบมติคณะกรรมการพนักงาน  
เทศบาล

ข้อ ๔๓ พนักงานจ้างตามภารกิจหรือพนักงานจ้างทั่วไปผู้ใด ซึ่งผู้บังคับบัญชาได้ประเมินผลการ  
ประเมินงานแล้ว มีค่าเฉลี่ยของผลการประเมินติดต่อกัน ๒ ครั้งต่ำกว่าระดับดี ให้ผู้บังคับบัญชาทำความเห็นเสนอ  
นายกเทศมนตรีเพื่อพิจารณาเลิกจ้าง โดยหากนายกเทศมนตรีเห็นควรเลิกจ้าง ให้เสนอความเห็นต่อคณะกรรมการ  
พนักงานเทศบาลเพื่อพิจารณามีมติ เมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลมีมติประการใดให้นายกเทศมนตรีปฏิบัติตาม  
มตินั้น

ข้อ ๕๕ ในสัญญาจ้าง พนักงานจ้างผู้ใดประสงค์จะลาออกจากการปฏิบัติงานให้ยื่นหนังสือขอลาออก  
ต่อนายกเทศมนตรี ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัยการให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์  
และการร้องทุกข์ของพนักงานเทศบาล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลโดยอนุโลม

๒.๒ ประกาศ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการให้ออกจากราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘

ข้อ ๕ พนักงานเทศบาลออกจากราชการเมื่อ

(๓) ลาออกจากราชการ และได้รับอนุญาตให้ลาออกหรือการลาออกมีผลตามข้อ ๒๔

ข้อ ๒๔ พนักงานเทศบาลผู้ใดประสงค์จะลาออกจากราชการ ให้ยื่นหนังสือขอลาออกต่อ  
นายกเทศมนตรี ซึ่งมีสาระสำคัญ ตามแบบ ลก.๑ ท้ายหลักเกณฑ์นี้ เพื่อให้นายกเทศมนตรีเป็นผู้ออกคำสั่งให้ลาออก  
จากราชการ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล

การยื่นหนังสือขอลาออกจากราชการ ให้ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกไม่น้อยกว่าสามสิบวัน



ในกรณีผู้ประสงค์จะลาออกยื่นหนังสือขอลาออกล่วงหน้าน้อยกว่าสามสิบวันและนายกเทศมนตรีเห็นว่ามิใช่เหตุผลและความจำเป็น จะอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรให้ลาออกตามวันที่ขอลาออกก็ได้

หนังสือขอลาออกจากราชการที่ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกน้อยกว่าสามสิบวัน โดยไม่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากนายกเทศมนตรี หรือที่มีได้ระบุวันขอลาออก ให้ถือวันถัดจากวันครบกำหนดสามสิบวันนับแต่วันยื่นเป็นวันขอลาออก

ในกรณีนายกเทศมนตรีพิจารณาเห็นว่าจำเป็นเพื่อประโยชน์แก่ราชการจะยับยั้งการอนุญาตให้ลาออกไว้เป็นเวลาไม่เกินเก้าสิบวันนับแต่วันขอลาออกก็ได้ และต้องแจ้งการยับยั้งการอนุญาตให้ลาออกพร้อมทั้ง เหตุผลให้ผู้ขอลาออกทราบก่อนวันขอลาออกมีผล และให้การลาออกมีผลตั้งแต่วันถัดจากวันครบกำหนดเวลาที่ยับยั้ง แต่จะอ้างการถูกแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นทำการสอบสวนมาเป็นเหตุแห่งการยับยั้งมิได้

**ข้อ ๒๕** เมื่อนายกเทศมนตรีได้รับหนังสือขอลาออกจากราชการของพนักงานเทศบาลผู้ใดแล้ว ถ้าเป็นหนังสือขอลาออกจากราชการที่ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกไม่น้อยกว่าสามสิบวัน หรือที่มีได้ระบุวันขอลาออก ให้นายกเทศมนตรีพิจารณาว่าควรอนุญาตให้ผู้ยื่นขอลาออกจากราชการ หรือจะสั่งยับยั้งการอนุญาตให้ลาออก โดยให้ดำเนินการดังนี้

(๑) ในกรณีนายกเทศมนตรีพิจารณาเห็นว่าควรอนุญาตให้ลาออกจากราชการได้ ให้เสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลพิจารณาให้ความเห็นชอบให้ผู้ยื่นขอลาออกจากราชการ และให้นายกเทศมนตรีออกคำสั่งให้ลาออกเป็นลายลักษณ์อักษร ตามแบบ ลก.๓ ท้ายหลักเกณฑ์นี้ แล้วแจ้งคำสั่งดังกล่าวให้ผู้ขอลาออกทราบก่อนวันขอลาออกด้วย

(๒) ในกรณีนายกเทศมนตรีพิจารณาเห็นว่าควรยับยั้งการอนุญาตให้ลาออก ให้นายกเทศมนตรี มีคำสั่งยับยั้งการอนุญาตให้ลาออกเป็นลายลักษณ์อักษร แล้วแจ้งคำสั่งดังกล่าวพร้อมทั้งเหตุผลให้ผู้ขอลาออกทราบด้วย ทั้งนี้ การยับยั้งการอนุญาตให้ลาออก ให้สั่งยับยั้งได้เพียงครั้งเดียวและจะขยายอีกไม่ได้

เมื่อนายกเทศมนตรียับยั้งการอนุญาตให้ลาออกตาม (๒) ก่อนครบกำหนดเวลาที่ยับยั้งตามข้อ ๒๔ วรรคห้า หากผู้ขอลาออกจากราชการประสงค์จะถอนหนังสือขอลาออกย่อมมีสิทธิกระทำได้ โดยทำหนังสือ ตามแบบ ลก.๒ ท้ายหลักเกณฑ์นี้ ยื่นต่อนายกเทศมนตรี การจำกัดสิทธิดังกล่าวจะกระทำมิได้

การขอลาออกจากราชการที่ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกน้อยกว่าสามสิบวัน เมื่อนายกเทศมนตรีได้รับหนังสือขอลาออกดังกล่าวแล้ว ให้มีคำสั่งเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนวันขอลาออกว่าจะอนุญาตให้ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกน้อยกว่าสามสิบวัน ตามที่ผู้ขอลาออกได้ยื่นไว้หรือไม่ แล้วแจ้งการสั่งดังกล่าวพร้อมเหตุผลให้ผู้ขอลาออกทราบก่อนวันที่การขอลาออกมีผล ทั้งนี้ เพื่อจะได้ทราบว่าวันขอลาออกในกรณีดังกล่าวคือวันที่ระบุไว้ในหนังสือขอลาออก หรือวันถัดจากวันครบกำหนดสามสิบวันนับแต่วันยื่นหนังสือขอลาออก แล้วให้พิจารณาดำเนินการตาม (๑) หรือ (๒) แล้วแต่กรณี

ถ้านายกเทศมนตรีไม่ดำเนินการตามข้อ ๒๔ วรรคสี่ หรือวรรคห้า และข้อ ๒๕ วรรคสามให้การลาออกนั้นมีผลตั้งแต่วันขอลาออก

การยื่นหนังสือขอลาออกจากราชการเพื่อดำรงตำแหน่งในองค์กรอิสระตามรัฐธรรมนูญ ตำแหน่งทางการเมือง ตำแหน่งผู้พิพากษาหรือตุลาการ ตำแหน่งกรรมการในคณะกรรมการใดที่กฎหมายกำหนดว่าต้องไม่เป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือเพื่อสมัครรับเลือกตั้งเป็นสมาชิกรัฐสภา สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น ให้ยื่นต่อนายกเทศมนตรีอย่างช้าภายในวันที่ขอลาออก และให้การลาออกมีผลนับแต่วันขอลาออก

กรณีพนักงานเทศบาลผู้ใดขออนุญาตสมัครแข่งขันเพื่อบรรจุหรือแต่งตั้งเป็นข้าราชการหรือพนักงานในองค์กรอื่นของรัฐ แล้วแต่กรณี หากประสงค์จะลาออกจากราชการเพื่อเข้ารับการบรรจุหรือแต่งตั้งเป็นข้าราชการหรือพนักงานในองค์กรอื่นของรัฐ ให้ยื่นหนังสือขอลาออกจากราชการต่อนายกเทศมนตรีอย่างช้าภายในวันที่ขอลาออก และให้การลาออกมีผลนับแต่วันขอลาออก

**ข้อ ๒๖** เมื่อนายกเทศมนตรีได้รับหนังสือขอลาออกแล้ว ให้บันทึกวันยื่นหนังสือขอลาออกนั้นไว้เป็นหลักฐาน และให้ตรวจสอบว่าหนังสือขอลาออกดังกล่าวได้ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกไม่น้อยกว่าสามสิบวันหรือไม่ พร้อมทั้งพิจารณาเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลภายในเจ็ดวันนับแต่วันได้รับหนังสือขอลาออก



**ข้อ ๒๗** ในกรณีผู้ขอลาออกได้ออกจากราชการไปตามข้อ ๒๕ วรรคสี่ ให้นายกเทศมนตรีมีหนังสือแจ้งวันออกจากราชการให้ผู้ขอลาออกทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้นั้นออกจากราชการและแจ้งให้ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องทราบด้วย

**ข้อ ๒๘** การยื่นหนังสือขอลาออกจากราชการตามข้อ ๒๕ วรรคห้า และวรรคหก ให้นายกเทศมนตรีเสนอหนังสือขอลาออกนั้นพร้อมความเห็นต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการลาออกโดยเร็ว เมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลพิจารณาให้ความเห็นชอบการลาออกตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้นายกเทศมนตรีออกคำสั่งอนุญาตให้ลาออกจากราชการได้ตั้งแต่วันที่ขอลาออก

**ข้อ ๒๙** ผู้ขอลาออกอาจยื่นหนังสือขอถอนหรือระงับการลาออกต่อนายกเทศมนตรีได้ โดยต้องยื่นก่อนวันที่การขอลาออกมีผล

**๒.๓** ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ได้พิจารณาในการประชุมครั้งที่ ๑๓/๒๕๔๗ เมื่อวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๔๗ มีมติเห็นชอบในหลักการให้เทศบาลออกคำสั่งแต่งตั้งและพิจารณาให้พนักงานจ้างทั่วไปพ้นจากตำแหน่งโดยไม่ต้องขอความเห็นชอบก่อนทุกครั้ง ภายใต้เงื่อนไข ดังนี้

๑. การพ้นจากตำแหน่งของพนักงานจ้างทั่วไป เนื่องจากสิ้นสุดระยะเวลาการจ้างตามสัญญาจ้าง
๒. การพ้นจากตำแหน่งของพนักงานจ้างทั่วไป เนื่องจากการลาออกจากการเป็นพนักงานจ้างทั่วไป
๓. การแต่งตั้งพนักงานจ้างทั่วไปคนเดิม (การต่อสัญญาจ้างพนักงานจ้างทั่วไปคนเดิม) ซึ่งผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงาน และผู้บริหารเห็นชอบให้ต่อสัญญาจ้างได้
๔. การแต่งตั้งพนักงานจ้างทั่วไปคนใหม่ให้ดำรงตำแหน่งที่ว่าง ในกรณีนี้
  - (ก) ได้ดำเนินการคัดเลือกพนักงานจ้างทั่วไปจากผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้างของ ก.ท.จ.

(ข) มีค่าใช้จ่ายด้านเงินเดือน ค่าจ้าง และประโยชน์ตอบแทนอื่นของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามมาตรา ๓๕ แห่ง พ.ร.บ.ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ โดยให้เทศบาลรายงานการดำเนินการคัดเลือกและคุณสมบัติของพนักงานจ้างทั่วไป พร้อมทั้งคำสั่งตามข้อ ๑ - ๔ ให้ ก.ท.จ. พิจารณาตรวจสอบภายใน ๕ วัน นับแต่วันออกคำสั่ง

**๒.๔** ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ได้พิจารณาในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๔๙ เมื่อวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๔๙ มีมติเห็นชอบให้เทศบาล ที่จะออกคำสั่งให้พนักงานจ้างทั่วไปพ้นจากตำแหน่งเนื่องจากการลาออกจากการเป็นพนักงานจ้างทั่วไป และการออกคำสั่งแต่งตั้ง พนักงานจ้างทั่วไปคนใหม่ให้ดำรงตำแหน่งที่ว่าง จะต้องได้รับความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ก่อน จึงจะดำเนินการออกคำสั่งได้ โดยให้เทศบาลจัดส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องเพื่อประกอบการพิจารณาของ ก.ท.จ. ต่อไปส่วนอีก ๒ กรณียังคงเดิม

**๒.๕** หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๒ ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๕๔ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจ้างพนักงานจ้างในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๑. การจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ
  - ๑.๑ ตำแหน่งผู้ช่วยหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและหรือตำแหน่งผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็กแล้วแต่กรณี สามารถจ้างได้ ๒ ลักษณะ ได้แก่

(๑) ตำแหน่งผู้ช่วยหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและหรือตำแหน่งผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก สำหรับผู้มีคุณสมบัติที่กำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของตำแหน่งหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และหรือครูผู้ดูแลเด็กแล้วแต่กรณี ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ ก.ท. กำหนด

(๒) ตำแหน่งผู้ช่วยหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและหรือตำแหน่งผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็กสำหรับผู้มีทักษะให้กำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งโดยใช้ทักษะเฉพาะของบุคคล ซึ่งจะต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถ และทักษะในงานที่จะปฏิบัติไม่ต่ำกว่า ๕ ปี และทักษะของบุคคลดังกล่าวจะต้องสามารถพิสูจน์ให้เห็นถึงความมีทักษะในงานนั้น ๆ โดยมีหนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้างหรือหน่วยงาน ซึ่งระบุถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติหรือมีการทดสอบทักษะเฉพาะบุคคลด้วยการทดลองปฏิบัติ

**๒.๖** ชักซ้อมแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการกำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างในสถานศึกษา (โรงเรียน / ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



ด้วยสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. แจ้งว่า เพื่อให้การบริหารงานบุคคลด้านการกำหนดตำแหน่งการ ใช้ตำแหน่ง และคุณสมบัติของพนักงานจ้างในโรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สอดคล้องกับมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ จึงขอชักซ้อมแนวทางการกำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างในสถานศึกษา (โรงเรียน / ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

#### พนักงานจ้างผู้ปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียน

(๑) พนักงานจ้างตามภารกิจสำหรับผู้มีคุณวุฒิ ตำแหน่ง ผู้ช่วยครู

#### พนักงานจ้างผู้ปฏิบัติหน้าที่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

(๒) พนักงานจ้างตามภารกิจสำหรับผู้มีคุณวุฒิ ตำแหน่ง ผู้ช่วยหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

(๓) พนักงานจ้างตามภารกิจสำหรับผู้มีคุณวุฒิ ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก

(๔) พนักงานจ้างตามภารกิจสำหรับผู้มีทักษะ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)

(๕) พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)

#### **๒.๘ ประกาศ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๓)**

ข้อ ๔๔ กรณีที่จะมีการต่อสัญญาจ้างพนักงานจ้าง ให้เทศบาล ดำเนินการ ดังนี้

(๑) เทศบาลจะต้องมีกรอบอัตรากำลังของพนักงานจ้าง จึงจะสามารถดำเนินการต่อสัญญาจ้างได้

(๒) เทศบาลจะต้องมีหลักฐานโดยละเอียดชัดเจนที่แสดงว่านโยบาย แผนงาน หรือโครงการที่

ดำเนินการอยู่นั้น ยังคงมีการดำเนินการต่อและจำเป็นต้องใช้พนักงานจ้างปฏิบัติงานต่อไป หากเทศบาลไม่มีแผนงานหรือโครงการที่จำเป็นต้องปฏิบัติงาน หรือไม่มีหลักฐานแสดงโดยชัดเจน ให้เลิกจ้างพนักงานจ้าง แต่ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาล

(๓)ให้นำผลการประเมินการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างผู้นั้นมาประกอบการพิจารณาในการต่อสัญญาจ้าง โดยผู้ที่ได้รับการพิจารณาให้ต่อสัญญาจ้าง จะต้องแสดงผลการประเมินผลการปฏิบัติงานเฉลี่ยย้อนหลัง ๒ ปี ไม่ต่ำกว่าระดับดี ทั้งนี้ การต่อสัญญาจ้าง ให้ผู้บังคับบัญชาทำความเข้าใจกับนายกเทศมนตรีเพื่อพิจารณาสั่งจ้าง โดยจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาล

#### **๓. ข้อพิจารณา**

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุตรดิตถ์ พิจารณาแล้วเห็นว่า เทศบาลได้เสนอขอความเห็นชอบในการแต่งตั้งพนักงานจ้างทั่วไป พนักงานจ้างตามภารกิจ และการให้พนักงานจ้างทั่วไป พนักงานจ้างตามภารกิจพ้นจากตำแหน่ง เป็นไปตามประกาศ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง และประกาศ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการให้ออกจากราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ที่กำหนด แต่สำหรับการให้พนักงานจ้าง พ้นจากตำแหน่งต้องได้รับความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ก่อน

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อโปรดพิจารณา

๑. ให้ความเห็นชอบให้ ทม.อุตรดิตถ์ และ ทต.ท่าเสา ออกคำสั่งให้พนักงานจ้างตามภารกิจ พ้นจากตำแหน่ง จำนวน ๒ ราย ตามที่เทศบาลเสนอขอ

๒. ให้ความเห็นชอบให้ ทม.อุตรดิตถ์ ทต.จรมิม ทต.ท่าเสา และ ทต.วังกะพี้ ออกคำสั่งให้พนักงานจ้างทั่วไป พ้นจากตำแหน่ง จำนวน ๑๐ ราย ตามที่เทศบาลเสนอขอ

๓. ให้ความเห็นชอบให้ ทม.อุตรดิตถ์ ออกคำสั่งแต่งตั้งพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๘ ราย ตามที่เทศบาลเสนอขอ

๔. ให้ความเห็นชอบให้ ทต.บ้านแก่ง ออกคำสั่งแต่งตั้งพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ ราย ตามที่เทศบาลเสนอขอ

#### **มติที่ประชุม**

- เห็นชอบ โดยมีข้อสังเกตเกี่ยวกับภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ตำบลบ้านแก่ง ไกลถึงร้อยละ ๔๐ ตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ให้พิจารณาปรับลดภาระค่าใช้จ่ายตามแนวทางที่ ก.ท. กำหนด เพื่อมิให้กระทบต่อการบริหารงานบุคคลในภาพรวมขององค์กร



บัญชีรายชื่อเทศบาลที่เสนอขอรับความเห็นชอบในการให้พนักงานจ้างทั่วไปพ้นจากตำแหน่ง

ในการประชุม ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ วันอังคารที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๔

(จำนวน ๒ ราย)

ที่	เทศบาล	รายชื่อพนักงานจ้าง	ตำแหน่ง	พ้น จากตำแหน่ง	รับราชการ เมื่อ	อัตราค่าตอบแทน บาท	มติ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์
๑	ทต.จirim	นางฐิตารีย์ ปวงกาวิ	พนักงานจ้างทั่วไป	๑ มกราคม ๒๕๖๔	๑๕ มีนาคม ๒๕๕๔	๙,๐๐๐	- เห็นชอบให้เทศบาลดำเนินการออกคำสั่งให้
	(๑ ราย)		(ปฏิบัติหน้าที่งานประชาสัมพันธ์)				พนักงานจ้างทั่วไปพ้นจากตำแหน่งได้ตามที่
			สำนักปลัดเทศบาล				เทศบาลเสนอขอ
			เทศบาลตำบลจirim				
			อำเภอท่าปลา จังหวัดอุดรดิตถ์				
๒	ทต.ท่าเสา	นางจิตรรดา กามะ	พนักงานจ้างทั่วไป	๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓	๔ มกราคม ๒๕๕๔	๙,๐๐๐	- เห็นชอบให้เทศบาลดำเนินการออกคำสั่งให้
	(๑ ราย)		(ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป)				พนักงานจ้างทั่วไปพ้นจากตำแหน่งได้ตามที่
			กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม				เทศบาลเสนอขอ
			เทศบาลตำบลท่าเสา				
			อำเภอเมืองอุดรดิตถ์				
			จังหวัดอุดรดิตถ์				

๒๕

บัญชีรายชื่อเทศบาลที่เสนอขอรับความเห็นชอบในการให้พนักงานจ้างทั่วไปพ้นจากตำแหน่ง  
ในการประชุม ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ วันอังคารที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๔

(จำนวน ๗ ราย)

ที่	เทศบาล	รายชื่อพนักงานจ้าง	ตำแหน่ง	พ้น จากตำแหน่ง	รับราชการ เมื่อ	อัตราค่าตอบแทน บาท	มติ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์
๓	ทม.อุตรดิตถ์	(๑) นางสาวนุจรินทร์	พนักงานจ้างทั่วไป	๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	๑ สิงหาคม ๒๕๕๑	๙,๐๐๐	- เห็นชอบให้เทศบาลดำเนินการออกคำสั่งให้
	(๗ ราย)	รัตนเพชร	(ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป)				พนักงานจ้างทั่วไปพ้นจากตำแหน่งได้ตามที่
			สำนักปลัดเทศบาล				เทศบาลเสนอขอ
			เทศบาลเมืองอุตรดิตถ์				
			อำเภอเมืองอุตรดิตถ์ จังหวัดอุตรดิตถ์				
		(๒) นางนิตยา บัวหลวง	พนักงานจ้างทั่วไป	๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	๑ ตุลาคม ๒๕๔๘	๙,๐๐๐	- เห็นชอบให้เทศบาลดำเนินการออกคำสั่งให้
			(ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป)				พนักงานจ้างทั่วไปพ้นจากตำแหน่งได้ตามที่
			กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม				เทศบาลเสนอขอ
			เทศบาลเมืองอุตรดิตถ์				
			อำเภอเมืองอุตรดิตถ์ จังหวัดอุตรดิตถ์				
		(๓) นายไพโรจน์ พันธุ์สะโม	พนักงานจ้างทั่วไป	๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	๑ ตุลาคม ๒๕๔๔	๙,๐๐๐	- เห็นชอบให้เทศบาลดำเนินการออกคำสั่งให้
			(ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป)				พนักงานจ้างทั่วไปพ้นจากตำแหน่งได้ตามที่
			กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม				เทศบาลเสนอขอ
			เทศบาลเมืองอุตรดิตถ์				
			อำเภอเมืองอุตรดิตถ์ จังหวัดอุตรดิตถ์				
		(๔) นายชัยฉกรรณ อินจร	พนักงานจ้างทั่วไป	๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	๑ เมษายน ๒๕๖๓	๙,๐๐๐	- เห็นชอบให้เทศบาลดำเนินการออกคำสั่งให้
			(ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป)				พนักงานจ้างทั่วไปพ้นจากตำแหน่งได้ตามที่
			กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม				เทศบาลเสนอขอ
			เทศบาลเมืองอุตรดิตถ์				
			อำเภอเมืองอุตรดิตถ์ จังหวัดอุตรดิตถ์				

๒๕๖๔



(ต่อ)

ที่	เทศบาล	รายชื่อพนักงานจ้าง	ตำแหน่ง	พ้น จากตำแหน่ง	รับราชการ เมื่อ	อัตราค่าตอบแทน บาท	มติ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์
ทม.อุดรดิตถ์ (ต่อ)		(๕) นายกิตติพงษ์ ปานดี	พนักงานจ้างทั่วไป	๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	๑ ตุลาคม ๒๕๔๙	๙,๐๐๐	- เห็นชอบให้เทศบาลดำเนินการออกคำสั่งให้ พนักงานจ้างทั่วไปพ้นจากตำแหน่งได้ตามที่ เทศบาลเสนอขอ
			(ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป)				
			กองประปา				
			เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์				
			อำเภอเมืองอุดรดิตถ์ จังหวัดอุดรดิตถ์				
		(๖) นายทศพร คล้ายแก้วสกุล	พนักงานจ้างทั่วไป	๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	๑ มีนาคม ๒๕๕๖	๙,๐๐๐	- เห็นชอบให้เทศบาลดำเนินการออกคำสั่งให้ พนักงานจ้างทั่วไปพ้นจากตำแหน่งได้ตามที่ เทศบาลเสนอขอ
			(ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป)				
			กองประปา				
			เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์				
			อำเภอเมืองอุดรดิตถ์ จังหวัดอุดรดิตถ์				
		(๗) ว่าที่ ร.ต.ชวกรณ์ ภมรพล	พนักงานจ้างทั่วไป	๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	๑ ธันวาคม ๒๕๕๑	๙,๐๐๐	- เห็นชอบให้เทศบาลดำเนินการออกคำสั่งให้ พนักงานจ้างทั่วไปพ้นจากตำแหน่งได้ตามที่ เทศบาลเสนอขอ
			(ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป)				
			กองสวัสดิการสังคม				
			เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์				
			อำเภอเมืองอุดรดิตถ์ จังหวัดอุดรดิตถ์				

๒๕๖๕

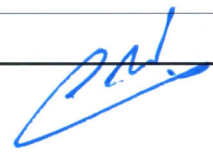
บัญชีรายชื่อเทศบาลที่เสนอขอรับความเห็นชอบในการให้พนักงานจ้างทั่วไปพ้นจากตำแหน่ง

ในการประชุม ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ วันอังคารที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๔

(จำนวน ๑ ราย)

ที่	เทศบาล	รายชื่อพนักงานจ้าง	ตำแหน่ง	พ้น จากตำแหน่ง	รับราชการ เมื่อ	อัตราค่าตอบแทน บาท	มติ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์
๑	ทต.วังกะพี้	นายพิเชษฐ์ สีเนียม	พนักงานจ้างทั่วไป	๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	๑ ตุลาคม ๒๕๔๗	๙,๐๐๐	- เห็นชอบให้เทศบาลดำเนินการออกคำสั่งให้
	(๑ ราย)		(ปฏิบัติหน้าที่คนงาน)				พนักงานจ้างทั่วไปพ้นจากตำแหน่งได้ตามที่
			กองการศึกษา				เทศบาลเสนอขอ
			เทศบาลตำบลวังกะพี้				
			อำเภอเมืองอุตรดิตถ์ จังหวัดอุตรดิตถ์				

๒๑๗





บัญชีรายชื่อเทศบาลที่เสนอขอรับความเห็นชอบในการจ้างพนักงานจ้างทั่วไป  
ในการประชุม ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ วันอังคารที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๔

(จำนวน ๑ ราย)

ที่	เทศบาล	รายชื่อพนักงานจ้าง	ตำแหน่ง	วุฒิ การศึกษา	ระยะเวลา การจ้าง	อัตราค่าตอบแทน บาท	มติ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์
๑	ทต.บ้านแก่ง	นายจิราธิป พุกรอด (อายุ ๒๔ ปี)	พนักงานจ้างทั่วไป (ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป) กองช่าง เทศบาลตำบลบ้านแก่ง อำเภอตรอน จังหวัดอุดรดิตถ์	รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต (รัฐประศาสนศาสตร์)	ทั้งนี้ไม่ก่อน ก.ท.จ.อต.มีมติ (ระยะเวลาการจ้าง ไม่เกิน ๑ ปี)	๙,๐๐๐	- เห็นชอบ ให้เทศบาลดำเนินออกคำสั่งแต่งตั้ง ให้พนักงานจ้างทั่วไปได้ตามที่เทศบาลเสนอขอ - คชจ. คิดเป็นร้อยละ ๓๘.๓๗ - ตำแหน่งว่าง ซึ่งกำหนดไว้ในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

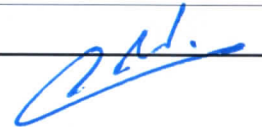
๙๙

บัญชีรายชื่อพนักงานจ้างตามภารกิจที่เสนอขอรับความเห็นชอบให้พ้นจากตำแหน่ง จาก ก.ท.จ.อุตรดิตถ์  
ในการประชุม ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ วันอังคารที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๔

จำนวน ๒ ราย

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	พ้นจากตำแหน่ง	รับราชการ เมื่อ	ค่าตอบแทน บาท	มติ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์
๑	นายพิศาล ฉวีศักดิ์	ครูสอนเด็กด้อยโอกาส	กองการศึกษา เทศบาลเมืองอุตรดิตถ์ อำเภอเมืองอุตรดิตถ์ จังหวัดอุตรดิตถ์	๑๖ มกราคม ๒๕๖๔	๑ พฤษภาคม ๒๕๕๒	๒๒,๒๑๐	- เห็นชอบให้เทศบาลดำเนินการออกคำสั่งให้พนักงานจ้าง ตามภารกิจพ้นจากตำแหน่งได้ตามที่เทศบาลเสนอขอ
๒	นายธีรวิทย์ ทองบำรุง	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	กองช่าง เทศบาลตำบลท่าเสา อำเภอเมืองอุตรดิตถ์ จังหวัดอุตรดิตถ์	๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓	๒ มิถุนายน ๒๕๕๘	๑๑,๔๔๐	- เห็นชอบให้เทศบาลดำเนินการออกคำสั่งให้พนักงานจ้าง ตามภารกิจพ้นจากตำแหน่งได้ตามที่เทศบาลเสนอขอ

๕๑





บัญชีรายชื่อพนักงานจ้างตามภารกิจที่เสนอขอรับความเห็นชอบในการแต่งตั้ง จาก ก.ท.จ.อุตรดิตถ์  
ในการประชุม ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ วันอังคารที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๔

(จำนวน ๘ ราย)

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	วุฒิการศึกษา	ระยะเวลา การจ้าง	ค่าตอบแทน บาท	มติ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์
๑	นางสาวนุจรินทร์ รัตนเพชร อายุ ๓๖ ปี	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล (ผู้มีคุณวุฒิ)	สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลเมืองอุตรดิตถ์ อำเภอเมืองอุตรดิตถ์ จังหวัดอุตรดิตถ์	บริหารธุรกิจบัณฑิต (การบริหารธุรกิจ)	ตั้งนี้ไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ มีมติ (๑ ก.พ.๖๔-๓๐ก.ย.๖๖)	๑๕,๐๐๐	- เห็นชอบให้เทศบาลดำเนินการลงนามในสัญญาจ้าง และออกคำสั่งจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้ตามที่เทศบาลเสนอขอ - คชจ. คิดเป็นร้อยละ ๒๓.๕๕ - ตำแหน่งว่าง ซึ่งกำหนดไว้ในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
๒	นายชัยฉากรณ์ อินจร (อายุ ๓๐ ปี)	ผู้ช่วยนักวิชาการสุขาภิบาล (ผู้มีคุณวุฒิ)	องศาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลเมืองอุตรดิตถ์ อำเภอเมืองอุตรดิตถ์ จังหวัดอุตรดิตถ์	วิทยาศาสตร์บัณฑิต (วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม)	ตั้งนี้ไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ มีมติ (๑ ก.พ.๖๔-๓๐ก.ย.๖๖)	๑๕,๐๐๐	- เห็นชอบให้เทศบาลดำเนินการลงนามในสัญญาจ้าง และออกคำสั่งจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้ตามที่เทศบาลเสนอขอ - คชจ. คิดเป็นร้อยละ ๒๓.๕๕ - ตำแหน่งว่าง ซึ่งกำหนดไว้ในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
๓	นายไพโรจน์ พันธุ์สะโม (อายุ ๔๒ ปี)	ขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก (ผู้มีทักษะ) มีใบอนุญาตขับรถแทรกเตอร์	องศาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลเมืองอุตรดิตถ์ อำเภอเมืองอุตรดิตถ์ จังหวัดอุตรดิตถ์	มัธยมศึกษาตอนต้น และมีหนังสือรับรอง ผ่านการปฏิบัติงาน ๑๙ ปี (เป็นพนักงานจ้างทั่วไป ของเทศบาลเมืองอุตรดิตถ์)	ตั้งนี้ไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ มีมติ (๑ ก.พ.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๖)	๑๕,๐๐๐	- เห็นชอบให้เทศบาลดำเนินการลงนามในสัญญาจ้าง และออกคำสั่งจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้ตามที่เทศบาลเสนอขอ - คชจ. คิดเป็นร้อยละ ๒๓.๕๕ - ตำแหน่งว่าง ซึ่งกำหนดไว้ในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
๔	นายกิตติพงษ์ ปานดี (อายุ ๓๗ ปี)	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (ผู้มีคุณวุฒิ)	กองประปา เทศบาลเมืองอุตรดิตถ์ อำเภอเมืองอุตรดิตถ์ จังหวัดอุตรดิตถ์	ศิลปศาสตรบัณฑิต (นิเทศศาสตร์) ซึ่งได้ศึกษาวิชาคอมพิวเตอร์ มาแล้ว ๖ หน่วยกิต)	ตั้งนี้ไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ มีมติ (๑ ก.พ.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๖)	๑๑,๕๐๐	- เห็นชอบให้เทศบาลดำเนินการลงนามในสัญญาจ้าง และออกคำสั่งจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้ตามที่เทศบาลเสนอขอ - คชจ. คิดเป็นร้อยละ ๒๓.๕๕ - ตำแหน่งว่าง ซึ่งกำหนดไว้ในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

๕๖

(ต่อ)

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	วุฒิการศึกษา	ระยะเวลา การจ้าง	ค่าตอบแทน บาท	มติ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์
๕	นายทศพร คล้ายแก้วสกุล (อายุ ๓๕ ปี)	ผลิตน้ำประปา (ผู้มีทักษะ)	กองประปา เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์ อำเภอเมืองอุดรดิตถ์ จังหวัดอุดรดิตถ์	มัธยมศึกษาตอนปลาย และมีหนังสือรับรอง ผ่านการปฏิบัติงาน ๘ ปี (เป็นพนักงานจ้างทั่วไป ของเทศบาลเมืองอุดรดิตถ์)	ตั้งนี้ไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ มีมติ (๑ ก.พ.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๖)	๙,๔๐๐	- เห็นชอบให้เทศบาลดำเนินการลงนามในสัญญาจ้าง และออกคำสั่งจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้ตามที่เทศบาลเสนอขอ - คชจ. คิดเป็นร้อยละ ๒๓.๕๕ - ตำแหน่งว่าง ซึ่งกำหนดไว้ในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
๖	นางนิตยา บัวหลวง อายุ ๕๖ ปี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน (ผู้มีคุณวุฒิ)	กองสวัสดิการสังคม เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์ อำเภอเมืองอุดรดิตถ์ จังหวัดอุดรดิตถ์	ศิลปศาสตรบัณฑิต (การพัฒนาชุมชน)	ตั้งนี้ไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ มีมติ (๑ ก.พ.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๖)	๑๑,๕๐๐	- เห็นชอบให้เทศบาลดำเนินการลงนามในสัญญาจ้าง และออกคำสั่งจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้ตามที่เทศบาลเสนอขอ - คชจ. คิดเป็นร้อยละ ๒๓.๕๕ - ตำแหน่งว่าง ซึ่งกำหนดไว้ในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
๗	ว่าที่ ร.ต.ชวกรณ์ ภมรพล (อายุ ๓๖ ปี)	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน (ผู้มีคุณวุฒิ)	กองสวัสดิการสังคม เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์ อำเภอเมืองอุดรดิตถ์ จังหวัดอุดรดิตถ์	ศิลปศาสตรบัณฑิต (จิตวิทยาองค์การ)	ตั้งนี้ไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ มีมติ (๑ ก.พ.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๖)	๑๑,๕๐๐	- เห็นชอบให้เทศบาลดำเนินการลงนามในสัญญาจ้าง และออกคำสั่งจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้ตามที่เทศบาลเสนอขอ - คชจ. คิดเป็นร้อยละ ๒๓.๕๕ - ตำแหน่งว่าง ซึ่งกำหนดไว้ในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
๘	นางสาวปองขวัญ ทิพย์พรม อายุ ๒๖ ปี	บุคลากรสนับสนุนการสอน กลุ่มตำแหน่งธุรการ/บันทึกข้อมูล ตำแหน่งเลขที่ ๓๒๕๒ - ๕	โรงเรียนเทศบาลท่าอิฐ เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์ อำเภอเมืองอุดรดิตถ์ จังหวัดอุดรดิตถ์	ครุศาสตรบัณฑิต (การศึกษาปฐมวัย) ได้ศึกษาวิชาคอมพิวเตอร์ มาแล้ว ๘ หน่วยกิต)	ตั้งนี้ไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ มีมติ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	๙,๔๐๐	- เห็นชอบให้เทศบาลดำเนินการลงนามในสัญญาจ้าง และออกคำสั่งจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้ตามที่เทศบาลเสนอขอ - เงินอุดหนุนจาก สก. - ตำแหน่งว่าง ซึ่งกำหนดไว้ในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



ประธาน : ๕.๕ หรือคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งผู้อำนวยการกองประปา ขอเชิญฝ่ายเลขานุการนำเสนอ

### ๑. ข้อเท็จจริง

นายชำนาญ เกิดสัง : เทศบาลตำบลร่วมจิต รายงานว่า มีพนักงานเทศบาลราย นายเสนอ วงษ์เจริญ ตำแหน่ง

ผ.ช.เลขานุการ ก.ท.จ.๑ ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ - ๒ - ๐๕ - ๒๑๐๓ - ๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๔๙,๔๘๐ บาท (๑ เม.ย.๖๓) วุฒิ วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิศวกรรมโยธา กองช่าง เทศบาลตำบลร่วมจิต อำเภอท่าปลา จังหวัดอุตรดิตถ์ ขอรื้อว่า มีคุณสมบัติที่จะสมัครสอบให้ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองประปา (นักบริหารงานประปา ระดับต้น) ได้หรือไม่ โดยได้เคยปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

(๑) รับราชการเมื่อวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๒๗ ตำแหน่ง ช่างโยธาธิการ ระดับ ๑ สังกัดที่ทำการโยธาธิการจังหวัดสุโขทัย

(๒) ดำรงตำแหน่ง หัวหน้ากองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับ ๖) กองช่าง เทศบาลตำบลท่าปลา อำเภอท่าปลา จังหวัดอุตรดิตถ์ เมื่อวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๔๙ และได้รับการแต่งตั้งให้รักษาการในตำแหน่ง หัวหน้ากองประปา ตามคำสั่งเทศบาลตำบลท่าปลา ที่ ๒๐๐/๒๕๔๙ ลงวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๔๙ ตั้งแต่วันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๔๙ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๐ รวมระยะเวลา ๙ เดือน ๒๓ วัน

(๓) ดำรงตำแหน่ง หัวหน้ากองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับ ๖) กองช่าง เทศบาลตำบลท่าปลา อำเภอท่าปลา จังหวัดอุตรดิตถ์ โดยได้รับการแต่งตั้งให้รักษาการในตำแหน่ง หัวหน้ากองประปา ตามคำสั่งเทศบาลตำบลท่าปลา ที่ ๑๙๗/๒๕๕๐ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๐ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๐ ถึงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๑ รวมระยะเวลา ๖ เดือน ๒๑ วัน

(๔) ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับกลาง) สังกัด กองช่าง เทศบาลตำบลวังกะพือ อำเภอเมืองอุตรดิตถ์ จังหวัดอุตรดิตถ์ เมื่อวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๙ และได้รับการแต่งตั้งให้รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองประปา ตามคำสั่งเทศบาลตำบลวังกะพือ ที่ ๑๔๓/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๒ ตั้งแต่วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ รวมระยะเวลา ๑๑ เดือน ๒ วัน

(๕) ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) สังกัด กองช่าง เทศบาลตำบลร่วมจิต อำเภอท่าปลา จังหวัดอุตรดิตถ์ เมื่อวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๓ และได้รับการแต่งตั้งให้รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองประปา ตามคำสั่งเทศบาลตำบลร่วมจิต ที่ ๑๙๔/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๓ ตั้งแต่วันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๓ ถึงปัจจุบัน (วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓) รวมระยะเวลา ๘ เดือน ๒๒ วัน

รวมระยะเวลา ที่เคยปฏิบัติงานด้านการประปา ๓ ปี ๒๖ วัน

### ๒. ข้อกำหนด

๒.๑ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองประปา (นักบริหารงานประปา ระดับต้น)

(๑) ได้รับความรู้ทางการศึกษา ดังนี้

(๑.๑) ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นเทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางวิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ (เคมี ชีววิทยา จุลชีววิทยา สิ่งแวดล้อม) ก่อสร้าง ไฟฟ้า เครื่องกล หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

ฯลฯ

(๒) คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งในฐานะผู้อำนวยการกอง (นักบริหารงานประปา ระดับต้น)

(๒.๑) มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนักบริหารงานประปา ระดับต้น ข้อ ๑

(๒.๒) ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย (นักบริหารงานประปา ระดับต้น) ตามข้อ ๓ หรือที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. เทียบเท่า มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี โดยจะต้องปฏิบัติงานด้านการประปา หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้อง มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

(๓) คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งในฐานะหัวหน้าฝ่าย (นักบริหารงานประปา ระดับต้น)

(๓.๑) มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนักบริหารงานประปา ระดับต้น ข้อ ๑

(๓.๒) ดำรงตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี

(๒) ประเภททั่วไป ระดับอาวุโส มาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี

(๓) ประเภททั่วไป ไม่ต่ำกว่าระดับชำนาญการ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี



(๓.๓) ปฏิบัติงานด้านประปา หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้อง มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

**๒.๒** สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ได้มีประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกและการคัดเลือกข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้สอดคล้องกับคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๕/๒๕๖๐ ฉบับลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ โดยให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป ซึ่งตามประกาศฯ ข้อ ๕ กำหนดไว้ว่าให้ประกาศมาตรฐานทั่วไปนี้มีผลใช้บังคับกับองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล โดยคณะกรรมการข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นไม่ต้องประกาศอีก

**สรุปสาระสำคัญ**ในประกาศ กำหนดไว้ว่า การสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหารและเป็นอำนาจการสรรหาของ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เท่านั้น (เป็นตำแหน่งว่างเกินกว่า ๖๐ วัน และองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมิได้เสนอชื่อผู้ที่จะแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง ต่อ ก.จังหวัด)

**๒.๓** ตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกและคัดเลือกข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ โดยมีสาระสำคัญ คือ กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีตำแหน่งสายงานบริหารว่างต้องดำเนินการสรรหาผู้มาดำรงตำแหน่งที่ว่างโดยการย้าย การโอน การคัดเลือกเพื่อรับโอน การรับโอน ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นหรือข้าราชการประเภทอื่นที่ไม่ใช่ข้าราชการการเมืองในตำแหน่งประเภทและระดับเดียวกัน หรือการโอนลดระดับตำแหน่งโดยความสมัครใจ ให้ประกาศวิธีการตามความประสงค์และต้องเสนอชื่อผู้ที่จะแต่งตั้งในตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง เพื่อขอความเห็นชอบต่อ ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัด แล้วแต่กรณี ภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ตำแหน่งว่าง เมื่อครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าวและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นมิได้เสนอชื่อผู้ที่จะแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างต่อ ก.จ.จ. ก.ท.จ. และ ก.อบต.จังหวัด ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แจ้งตำแหน่งว่างต่อ ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัด เพื่อรายงาน ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. ดำเนินการสรรหาต่อไปนั้น

### ๓. ข้อพิจารณา

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรธานี ได้พิจารณาจากเอกสารประกอบหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องแล้วเห็นว่า

- (๑) นายเสนอ วงษ์เจริญ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) กองช่างเทศบาลตำบลร่วมจิต มีคุณวุฒิ วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิศวกรรมโยธา ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองประปา (นักบริหารงานประปา ระดับต้น) ข้อ ๑
- (๒) บุคคลดังกล่าวไม่ได้ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่ง หัวหน้าฝ่าย (นักบริหารงานประปา ระดับต้น)
- (๓) บุคคลดังกล่าวเคยได้รับการแต่งตั้งให้รักษาการในตำแหน่ง หัวหน้ากองประปา และรักษาการแทนผู้อำนวยการกองประปา (นักบริหารงานประปา ระดับต้น) จากเทศบาลตำบลท่าปลา เทศบาลตำบลวังกะพี้ และเทศบาลตำบลร่วมจิต รวมระยะเวลา ๓ ปี ๒๖ วัน
- (๔) การสรรหาสายงานผู้บริหารปัจจุบันเป็นอำนาจของ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.
- (๕) การพิจารณาตรวจสอบคุณสมบัติว่าบุคคลดังกล่าวจะมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะสมัครสอบคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการกอง (นักบริหารงานประปา ระดับต้น) หรือไม่ เป็นอำนาจของ ก.ท. ที่จะพิจารณา

### ๔. ข้อเสนอ

เห็นควรหาหรือคุณสมบัติของบุคคลดังกล่าวไปยังสำนักงาน ก.ท.ว่า ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งผู้อำนวยการกองประปา (นักบริหารงานประปา ระดับต้น) กำหนดให้ต้องได้รับปริญญาตรีทางวิศวกรรมศาสตร์และดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย (นักบริหารงานประปา ระดับต้น) มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี แต่บุคคลดังกล่าวไม่เคยดำรงตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย (นักบริหารงานประปา ระดับต้น) จึงไม่มีคุณสมบัติที่จะสมัครสอบคัดเลือกในตำแหน่งผู้อำนวยการกองประปา (นักบริหารงานประปา ระดับต้น) ความเห็นของ ก.ท.จ.อุดรธานี ถูกต้องหรือไม่เพื่อถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม - เห็นชอบ



ประธาน : ๕.๖ การโอนพนักงานเทศบาล กรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็น ขอเชิญฝ่ายเลขานุการนำเสนอ

### ๑. ข้อเท็จจริง

นายชำนาญ เกิดส่ง : เทศบาลตำบลวังกะพี้ รายงานว่า พนักงานเทศบาล ราชานางสาวมนัสวี รุ่งวัฒนา ตำแหน่ง ผ.เลขานุการ ก.ท.จ.๑ เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน ตำแหน่งเลขที่ ๓๙ - ๓ - ๐๔ - ๔๒๐๔ - ๐๐๒ อัตราเงินเดือน ๑๑,๙๖๐ บาท วุฒิ บริหารธุรกิจบัณฑิต (การบริหารธุรกิจ) กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำซุน อำเภอหล่มสัก จังหวัดเพชรบูรณ์ บรรจุแต่งตั้งเมื่อวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๒ (ระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง ๑ ปี) แจ้งความประสงค์ขอโอนมาดำรงตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ -๒ - ๐๔ - ๔๒๐๔ - ๐๐๒ อัตราเงินเดือน ๑๑,๙๖๐ บาท กองคลัง เทศบาลตำบลวังกะพี้ อำเภอเมืองอุดรดิตถ์ จังหวัดอุดรดิตถ์ ซึ่งเป็นตำแหน่งว่าง โดยต้นสังกัดให้การรับรองว่า พนักงานเทศบาลที่ขอโอนดังกล่าวข้างต้น มีความรู้ ความประพฤติดี ไม่อยู่ระหว่าง ถูกสอบสวน หรือถูกลงโทษทางวินัย หรือต้องหาคดีอาญา และไม่มีหนี้สินผูกพันกับต้นสังกัดแต่อย่างใด ซึ่งผู้บริหารองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องได้กำหนดวันให้โอนและรับโอน วันอังคารที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เพื่อเสนอขอความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.อุดรดิตถ์

ทั้งนี้เหตุผลความจำเป็นในการโอน คือข้าพเจ้ามีภูมิลำเนาอยู่บ้านเลขที่ ๓๖ หมู่ที่ ๖ ตำบลวังกะพี้ อำเภอเมืองอุดรดิตถ์ จังหวัดอุดรดิตถ์ ต้องดูแลบิดาและมารดาที่ป่วยมีโรคประจำตัวต้องเข้ารับการรักษาจากแพทย์จากโรงพยาบาลอุดรดิตถ์อย่างต่อเนื่อง ดังนี้

(๑) มีบิดาชื่อ นายยงยุทธ รุ่งวัฒนา อายุ ๗๒ ปี ซึ่งป่วยด้วยโรค เบาหวาน ความดันโลหิตสูง ไขมันเลือดสูง และมีอาการปวดหลังเนื่องจากวัยชราทำให้เคลื่อนไหวไม่สะดวก และต้องเข้ารับการรักษาจากแพทย์อย่างต่อเนื่อง ณ โรงพยาบาลอุดรดิตถ์ ซึ่งต้องได้รับการดูแลอย่างใกล้ชิด

(๒) มีมารดาชื่อนางประพันธ์ ท่วมทับ อายุ ๖๘ ปี มีสุขภาพร่างกายไม่แข็งแรง มีโรคประจำตัวคือ เป็นกระดูกหลังเสื่อมทับเส้นประสาทต้องทำกายภาพและฝังเข็มเป็นระยะ โรคข้อเข่าเสื่อม เดินด้วยตนเองไม่สะดวก และมีดิ่งที่ถ่วงน้ำดี ต้องเข้ารับการรักษาที่โรงพยาบาลอุดรดิตถ์ จังหวัดอุดรดิตถ์ ตั้งแต่ปี ๒๕๕๖ เป็นประจำ จึงต้องมีคนดูแลอย่างใกล้ชิด

(๓) การเดินทางไปเข้ารับการรักษาและพบแพทย์ทุกครั้งต้องจ้างเหมารถซึ่งค่อนข้างแพง เป็นภาระค่าใช้จ่ายที่สูงและด้วยระยะทางที่ห่างไกลหากเกิดเหตุฉุกเฉินยามวิกาลจะทำให้ไม่สามารถเดินทางไปรักษาได้ทันการณ์

### ๒. ข้อกฎหมาย

๒.๑ ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการสอบแข่งขัน (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๒

“ข้อ ๒๒ บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ของคณะกรรมการกลางการสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น มีเงื่อนไขให้ผู้ที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้งต้องดำรงตำแหน่งในเทศบาลที่บรรจุแต่งตั้งอย่างน้อยสองปี จึงจะโอนไปสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นหรือหน่วยงานราชการอื่นได้

ภายใต้บังคับวรรคหนึ่ง กรณีมีเหตุผลความจำเป็นอย่างยิ่งและเพื่อประโยชน์ในการบริหารงานของเทศบาล ตลอดถึงการปฏิบัติราชการของพนักงานเทศบาลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ หากผู้ใดผ่านการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการแล้ว แต่ยังไม่ดำรงตำแหน่งในเทศบาลนั้นไม่ครบสองปี ให้นายกเทศมนตรีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาลอาจพิจารณาให้โอนไปดำรงตำแหน่งสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นภายในกลุ่มภาค/เขต ที่ผู้นั้นได้รับการบรรจุแต่งตั้ง ด้วยการโอนและรับโอนได้เป็นการเฉพาะราย ทั้งนี้ เหตุผลความจำเป็นอย่างยิ่งให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด”

๒.๒ หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๔๒ ลงวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการให้โอนและการรับโอนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการประเภทอื่น

ด้วยสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ได้แจ้งชักซ้อมแนวทางการให้โอนและการรับโอนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการประเภทอื่น ตามมติ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑



(๑) การเสนอเรื่องการให้โอนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น การรับโอนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นหรือข้าราชการประเภทอื่นต่อคณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัด) ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นหรือส่วนราชการต้นสังกัดเดิมและองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นหรือส่วนราชการที่ประสงค์รับโอนทั้งสองแห่งประสานกันและกำหนดวันที่รับโอนและวันที่พ้นจากตำแหน่ง (ให้โอน) ในคำสั่งให้มีผลในวันเดียวกัน เพื่อนำเสนอ ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัดพิจารณาให้ความเห็นชอบ

(๒) การออกคำสั่งรับโอนและการออกคำสั่งให้พ้นจากตำแหน่งและหน้าที่ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัดเดิม (ให้โอน) ตามมติคณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัด) ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่ประสงค์รับโอนและองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัดเดิม พิจารณาออกคำสั่งรับโอนและออกคำสั่งให้พ้นจากตำแหน่งและหน้าที่เดิม (ให้โอน) ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นรับทราบมติ ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัด ทั้งนี้ คำสั่งรับโอนและคำสั่งให้พ้นจากตำแหน่ง หน้าที่เดิม (ให้โอน) ต้องมีผลในวันเดียวกันกับที่เสนอ ก.จ.จ. ก.ท.จ. และ ก.อบต.จังหวัด พิจารณาให้ความเห็นชอบตามข้อ ๑

**๒.๓ หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๘ ลงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง กำหนดเหตุผลความจำเป็นอย่างยิ่งกรณีการโอนข้าราชการส่วนท้องถิ่นที่บรรจุใหม่**

ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ มีมติเห็นชอบว่า เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามข้อ ๒๒ ของประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการสอบแข่งขัน (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๒ จึงกำหนดเหตุผลความจำเป็นในการขอโอนของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้งตามบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ หากผ่านการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการให้สามารถที่จะโอนได้ กรณีมีเหตุผลความจำเป็นอย่างยิ่งและเพื่อประโยชน์ในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ตลอดถึงการปฏิบัติราชการของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยให้ ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัด พิจารณาภายใต้เงื่อนไข ดังนี้

(๑) เกิดการขัดแย้งหรือความคับข้องใจในการปฏิบัติงานกับผู้บริหารองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บังคับบัญชา ข้าราชการหรือผู้ร่วมปฏิบัติงาน หรือผู้นำชุมชนในพื้นที่ จนเป็นเหตุไม่สามารถที่จะปฏิบัติงานร่วมกันได้ ซึ่งอาจเป็นเหตุหรือทำให้การปฏิบัติราชการนั้นขาดประสิทธิภาพ หรือเป็นการสื่อที่แสดงให้เห็นว่าจะมีแนวโน้มที่จะทวีความรุนแรงมากขึ้น

(๒) ภาระทางด้านครอบครัวที่ต้องดูแลบิดาหรือมารดาหรืออุปการะบุคคลในครอบครัวที่เจ็บป่วย ร้ายแรง หรือทุพพลภาพ

ทั้งนี้ การโอนกรณีดังกล่าว ให้โอนได้เฉพาะในกลุ่มภาค/เขต ที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้งเท่านั้น ไม่สามารถโอนข้ามเขต ถึงแม้จะอยู่ในกลุ่มภาคเดียวกัน

### ๓. ข้อพิจารณา

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ พิจารณาการรับโอนพนักงานเทศบาล กรณีมีเหตุผลความจำเป็นของเทศบาลตำบลวังกะพี้ รายดังกล่าวแล้วเห็นว่า การขอโอนของบุคคลดังกล่าว มีเหตุผลที่ต้องดูแลบิดา มารดา ที่เจ็บป่วย ตามนัยหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๘ ลงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๒ ข้อ (๒)

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาล เพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบรับโอน นางสาวมนัสวี รุ่งวัฒนา ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน ตำแหน่งเลขที่ ๓๙ - ๓ - ๐๔ - ๔๒๐๔ - ๐๐๒ อัตราเงินเดือน ๑๑,๙๖๐ บาท วุฒิ บริหารธุรกิจบัณฑิต (การบริหารธุรกิจ) กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำซุน อำเภอหล่มสัก จังหวัดเพชรบูรณ์ บรรจุแต่งตั้งเมื่อวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๒ (ระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง ๑ ปี) มาดำรงตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ -๒ - ๐๔ - ๔๒๐๔ - ๐๐๒ อัตราเงินเดือน ๑๑,๙๖๐ บาท กองคลัง เทศบาลตำบลวังกะพี้ อำเภอเมืองอุดรดิตถ์ จังหวัดอุดรดิตถ์ ทั้งนี้ตั้งแต่วันอังคารที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

มติที่ประชุม - เห็นชอบ



บัญชีการรับโอนข้าราชการประเภทอื่นมาบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาลกรณีมีเหตุผลความจำเป็น เพื่อเสนอขอรับความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.อุตรดิตถ์  
ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ วันอังคารที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๔

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง / สังกัด เดิม	ตำแหน่ง / สังกัด ที่แต่งตั้ง	มติ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์
๑	นางสาวมนัสวี รุ่งวัฒนา พนักงานส่วนตำบล	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน ตำแหน่งเลขที่ ๓๙ - ๓ - ๐๔ - ๔๒๐๔ - ๐๐๒	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ - ๒ - ๐๔ - ๔๒๐๔ - ๐๐๒	- เห็นชอบให้รับโอนได้ตามที่เทศบาลเสนอขอ ทั้งนี้ไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ มีมติ
	ตามประกาศ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ เรื่องหลักเกณฑ์และ เงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลฯ ข้อ ๑๗๑ - เริ่มรับราชการเมื่อวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๒ - ดำรงตำแหน่งปัจจุบัน เมื่อวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๒ - วุฒิ บริหารธุรกิจบัณฑิต การบริหารธุรกิจ (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	อัตราเงินเดือน ๑๑,๙๖๐ บาท กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำซุน อำเภอหล่มสัก จังหวัดเพชรบูรณ์	อัตราเงินเดือน ๑๑,๙๖๐ บาท กองคลัง เทศบาลตำบลวังกะพี้ อำเภอเมืองอุตรดิตถ์ จังหวัดอุตรดิตถ์	- ไม่เป็นตำแหน่งที่กำหนดให้ กสส. สอบแข่งขันฯ - คชจ.ไม่เกินร้อยละ ๔๐ คิดเป็น ๒๑.๔๑ - ทั้งนี้ตั้งแต่วันอังคารที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

๒๕๖๔



ประธาน : ๕.๗ การพิจารณากลับกรงตรวจสอบความถูกต้อง การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี  
ของเทศบาล ประจำปี ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ขอเชิญฝ่ายเลขานุการนำเสนอ

### ๑. เรื่องเดิม

นายชำนาญ เกิดสัง : ตามที่ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ได้พิจารณาในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๓  
ผ.เลขานุการ ก.ท.จ.ฯ มีมติเห็นชอบแต่งตั้งคณะอนุกรรมการพิจารณากลับกรงตรวจสอบความถูกต้อง การปรับปรุง  
แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาล ประจำปี ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ประกอบด้วย

- (๑) นายสุรียา ชนสัมพันธ์ ผู้ทรงคุณวุฒิใน ก.ท.จ. เป็นประธานอนุกรรมการ
- (๒) นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอุตรดิตถ์ เป็นอนุกรรมการ
- (๓) โยธาธิการและผังเมืองจังหวัดอุตรดิตถ์ เป็นอนุกรรมการ
- (๔) นายวิเชช ปัญญาจิรภัทร์ ปลัดเทศบาลตำบลท่าปลา เป็นอนุกรรมการ
- (๕) ท้องถิ่นจังหวัดอุตรดิตถ์ เป็นอนุกรรมการ
- (๖) ผู้อำนวยการกลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เป็นเลขานุการ
- (๗) นางนภานาถ สุขดิษฐ์ นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นชำนาญการ เป็นผู้ช่วยเลขานุการ
- (๘) นางพิมพ์พร อินทร์จันทร์ จพง.ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นชำนาญการ เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะอนุกรรมการฯ ที่ได้รับการแต่งตั้งมีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณากลับกรง ตรวจสอบความถูกต้อง การปรับปรุง  
แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาล ประจำปี ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ฯ ที่ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ กำหนด  
เพื่อเสนอผลพร้อมความเห็นให้ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ พิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

### ๒. ข้อเท็จจริง

#### ๒.๑ เทศบาลตำบลท่าสัก รายงานว่า มีความประสงค์ขอปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

(พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ดังนี้

(๑) ขอปรับปรุงตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ปง./ซง. ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ - ๐๒ - ๐๑ - ๔๑๐๑ -  
๐๐๑ สำนักปลัดเทศบาล เป็นตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุข ปง./ซง. ตำแหน่งเลขที่ ๗๔ - ๒ - ๐๑ - ๔๖๐๑ -  
๐๐๑ สำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๑ อัตรา

(๒) ขอยุบเลิกพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (ผู้มีคุณวุฒิ) กองการศึกษา  
จำนวน ๑ อัตรา

(๓) ขอกำหนดตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (ผู้มีคุณวุฒิ) กองคลัง จำนวน ๑ อัตรา  
เพื่อรองรับปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้น ปัจจุบันมีภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลตามมาตรา ๓๕ แห่ง  
พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ คิดเป็นร้อยละ ๓๗.๙๓ เมื่อกำหนดตำแหน่ง  
เพิ่มขึ้น จำนวน ๑ อัตรา ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบ  
บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ คิดเป็นร้อยละ ๓๗.๙๓ ดังรายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาด้วย

๒.๒ เทศบาลเมืองอุตรดิตถ์ รายงานว่า ขอปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) โดยขอ  
กำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไปเพิ่มได้แก่ ตำแหน่งภารโรง ตำแหน่งเลขที่ ๘๒๙ - ๔ (พ) สังกัดโรงเรียนเทศบาลท่าอิฐ  
ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จำนวน ๑ อัตรา แทนตำแหน่งลูกจ้างประจำ (ภารโรง) เกษียณอายุราชการและยุบตำแหน่งไป  
แล้ว เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ โดยเบิกจ่ายค่าจ้างและค่าครองชีพจากงบประมาณเงินอุดหนุน จึงไม่มีผลกระทบต่อ  
ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นตามมาตรา ๓๕ แห่ง พ.ร.บ.ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ. ๒๕๔๒ ของเทศบาลเมืองอุตรดิตถ์แต่อย่างใด ดังรายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาด้วย

๒.๓ คณะอนุกรรมการพิจารณากลับกรง ตรวจสอบความถูกต้อง การขอปรับปรุงแผนอัตรากำลัง  
๓ ปี ฯ ได้ประชุมเมื่อวันอังคารที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานส่งเสริมการปกครอง  
ท้องถิ่นจังหวัดอุตรดิตถ์ ชั้น ๓ ศาลากลางจังหวัดอุตรดิตถ์ เพื่อพิจารณาการขอปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.  
๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ของเทศบาลตำบลท่าสัก และเทศบาลเมืองอุตรดิตถ์ เพื่อเสนอขอความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.อุตรดิตถ์  
โดยคณะอนุกรรมการฯ มีความเห็นว่า



(๑) เทศบาลตำบลท่าสัก ได้เสนอขอปรับปรุงตำแหน่ง โดยชี้แจงเหตุผลความจำเป็นและปริมาณงานของเทศบาลเป็นไปตามหลักเกณฑ์ฯ ที่ ก.ท.จ. กำหนด และไม่มีผลกระทบที่ทำให้เกิดภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นแต่อย่างใด เนื่องจากเป็นการปรับเปลี่ยนตำแหน่ง ในระดับที่เท่ากัน เห็นควรให้เทศบาลตำบลท่าสักปรับปรุงตำแหน่งได้ตามที่เทศบาลเสนอขอ

(๒) เทศบาลเมืองอุตรดิตถ์ ได้เสนอขอปรับปรุงตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป โดยชี้แจงเหตุผลความจำเป็นและปริมาณงานของเทศบาล เป็นไปตามหลักเกณฑ์ฯ ที่กำหนด และไม่มีผลกระทบที่ทำให้เกิดภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นแต่อย่างใด เนื่องจากได้รับเงินอุดหนุนจากส่วนกลาง เห็นควรให้เทศบาลเมืองอุตรดิตถ์ ปรับปรุงตำแหน่งได้ตามที่เทศบาลเสนอขอ

### ๓. ข้อกฎหมาย

๓.๑ ประกาศ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล

ข้อ ๑๑ การกำหนดจำนวนตำแหน่งและอัตราตำแหน่งพนักงานเทศบาลให้คำนึงถึงลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบ ปริมาณงาน คุณภาพและความยากของงาน ค่าใช้จ่ายของเทศบาลหรือค่าใช้จ่ายของรัฐในหมวดเงินอุดหนุน โดยการกำหนดตำแหน่งดังกล่าวจะต้องเทียบได้ในมาตรฐานเดียวกันกับข้าราชการพลเรือนสามัญ ข้าราชการครูหรือข้าราชการอื่นแล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๔ การกำหนดตำแหน่งพนักงานเทศบาลในส่วนราชการว่าจะมีตำแหน่งใด ระดับใด อยู่ในส่วนราชการใด จำนวนเท่าใด โดยให้เทศบาลจัดทำเป็นแผนอัตรากำลังของเทศบาล เพื่อเป็นกรอบในการกำหนดตำแหน่ง และ การใช้ตำแหน่งพนักงานเทศบาล โดยเสนอให้ ก.ท.จ. พิจารณาให้ความเห็นชอบ

ในการจัดทำแผนอัตรากำลังของเทศบาลตามวรรคหนึ่ง ให้เทศบาลคำนึงถึงภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยากและคุณภาพของงานและปริมาณงานตลอดทั้งภาระค่าใช้จ่ายของเทศบาลและของรัฐในหมวดเงินอุดหนุนที่จะต้องจ่ายในด้านบุคคล

ข้อ ๑๗ ให้คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลังของเทศบาล จัดทำแผนอัตรากำลัง โดยให้คำนึงถึงภารกิจ อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายที่กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามกฎหมายว่าด้วยเทศบาล ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยากและคุณภาพของงาน และปริมาณงานของส่วนราชการต่างๆ ในเทศบาล ตลอดทั้งภาระค่าใช้จ่ายของเทศบาลและของรัฐในหมวดเงินอุดหนุนที่จะต้องจ่ายในด้านบุคคลและการจัดสรรเงินงบประมาณของเทศบาล โดยกำหนดเป็นแผนอัตรากำลังของเทศบาล ในระยะเวลา ๓ ปี และแผนอัตรากำลังดังกล่าวอย่างน้อยจะต้องประกอบด้วยสาระสำคัญ ดังนี้

(๑) บทศึกษาวิเคราะห์อำนาจหน้าที่และภารกิจความรับผิดชอบของเทศบาลในช่วงระยะเวลา ๓ ปี

(๒) บทศึกษาวิเคราะห์ความต้องการกำลังคนทั้งหมดของเทศบาล ในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ว่าต้องการกำลังคนประเภทใด ระดับใด จำนวนเท่าใด จึงจะสามารถปฏิบัติงาน ตามภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(๓) บทศึกษาวิเคราะห์ประเมินความต้องการกำลังคนที่มีอยู่ในปัจจุบันและกำลังคนที่ขาดอยู่และต้องการเพิ่มขึ้น อัตราความต้องการกำลังคนเพิ่มขึ้น เนื่องจากการขยายงานหรือได้รับมอบหมายเพิ่มขึ้นอัตราการสูญเสียกำลังคนในแต่ละปี

(๔) บทศึกษาวิเคราะห์การวางแผนการใช้กำลังคน เป็นการวางแผนเพื่อให้มีการใช้กำลังคนที่มีอยู่ในเทศบาลให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยสำรวจและประเมินความรู้ความสามารถของกำลังคนที่มีอยู่ การพัฒนาหรืออบรมกำลังคนที่มีอยู่ให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น และใช้กำลังคนที่มีอยู่ให้เหมาะสมกับความรู้ความสามารถของแต่ละคน

(๕) การจัดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ การกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละส่วนราชการ การแบ่งงานภายในส่วนราชการการกำหนดตำแหน่งและระดับตำแหน่งต่างๆ โดยมีเกณฑ์เบื้องต้น ดังนี้

ก โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ เทศบาลใดจะจัดโครงสร้าง การแบ่งส่วนราชการใดบ้าง ให้เป็นไปตามกรอบของหลักเกณฑ์การกำหนดขนาดของเทศบาล

ข การกำหนดตำแหน่งและระดับตำแหน่ง เทศบาลใดจะมีตำแหน่งใดอยู่ในส่วนราชการใด มีระดับตำแหน่งใดให้เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ที่เทศบาลจัดทำขึ้น โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาล



## (๖) การกำหนดตำแหน่งเพิ่มเติม

ก เกณฑ์เบื้องต้นสำหรับการกำหนดจำนวนตำแหน่งเพิ่มขึ้นใหม่ ให้เทศบาลคำนึงถึงอำนาจหน้าที่ ปริมาณงานของตำแหน่งนั้นๆ ด้วย

ข การกำหนดตำแหน่งเพิ่มขึ้นใหม่ให้เทศบาลขอกำหนดเท่าที่จำเป็นจริง ๆ โดยจะต้องจัดสรรงบประมาณตั้งเป็นอัตราเงินเดือนสำหรับตำแหน่งที่เพิ่มขึ้นใหม่ด้วย

ค ให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลเป็นผู้พิจารณาให้ความเห็นชอบการกำหนดตำแหน่งเพิ่มขึ้นใหม่ เว้นแต่กรณีการกำหนดตำแหน่งในสายงานใหม่ที่ยังไม่ได้จัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของตำแหน่งสายงานนั้น ให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลเสนอให้คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลพิจารณาให้ความเห็นชอบและจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งก่อน

ง การขออนุมัติกำหนดตำแหน่งใหม่ นอกจากจะพิจารณาเหตุผลด้านปริมาณงานและคุณภาพของงานแล้วให้คำนึงถึงจำนวนลูกจ้างทั้งประจำและชั่วคราวที่ปฏิบัติงานในงานนั้นด้วย ทั้งนี้เพื่อมิให้เกิดปัญหาคนล้นงานและเป็นการประหยัดงบประมาณรายจ่ายด้านบุคคลของเทศบาลและของรัฐในหมวดเงินอุดหนุนด้วย

จ การขออนุมัติกำหนดตำแหน่งใหม่ให้พิจารณาถึงความสำคัญ ความเหมาะสมและความถูกต้องของกรอบตำแหน่งในงานนั้นด้วย โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ควรจะให้ตำแหน่งในงานนั้นสามารถรองรับความก้าวหน้าของบุคลากรในงานนั้นได้

ฉ ก่อนที่เทศบาลจะขออนุมัติกำหนดตำแหน่งขึ้นใหม่ ให้เทศบาลพิจารณาดำเนินการ กับตำแหน่งที่ว่างและมีความจำเป็นน้อยเสียก่อน โดยการตัดโอนหรือปรับปรุงและตัดโอน (เกลี้ยตำแหน่ง) ไปไว้ในงานที่มีความสำคัญและจำเป็นเร่งด่วนมากกว่า

ช การกำหนดตำแหน่งใหม่ คณะกรรมการพนักงานเทศบาลต้องทำการวิเคราะห์ตำแหน่ง และจำเป็นต้องใช้ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนั้น จึงขอให้เทศบาลได้ให้ความสำคัญกับการเสนอข้อมูล โดยกรอกเอกสารตามแบบให้ถูกต้องกล่าวคือ จะต้องเป็นข้อมูลที่ตรวจสอบจาก เจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.ท.จ. และเอกสารต้องครบถ้วนกล่าวคือจะต้องรายงานข้อมูลตามแบบ ๑ - ๖ อย่างครบถ้วน

(๗) กรณีเทศบาลมีความจำเป็นต้องปรับปรุงแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี ในระหว่างที่ยังไม่ครบกำหนดระยะเวลาของแผนให้ทำได้ โดยความเห็นชอบของ ก.ท.จ.

ข้อ ๑๘ เมื่อ ก.ท.จ. พิจารณาให้ความเห็นชอบให้มีตำแหน่งพนักงานเทศบาลตำแหน่งใด ระดับใด ในส่วนราชการใด จำนวนเท่าใด ตามข้อ ๑๔ แล้วให้เทศบาลพิจารณาจัดสรรเงินงบประมาณเพิ่มในแต่ละปี สำหรับตั้งเป็นอัตราเงินเดือนของตำแหน่งดังกล่าวให้สอดคล้องกัน

การดำเนินการตามวรรคหนึ่ง ถ้าใช้งบประมาณในหมวดเงินอุดหนุนให้เทศบาลรายงาน ก.ท.จ. เพื่อจะได้รายงาน ก.ท. เพื่อแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องประสานกับสำนักงบประมาณในการจัดสรรเงินงบประมาณในแต่ละปีสำหรับตั้งเป็นอัตราเงินเดือนของตำแหน่งดังกล่าวให้สอดคล้องกัน และเมื่อได้รับจัดสรรงบประมาณสำหรับอัตราเงินเดือนของตำแหน่งดังกล่าวแล้วให้หน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรอัตราเงินเดือนของตำแหน่งจากสำนักงบประมาณ เป็นผู้พิจารณาจัดสรรอัตราเงินเดือนของตำแหน่งตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ท. กำหนด

ข้อ ๒๒ การยุบเลิกตำแหน่งและการเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่งของพนักงานเทศบาล ตามข้อ ๒๐ ให้ดำเนินการ ดังนี้

๑) การยุบเลิกตำแหน่ง หมายถึง การยุบเลิกตำแหน่งที่ว่างและไม่มีความจำเป็นต่อเทศบาล

๒) การเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่ง จะต้องดำเนินการเฉพาะตำแหน่งว่างที่ไม่มีคนครองตำแหน่งเท่านั้นเว้นแต่ในประกาศนี้จะกำหนดเป็นอย่างอื่น ฯลฯ

(ฉ) ปรับปรุงและตัดโอนตำแหน่ง หมายถึง การเกลี้ยตำแหน่งที่ว่างจากงานหนึ่ง ไปไว้ที่งานหนึ่ง (ส่วนราชการเดียวกันหรือไม่ก็ได้) ซึ่งจะเป็นการปรับปรุง ทั้งชื่อตำแหน่งและเลขที่ตำแหน่ง เช่น เกลี้ยตำแหน่งนักวิชาการสุขาภิบาล ๓-๕ (๐๕-๒-๐๐๒) งานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ไปเป็นนักวิชาการคลัง ๓-๕ (๐๓-๒-๐๐๓) งานแผนที่ภาษี กองคลัง เป็นต้น



๓) ให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลเป็นผู้พิจารณาให้ความเห็นชอบการยุบเลิกตำแหน่งและเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่งตามข้อเสนอของเทศบาลหากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเห็นชอบตามข้อเสนอของเทศบาลถือได้ว่าคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลเห็นชอบแล้ว หากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลไม่เห็นด้วยกับข้อเสนอของเทศบาล และเทศบาลยืนยันข้อเสนอขึ้นให้เสนอผ่านคณะกรรมการพนักงานเทศบาลให้คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลเห็นชอบต่อไป

๔) การพิจารณาขออนุมัติยุบเลิกตำแหน่ง และเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่งพนักงานประจำปีให้ดำเนินการโดยยึดกรอบอัตรากำลังตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาลเป็นเกณฑ์ หากมีเหตุผลและความจำเป็นที่จะขออนุมัตินอกเหนือจากกรอบฯ ก็ให้ขออนุมัติเป็นกรณีพิเศษ

๕) การขออนุมัติยุบเลิกตำแหน่งและเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่งให้พิจารณาถึงเหตุผลและความจำเป็นในด้านปริมาณงานและ คุณภาพของงานเป็นสำคัญ

๖) การขออนุมัติยุบเลิกตำแหน่งและเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่ง นอกจากจะพิจารณาเหตุผลด้านปริมาณงานและคุณภาพของงานแล้ว ให้คำนึงถึงจำนวนของลูกจ้างทั้งประจำ และชั่วคราวที่ปฏิบัติงานในงานนั้นด้วย ทั้งนี้ เพื่อมิให้เกิดปัญหางานล้นมือ หรือปัญหาอื่นตามมา

๗) การขออนุมัติยุบเลิกตำแหน่งและเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่ง ให้พิจารณาถึงความสำคัญกับความเหมาะสมและถูกต้องของกรอบตำแหน่งในงานนั้นด้วย

๘) การขออนุมัติยุบเลิกตำแหน่งและเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่ง คณะกรรมการพนักงานเทศบาลต้องทำการวิเคราะห์ตำแหน่ง และจำเป็นต้องใช้ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนั้น จึงขอให้เทศบาลได้ให้ความสำคัญกับการเสนอข้อมูล โดยกรอกเอกสารตามแบบให้ถูกต้อง กล่าวคือจะต้องเป็นข้อมูลที่ตรวจสอบจากเจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.ท.จ. และเอกสารต้องครบถ้วน กล่าวคือ จะต้อง รายงาน ข้อมูลตามแบบ ๑-๖ อย่างครบถ้วน รายละเอียดตามแบบแนบท้าย

### ๓.๒ ประกาศ ก.ท.จ.อุตรดิตถ์เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

ข้อ ๙ การจ้างพนักงานจ้าง จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลก่อน จึงทำสัญญาจ้างได้ โดยพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษให้ทำเป็นสัญญาจ้างไม่เกินคราวละสี่ปีสำหรับพนักงานจ้างทั่วไปให้ทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละหนึ่งปี หรือตามโครงการที่มีกำหนด เวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดไว้โดยอาจมีการต่อสัญญาได้ ทั้งนี้ ตามความเหมาะสมและความจำเป็นของแต่ละเทศบาล

๓. ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ได้พิจารณาในการประชุมครั้งที่ ๑๓/๒๕๔๗ เมื่อวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๔๗ มีมติเห็นชอบในหลักการให้เทศบาลออกคำสั่งแต่งตั้งและพิจารณาให้พนักงานจ้างทั่วไปพ้นจากตำแหน่ง โดยไม่ต้องขอความเห็นชอบก่อนทุกครั้ง ภายใต้เงื่อนไข ดังนี้

(๑) การพ้นจากตำแหน่งของพนักงานจ้างทั่วไป เนื่องจากสิ้นสุดระยะเวลาการจ้างตามสัญญาจ้าง

(๒) การพ้นจากตำแหน่งของพนักงานจ้างทั่วไป เนื่องจากการลาออกจากการเป็นพนักงานจ้างทั่วไป

(๓) การแต่งตั้งพนักงานจ้างทั่วไปคนเดิม (การต่อสัญญาจ้างพนักงานจ้างทั่วไปคนเดิม)

ซึ่งผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงาน และผู้บริหารเห็นชอบให้ต่อสัญญาจ้างได้

(๔) การแต่งตั้งพนักงานจ้างทั่วไปคนใหม่ให้ดำรงตำแหน่งที่ว่าง ในกรณีนี้

(ก) ได้ดำเนินการคัดเลือกพนักงานจ้างทั่วไปจากผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้างของ ก.ท.จ.

(ข) มีค่าใช้จ่ายด้านเงินเดือน ค่าจ้าง และประโยชน์ตอบแทนอื่นของพนักงานเทศบาล

ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามมาตรา ๓๕ แห่ง พ.ร.บ.

ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ โดยให้เทศบาลรายงานการดำเนินการคัดเลือกและคุณสมบัติของพนักงานจ้างทั่วไป พร้อมทั้งคำสั่งตามข้อ ๑ - ๔ ให้ ก.ท.จ. พิจารณาตรวจสอบภายใน ๕ วัน นับแต่วันออกคำสั่ง

๔. ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ได้พิจารณาในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๔๙ เมื่อวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๔๙

มีมติเห็นชอบให้เทศบาล ที่จะออกคำสั่งให้พนักงานจ้างทั่วไปพ้นจากตำแหน่งเนื่องจากการลาออกจากการเป็นพนักงานจ้างทั่วไป และการออกคำสั่งแต่งตั้ง พนักงานจ้างทั่วไปคนใหม่ให้ดำรงตำแหน่งที่ว่าง จะต้องได้รับความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.อุตรดิตถ์ ก่อน จึงจะดำเนินการออกคำสั่งได้ โดยให้เทศบาลจัดส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องเพื่อประกอบการพิจารณาของ ก.ท.จ. ต่อไปส่วนอีก ๒ กรณียังคงเดิม



**๓.๓ หนังสือสำนักงาน ก.ท. ที่ มท ๐๘๐๙.๔/๕๓๒๗ ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๔๘** เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับตำแหน่งลูกจ้างประจำ (ตำแหน่งการโรง)

ตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) ได้กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๔๗ และได้มีเทศบาลหลายแห่ง หรือแนวทางการปฏิบัติกรณีลูกจ้างประจำตำแหน่งการโรงว่างลงเนื่องจากเกษียณอายุราชการ ตาย หรือลาออก นั้น สำนักงาน ก.ท. ขอชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติกรณีลูกจ้างประจำ (ตำแหน่งการโรง) ของโรงเรียนสังกัดเทศบาลเกษียณอายุ ตาย หรือลาออก ให้เทศบาลดำเนินการ ดังนี้

(๑) เทศบาลที่มีลูกจ้างประจำ (ตำแหน่งการโรง) เกษียณอายุ ตาย หรือลาออก ให้ยุบเลิกตำแหน่ง ลูกจ้างประจำดังกล่าว

(๒) ให้เทศบาลจัดจ้างพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งการโรง ตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง แทนตำแหน่งที่ยุบเลิก โดยให้เบิกจ่ายค่าจ้างในอัตราเงินเดือนละ ๔,๖๔๐ บาท และค่าครองชีพชั่วคราวคนละ ๑,๐๐๐ บาท ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ส่วนที่ ๓ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๗๖ ลว. ๑ พฤศจิกายน ๒๕๔๗ จากงบประมาณเงินอุดหนุนราชการเงินเดือนและค่าจ้างประจำ งานสนับสนุนเงินอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๓) ให้ใช้เลขที่ตำแหน่งเดิมของอัตราลูกจ้างประจำ (ตำแหน่งการโรง) ที่ยุบเลิก ในการเบิกจ่ายเงิน โดยต่อท้ายด้วย (พ) ตัวอย่างเช่น ตำแหน่งเลขที่ ๙๙๙.๑ (พ)

**๓.๔ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๙.๔/๕๓๐๘ ลงวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๒** เรื่อง การเตรียมความพร้อมจัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ แผนงานบูรณาการส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ด้วยพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๔ วรรค ๙ ข้อ (๖) ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยรับงบประมาณ โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ สำนักงบประมาณได้กำหนดให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด ๗๖ แห่ง เป็นหน่วยรับงบประมาณที่สามารถยื่นคำขอจัดตั้งงบประมาณเงินอุดหนุน ต่อผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ โดยตรงผ่านระบบสารสนเทศเพื่อการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (BBL) ทั้งนี้ ให้รวบรวมคำขอจัดตั้งงบประมาณผ่านจังหวัด และกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเสนอความเห็นให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย เห็นชอบก่อนเสนอสำนักงบประมาณ สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สำนักงบประมาณจะกำหนดให้เทศบาลนครและเทศบาลเมือง สามารถยื่นจัดตั้งงบประมาณต่อผู้อำนวยการสำนักงบประมาณเช่นเดียวกับองค์การบริหารส่วนจังหวัด

เพื่อให้การเตรียมความพร้อมจัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ แผนงานบูรณาการส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ เพื่อจ่ายเป็นรายการเงินเดือน ค่าตอบแทน เงินสวัสดิการของข้าราชการ/พนักงานครู ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างสังกัดโรงเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าเช่าบ้าน) เพื่อจ่ายเป็นรายการค่าเช่าบ้านสำหรับข้าราชการ/พนักงานครูที่ปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าการศึกษาของบุตร) เพื่อจ่ายเป็นค่าการศึกษาของบุตรสำหรับข้าราชการ/พนักงานครูที่ปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทน เงินสวัสดิการของข้าราชการ/พนักงานครูและพนักงานจ้างสังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้จังหวัดแจ้งองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาลนคร และเทศบาลเมืองทุกแห่งจัดเตรียมข้อมูลกลุ่มเป้าหมาย รายละเอียดแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ในภารกิจตามอำนาจหน้าที่ และภารกิจถ่ายโอนที่จะต้องขอรับเงินอุดหนุนทั่วไป และเงินอุดหนุนวัตถุประสงค์ตามข้อมูลรายการเงินอุดหนุนทั่วไปและเงินอุดหนุนระบุวัตถุประสงค์ที่ส่งมาด้วย โดยให้พิจารณาตามรายการหรือกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับงบประมาณเงินอุดหนุนในปีงบประมาณที่ผ่านมา เพื่อยื่นคำขอตั้งงบประมาณโดยตรงผ่านระบบสารสนเทศเพื่อการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (BBL) และรวบรวมรายละเอียดคำขอตั้งงบประมาณผ่านจังหวัด เพื่อเสนออธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ให้ความเห็นก่อนเสนอรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยเห็นชอบได้ทันที เมื่อได้รับแจ้งปฏิทินการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จากสำนักงบประมาณ



แนวทางการจัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔  
สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีสถานศึกษา และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด (องค์การบริหารส่วนจังหวัด  
เทศบาลนคร และเทศบาลเมือง)

โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะต้องจัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามรายละเอียดรายการและการคำนวณการของงบประมาณ ดังนี้

(๑) รายการเงินเดือนครู และเงินเลื่อนขั้นประจำปี ๖%

(๒) รายการค่าจ้างลูกจ้างประจำ

(๓) รายการค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (อัตราตามจำนวนที่ส่วนกลางจัดสรรให้) ประกอบด้วย

๓.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ (บุคลากรสนับสนุนการสอน) ในโรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก  
ในอัตราละ ๙,๔๐๐ บาท ต่อเดือน

๓.๒ พนักงานจ้างทั่วไป ในโรงเรียน อัตราละ ๙,๐๐๐ บาทต่อเดือน

๓.๒.๑ ตำแหน่งที่ส่วนกลางจัดสรรอัตราให้

๓.๒.๒ ตำแหน่งทดแทนลูกจ้างประจำที่ปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียนที่ได้ยุบเลิกตำแหน่ง

(๔) รายการเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (พนักงานจ้างตามข้อ ๓)

๔.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ ในอัตราละ ๒,๐๐๐ บาทต่อเดือน

๔.๒ พนักงานจ้างทั่วไป ในอัตราละ ๑,๐๐๐ บาทต่อเดือน

#### ๔. ข้อพิจารณา

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ พิจารณาแล้วเห็นว่า เทศบาลตำบลท่าสัก  
และเทศบาลเมืองอุดรดิตถ์ ได้เสนอขอความเห็นชอบในการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เป็นไปตามหลักเกณฑ์ฯ  
ที่กำหนด

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์ เพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบการ  
ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาลประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลท่าสัก และ  
เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์ ตามที่เทศบาลเสนอขอ

#### มติที่ประชุม

- เห็นชอบ โดยมีข้อสังเกตเกี่ยวกับภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของเทศบาลตำบลท่าสัก  
ใกล้เคียงร้อยละ ๔๐ ตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ. ๒๕๔๒ ให้พิจารณาปรับลดภาระค่าใช้จ่ายตามแนวทางที่ ก.ท. กำหนด เพื่อมิให้กระทบ  
ต่อการบริหารงานบุคคลในภาพรวมขององค์กร

.....

ประธาน : ๕.๘ การประเมินพนักงานครูเทศบาล (ครูผู้ดูแลเด็ก) เพื่อให้มีวิทยฐานะระดับชำนาญการ  
ขอเชิญฝ่ายเลขานุการนำเสนอ

### ๑. ข้อเท็จจริง

นายชำนาญ เกิดสง : จังหวัดอุดรดิตถ์ ได้รับรายงานจากเทศบาลในพื้นที่ จำนวน ๔ แห่ง ว่า พนักงานครูเทศบาล  
ผช.เลขานุการ ก.ท.จ.๑ ปฏิบัติหน้าที่ประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้ยื่นคำขอรับการ  
ประเมินเพื่อให้มีวิทยฐานะครู ระดับชำนาญการ ในรอบเดือนตุลาคม ๒๕๖๓ โดยจะมีผลนับตั้งแต่วันที่ ๑  
พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เป็นต้นไป จำนวน ๑๐ ราย ดังนี้

๑. นางขวัญจิรา พานทอง ตำแหน่งครู คศ.๑ ศพด.ทต.ท่าสัก ทต.ท่าสัก อ.พิชัย
๒. นางสาวเดือนเพ็ญ มาคุณ ตำแหน่งครู คศ.๑ ศพด.บ้านห้วยครึ่ง ทต.บ้านโคก อ.บ้านโคก
๓. นางสาวอัฐชนก ผาแดง ตำแหน่งครู คศ.๑ ศพด.ทต.น้ำปาด ทต.น้ำปาด อ.น้ำปาด
๔. นางฉวี คลังสีดา ตำแหน่งครู คศ.๑ ศพด.ทต.น้ำปาด ทต.น้ำปาด อ.น้ำปาด
๕. นางสุมารินทร์ จันทร์สวัสดิ์ ตำแหน่งครู คศ.๑ ศพด.บ้านบ่อทอง ทต.ทองแสนขัน อ.ทองแสนขัน
๖. นางสมจิตร บุตรศรีเพชร ตำแหน่งครู คศ.๑ ศพด.บ้านแสนขัน ทต.ทองแสนขัน อ.ทองแสนขัน
๗. นางช่อทิพย์ วันอยู่ ตำแหน่งครู คศ.๑ ศพด.ทต.หาดกรวด ทต.หาดกรวด อ.เมืองอุดรดิตถ์
๘. นางบังอร สังข์เงิน ตำแหน่งครู คศ.๑ ศพด.ทต.ทุ่งยั้ง ทต.ทุ่งยั้ง อ.ลับแล
๙. นางพิมพ์ พิมพ์ ตำแหน่งครู คศ.๑ ศพด.ทต.ทุ่งยั้ง ทต.ทุ่งยั้ง อ.ลับแล
๑๐. นางวนิดา ต้นแก้ว ตำแหน่งครู คศ.๑ ศพด.ทต.ทุ่งยั้ง ทต.ทุ่งยั้ง อ.ลับแล

ทั้งนี้ รายที่ ๓ - ๔ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ ได้มีมติเห็นชอบให้ปลัดเทศบาลปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรี  
ตำบลน้ำปาด มีอำนาจลงนามหนังสือราชการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานครูเทศบาล ในคราวการประชุม  
ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ และรายที่ ๕ - ๖ มีมติเห็นชอบให้ปลัดเทศบาลปฏิบัติหน้าที่  
นายกเทศมนตรีตำบลทองแสนขัน ในคราวการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๓

### ๒. ข้อกฎหมาย

(๑) ประกาศ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการประเมินผลงานพนักงานครูและ  
บุคลากรทางการศึกษาเทศบาล เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๕๐

#### ๑. การประเมินผลงานเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะครูชำนาญการ

##### ๑.๑ คุณสมบัติของผู้ที่ยื่นคำขอรับการประเมิน มีดังนี้

๑) ดำรงตำแหน่งครุมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี สำหรับผู้มีวุฒิปริญญาตรี ๔ ปี สำหรับผู้มี  
วุฒิปริญญาโท และ ๒ ปี สำหรับผู้มีวุฒิปริญญาเอก นับถึงวันที่ยื่นคำขอหรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ท. เทียบเท่า

๒) ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของอันดับ คศ.๒

๓) ได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบ และมีผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่  
ในตำแหน่งนั้นย้อนหลัง ๒ ปีติดต่อกัน นับถึงวันที่ยื่นคำขอ

##### ๑.๒ ระยะเวลาการยื่นคำขอรับการประเมิน ให้ยื่นคำขอรับการประเมินตามห้วงระยะเวลา ดังนี้

๑) ระหว่างวันที่ ๑- ๓๐ เมษายน ของทุกปี

๒) ระหว่างวันที่ ๑- ๓๑ ตุลาคม ของทุกปี

##### ๑.๓ ผู้ยื่นคำขอรับการประเมิน ต้องผ่านการประเมิน ๓ ด้าน ดังนี้

๑.๓.๑ ด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยพิจารณาจาก

- การมีวินัย
- การประพฤติ ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี
- การดำรงชีวิตอย่างเหมาะสม
- ความรักและศรัทธาในวิชาชีพ
- ความรับผิดชอบในวิชาชีพ

๑.๓.๒ ด้านคุณภาพการปฏิบัติงาน โดยพิจารณาจากสมรรถนะในการปฏิบัติงาน ดังนี้



## ๑) สมรรถนะหลัก

- การมุ่งผลสัมฤทธิ์
- การบริการที่ดี
- การทำงานเป็นทีม

## ๒) สมรรถนะประจำสายงาน

- การออกแบบการเรียนรู้
- การพัฒนาผู้เรียน
- การบริหารจัดการชั้นเรียน

๑.๓.๓ ด้านผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ในด้านการเรียน การสอน โดยพิจารณาจาก

- การจัดการเรียนรู้
- การพัฒนาวิชาการ
- ผลที่เกิดกับผู้เรียน

การประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ให้พิจารณาจากการปฏิบัติจริง และ เอกสารรายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ที่ผู้ยื่นคำขอรับการประเมินเสนอ

๑.๔ เกณฑ์การตัดสิน ผู้ที่ผ่านเกณฑ์การประเมินต้องได้คะแนนแต่ละด้านจากกรรมการ ทั้ง ๓ คน เฉลี่ยไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๕

## ๑.๕ วิธีการดำเนินการ

๑) ให้พนักงานครูเทศบาลที่ประสงค์จะขอรับการประเมินยื่นคำขอได้ปีละ ๑ ครั้ง โดยส่งคำขอรับการประเมินตามแบบเสนอขอรับการประเมินท้ายหลักเกณฑ์ต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ในระหว่างวันที่ ๑ - ๓๐ เมษายน หรือระหว่างวันที่ ๑ - ๓๑ ตุลาคม

กำหนด

๒) ให้ผู้บังคับบัญชาตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติผู้ยื่นคำขอรับการประเมินให้เป็นไปตามที่ ก.ท. กำหนด

๓) ให้นายกเทศมนตรีแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ ด้านคุณภาพการปฏิบัติงาน และด้านผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ จำนวน ๓ คน ประกอบด้วย

การศึกษาของเทศบาล

- ผู้อำนวยการสำนักการศึกษาหรือผู้อำนวยการกองการศึกษาหรือหัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษาของเทศบาล
- ผู้อำนวยการสถานศึกษาของผู้ยื่นขอรับการประเมิน
- พนักงานครูเทศบาล ตำแหน่งครู ที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าครูชำนาญการ

ทั้งนี้ ให้ตั้งกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นอย่างยิ่ง ไม่สามารถตั้งกรรมการตามที่กำหนดได้ ให้ ก.ท.จ. พิจารณาตามความจำเป็นและเหมาะสม

๔) ให้คณะกรรมการดำเนินการประเมินให้เสร็จสิ้นภายใน ๙๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ ๓๐ เมษายน หรือวันที่ ๓๑ ตุลาคม ของปีนั้น ๆ แล้วแต่กรณี โดยให้ประเมินให้ครบทุกด้าน พร้อมบันทึกข้อสังเกตเกี่ยวกับจุดเด่นจุดที่ควรพัฒนาในเรื่องที่ประเมินของผู้ยื่นคำขอรับการประเมินไว้เป็นหลักฐานในแบบรายงานผลการประเมินท้ายหลักเกณฑ์เพื่อประโยชน์ในการส่งเสริมและพัฒนาต่อไป

๕) เมื่อคณะกรรมการประเมินผลงานเสร็จสิ้นแล้ว ให้เทศบาลนำผลการประเมินตามแบบรายงานสรุปผลการประเมินท้ายหลักเกณฑ์ เสนอ ก.ท.จ. พิจารณาให้ความเห็นชอบผู้ผ่านเกณฑ์การประเมินให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะตามที่เสนอขอ และผลการพิจารณาของ ก.ท.จ. ถือเป็นอันสิ้นสุด ทั้งนี้ ก่อนเสนอขอความเห็นชอบ ก.ท.จ. ให้สำนักงาน ก.ท.จ. ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นคำขอรับการประเมินและการดำเนินการประเมินให้เป็นไปตามที่ ก.ท. กำหนด

### ๑.๖ การแต่งตั้ง

ให้นายกเทศมนตรีโดยความเห็นชอบของ ก.ท.จ. ออกคำสั่งแต่งตั้งพนักงานครูเทศบาล ที่ผ่านการประเมินให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะครูชำนาญการ และให้ได้รับเงินวิทยฐานะครูชำนาญการ โดยกำหนดวันที่มีผล ดังนี้

- ผู้ที่ยื่นคำขอรับการประเมินระหว่างวันที่ ๑ - ๓๐ เมษายน ให้มีผลนับตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ของปีที่ยื่นขอ

- ผู้ที่ยื่นคำขอรับการประเมินระหว่างวันที่ ๑ - ๓๑ ตุลาคม ให้มีผลนับตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ของปีที่ยื่นขอ

- กรณีผู้ที่ไม่ผ่านการประเมินตามเกณฑ์การตัดสิน อาจยื่นคำขอรับการประเมินใหม่ได้ ในปีต่อ ๆ ไป ทั้งนี้ ผู้ที่ยื่นคำขอรับการประเมินในเดือนเมษายน จะยื่นคำขอรับการประเมินใหม่ได้ไม่ก่อนเดือน เมษายนของปีต่อไปและผู้ที่ยื่นคำขอรับการประเมินในเดือนตุลาคม จะยื่นคำขอรับการประเมินใหม่ได้ไม่ก่อนเดือน ตุลาคมของปีต่อไป

### ๑.๗ การรายงานผลการแต่งตั้ง

ให้เทศบาลรายงานผลการแต่งตั้งให้ ก.ท.จ. และ ก.ท. ทราบภายใน ๕ วันทำการนับตั้งแต่วันที่ ออกคำสั่ง

(๒) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๓๐ เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง ปฏิบัติในการประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตำแหน่ง ครู เพื่อให้มีวิทยฐานะครูชำนาญการ ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๐

สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. พิจารณาแล้วเห็นว่า เมื่อผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งดำรงตำแหน่ง ครูผู้ดูแลเด็กผ่านการประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มเป็นระยะเวลา ๒ ปีแล้ว จะได้รับการแต่งตั้งให้ ดำรงตำแหน่งครู รับเงินเดือนอันดับ คศ.๑ มีผลนับตั้งแต่วันที่ครบกำหนดการเตรียมความพร้อมและพัฒนา อย่างเข้ม และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งครู มีสิทธิจะยื่นคำขอรับการประเมินเพื่อให้มี วิทยฐานะครูชำนาญการได้ ซึ่งในการเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้นจะใช้แนวทางการประเมินผลงานเพื่อให้มีหรือเลื่อน วิทยฐานะตามประกาศ ก.ท. เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา เทศบาลเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ประกาศ ณ วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๕๐ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการประเมินผล งานข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ดำรง ตำแหน่งครู เพื่อให้มีวิทยฐานะชำนาญการ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง และสมบูรณ์ จึงได้ชักซ้อมแนวทาง ปฏิบัติในการประเมินผลงานเพื่อให้มีวิทยฐานะดังกล่าวให้จังหวัดและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ทราบและถือเป็น แนวทางปฏิบัติต่อไป

#### ๑. คุณสมบัติของผู้ที่จะยื่นคำขอรับการประเมิน

๑) ดำรงตำแหน่งครูมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี สำหรับผู้มีวุฒิปริญญาตรี ๔ ปี สำหรับผู้มีวุฒิปริญญาโท และ ๒ ปี สำหรับผู้มีวุฒิปริญญาเอก นับถึงวันที่ยื่นคำขอหรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ท. เทียบเท่า (การนับระยะเวลาดำรงตำแหน่งให้เริ่มนับตั้งแต่วันที่ดำรงตำแหน่งครู รับเงินเดือนอันดับ คศ.๑ เป็นต้นไป)

๒) ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของอันดับ คศ.๒

๓) ได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบ และมีผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ในตำแหน่งนั้นย้อนหลัง ๒ ปีติดต่อกัน นับถึงวันที่ยื่นคำขอ

#### ๒. ระยะเวลาการยื่นคำขอรับการประเมินให้ยื่นคำขอรับการประเมินปีละ ๑ ครั้ง ตามหัวระยะเวลา ดังนี้

๑) ระหว่างวันที่ ๑- ๓๐ เมษายน ของทุกปี

๒) ระหว่างวันที่ ๑- ๓๑ ตุลาคม ของทุกปี

๓. คณะกรรมการประเมินผลงานด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ ด้านคุณภาพ การปฏิบัติงาน และด้านผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ให้นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการ ประเมินฯ จำนวน ๓ คน ได้แก่



(๑) ผู้อำนวยการสำนักการศึกษาหรือผู้อำนวยการกองการศึกษาหรือหัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๒) ผู้อำนวยการสถานศึกษาของผู้ยื่นขอรับการประเมิน

(๓) พนักงานครูองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตำแหน่งครู ที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าครูชำนาญการ ทั้งนี้ ให้ตั้งกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการ กรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นอย่างยิ่ง ไม่สามารถตั้งกรรมการตามที่กำหนดได้ ให้ ก.จ.จ. ก.ท.จ. และ ก.อบต.จังหวัด แล้วแต่กรณี พิจารณาตามความจำเป็นและเหมาะสม และให้คณะกรรมการดำเนินการประเมินให้เสร็จสิ้นภายใน ๙๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ ๓๐ เมษายน หรือวันที่ ๓๑ ตุลาคม ของปีนั้น ๆ แล้วแต่กรณี โดยให้ประเมินให้ครบทุกด้าน พร้อมบันทึกข้อสังเกตเกี่ยวกับจุดเด่นจุดที่ควรพัฒนาในเรื่องที่ประเมินของผู้ยื่นคำขอรับการประเมินไว้เป็นหลักฐานในแบบรายงานผลการประเมินท้ายหลักเกณฑ์เพื่อประโยชน์ในการส่งเสริมและพัฒนาต่อไป

### ๓. การประเมินผลงานให้ดำเนินการประเมิน ๓ ด้าน ดังนี้

(๑) ด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

(๒) ด้านคุณภาพการปฏิบัติงาน

(๓) ด้านผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ในด้านการเรียนการสอน

### ๔. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ผ่านเกณฑ์การประเมินต้องได้คะแนนแต่ละด้านจากกรรมการทั้ง ๓ คน เฉลี่ยไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๕

### ๕. การแต่งตั้ง

ให้นายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยความเห็นชอบของ ก.จ.จ. ก.ท.จ. และ ก.อบต.จังหวัด แล้วแต่กรณี ออกคำสั่งแต่งตั้ง โดยกำหนดวันที่มีผล ดังนี้

(๑) ผู้ที่ยื่นคำขอรับการประเมินระหว่างวันที่ ๑ - ๓๐ เมษายน ให้มีผลนับตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ของปีที่ยื่นขอ

(๒) ผู้ที่ยื่นคำขอรับการประเมินระหว่างวันที่ ๑ - ๓๑ ตุลาคม ให้มีผลนับตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ของปีที่ยื่นขอ

(๓) กรณีผู้ที่ไม่ผ่านการประเมินตามเกณฑ์การตัดสิน อาจยื่นคำขอรับการประเมินใหม่ได้ในปีต่อไป ทั้งนี้ ผู้ที่ยื่นคำขอรับการประเมินในเดือนเมษายน จะยื่นคำขอรับการประเมินใหม่ได้ไม่ก่อนเดือนเมษายนของปีต่อไปและผู้ที่ยื่นคำขอรับการประเมินในเดือนตุลาคม จะยื่นคำขอรับการประเมินใหม่ได้ไม่ก่อนเดือนตุลาคมของปีต่อไป

(๓) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล ตำแหน่งครู เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น พ.ศ.๒๕๖๑ ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๑

ข้อ ๑๒ การดำเนินการในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่านระหว่างกรณีผลบังคับใช้หลักเกณฑ์และเงื่อนไขกับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขฉบับเดิม ให้เป็นไปตามแนวทางปฏิบัติแนบท้ายประกาศนี้

แนวปฏิบัติการดำเนินการประเมินผลงานพนักงานครูเทศบาล ตำแหน่งครู เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น ในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน ฯลฯ

กรณีการขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะตามมาตรฐานทั่วไปเดิมหรือตามมาตรฐานทั่วไปนี้ในครั้งต่อไป

๑. ให้ผู้ประสงค์จะขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะตามมาตรฐานทั่วไปเดิม ให้สามารถยื่นคำขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะได้ ๑ ครั้ง เพียงวิทยฐานะเดียว

ฯลฯ

๔. กรณีผู้ดำรงตำแหน่งครูมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับวิทยฐานะที่จะขอรับการประเมินตามมาตรฐานทั่วไปเดิมตั้งแต่วันที่มาตรฐานทั่วไปนี้ใช้บังคับเป็นต้นไป หากประสงค์จะขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะตามมาตรฐานทั่วไปเดิม ให้สามารถยื่นคำขอได้ภายใน ๑ ปี นับแต่วันที่มียุติคุณสมบัติครบ

(๔) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๙ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครู เพื่อให้มีวิถีสถาณะครูชำนาญการ ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ได้แจ้งชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครู เพื่อให้มีวิถีสถาณะครูชำนาญการ ดังนี้

๑. กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งใดตำแหน่งที่จะแต่งตั้งเป็นกรรมการประเมิน และได้แจ้งขอความอนุเคราะห์จากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น หรือส่วนราชการอื่นอนุญาตให้แต่งตั้งข้าราชการพลเรือนหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นต่างสังกัด เพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการประเมินเป็นไปตามองค์ประกอบที่ประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขกำหนด ได้แก่

๑) ผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษาหรือผู้อำนวยการกองการศึกษาหรือหัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒) ผู้อำนวยการสถานศึกษาของผู้ยื่นคำขอรับการประเมิน

๓) ข้าราชการหรือพนักงานครูองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตำแหน่งครู ที่มีวิถีสถาณะไม่ต่ำกว่าครูชำนาญการ

กรณีดังกล่าวข้างต้น ไม่ต้องเสนอให้ ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัด พิจารณา

๒. กรณีที่ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษาหรือผู้อำนวยการกองการศึกษาหรือผู้อำนวยการสถานศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีข้าราชการหรือพนักงานครูยื่นคำขอรับการประเมินเป็นตำแหน่งว่าง และนายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้แต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนไว้แล้ว สามารถแต่งตั้งผู้รักษาราชการแทน เป็นกรรมการประเมินได้ ทั้งนี้ เป็นไปตามหลักการรักษาราชการแทนตามประกาศ ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัด เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งกำหนดว่า “กรณีที่มีกฎหมายอื่นแต่งตั้งให้ผู้ดำรงตำแหน่งใดเป็นกรรมการหรือให้มีอำนาจหน้าที่อย่างใดให้ผู้รักษาราชการแทนหรือผู้ปฏิบัติราชการแทนมีอำนาจหน้าที่เป็นกรรมการหรือมีอำนาจหน้าที่เช่นเดียวกับผู้ดำรงตำแหน่งนั้นในการรักษาราชการแทนหรือปฏิบัติราชการแทนด้วย”

๓. กรณีที่ต้องเสนอรายชื่อให้ ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัด พิจารณา ให้พิจารณาในกรณีที่ ไม่สามารถตั้งกรรมการตามองค์ประกอบที่ประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขได้กำหนดไว้ เช่น จะแต่งตั้งหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล เป็นกรรมการแทนกรรมการลำดับที่ ๑ ซึ่งกำหนดให้แต่งตั้ง “ผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษาหรือผู้อำนวยการกองการศึกษาหรือหัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” ต้องเสนอให้ ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัด แล้วแต่กรณี พิจารณาเหตุผลความจำเป็นและความเหมาะสมของรายชื่อผู้ที่จะแต่งตั้ง เพื่อให้ระบบการประเมินมีคุณภาพ

๔. การกำหนดให้คณะกรรมการประเมินดำเนินการประเมินให้เสร็จสิ้นภายใน ๙๐ วัน ของประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ถือเป็นระยะเวลาเร่งรัดให้มีการดำเนินการให้แล้วเสร็จโดยเร็ว เพื่อไม่ให้กระทบสิทธิของข้าราชการหรือพนักงานครูที่ยื่นคำขอรับการประเมิน

(๕) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๓๐ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๒ เรื่อง การได้รับเงินเดือนของข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล

๑. ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้มีวิถีสถาณะหรือเลื่อนวิถีสถาณะตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป ให้ข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้นั้นได้รับเงินเดือนในอัตราเงินเดือนที่ได้รับอยู่เดิม

๒. ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นหรือเปลี่ยนตำแหน่งตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป ให้ข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้นั้นได้รับเงินเดือนในอัตราเงินเดือนที่ได้รับอยู่เดิม

๓. ข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น ตำแหน่งครูผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก และหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ซึ่งผ่านการประเมินเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มครบสองปี ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป ให้แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครู รับเงินเดือนในอันดับ คศ.๑ ในอัตราเงินเดือนที่ได้รับอยู่เดิม



### ๓. ข้อพิจารณา

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรธานี ได้ตรวจสอบคุณสมบัติพนักงานครูเทศบาล  
จำนวน ๑๐ ราย ดังกล่าวข้างต้น เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ดังนี้

๑. ดำรงตำแหน่งครูมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี สำหรับผู้มีคุณวุฒิปริญญาตรี

๒. ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของอันดับ คศ.๒ (๑๖,๑๙๐ บาท)

๓. ได้ยื่นแบบเสนอขอรับการประเมินของพนักงานครูเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตำแหน่งครู  
วิทยฐานะชำนาญการ (แบบ วฐ.๑ และ วฐ.๒) ภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๓

๔. ได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพด้าน  
คุณภาพการปฏิบัติงาน และด้านผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ยื่นขอรับการประเมินวิทยฐานะครูชำนาญการ  
และคณะกรรมการฯ ดำเนินการประเมินตามแบบ วฐ.๓ และแบบ วฐ.๔ ภายใน ๙๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน  
๒๕๖๓ (วันสุดท้าย คือ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๔)

๕. มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู

ทั้งนี้ ได้ผ่านการประเมินด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ , ด้านคุณภาพ  
การปฏิบัติงาน และด้านผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ เรียบร้อยแล้ว จึงมีคุณสมบัติครบถ้วนเพื่อให้มีวิทยฐานะ ระดับ  
ชำนาญการ โดยได้ยื่นคำขอรับการประเมินระหว่างวันที่ ๑ - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ และได้คะแนนการประเมินด้านวินัย  
คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ , ด้านคุณภาพการปฏิบัติงาน และด้านผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่  
จากกรรมการทั้ง ๓ คน แต่ละด้านเฉลี่ยไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๕ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ท.จ. กำหนด โดยให้มีผล  
ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เป็นต้นไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรธานีเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม - เห็นชอบ

.....

บัญชีรายชื่อพนักงานครูเทศบาลในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ผู้ดำรงตำแหน่ง ครู คศ.๑ ที่เสนอขอรับความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.อุตรดิตถ์  
เพื่อให้มีวิทยฐานะ ระดับชำนาญการ (ครู คศ.๒) ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ วันอังคารที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๔

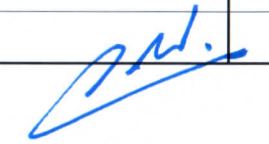
ที่	อปท./สถานศึกษา ชื่อ - สกุล เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง / อันดับ อัตราเงินเดือน (ณ ๑ ต.ค. ๖๓)	คุณวุฒิการศึกษา	ใบอนุญาต ประกอบวิชาชีพ	ว/ด/ป ดำรงตำแหน่ง คศ.๑	ว/ด/ป ที่ยื่นขอรับการประเมิน	ร้อยละผลการประเมินฯ			วันที่มีผลในการแต่งตั้ง ให้ดำรงตำแหน่งครู รับเงินเดือนอันดับ คศ.๒	มติ ก.ท.จ. อุตรดิตถ์
							ด้านที่ ๑	ด้านที่ ๒	ด้านที่ ๓		
	อ.พิชัย										
	ทต.ท่าสัก										
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลท่าสัก											
๑	นางขวัญจิรา	ครู คศ.๑	ครุศาสตรบัณฑิต	ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู	๑ สิงหาคม ๒๕๕๗	๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๓	๘๒.๔๑	๗๐.๑๓	๖๙.๐๐	ครู คศ.๒	เห็นชอบ
	พานทอง	อัตรา ๒๓,๓๐๐.-บาท	(การศึกษาปฐมวัย)	เลขที่ ๖๐๒๐๙๐๐๐๖๗๓๗๓			คณะกรรมการประเมินฯ เมื่อ			๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓	
	เลขที่ตำแหน่ง	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต		ออกให้เมื่อ ๒๓ มี.ค. ๒๕๖๐	คุณสมบัติครบ ๖ ปี	สามารถยื่นได้ ๑ ครั้ง	๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๓			อัตราเงินเดือน ๒๓,๓๐๐ บาท	
	๗๔-๒-๐๘-๖๖๐๐-๑๑๐			ถึงวันที่ ๒๒ มี.ค. ๒๕๖๕	กรณีปริญญาตรี เมื่อ	ภายใน ๑ ปี นับแต่					
					๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓	วันที่มีคุณสมบัติครบ					
						(รอบ ต.ค.๖๓/เม.ย.๖๔)					
	อ.บ้านโคก										
	ทต.บ้านโคก										
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยครึ่ง											
๒	นางสาวเดือนเพ็ญ	ครู คศ.๑	ครุศาสตรบัณฑิต	ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู	๒๖ กรกฎาคม ๒๕๕๗	๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๓	๘๖.๑๑	๘๕.๒๕	๘๔.๐๐	ครู คศ.๒	เห็นชอบ
	มาคุณ	อัตรา ๒๕,๒๙๐.-บาท	(การศึกษาปฐมวัย)	เลขที่ ๖๑๒๐๙๐๐๐๑๐๑๘๐๘			คณะกรรมการประเมินฯ เมื่อ			๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓	
	เลขที่ตำแหน่ง	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต		ออกให้เมื่อ ๒๑ มี.ค. ๒๕๖๑	คุณสมบัติครบ ๖ ปี	สามารถยื่นได้ ๑ ครั้ง	๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓			อัตราเงินเดือน ๒๕,๒๙๐ บาท	
	๗๔-๒-๐๘-๖๖๐๐-๒๑๕			ถึงวันที่ ๒๐ มี.ค. ๒๕๖๖	กรณีปริญญาตรี เมื่อ	ภายใน ๑ ปี นับแต่					
					๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓	วันที่มีคุณสมบัติครบ					
						(รอบ ต.ค.๖๓/เม.ย.๖๔)					

๗๕



บัญชีรายชื่อพนักงานครูเทศบาลในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ผู้ดำรงตำแหน่ง ครู คศ.๑ ที่เสนอขอรับความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ เพื่อให้มีวิทยฐานะ ระดับชำนาญการ (ครู คศ.๒) ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ วันอังคารที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๔

ที่	อปท./สถานศึกษา ชื่อ - สกุล เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง / อันดับ อัตราเงินเดือน (ณ ๑ ต.ค. ๖๓)	ใบอนุญาต ประกอบวิชาชีพ	ว/ด/ป ดำรงตำแหน่ง คศ.๑	ว/ด/ป ที่ยื่นขอรับการประเมิน	ร้อยละผลการประเมินฯ			วันที่มีผลในการแต่งตั้ง ให้ดำรงตำแหน่งครู รับเงินเดือนอันดับ คศ.๒	มติ ก.ท.จ. อุดรดิตถ์	
						ด้านที่ ๑	ด้านที่ ๒	ด้านที่ ๓			
	อ.น้ำปาด										
	ทต.น้ำปาด										
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลน้ำปาด											
๓	นางสาวอัฐชนก ผาแดง	ครู คศ.๑ อัตรา ๒๔,๒๗๐.-บาท	ครุศาสตรบัณฑิต (การศึกษาปฐมวัย)	ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู เลขที่ ๖๓๔๐๙๐๐๑๑๔๗๒๑๑	๑ ธันวาคม ๒๕๕๖	๕ ตุลาคม ๒๕๖๓	๘๗.๒๑	๘๗.๘๓	๘๖.๓๓	ครู คศ.๒ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓	เห็นชอบ
	เลขที่ตำแหน่ง	สถาบันราชภัฏอุดรดิตถ์	ออกให้เมื่อ ๗ มิ.ย. ๒๕๖๓	คุณสมบัติครบ ๖ ปี	สามารถยื่นได้ ๑ ครั้ง	๙ ธันวาคม ๒๕๖๓	คณะกรรมการประเมินฯ เมื่อ			อัตราเงินเดือน ๒๔,๒๗๐ บาท	
	๗๔-๒-๐๘-๖๖๐๐-๐๗๗		ถึงวันที่ ๖ มิ.ย. ๒๕๖๘	กรณีปริญญาตรี เมื่อ	ภายใน ๑ ปี นับแต่						
				๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๒	วันที่มีคุณสมบัติครบ						
					(รอบ เม.ย.๖๓/ต.ค.๖๓)						
	อ.น้ำปาด										
	ทต.น้ำปาด										
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลน้ำปาด											
๔	นางฉวี คลังสีดา	ครู คศ.๑ อัตรา ๒๕,๓๙๐.-บาท	ครุศาสตรบัณฑิต (การศึกษาปฐมวัย)	ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู เลขที่ ๕๙๒๐๙๐๐๐๕๑๐๖๑๗	๑ สิงหาคม ๒๕๕๗	๕ ตุลาคม ๒๕๖๓	๘๗.๗๐	๘๗.๒๕	๘๖.๓๓	ครู คศ.๒ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓	เห็นชอบ
	เลขที่ตำแหน่ง	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต	ออกให้เมื่อ ๕ ส.ค. ๒๕๕๙	คุณสมบัติครบ ๖ ปี	สามารถยื่นได้ ๑ ครั้ง	๙ ธันวาคม ๒๕๖๓	คณะกรรมการประเมินฯ เมื่อ			อัตราเงินเดือน ๒๕,๓๙๐ บาท	
	๗๔-๒-๐๘-๖๖๐๐-๐๗๘		ถึงวันที่ ๔ ส.ค. ๒๕๖๔	กรณีปริญญาตรี เมื่อ	ภายใน ๑ ปี นับแต่						
				๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓	วันที่มีคุณสมบัติครบ						
					(รอบ ต.ค.๖๓/เม.ย.๖๔)						
รายชื่อ ๓-๔ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ ได้มีมติเห็นชอบให้ปลดเทศบาลปฏิบัติหน้าที่นายฯ มีอำนาจลงนามหนังสือราชการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลฯ											
ในคราวการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๗ พ.ย. ๒๕๖๓											

บัญชีรายชื่อพนักงานครูเทศบาลในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ผู้ดำรงตำแหน่ง ครู คศ.๑ ที่เสนอขอรับความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ เพื่อให้มีวิทยฐานะ ระดับชำนาญการ (ครู คศ.๒) ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ วันอังคารที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๔

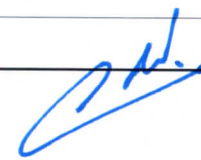
ที่	อปท./สถานศึกษา ชื่อ - สกุล เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง / อันดับ อัตราเงินเดือน (ณ ๑ ต.ค. ๖๓)	คุณวุฒิการศึกษา	ใบอนุญาต ประกอบวิชาชีพ	ว/ด/ป ดำรงตำแหน่ง คศ.๑	ว/ด/ป ที่ยื่นขอรับการประเมิน	ร้อยละผลการประเมินฯ			วันที่มีผลในการแต่งตั้ง ให้ดำรงตำแหน่งครู รับเงินเดือนอันดับ คศ.๒	มติ ก.ท.จ. อุดรดิตถ์
							ด้านที่ ๑	ด้านที่ ๒	ด้านที่ ๓		
	อ.ทองแสนขัน										
	ทต.ทองแสนขัน										
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบ่อทอง											
๕	นางสุมารินทร์	ครู คศ.๑	ครุศาสตรบัณฑิต	ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู	๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๖	๑ ตุลาคม ๒๕๖๓	๘๖.๕๕	๘๙.๐๒	๗๘.๐๐	ครู คศ.๒	เห็นชอบ
	จันทร์สวัสดิ์	อัตรา ๒๖,๖๔๐.-บาท	(การศึกษาปฐมวัย)	เลขที่ ๖๑๒๐๙๐๐๐๒๕๘๖๗๗			คณะกรรมการประเมินฯ เมื่อ			๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓	
	เลขที่ตำแหน่ง	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต		ออกให้เมื่อ ๒๐ พ.ย. ๒๕๖๑	คุณสมบัติครบ ๖ ปี	สามารถยื่นได้ ๑ ครั้ง	๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๓			อัตราเงินเดือน ๒๖,๖๔๐ บาท	
	๗๔-๒-๐๘-๖๖๐๐-๐๒๙			ถึงวันที่ ๑๙ พ.ย. ๒๕๖๖	กรณีปริญญาตรี เมื่อ	ภายใน ๑ ปี นับแต่					
					๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๒	วันที่มีคุณสมบัติครบ					
						(รอบ เม.ย.๖๓/ต.ค.๖๓)					
	อ.ทองแสนขัน										
	ทต.ทองแสนขัน										
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแสนขัน											
๖	นางสมจิตร	ครู คศ.๑	ครุศาสตรบัณฑิต	ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู	๒๖ กรกฎาคม ๒๕๕๗	๑ ตุลาคม ๒๕๖๓	๘๔.๕๕	๙๐.๓๓	๗๘.๓๓	ครู คศ.๒	เห็นชอบ
	บุตรศรีเพ็ช	อัตรา ๒๕,๕๗๐.-บาท	(การศึกษาปฐมวัย)	เลขที่ ๖๑๒๐๙๐๐๐๒๖๐๘๐๙			คณะกรรมการประเมินฯ เมื่อ			๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓	
	เลขที่ตำแหน่ง	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต		ออกให้เมื่อ ๒๐ พ.ย. ๒๕๖๑	คุณสมบัติครบ ๖ ปี	สามารถยื่นได้ ๑ ครั้ง	๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๓			อัตราเงินเดือน ๒๕,๕๗๐ บาท	
	๗๔-๒-๐๘-๖๖๐๐-๐๓๑			ถึงวันที่ ๑๙ พ.ย. ๒๕๖๖	กรณีปริญญาตรี เมื่อ	ภายใน ๑ ปี นับแต่					
					๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓	วันที่มีคุณสมบัติครบ					
						(รอบ ต.ค.๖๓/เม.ย.๖๔)					
รายชื่อ ๕-๖ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ ได้มีมติเห็นชอบให้ปลดเทศบาลปฏิบัติหน้าที่นายกา มีอำนาจลงนามหนังสือราชการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลฯ											
ในคราวการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๐ ต.ค. ๒๕๖๓											



บัญชีรายชื่อพนักงานครูเทศบาลในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ผู้ดำรงตำแหน่ง ครู คศ.๑ ที่เสนอขอรับความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.อุตรดิตถ์  
เพื่อให้มีวิทยฐานะ ระดับชำนาญการ (ครู คศ.๒) ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ วันอังคารที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๔

ที่	อปท./สถานศึกษา ชื่อ - สกุล เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง / อันดับ อัตราเงินเดือน (ณ ๑ ต.ค. ๖๓)	คุณวุฒิการศึกษา	ใบอนุญาต ประกอบวิชาชีพ	ว/ด/ป ดำรงตำแหน่ง คศ.๑	ว/ด/ป ที่ยื่นขอรับการประเมิน	ร้อยละผลการประเมินฯ			วันที่มีผลในการแต่งตั้ง ให้ดำรงตำแหน่งครู รับเงินเดือนอันดับ คศ.๒	มติ ก.ท.จ. อุตรดิตถ์
							ด้านที่ ๑	ด้านที่ ๒	ด้านที่ ๓		
	อ.เมืองอุตรดิตถ์										
	ทต.หาดกรวด										
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลหาดกรวด										
๗	นางช่อทิพย์ วันอยู่	ครู คศ.๑	ครุศาสตรบัณฑิต	ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู	๑ สิงหาคม ๒๕๕๗	๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๓	๙๑.๐๐	๘๖.๐๐	๙๐.๓๐	ครู คศ.๒	เห็นชอบ
		อัตรา ๒๖,๐๖๐.-บาท	(การศึกษาปฐมวัย)	เลขที่ ๖๐๒๐๙๐๐๐๓๒๖๕๒๖			คณะกรรมการประเมินฯ เมื่อ			๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓	
	เลขที่ตำแหน่ง	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต		ออกให้เมื่อ ๒๘ มิ.ย. ๒๕๖๐	คุณสมบัติครบ ๖ ปี	สามารถยื่นได้ ๑ ครั้ง	๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๓			อัตราเงินเดือน ๒๖,๐๖๐ บาท	
	๗๔-๒-๐๘-๖๖๐๐-๒๐๓			ถึงวันที่ ๒๗ มิ.ย. ๒๕๖๕	กรณีปริญญาตรี เมื่อ	ภายใน ๑ ปี นับแต่					
					๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓	วันที่มีคุณสมบัติครบ					
						(รอบ ต.ค.๖๓/เม.ย.๖๔)					
	อ.ลับแล										
	ทต.ทุ่งยั้ง										
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลทุ่งยั้ง										
๘	นางบังอร สังข์เงิน	ครู คศ.๑	ครุศาสตรบัณฑิต	ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู	๑ สิงหาคม ๒๕๕๗	๗ ตุลาคม ๒๕๖๓	๙๕.๐๐	๙๗.๐๐	๙๓.๐๐	ครู คศ.๒	เห็นชอบ
		อัตรา ๒๖,๕๖๐.-บาท	(การศึกษาปฐมวัย)	เลขที่ ๕๙๒๐๙๐๐๐๔๑๗๓๕๘			คณะกรรมการประเมินฯ เมื่อ			๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓	
	เลขที่ตำแหน่ง	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต		ออกให้เมื่อ ๘ ส.ค. ๒๕๕๙	คุณสมบัติครบ ๖ ปี	สามารถยื่นได้ ๑ ครั้ง	๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓			อัตราเงินเดือน ๒๖,๕๖๐ บาท	
	๗๔-๒-๐๘-๖๖๐๐-๒๒๗			ถึงวันที่ ๗ ส.ค. ๒๕๖๔	กรณีปริญญาตรี เมื่อ	ภายใน ๑ ปี นับแต่					
					๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓	วันที่มีคุณสมบัติครบ					
						(รอบ ต.ค.๖๓/เม.ย.๖๔)					

๕๑



บัญชีรายชื่อพนักงานครูเทศบาลในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ผู้ดำรงตำแหน่ง ครู คศ.๑ ที่เสนอขอรับความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.อุดรดิตถ์  
เพื่อให้มีวิทยฐานะ ระดับชำนาญการ (ครู คศ.๒) ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ วันอังคารที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๔

ที่	อปท./สถานศึกษา ชื่อ - สกุล เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง / อันดับ อัตราเงินเดือน (ณ ๑ ต.ค. ๖๓)	คุณวุฒิการศึกษา	ใบอนุญาต ประกอบวิชาชีพ	ว/ด/ป ดำรงตำแหน่ง คศ.๑	ว/ด/ป ที่ยื่นขอรับการประเมิน	ร้อยละผลการประเมินฯ			วันที่มีผลในการแต่งตั้ง ให้ดำรงตำแหน่งครู รับเงินเดือนอันดับ คศ.๒	มติ ก.ท.จ. อุดรดิตถ์
							ด้านที่ ๑	ด้านที่ ๒	ด้านที่ ๓		
	อ.ลับแล ทต.ทุ่งยั้ง										
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลทุ่งยั้ง										
๙	นางพิมพ์ พมดีบ	ครู คศ.๑	ครุศาสตรบัณฑิต	ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู	๑ สิงหาคม ๒๕๕๗	๗ ตุลาคม ๒๕๖๓	๙๕.๐๐	๙๗.๐๐	๙๕.๐๐	ครู คศ.๒	เห็นชอบ
		อัตรา ๒๖,๖๐๐.-บาท	(การศึกษาปฐมวัย)	เลขที่ ๕๙๒๐๙๐๐๐๔๑๓๑๓๑			คณะกรรมการประเมินฯ เมื่อ			๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓	
	เลขที่ตำแหน่ง	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต		ออกให้เมื่อ ๘ ส.ค. ๒๕๕๙	คุณสมบัติครบ ๖ ปี	สามารถยื่นได้ ๑ ครั้ง	๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓			อัตราเงินเดือน ๒๖,๖๐๐ บาท	
	๗๔-๒-๐๘-๖๖๐๐-๒๒๘			ถึงวันที่ ๗ ส.ค. ๒๕๖๔	กรณีปริญญาดรี เมื่อ	ภายใน ๑ ปี นับแต่					
					๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓	วันที่มีคุณสมบัติครบ					
						(รอบ ต.ค.๖๓/เม.ย.๖๔)					
	อ.ลับแล ทต.ทุ่งยั้ง										
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลทุ่งยั้ง										
๑๐	นางวันดา ต้นแก้ว	ครู คศ.๑	ครุศาสตรบัณฑิต	ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู	๑ สิงหาคม ๒๕๕๗	๗ ตุลาคม ๒๕๖๓	๙๕.๐๐	๙๗.๐๐	๙๓.๐๐	ครู คศ.๒	เห็นชอบ
		อัตรา ๒๖,๕๗๐.-บาท	(การศึกษาปฐมวัย)	เลขที่ ๕๙๒๐๙๐๐๐๔๒๔๐๖๑			คณะกรรมการประเมินฯ เมื่อ			๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓	
	เลขที่ตำแหน่ง	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต		ออกให้เมื่อ ๘ ส.ค. ๒๕๕๙	คุณสมบัติครบ ๖ ปี	สามารถยื่นได้ ๑ ครั้ง	๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓			อัตราเงินเดือน ๒๖,๕๗๐ บาท	
	๗๔-๒-๐๘-๖๖๐๐-๒๓๐			ถึงวันที่ ๗ ส.ค. ๒๕๖๔	กรณีปริญญาดรี เมื่อ	ภายใน ๑ ปี นับแต่					
					๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓	วันที่มีคุณสมบัติครบ					
						(รอบ ต.ค.๖๓/เม.ย.๖๔)					

๗๗



ประธาน : ๕.๙ ขอความเห็นชอบแต่งตั้งพนักงานครูเป็นผู้ร่วมประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่  
ของพนักงานครูเทศบาล ตำแหน่งครู เพื่อเลื่อนวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ (ครู คศ.๕)  
ขอเชิญฝ่ายเลขานุการนำเสนอ

### ๑. ข้อเท็จจริง

นายชำนาญ เกิดส่ง : จังหวัดอุดรดิตถ์ ได้รับรายงานจากเทศบาลเมืองอุดรดิตถ์ ว่า พนักงานครูเทศบาลในสังกัด  
ผช.เลขานุการ ก.ท.จ.๑ ผู้ปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียน ราย นางวีรญา มีรอด ตำแหน่งครู วิทยฐานะเชี่ยวชาญ สังกัด  
โรงเรียนเทศบาลวัดท้ายตลาด ได้ยื่นคำขอรับการประเมินเพื่อเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น ระดับเชี่ยวชาญพิเศษ (คศ.๕)  
เนื่องจาก นายเสกสรรค์ สนิทา ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนเทศบาลวัดท้ายตลาด  
วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ในฐานะผู้บังคับบัญชาเป็นผู้ประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานครู  
เทศบาลในโรงเรียนทุกวิทยฐานะ เป็นผู้ประเมินที่มีวิทยฐานะต่ำกว่าวิทยฐานะที่ขอรับการประเมินฯ ซึ่งกรณีที่ผู้ดำรง  
ตำแหน่งครูได้ยื่นคำขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะ หากผู้อำนวยการสถานศึกษา มีวิทยฐานะต่ำกว่าวิทยฐานะที่ขอ ให้เสนอ  
ก.ท.จ. แต่งตั้งพนักงานครูหรือบุคลากรทางการศึกษาในจังหวัดนั้น ที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าวิทยฐานะที่ขอ เป็นผู้ร่วม  
ประเมิน สรุปผลการตรวจสอบและประเมินตำแหน่งครู ๕ ปีการศึกษา (วฐ.๓) ตามประกาศ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ เรื่อง  
หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล ตำแหน่งครู เพื่อให้มี  
หรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๖.๑ วรรคท้าย ทั้งนี้ ทม.อุดรดิตถ์ แจ้งว่า ไม่มีพนักงานครูหรือบุคลากรทาง  
การศึกษาในสังกัดที่มีวิทยฐานะระดับเชี่ยวชาญพิเศษ จึงได้สอบถามไปยังสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรดิตถ์ และ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดอุดรดิตถ์ที่มีโรงเรียนในสังกัด และได้รับแจ้งว่าไม่มีข้าราชการครู พนักงานครู หรือ  
บุคลากรทางการศึกษาที่มีวิทยฐานะระดับเชี่ยวชาญพิเศษ แต่อย่างใด

เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์ จึงเสนอ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ พิจารณากรณีที่จังหวัดอุดรดิตถ์ไม่มีข้าราชการครู  
พนักงานครู หรือบุคลากรทางการศึกษาที่มีวิทยฐานะระดับเชี่ยวชาญพิเศษ ตามประกาศ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ เรื่อง  
หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล ตำแหน่งครู  
เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๑

### ๒. ข้อกฎหมาย

ประกาศ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการประเมินผลงานพนักงานครู  
และบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล ตำแหน่งครู เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกาศ ณ  
วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๑

๖. ผู้ประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ให้ผู้ที่ขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะได้รับการ  
ประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่จากผู้ประเมินผลงาน ดังนี้

๖.๑ ผู้อำนวยการสถานศึกษา ในฐานะผู้บังคับบัญชาเป็นผู้ประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติ  
หน้าที่ทุกวิทยฐานะ โดยมีคณะกรรมการที่ผู้อำนวยการสถานศึกษาแต่งตั้งจากพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาใน  
สถานศึกษานั้นหรือนอกสถานศึกษา เพื่อตรวจสอบและกลั่นกรองข้อมูลของผู้ดำรง ตำแหน่งครูรายงาน และเสนอ  
ความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณาประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ในแต่ละปีการศึกษา

กรณีการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ในปีการศึกษาใด หาก ผู้อำนวยการ  
สถานศึกษา ไม่อาจประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ดำรงตำแหน่งครูได้ไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ ให้เสนอ  
ก.ท.จ. แต่งตั้งพนักงานครูหรือบุคลากรทางการศึกษาในจังหวัดนั้น ที่มีความรู้ความสามารถที่เหมาะสมเป็นผู้ประเมินผล  
งานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่แทน

กรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งครูได้ยื่นคำขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะ หากผู้อำนวยการ  
สถานศึกษา มีวิทยฐานะต่ำกว่าวิทยฐานะที่ขอ ให้เสนอ ก.ท.จ. แต่งตั้งพนักงานครูหรือบุคลากรทางการศึกษาใน  
จังหวัดนั้น ที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าวิทยฐานะที่ขอ เป็นผู้ร่วมประเมิน สรุปผลการตรวจสอบและประเมินตำแหน่ง  
ครู ๕ ปีการศึกษา (วฐ.๓)

๖.๒ ให้ ก.ท. แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินประเมินผลงานทางวิชาการของผู้ขอเลื่อนวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญและครูเชี่ยวชาญพิเศษ โดยแต่งตั้งจากผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ ความสามารถ และมีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาที่จะตรวจประเมิน หรือตามที่ ก.ท. กำหนด จำนวน ๓ คน ต่อผู้เสนอขอเลื่อนวิทยฐานะ ๑ ราย เพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการ

### ๓. ข้อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการ พิจารณาแล้ว ตามประกาศ ก.ท.จ.อุดรดิตต์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล ตำแหน่งครู เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น พ.ศ.๒๕๖๑ ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ข้อ ๖.๑ วรรคท้าย กรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งครูได้ยื่นคำขอมิหรือเลื่อนวิทยฐานะ หากผู้อำนวยการสถานศึกษา มีวิทยฐานะต่ำกว่าวิทยฐานะที่ขอ ให้เสนอ ก.ท.จ. แต่งตั้งพนักงานครูหรือบุคลากรทางการศึกษาในจังหวัดนั้น ที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าวิทยฐานะที่ขอ เป็นผู้ร่วมประเมิน สรุปผลการตรวจสอบและประเมินตำแหน่งครู ๕ ปีการศึกษา (วฐ.๓) ซึ่งเทศบาลเมืองอุดรดิตต์ ได้แจ้งว่า ไม่มีพนักงานครูหรือบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดที่มีวิทยฐานะระดับเชี่ยวชาญพิเศษ จึงได้สอบถามไปยังสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรดิตต์ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดอุดรดิตต์ที่มีโรงเรียนในสังกัด และได้รับแจ้งว่าไม่มีข้าราชการครู พนักงานครู หรือบุคลากรทางการศึกษาที่มีวิทยฐานะระดับเชี่ยวชาญพิเศษ แต่อย่างใด ดังนั้น จึงมีความเห็นว่าการ ก.ท.จ.อุดรดิตต์ มีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาแต่งตั้งพนักงานครูหรือบุคลากรทางการศึกษาในจังหวัดอุดรดิตต์ เมื่อจังหวัดอุดรดิตต์ ไม่มีข้าราชการครู พนักงานครู หรือบุคลากรทางการศึกษาที่มีวิทยฐานะระดับเชี่ยวชาญพิเศษ ไม่อาจพิจารณาแต่งตั้งผู้ร่วมประเมินผลงานฯ ของพนักงานครู ราย นางวรัญญา มีรอด ได้

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตต์เพื่อโปรดพิจารณา

### มติที่ประชุม

- ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วเห็นว่า ตามประกาศ ก.ท.จ.อุดรดิตต์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการประเมินผลงานพนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล ตำแหน่งครู เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ข้อ ๖ ๖.๑ วรรคสาม กำหนดให้กรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งครู ได้ยื่นคำขอมิหรือเลื่อนวิทยฐานะ หากผู้อำนวยการสถานศึกษา มีวิทยฐานะต่ำกว่าวิทยฐานะที่ขอ ให้เสนอ ก.ท.จ. แต่งตั้งพนักงานครูหรือบุคลากรทางการศึกษาในจังหวัดนั้น ที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าวิทยฐานะที่ขอ เป็นผู้ร่วมประเมิน สรุปผลการตรวจสอบและประเมินตำแหน่ง ครู ๕ ปีการศึกษา (วฐ.๓) แต่ข้อเท็จจริงปรากฏว่า เมื่อสอบถามข้อมูลไปยังองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีสถานศึกษาและโรงเรียนในสังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรดิตต์แล้ว ไม่มีข้าราชการครูหรือบุคลากรทางการศึกษา ที่มีวิทยฐานะระดับเชี่ยวชาญพิเศษแต่อย่างใด เนื่องจากเป็นการขอเลื่อนวิทยฐานะจากระดับเชี่ยวชาญเป็นระดับเชี่ยวชาญพิเศษ เป็นรายแรกประกอบกับเป็นสิทธิความก้าวหน้าของพนักงานครูเทศบาล จึงเห็นชอบให้หารือแนวทางปฏิบัติไปยังสำนักงาน ก.ท. ว่า กรณีการแต่งตั้งพนักงานครูหรือบุคลากรทางการศึกษาในจังหวัดที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าวิทยฐานะที่ขอไม่มีผู้ที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ฯ ดังกล่าว จะมีแนวทางปฏิบัติอย่างไร เพื่อแจ้งเทศบาลเมืองอุดรดิตต์ ถือปฏิบัติต่อไป

.....



ประธาน : ๕.๑๐ แต่งตั้งคณะกรรมการด้านการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษาของเทศบาล ตามมาตรา ๑๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ขอเชิญฝ่ายเลขานุการนำเสนอ

#### ๑.เรื่องเดิม

นายชำนาญ เกิดสง : ตามที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์ (ก.ท.จ.อุดรดิตถ์) ในการประชุมครั้งที่ ผ.ช.เลขานุการ ก.ท.จ.๑ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๓ มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการด้านการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษาของเทศบาล ตามมาตรา ๑๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบด้วย

- |  |                  |
|--|------------------|
| ๑) นายพิทยา วงษ์ยอด ผู้ทรงคุณวุฒิใน ก.ท.จ.อุดรดิตถ์                      | ประธานอนุกรรมการ |
| ๒) ศึกษาธิการจังหวัดอุดรดิตถ์  | อนุกรรมการ       |
| ๓) ท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์  | อนุกรรมการ       |
| ๔) นายพรหมพิสิษฐ์ รักษาพรหมณ์ ปลัดเทศบาลตำบลป่าเช่า                      | อนุกรรมการ       |
| ๕) ผู้อำนวยการกลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น               | เลขานุการ        |
| ๖) นางนภานาถ สุขดิษฐ์ นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นชำนาญการ               | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๗) นางพิมพ์ภาพ อินทร์จันทร์ เจ้าพนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นชำนาญการ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

#### ๒. ข้อเท็จจริง

เนื่องจากได้มีการคัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์ ขึ้นใหม่ (กรณีครบวาระการดำรงตำแหน่ง) จึงทำให้ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการฯ ดังกล่าว ไม่เป็นปัจจุบัน

#### ๓. ข้อกฎหมาย

พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

มาตรา ๑๑ คณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด อาจแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินการใด ๆ ตามที่คณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดมอบหมายได้...

มาตรา ๒๓ วรรคท้าย ให้นำความในมาตรา ๑๐ มาตรา ๑๑ มาตรา ๑๒ มาตรา ๑๓ มาตรา ๑๔ และมาตรา ๑๕ มาใช้บังคับกับการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล โดยอนุโลม

#### ๔. ข้อพิจารณา/ข้อเสนอ

เพื่อให้การพิจารณาการจัดทำความเห็นเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษาของเทศบาล เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีองค์ประกอบของคณะกรรมการฯ ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน จึงเห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการด้านการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษาของเทศบาล

ทั้งนี้ เพื่อให้การพิจารณาจัดทำความเห็นเสนอต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์ มีความต่อเนื่อง เรียบร้อย และเป็นไปในแนวทางเดียวกันตามที่ได้เคยวางแนวทางไว้แล้ว ประกอบกับผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการฯ เดิม เป็นผู้ได้รับการคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์ ต่อเนื่องกัน จึงเห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการฯ โดยมีองค์ประกอบของ คณะกรรมการฯ เป็นไปตามประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการฯ เดิม ต่อไป

จึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์ เพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม - เห็นชอบแต่งตั้งให้นายชวลิต คำเพ็ง ผู้ทรงคุณวุฒิใน ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ เป็นประธานอนุกรรมการแทน (๑) สำหรับ (๒) – (๗) คงเดิม

ประธาน : ๕.๑๑ ขอความเห็นชอบในการบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้ ขอเชิญฝ่ายเลขานุการนำเสนอ

### ๑. เรื่องเดิม

นายชำนาญ เกิดส่ง : ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้แจ้งแนวทางปฏิบัติในการขอใช้บัญชีกรณีต่าง ๆ และ พ.ช.เลขานุการ ก.ท.จ.๑ การบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้ ในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเป็นข้าราชการหรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อให้จังหวัดและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการ บรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้แล้ว นั้น

### ๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้เรียกผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งต่าง ๆ ของแต่ละกลุ่มภาค/ เขตมารายงานตัวและเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ประสงค์จะไปบรรจุและแต่งตั้งในครั้งที่ ๑๑ เมื่อวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ โดยผู้สอบแข่งขันได้ ได้มารายงานตัวและเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ร้องขอให้คณะกรรมการ กลางการสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น (กสท.) ดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเป็นข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นแล้ว จึงขอจัดส่งบัญชีรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ที่ประสงค์จะไปบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นร้องขอให้ กสท. ดำเนินการสอบแข่งขัน เพื่อให้จังหวัดและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการบรรจุและแต่งตั้งตามแนวทางปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๔๓๗๙ ลงวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๒ โดยคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เป็นต้นไป สำหรับ จังหวัดอุดรดิตถ์มีผู้สอบแข่งขันได้ประสงค์เลือกที่จะบรรจุและแต่งตั้งจำนวน ๑ ตำแหน่ง ได้แก่ นายณภเกตน์ ผ่านศรีมหา มาศ ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย (สังคมศึกษา) วุฒิ การศึกษามัธยมศึกษา (กศ.บ.) หลักสูตร ๕ ปี จาก มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เพื่อไปบรรจุแต่งตั้งสังกัดเทศบาลตำบลผาจุก

๒.๒ จังหวัดอุดรดิตถ์ ได้แจ้งให้เทศบาลตำบลผาจุก ทราบ เพื่อเสนอขอรับความเห็นชอบในการบรรจุ แต่งตั้ง ซึ่งเทศบาลตำบลผาจุก ได้เสนอขอรับความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ แล้ว

### ๓. ข้อกฎหมาย

หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๔๓๗๙ ลงวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๒ เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการขอใช้บัญชี

#### (๒) เงื่อนไขการบรรจุแต่งตั้ง

๒.๑ บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ใช้ได้ไม่เกิน ๒ ปี นับแต่วันประกาศขึ้นบัญชี แต่ถ้ามามีการสอบแข่งขัน อย่างเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๒.๒ ผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งใดของบัญชีกลุ่มภาค/เขตใด จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง เรียงตามลำดับที่ในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ของกลุ่มภาค/เขต นั้น ในตำแหน่งที่สอบได้ โดยได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิ ที่กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น ตามบัญชีตำแหน่งที่เปิดรับสมัครของกลุ่มภาค/เขตนั้นที่ระบุไว้ใน ข้อ ๑ ของประกาศคณะกรรมการกลางการสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคล เป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๒

๒.๓ ผู้สอบแข่งขันได้ เมื่อได้รับการบรรจุแต่งตั้งแล้วจะต้องดำรงตำแหน่งใน อปท. ที่บรรจุและ แต่งตั้งอย่างน้อย ๒ ปี จึงจะขอโอนไปสังกัด อปท. หรือหน่วยงานราชการอื่นได้

๒.๔ ผู้ที่สอบแข่งขันได้ที่เป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการประเภทอื่นการใช้อำนาจ ผู้สอบแข่งขันได้ทุกกรณี จะรับโอนเฉพาะอายุราชการ โดยจะบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้ในระดับและเงินเดือน ตามที่ระบุไว้ในประกาศรับสมัครเท่านั้น

๒.๕ การใช้อำนาจผู้สอบแข่งขันได้ โดยการรับรองบัญชีให้กระทำเฉพาะกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีตำแหน่งที่ประสงค์ให้การรับรองบัญชีผู้สอบแข่งขันได้เป็นตำแหน่งว่างภายหลังระยะเวลาที่ กสท. ประกาศรับสมัครสอบ แข่งขันแล้ว และมีข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตำแหน่งประเภททั่วไปในสังกัดเป็นผู้ได้รับการขึ้นบัญชีผู้สอบ แข่งขันได้ในตำแหน่งประเภทวิชาการ จึงจะสามารถขอหนังสือรับรองผู้สอบแข่งขันได้ผู้นั้น เพื่อไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ที่สอบแข่งขันได้ โดยมีต้องเรียงลำดับที่ภายหลังจากได้มีการประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ๑ ปี



๒.๖ บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในกลุ่มภาคเขตใด ให้ใช้เพื่อบรรจุแต่งตั้งได้เฉพาะกลุ่มภาค/เขตนั้น เว้นแต่กลุ่มภาค/เขตนั้น ไม่มีบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ หรือบัญชีผู้สอบแข่งขันได้นั้นมีการเรียกใช้บัญชีครบทั้งบัญชีแล้ว ก็อาจใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งนั้นของบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ของกลุ่มภาค/เขตอื่นได้ตามที่ กสธ. กำหนด

**(๓) การเรียกรายงานตัวและบรรจุแต่งตั้ง** มีขั้นตอน ดังนี้

๓.๑ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จะมีหนังสือเรียกผู้สอบแข่งขันได้ตามลำดับที่ในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ของกลุ่มภาค/เขต มารายงานตัว เพื่อบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้ตามจำนวนอัตราว่างและเลือก อปท. ที่ประสงค์จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามลำดับที่สอบแข่งขันได้ สำหรับผู้สอบได้ที่เป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และประสงค์จะโอนอายุราชการ ให้ดำเนินการดังนี้

(๑) ในวันมารายงานตัว จะมอบหนังสือขอโอนอายุราชการให้แก่ผู้สอบได้ที่เป็นข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อนำไปยื่นที่ต้นสังกัด เพื่อให้ต้นสังกัดพิจารณาให้โอน โดยทำเป็นหนังสือให้โอนอายุราชการของผู้ยื่น (ในวันเดียวกันกับที่ขอโอน)

(๒) หน่วยงาน/อปท. ต้นสังกัดของผู้สอบแข่งขันได้ดำเนินการตามระเบียบ หลักเกณฑ์ หรือขั้นตอนของหน่วยงานเพื่อให้หน่วยงาน/อปท. มีคำสั่งให้โอนภายในกำหนด สำหรับ อปท. ให้เสนอเรื่องให้ ก.จังหวัดที่ อปท. ต้นสังกัดตั้งอยู่ พิจารณาให้ความเห็นชอบให้โอนในวันที่กำหนดตามหนังสือขอโอนอายุราชการ

๓.๒ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จัดส่งรายชื่อผู้มารายงานตัวให้จังหวัดที่ อปท. ที่ผู้สอบแข่งขันได้ประสงค์จะบรรจุและแต่งตั้งตามข้อ ๓.๑ สังกัดอยู่

๓.๓ จังหวัดที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ผู้สอบแข่งขันได้ประสงค์จะบรรจุและแต่งตั้งแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดังกล่าว (ภายใน ๕ วัน นับแต่ได้รับแจ้งจากกรมตามข้อ ๓.๒)

๓.๔ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ได้รับแจ้งตามข้อ ๓.๓ เสนอขอความเห็นชอบในการบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้ (พร้อมขอรับโอนอายุราชการในตำแหน่งและสังกัดเดิมกรณีผู้สอบแข่งขันได้ประสงค์จะโอนอายุราชการ) ต่อ ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัด แล้วแต่กรณี (ภายใน ๕ วัน นับแต่ได้รับแจ้งจากจังหวัด)

๓.๕ เลขานุการ ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัด แล้วแต่กรณี เสนอขอความเห็นเพื่อบรรจุแต่งตั้ง ต่อ ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัด ในการประชุมครั้งแรกหลังจากได้รับหนังสือขอความเห็นชอบจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและ แจ้งมติให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อมีคำสั่งบรรจุและแต่งตั้ง (ภายใน ๕ วัน ทำการนับแต่มีมติ)

สำหรับผู้สอบแข่งขันได้ที่เป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการประเภทอื่น ในการใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ทุกกรณี ที่ประสงค์จะโอนอายุราชการให้เสนอ นับเวลาราชการในขณะที่เป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น หรือข้าราชการประเภทอื่นในตำแหน่งและสังกัดเดิม มาเป็นเวลาราชการของ (ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด/พนักงานเทศบาล/พนักงานส่วนตำบล แล้วแต่กรณี) ด้วย

๓.๖ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีคำสั่งบรรจุและแต่งตั้ง (รับโอนอายุราชการกรณีผู้สอบแข่งขันได้ประสงค์จะโอนอายุราชการ) (ภายใน ๕ วันนับแต่ได้รับแจ้งมติจาก ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัด) ในกรณีรับโอนอายุราชการให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งคำสั่งบรรจุและแต่งตั้ง (รับโอนอายุราชการ) ให้ส่วนราชการ/องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสังกัดเดิม เพื่อส่วนราชการ/องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสังกัดเดิม จะได้ดำเนินการออกคำสั่งให้โอนตามขั้นตอน ระเบียบ กฎหมาย หรือประกาศต่อไป

๓.๗ วันเริ่มปฏิบัติงาน (วันบรรจุและแต่งตั้ง) ผู้สอบแข่งขันจะนำไปสมัครสอบและเอกสารที่ใช้ในการสมัครสอบทั้งหมด (พร้อมหนังสือให้โอนอายุราชการกรณีผู้ขอโอนอายุราชการ) ไปรายงานตัว ณ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ผู้สอบแข่งขันได้เลือกสังกัดอยู่ เพื่อจังหวัดจะได้ส่งตัวไปปฏิบัติงาน ณ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เลือกต่อไป (สำหรับเอกสารทั้งหมดให้เก็บไว้ในแฟ้มประวัติ)

